

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN (GAIN), INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE), SOCIEDADE XESTORA DE ENTIDADES DE INVESTIMENTO DE TIPO PECHADO, S.A.U. (XESGALICIA), E A FUNDACIÓN CEL INICIATIVAS POR LUGO, PARA A CONTINUIDADE DA AERONAUTICS BUSINESS FACTORY- BFAERO NA CUARTA E QUINTA EDICIÓN.**

Santiago de Compostela, a 12 de Abril de 2022

**REUNIDOS:**

Dunha parte, D. FRANCISCO JOSÉ CONDE LÓPEZ, Vicepresidente segundo e Conselleiro de Economía, Empresa e Innovación da Xunta de Galicia, nomeado para o devandito cargo polo Decreto 112/2020, do 6 de setembro (DOG nº181, do 7 de setembro), actuando en nome e representación da Axencia Galega de Innovación (en diante GAIN), na súa calidade de presidente, en virtude do disposto no artigo 12 do Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro, polo que se crea a Axencia Galega de Innovación e apróbanse os seus estatutos; do Instituto Galego de Promoción Económica (en diante IGAPE), por razón do seu cargo e en virtude do disposto no artigo 11 da Lei 5/1992, do 10 de xuño, de creación do Instituto Galego de Promoción Económica; e de XESGALICIA, Sociedade Xestora de Entidades de Investimento de Tipo Pechado, S.A.U. (en diante XESGALICIA), na súa calidade de presidente do seu Consello de Administración, en virtude do disposto no artigo 18 dos seus estatutos.

Doutra parte, D. LUÍS GARCÍA SANTALLA, en nome e representación da Fundación CEL Iniciativas por Lugo (en diante FUNDACIÓN CEL), CIF G-27213206, na súa calidade de Presidente Executivo da entidade, cargo para o que foi nomeado polo Presidente da Confederación de Empresarios de Lugo en data 28 de febreiro de 2008 de acordo co procedemento legal e estatutariamente establecido, ratificado no mesmo por acordo posterior do Consello de Administración da propia Confederación en data 23 de maio de 2016, e con poderes suficientes para a celebración deste acto en virtude do establecido en canto a representatividade nos estatutos da Fundación (artigo 18º - Atribucións da Presidencia Executiva).

As partes recoñécense capacidade legal e xurídica suficiente para formalizar o presente convenio e, para tal efecto,

## EXPOÑEN

I. Que GAIN é unha axencia pública autonómica adscrita á Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación, creada polo Decreto 50/2012, do 12 de xaneiro, ao amparo da autorización prevista na disposición adicional segunda da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, que, de acordo cos seus estatutos, ten como finalidade fomentar e vertebrar as políticas de innovación nas administracións públicas galegas e o apoio e impulso do crecemento e da competitividade das empresas galegas, a través da implementación de estratexias de innovación eficientes.

Para a consecución dos seus obxectivos, GAIN, de acordo co artigo 10 dos seus Estatutos, poderá colaborar con outras administracións públicas, no ámbito das súas respectivas competencias e funcións, e con entes do sector privado, a través dos correspondentes convenios de colaboración.

II. Que o IGAPE é o ente de dereito público, adscrito á Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación, para o desenvolvemento económico de Galicia. A misión do Igape é a de apoiar todas as actividades que contribúan a mellorar o sistema produtivo galego, facilitando os procesos de creación, consolidación e crecemento empresarial.

Entre as empresas participadas polo Igape atópase XESGALICIA, a cal é unha empresa pública, que desde o ano 1999 financia o desenvolvemento empresarial mediante participacións temporais e minoritarias no capital social das empresas, outorgando, como complemento, préstamos participativos ou préstamos comúns a longo prazo a empresas participadas, realizándoo a través da xestión e administración de diferentes e específicos Fondos de Capital Risco e unha sociedade de capital risco.

III. Que a FUNDACIÓN CEL é unha entidade sen ánimo de lucro creada no ano 1997 no seo da Confederación de Empresarios de Lugo, rexida pola Lei 12/2006, de 1 de decembro, de fundacións de interese galego e polos seus estatutos, con ámbito de actuación autonómico e preferente na provincia de Lugo, que por vontade das súas entidades fundadoras ten afectado de modo duradeiro o seu patrimonio á realización de fins de interese xeral. O seu obxectivo fundamental é o fomento do espírito emprendedor, apoiando proxectos empresariais desde os seus inicios até a súa consolidación e facilitando o seu labor aos mozos emprendedores nos seus primeiros pasos.

Para a consecución do seu fin primordial e obxectivos conexos, reflectidos todos eles no artigo 5º dos seus Estatutos (impulso de iniciativas empresariais, apoio e asesoramento a potenciais empresarios, impulso de iniciativas en materia de I+D+i, de internacionalización, de mellora da competitividade a través da innovación, promoción de uso das NNTIC nas empresas galegas, con especial atención a emprendedores e empresas de nova creación), a FUNDACIÓN CEL agrupa a diferentes organizacións empresariais, entidades mercantís, e empresarios

individuais especialmente vinculados á provincia de Lugo, colaborando así mesmo coas diferentes administracións públicas e outros entes do sector público e privado, co obxecto de fomentar e promover a través da Fundación investimentos, así como calquera iniciativa para a promoción e desenvolvemento da Comunidade Autónoma (preferentemente da provincia de Lugo), pondo en marcha, coordinando e asesorando tales actuacións.

IV. Que a Xunta de Galicia aposta polo emprendemento e a innovación como vía para mellorar a calidade de vida dos cidadáns de Galicia, como panca de eficiencia e de calidade da xestión autonómica, e como polo de xeración e atracción de actividades de alto valor engadido.

V. Que o desenvolvemento dunha industria aeronáutica en Galicia é un obxectivo das políticas de innovación e industria da Xunta de Galicia e que por iso lanzou a iniciativa estratéxica coñecida como a Civil UAVs Initiative (CUI), dirixida a lograr a mellora da eficiencia e a eficacia nun amplo número de servizos e actividades que realiza o sector público galego mediante o emprego de aeronaves e vehículos mariños non tripulados.

VI. Que esta Axenda de Competitividade Galicia: Industria 4.0 inclúe, entre as súas medidas e accións a curto prazo, a posta en marcha de FOCOS DE EMPRENDEMENTO SECTORIAL que consisten no desenvolvemento en Galicia dunha estratexia dirixida á xeración de novos proxectos de emprendemento, especialmente innovadores e destinados a solucionar problemas, incorporar novas solucións ou avances ou propor iniciativas empresariais rompedoras para a industria.

VII. Que a Lei 9/2013, do 19 de decembro de 2013, de emprendemento e competitividade económica en Galicia, ten por obxecto, de acordo co establecido no seu artigo 1, a definición dun marco normativo específico na Comunidade Autónoma de Galicia que incentive a creación e implantación de empresas e o seu posterior desenvolvemento, a través da xeración de cultura emprendedora, a formación, a flexibilización dos trámites administrativos, a ampliación dos prazos de validez dos permisos e a introdución de instrumentos financeiros, servizos específicos ás persoas emprendedoras e incentivos fiscais.

Que a Lei 5/2013, do 30 de maio, de fomento da investigación e a innovación en Galicia, dispón no seu artigo 2 que a mesma ten como obxectivo coordinar e potenciar os esforzos destinados a promover o coñecemento científico, contribuír eficazmente á consolidación da posición das empresas e institucións galegas no ámbito competitivo europeo e internacional, e posibilitar un cambio no modelo produtivo galego cara a outro centrado na innovación.

Este programa alíñase tanto coas previsións recollidas na Lei 5/2013, de fomento da investigación e a innovación de Galicia, como coas prioridades contidas na Estratexia de Especialización Intelixente de Galicia "RIS3".

VIII. Que este Convenio, da continuidade, ao asinado o 3 de Outubro de 2018 para a posta en marcha da Business Factory Aero, cun período de vixencia até o 31 de decembro de 2021.

IX. De acordo cos antecedentes anteriormente indicados e coas previsións contidas nas referencias normativas sinaladas, e tendo en conta do evidente beneficio que actividades como as desenvolvidas por este tipo de programas reportan ao conxunto da sociedade, GAIN, IGAPE, XESGALICIA e FCEL teñen interese en xuntar esforzos e pór en común as súas sinerxías e experiencia en prol da potenciación de programas de emprendemento e innovación que, por mor das súas experiencias noutras iniciativas de fomento e apoio ao emprendemento, deberán constituír un inestimable incentivo ao crecemento económico da Comunidade Autónoma de Galicia.

A colaboración das partes no desenvolvemento desta iniciativa plasma a efectiva realización dun interese público e fai que resulte xustificada a participación da Administración na actividade prevista para conseguir resultados comúns aos intereses das partes asinantes.

Con tal motivo, as partes consideran de especial interese a súa colaboración na continuidade do Foco de Emprendemento no Sector Aeroespacial de Galicia (Business Factory Aero- BFAero) e, para tal efecto, os aquí comparecentes subscriben o presente convenio de acordo coas seguintes:

## CLÁUSULAS

### **Primeira. *Obxecto***

O presente convenio ten por obxecto sentar as bases de colaboración entre as partes para dar continuidade ao Foco de Emprendemento no Sector Aeroespacial de Galicia (Business Factory Aero- BFAero) que implemente programas de apoio a iniciativas de emprendemento e consolidación de proxectos especializados no sector aeroespacial e a súa transformación en empresas innovadoras, viables e escalables, que capten e reteñan talento, e que contribúan a fortalecer o posicionamento do sector e a incrementar a súa proxección internacional.

A BFAero é a Actuación 25 do Plan Estratéxico da Civil UAVs Initiative 2021-2025, aprobado polo Consello da Xunta de Galicia o 20 de maio de 2021. Trátase da aceleradora do sector aeronáutico da Civil UAVs Initiative e, por tanto, da Xunta de Galicia.

Co propósito de que BFAero sexa un programa referente na Unión Europea en canto á promoción da innovación aberta e disruptiva no sector aeroespacial, contéplase a integración dos axentes necesarios para consolidar un ecosistema de innovación vertical no sector aeroespacial en Galicia, que porá en común os seguintes recursos:

- a) Recursos humanos e económico-financeiros.
- b) Infraestruturas físicas axeitadas para as accións a desenvolver.
- d) Recursos de coñecemento: formación, coaching e Mentorización.
- e) Servizos de asesoramento e apoio en materia de negocio, administración de empresas e financiamento, entre outros.
- f) Contacto con compañías líderes que faciliten acceso aos mercados, validación da proposta de valor e do modelo de negocio e networking, entre outros.

### **Segunda. Sector de Actividade – BFAero**

Considerarase susceptible de apoio calquera empresa ou actividade relacionada directa ou indirectamente co sector aeroespacial; definiranse as temáticas específicas de cada convocatoria tras a aprobación polo Comité Executivo e incluíranse nas bases correspondentes, entre outras e sen ánimo exhaustivo, incluíranse temáticas de :

- Plataformas e os seus compoñentes: estruturas, enerxía, propulsión, sistemas, navegación, pilotaxe.
- Equipos e sistemas: tanto embarcados como en terra
- Aplicacións dos vehículos non tripulados para mercados concretos

### **Terceira. Planificación e fases do Programa BFAero**

O Programa BFAero desenvolverase ao redor de convocatorias de carácter anual, constando cada edición das seguintes fases:

- Convocatoria.
  - Convocatoria fase de Incubación.
  - Convocatoria fase de Aceleración.
  - Convocatoria fase de Consolidación
- Selección
- Apoio ás empresas seleccionadas.
- Fin do programa e seguimento de inversións

As fases de incubación, aceleración e consolidación non son necesariamente consecutivas, podendo accederse a consolidación sen pasar por aceleración ou non apoiarse en aceleración a empresas incubadas.

### **Fase 1: Convocatoria**

A proposta do equipo de xestión, e tras a aprobación polo Comité Executivo, realizarase unha convocatoria pública a través da páxina web propia do programa BFAero e noutros medios como redes sociais, portais web, etc. Os solicitantes formalizarán a súa solicitude de participación e achegarán a información respecto dos seus proxectos que se indique nas bases da convocatoria. Todos os entes asinantes apoiarán a difusión do programa BFAero incorporando unha ligazón á web do programa BFAero nas súas respectivas páxinas web institucionais.

Se realizarán convocatorias para cada edición e para cada fase nas datas estimadas que seguen:

Cuarta edición- 1º semestre do Ano 2022.

Quinta edición-2º Semestre do Ano 2022.

Os procesos de convocatoria, contemplarán a captación de proxectos para a súa participación nas fases de incubación, aceleración e consolidación e terán, necesariamente, unha proxección de carácter internacional establecéndose as canles de difusión necesarios para iso.

### **Fase 2: Selección**

Valoraranse todos aqueles proxectos que cumpran os termos e condicións fixados nas bases da convocatoria.

A selección de empresas realizarase con rigoroso respecto ao dereito español e comunitario no que se refire á garantía da concorrência, a transparencia e a igualdade de oportunidades para todas as entidades solicitantes.

A selección estruturarase, polo menos, nas seguintes subfases:

Subfase 1: revisión do cumprimento das condicións administrativas contidas nas bases reguladoras, que avaliará o equipo de xestión. O citado equipo poderá requirir a emenda da documentación presentada se esta fose incorrecta.

Subfase 2: avaliación da memoria presentada, de acordo ás metodoloxías de avaliación da CIVIL UAVs INIATIVE, en concreto da calidade do proxecto e

adecuación do equipo para a posta en marcha do proxecto con garantías, que avaliará o Comité Executivo, quen poderá solicitar informes de terceiros expertos.

Subfase 3: Entrevista persoal cos promotores de cada empresa e avaliación da súa capacidade para conseguir o exposto na memoria.

Subfase 4: Definición de estratexia de financiamento e de apoio das empresas seleccionadas por parte dos entes financiadores. Elaboración do borrador do Plan de Apoio.

Subfase 5: Proposta de financiamento/apoio económico ás empresas e negociación do Plan de Apoio.

Subfase 6: Firma do Acordo Marco e acordos de financiamento, no seu caso, con cada empresa.

### **Fase 3: Apoio ás empresas seleccionadas**

Unha vez asinado o acordo marco e os acordos de financiamento, comezará a fase de apoio ás empresas seleccionadas.

A Fundación CEL realizará un itinerario ou Plan de Apoio para cada empresa seleccionada, que se achegará ao Acordo Marco e que detallará o apoio personalizado que recibirá cada unha das empresas por parte dos distintos actores que promoven a BFAero, tanto no relativo ao financiamento como ao apoio en infraestruturas, equipamento e coñecemento.

O apoio ás empresas deberá adecuarse a tres modalidades:

#### **A. Apoio en fase de incubación**

Tratarase de dar apoio a proxectos nunha primeira etapa, en fase temperá que se atopan entre o nacemento da idea a realización dunha proba de concepto e a validación do modelo de negocio. Dirixirase fundamentalmente a proxectos de emprendemento no sector aeroespacial que poden provir de universidades e distintas entidades de formación públicas e/ou privadas (spin-offs), empresas independentes (start-up) ou de escisións de empresas (spin-outs). Non se financiarán proxectos que non creasen ou comprometan a creación dunha empresa con razón social e fiscal en Galicia durante o período de incubación.

Cada empresa na fase de incubación recibirá os servizos e apoio necesario ás súas características individuais, recolléndose o comprometido no itinerario ou Plan de Apoio.

O número máximo de empresas a apoiar en fase de incubación será o seguinte:

- Cuarta edición: 3
- Quinta edición: 3

## **B. Apoio en fase de aceleración**

Centrada en dar apoio a proxectos con alta capacidade de desenvolvemento, durante o transcurso do programa, dun produto mínimo viable ( MVP) ou aquelas empresas que teñan unhas vendas iniciais e capacidade de crecemento, cun modelo de negocio validado.

Financiaranse proxectos que creasen ( empresas até 42 meses de antigüidade), ou se comprometan á creación dunha empresa/centro de traballo en Galicia durante o período de aceleración.

Por tanto, estará destinada a pemes do sector aeroespacial no seu proceso de aceleración: empresas innovadoras (con modelo de negocio validado e en fase de crecemento) que leven a cabo actividades de investigación industrial, desenvolvemento experimental ou innovación tecnolóxica no marco das liñas de investigación/innovación propostas nas distintas convocatorias. Cada empresa na fase de aceleración recibirá os servizos e apoio necesario ás súas características individuais, recolléndose o comprometido no Itinerario ou Plan de Apoio.

O número máximo de empresas a apoiar en fase de aceleración será o seguinte:

- Cuarta edición: 5 proxectos
- Quinta edición: 5 proxectos

## **C. Fase de Consolidación**

Establecese unha nova fase na BFAero, centrada en dar apoio a empresas do sector aeroespacial cunha antigüidade máxima de até 7 anos, con alta capacidade de crecemento, con sede social en Galicia, e/ou centro de traballo en Galicia.

Trátase xa de empresas cun produto ou servizo definido e vendas reais. O modelo de negocio debe estar estruturado e con posibilidade de ser escalado. A empresa empeza a crecer, aínda que dunha maneira incipiente.

Cada empresa na fase de consolidación recibirá os servizos e apoio necesario ás súas características individuais, recolléndose o comprometido no Itinerario ou Plan de Apoio.

O número máximo de empresas a apoiar en fase de consolidación será o seguinte:

- Primeira edición: 3 proxectos
- Segunda edición: 3 proxectos
- Tercera edición : 3 proxectos

#### **Fase 4: Fin do programa e seguimento de inversións.**

Concluído o proceso de apoio ás empresas seleccionadas, procederase a realizar o licenciamento das devanditas empresas.

Con carácter previo a devandito licenciamento, a Fundación CEL redactará un estudo de caso de cada empresa, de acordo ás metodoloxías de avaliación da CIVIL UAVs INITIATIVE deseñadas por GAIN, co obxectivo de deixar constancia dos resultados, efectos e impactos conseguidos co apoio a cada unha das empresas.

Previo á data prevista para devandito licenciamento, o Comité Executivo considerará as particularidades de cada empresa, para realizar devandito licenciamento da maneira óptima tanto para a empresa como para Galicia.

No caso de que as entidades financiadoras manteñan as súas posicións nunha empresa licenciada con posterioridade ao licenciamento da mesma da BFAero, todas as relacións posteriores a devandito licenciamento realizaranse de maneira bilateral entre cada entidade financiadora e cada empresa.

#### **Cuarta. *Servizos proporcionados pola BFAero***

BFAero porá a disposición das empresas incubadas/aceleradas/consolidadas, polo menos, os seguintes servizos:

- a. Espazos de traballo gratuítos:

- Oficinas baixo marca propia ou niños. Enténdese que non será un viveiro de espazo único, senón que cada empresa terá o seu espazo diferenciado.
  - Espazo de coworking con outras empresas do sector.
  - Infraestruturas no marco da CUI.
- b) Acceso gratuíto ou a prezos bonificados ao aeródromo de Rozas.
- c) Medios TIC gratuítos:
- Inclusión na páxina web da Civil UAVs Initiative, a proporcionar por GAIN.
  - Aloxamento de información do proxecto na web de BFAero.
- d) Consultoría técnica aeronáutica
- e) Consultoría de negocio
- f) Apoio na procura e negociación de financiamento
- g) Apoio económico e acceso a financiamento nos termos previstos nas cláusulas seguintes.
- h) Outros que poida determinar o Comité Executivo.

As partes asinantes deste convenio ou novos participantes no mesmo poderán definir novos servizos que se incluírán como posibles servizos a considerar na elaboración do Plan de Apoio a cada empresa.

#### **Quinta. Bases do programa BFAero**

O funcionamento operativo de cada unha das convocatorias do programa BFAero establecerase nas bases da convocatoria que terán o seguinte contido mínimo:

- Requisitos para poder participar na convocatoria e forma de acreditarlos, respectando en todo caso os mínimos recolleitos na cláusula seguinte.
- Criterios obxectivos de selección.
- Procedemento de selección.
- Prazo e forma de presentación de solicitudes.

- Medios de notificación e comunicación cos participantes.
- Causas de exclusión.
- Compromisos derivados da participación.
- Protocolo de expulsión.

As bases de cada convocatoria serán aprobadas e/ou actualizadas previamente polo Comité Executivo da BFAero e publicaranse coa apertura de cada Convocatoria.

#### ***Sexta. Condicións básicas dos proxectos participantes***

Poderán participar no programa BFAero aqueles proxectos que así o soliciten e cumpran os seguintes criterios mínimos de elixibilidade:

- Equipo solvente e coas capacidades e habilidades necesarias para a xestión técnica e económica dunha empresa.
- Proxecto innovador, acelerable e escalable.
- Poderán presentar solicitude para participar na fase de incubación e aceleración do programa BFAero proxectos promovidos por empresas sen constituír. No caso de ser seleccionados, deberán proceder á súa constitución formal con sede social e fiscal en Galicia.
- Dispor, se procede, da propiedade intelectual da idea/proxecto presentado, ou dispor dos permisos correspondentes para o seu uso.

Nas bases de cada convocatoria poderán establecerse requisitos adicionais.

Dependendo da fase de desenvolvemento na que se atopen as empresas, poderán optar á fase de incubación, aceleración e de consolidación. A inclusión nunha ou outra fase do programa BFAero determinarase polo Comité Executivo na Subfase 4 do proceso de selección. O comité executivo se reservará a opción de antes do proceso selección e segundo o estado de madurez do proxecto, cambialo de fase na que candidata.

#### ***Oitava. Compromiso básico de financiamento.***

Enténdese por compromiso básico de financiamento a contía que establecerá a convocatoria como compromiso de financiamento que recibirán as empresas seleccionadas nas fases de incubación, aceleración e consolidación.

Este compromiso ascenderá ás seguintes cantidades máximas:

- Fase de Incubación: 40.000 euros.
- Fase de Aceleración: 60.000 euros.
- Fase de Consolidación: 30.000 euros.

Este compromiso se formalizará nun convenio de colaboración a asinar entre GAIN e a entidade beneficiaria, de acordo co previsto no Anexo III.

### ***Novena. Acordos de financiamento adicionais.***

De maneira adicional ao compromiso básico de financiamento, as entidades asinantes e aquelas que se adhiran ao convenio e participen no mecanismo de financiamento para o desenvolvemento do sector aeroespacial en Galicia, poderán subscribir acordos bilaterais de financiamento cos socios seleccionados, en calquera das fases do programa.

Para iso, os asinantes acordan integrar no citado mecanismo os seguintes instrumentos dos que actualmente dispoñen, sen ser iso obstáculo para o emprego doutros instrumentos futuros:

XESGALICIA: Para cada unha das empresas da fase de aceleración e consolidación, poderá achegar financiamento tanto a través da participación en capital como en forma de préstamo participativo con opción a capitalización até un máximo de 50.000€ na fase de aceleración e 250.000 euros na fase de consolidación. O importe do financiamento estará condicionado a que outros financiadores ou os socios acheguen polo menos o mesmo financiamento ao proxecto, así como superar o proceso de análise da inversión realizado polo equipo de XESGALICIA.

### ***Décima. Órganos de decisión e xestión***

Para o correcto funcionamento do programa BFAero é preciso establecer un modelo de organización capacitado, de forma que permita controlar e regular o funcionamento da Business Factory Aero, garantir a toma de decisións, minimizar os riscos e garantir a calidade dos servizos e compromisos propostos. Este modelo estrutúrase ao redor das seguintes figuras:

Comité Executivo: será o órgano de decisión para calquera aspecto que afecte ao propio funcionamento da iniciativa. Estará presidido por GAIN e contará coa representación das seguintes entidades: IGAPE, XESGALICIA, Fundación CEL, CUI e entidades colaboradoras con compromiso de adhesión. O número de representantes por entidade será o que se mostra a continuación:

- GAIN: 2 membros
- IGAPE: 2 membros
- XESGALICIA: 1 membro
- Representante de CUI : 1 membro
- FCEL: 1 membro
- En representación das entidades colaboradoras: 1 membro

Cada un dos membros contará con un voto.

O Comité Executivo terá, entre outras, as funcións que se indican a continuación:

- Decidir acerca da orientación estratéxica do programa BFAero.
- Aprobar a realización das convocatorias públicas de captación de proxectos.
- Realizar o seguimento do progreso do traballo técnico que afecte o programa BFAero.
- Propor a inclusión ou exclusión dun axente, tal e como se indica na cláusula decimoprimeira do Convenio.
- Votar a selección final dos proxectos participantes na fase de incubación/aceleración/consolidación.
- Votar sobre a exclusión dalgún dos proxectos participantes.

O funcionamento do Comité Executivo farase ao amparo do réxime xurídico dos órganos colexiados contido na sección III, capítulo I do título I (artigo 15 e seguintes) da lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Equipo de xestión: será exercido pola Fundación CEL de acordo co establecido na cláusula decimoquinta. GAIN designará un equipo técnico encargado de realizar o seguimento das actuacións levadas a cabo polo devandito equipo.

A BFAero non ten personalidade xurídica propia.

### **Decimoprimeira. *Participación de outros axentes***

Para o desenvolvemento do programa BFAero pode resultar necesaria a participación doutras entidades e organismos, de natureza pública e/ou privada, non recollidas no presente convenio. En particular, prevese a realización de acordos de adhesión ao presente convenio coa seguinte tipoloxía de entidades:

- Empresas do sector aeroespacial ou doutros sectores de alta tecnoloxía.
- Entidades de financiamento: venture capital e bancos.
- Partners Internacionais do sector.
- Centros de coñecemento colaboradores.
- Opis
- Outras institucións.

A participación destes axentes farase efectiva mediante a firma do modelo de adhesión que se inclúe como Anexo I. En todo caso, dita participación, na medida en que poden incidir na operativa do programa BFAero, deberán ser previamente autorizados polo Comité Executivo, previa solicitude de adhesión a BFAero, en condición de "entidade colaboradora" mediante a asunción de, entre outras que a propia entidade propoña, algunhas das seguintes obrigas:

- Achegar recursos materiais e humans necesarios para a posta en marcha de pilotos que den solución a retos prantexado pola propia empresa.
- Achega económica necesaria para a finalización dos pilotos e escalados do proxecto, co seus respectivos acordos de colaboración e documentación de propiedade de resultados.
- Actuar coma Early Adopters de solucións desenvoltas
- Propoñer a representantes para formar parte do Comité Técnico aos efectos de participar na selección de proxectos participantes na BFAero.
- Realizar o seguimento da evolución da implantación do mencionado piloto e informar periodicamente ao Comité Técnico.
- Achegas Non Económicas:
  - Mentoring Técnico dos proxectos
  - Formación
  - Uso de instalacións técnicas
  - Difusión das actividades de BFAero

- Outros

### **Decimo segunda. Obrigas de GAIN.**

GAIN, como entidade xestora da CIVIL UAVs INITIATIVE, é a máxima responsable da BFAero. Corresponde a GAIN a definición do posicionamento e a toma de decisións estratéxicas sobre o nome, posicionamento, mercadotecnia e existencia da BFAero.

Ademais disto, serán obrigas de GAIN:

1. O financiamento do compromiso básico de financiamento, en forma de subvención a fondo perdido aos proxectos e un cofinanciamento dos custos operativos do programa, segundo o establecido na cláusula decimosexta.
2. O liderado e participación activa nas funcións do Comité Executivo.
3. A posta a disposición do resto de actores das instrucións necesarias para o cumprimento das obrigacións destes, en especial, en todo o relativo ao seguimento e a avaliación da CIVIL UAVs INITIATIVE.
4. A aprobación dos plans operativos e os plans de comunicación anuais presentados pola Fundación CEL.

### **Decimoterceira. Obrigas de IGAPE**

1. O cofinanciamento do orzamento operativo, segundo o establecido na cláusula decimosexta.
2. A participación activa nas funcións do Comité Executivo.

### **Decimocuarta. Obrigas de XESGALICIA**

1. O financiamento dos proxectos tanto a través da participación en capital como en forma de préstamo participativo con opción a capitalización, segundo o establecido

na cláusula decimosexta e sempre que cumpra as condicións e requisitos que para ese efecto se establezan por XESGALICIA.

2. A participación activa nas funcións do Comité Executivo.

### **Decimoquinta. Obrigas da Fundación CEL.**

A Fundación CEL será a responsable da operativa da BFAero, sendo as súas obrigas:

1. A participación activa nas funcións do Comité Executivo.
2. Facilitar un espazo para aloxar a sede inicial da BFAero no Palacio de Exposicións e Congressos de Lugo (como mínimo, inicialmente 500 m2).
3. Proporcionar o equipo de xestión da BFAero, composto, polo menos por dous profesionais.
4. Elaborar un plan operativo anual e un plan de comunicación anual.
5. Redactar as convocatorias e xestionar todo o proceso de selección de empresas.
6. Xestionar as infraestruturas e as actividades de soporte ás empresas.
7. Realizar a mercadotecnia e a promoción da BFAero.
8. Realizar o control económico e financeiro da BFAero.
9. Presentar a IGAPE e GAIN unha memoria económico-financiera trimestral de acordo ás instrucións de xustificación de gastos que proporcionará a institución.
10. Acompañar cada xustificación de gastos presentada a IGAPE e GAIN dun informe de auditoría.
11. A organización e xestión das actividades propias da BFAero, incluíndo o programa de formación.
12. A organización e xestión de todos os servizos prestados pola BFAero ás empresas seleccionadas.
13. A coordinación de todas as actividades de apoio do resto de asinantes.
14. A xestión operativa das instalacións da BFAero: recepción, limpeza, telecomunicacións, etc.

15. A xestión de provedores e, no seu caso, a licitación e firma de contratos con provedores da BFAero.

16. A elaboración de informes mensuais e o reporting no marco da Civil UAVs Initiative.

17. O mantemento da BBDD e do CMI da BFAero.

18. A organización e convocatoria de reunións e a xestión de incidencias.

19. Dinamizar as actividades da Comunidade BFAero

20. Calquera outra que, de maneira xustificada, lle sexa encomendada polo Comité Executivo.

Para a realización destas actividades integrará e/ou contratará ao equipo necesario composto polo menos polos seguintes perfís:

- Responsable do programa BFAero: persoa con experiencia na xestión de infraestruturas do sistema ciencia-tecnoloxía-empresa
- Coordinador/a técnico do programa BFAero
- Administrativo/a informático/a do programa BFAero

#### **Decimosexta. Compromisos de achegas económicas para a financiamento dos proxectos participantes.**

- Financiamento de GAIN

GAIN aportará a cantidade de 1.110.000 €, dos orzamentos da Axencia Galega de Innovación para os anos 2022, 2023,2024 segundo sigue:

Aplicación orzamentaria 06.A2.-561.A-770.0

	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	Total
GAIN				
<b>Incubación</b>	60.000€	120.000	60.000	<b>240.000€</b>
<b>Aceleración</b>	150.000€	450.000	0	<b>600.000€</b>
<b>Consolidación</b>	90.000€	180.000€	0	<b>270.000€</b>
<b>Total (€) por anualidade</b>	<b>300.000€</b>	<b>750.000€</b>	<b>60.000€</b>	<b>1.110.000 €</b>

Estas axudas estarán suxeitas ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e ao Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o

regulamento da devandita Lei; así como a normativa básica da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeneral de subvencións, e o seu regulamento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo.

Estarán suxeitas igualmente ao réxime de mínimos establecido no Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión, do 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas mínimos (DOUE L 352/1, do 24 de decembro de 2013).

En virtude do disposto no artigo 3.2 do devandito regulamento, o importe total das axudas de mínimos concedidas por un estado membro a unha única empresa, non excederá de 200.000€ durante calquera período de tres exercicios fiscais. O devandito límite máximo aplícase a todo o conxunto de axudas recibidas en concepto de mínimos pola empresa, independentemente da forma en que se outorguen, ou do obxectivo perseguido.

Con base ao anterior, xunto coa documentación xustificativa relacionada no Anexo III deste convenio, o beneficiario terá que presentar unha declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto de mínimos, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.

A Axencia Galega de Innovación fará efectivas estas axudas unha vez verificado que se cumpren os requisitos de xustificación establecidos no Anexo III e unha vez que o Equipo de Xestión certifique a relación de proxectos seleccionados.

Non obstante o anteriormente indicado, as entidades cuxos proxectos foran subvencionados con anterioridade por GAIN no marco de calquera outro programa similar de aceleración, nas súas fase de incubación, aceleración ou consolidación, quedarán excluídas da subvención de GAIN prevista neste convenio.

Dita exclusión non aplicará no caso de proxectos que sexan financiados unicamente mediante a participación nas distintas fases da aceleradora BFAero.

- Financiamento de XESGALICIA

Para a fase de aceleración e consolidación, XESGALICIA poderá financiar tanto a través da participación nun proceso de ampliación de capital, ou ben, cun préstamo participativo con opción de capitalización, a cada un dos proxectos seleccionados de cada edición por un importe que irá de 50.000 euros en fase de aceleración, ate 250.000 euros na fase de consolidación, a través do fondo de capital risco que mellor se adapte á fase da evolución do proxecto. Este financiamento estará condicionado a que outros financiadores ou os socios acheguen polo menos o mesmo financiamento ao proxecto ,así como, a superar o proceso de análise da inversión realizado polo equipo de XESGALICIA.

No caso de que a amortización do financiamento con outros financiadores sexa inferior a cinco anos, a amortización do préstamo participativo de XESGALICIA realizarase de forma proporcional ao financiamento que serviu de base para a concesión do préstamo participativo. Características xerais do financiamento:-  
Importe: até 50.000€ en fase de aceleración e 250.000 euros en fase de consolidación

- Prazo máximo: até 7 anos
- Carencia de principal: até 2 anos
- Tipo de interese: Fixo (Euribor trimestral + 4%) + Variable (a determinar)
- Susceptibles de capitalización

Para este financiamento terá que estar constituída a empresa e ter o seu domicilio social e fiscal en Galicia.

Os proxectos financiados por XESGALICIA requirirán un seguimento posterior e deberán achegar información financeira periódica ou calquera outra que se considere oportuna. Importe: até 50.000€ en fase de aceleración e 250.000 euros en fase de consolidación

	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Total</b>
XESGALICIA	<b>4ª edición</b>	<b>5ª edición</b>	
<b>Aceleración</b>	250.000€	250.000€	500.000€
	1ª edición Consolidación	2ª y 3ª edición Consolidación	
<b>Consolidación</b>	750.000€	1.500.000€	2.250.000€
<b>Total (€) por edición</b>	<b>1.000.000€</b>	<b>1.750.000€</b>	<b>2.750.000€</b>

Este financiamento será compatible con outras axudas establecidas por outra Administración Pública, organismo ou ente público ou persoal, nacional ou internacional, para o mesmo fin, sen que en ningún caso, illadas ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos; superen o custo da actividade subvencionada e os límites máximos do financiamento público.

No caso de abandonar, non cumprir co establecido na convocatoria do programa ou coas condicións establecidas para a súa concesión ou un informe negativo de seguimento, dará dereito a XESGALICIA a resolver o financiamento concedido e a non realizar os desembolsos pendentes.

No caso de que XESGALICIA financiase un proxecto a través doutro programa de consolidación non poderá obter financiamento no programa BFAero.

No caso de que o proxecto xa tivese financiamento previo por parte de XESGALICIA, o financiamento no marco do programa BFAero terá que ser aprobado polo Comité de Investimentos e polo Consello de Administración de XESGALICIA.

A documentación a presentar a XESGALICIA para a obtención deste financiamento está relacionada no Anexo IV deste convenio.

#### **Decimosexta. Financiamento operativa do programa BFAero**

Para o financiamento operativo do programa BFAero, a Fundación CEL, como responsable da xestión, asignará medios e recursos internos e externos para a posta en marcha e desenvolvemento do programa.

IGAPE e GAIN cofinanciarán os custos de execución e xestión do programa BFAero cunha achega plurianual de até o máximo do 100 % dos custos xustificadas pola Fundación CEL, cos límites especificados na seguinte táboa de orzamento dedicado plurianual:

Aplicación orzamentaria: 06.A1.-741A-6402

<b>IGAPE</b>	<b>4ª Edición</b>	<b>5ª Edición</b>	<b>Total (€) por anualidade</b>
2022	399.799,50€		399.799,50€
2023		436.756€	436.756€
2024		65.000€	65.000€
Total (€) por edición	399.799,50€	501.756€	901.555,50€

A xustificación ao IGAPE de gastos operativos se realizará conforme ao establecido no Anexo V

Corresponde a GAIN asumir a porcentaxe restante dos custos operativos que se produzan, cos límites establecidos na seguinte táboa:

Aplicación orzamentaria: 06.A2.-561.A-6400

<b>GAIN</b>	<b>4ª Edición</b>	<b>5ª Edición</b>	<b>Total (€) por anualidade</b>
2022	1.299.556,50€		1.299.556,50€

2023		1.068.000€	1.068.000€
2024		81.000€	81.000€
Total (€) por edición	1.299.556,50€	1.149.000€	2.448.556,50€

Para levar a cabo iste financiamento, GAIN realizará a oportuna retención para a transferencia do crédito ( documento contable RCT) ao IGAPE.

A cofinanciamento de GAIN destinarase aos conceptos descritos no Anexo V e será transferida ao IGAPE para que este se encargue da liquidación global do convenio.

#### **Decimosetima. Vixencia**

Establécese como prazo de vixencia do convenio desde a data da súa firma até o final das fases de consolidación da quinta edición do programa BFAero co límite do 30 de Decembro de 2024.

#### **Decimoitava. Comunicación**

A Fundación CEL establecerá un documento guía para o desenvolvemento da comunicación do proxecto, no que se describirá o enfoque estratéxico da comunicación da BFAero. O espazo facilitado para aloxar a sede inicial da BFAero está debidamente sinalizado mediante placas ou carteis que inclúen o apoio da Xunta de Galicia a esta iniciativa.

Plan de comunicación: para dar a coñecer todas as actuacións das que consta o proxecto será necesario realizar unha serie de accións e actuacións concretas que terán como obxectivo prioritario dalo a coñecer, tanto aos axentes interesados como na sociedade en xeral. Este Plan de Comunicación deberá aliñarse co Plan de Comunicación da CIVIL UAVs INITIATIVE e ser validado polo Comité Executivo.

As actividades de comunicación e publicidade deberán respectar, en todo caso,

1. A necesaria coordinación previa coa Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación da Xunta de Galicia, que designase un representante a estes efectos.

2. A obrigación de difundir o carácter público do financiamento do programa por parte da Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación da Xunta de Galicia e no seu deseño terase en conta o disposto no Manual de Identidade Corporativa da Xunta de Galicia.

### **Decimonovena . *Comisión de seguimento do convenio***

Para facilitar a execución e desenvolvemento, así como o seguimento e cumprimento do presente convenio, constituirase unha comisión integrada, en principio, e salvo mutuo acordo das partes na súa modificación que obrigatoriamente se plasmará como unha addenda ao convenio, polos seguintes membros:

- 2 membros por parte do GAIN, un dos cales actuará como presidente.
- 1 membro por parte de IGAPE.
- 1 membro por parte de XESGALICIA.
- 1 membro por parte da Fundación CEL.

Esta Comisión actuará como órgano de vixilancia, seguimento e control do establecido neste convenio.

GAIN poderá convidar a participar na devandita comisión a cuantos expertos ou asesores considere oportuno.

O funcionamento da Comisión de Seguimento farase ao amparo do réxime xurídico dos órganos colexiados contido na sección III, capítulo I do título I (artigo 15 e seguintes) da lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico de Galicia.

### **Vixésima . *Causas de resolución***

O Convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incurrir en causa de resolución.

Son causas de resolución:

- O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen acordarse a prórroga do mesmo.
- O acordo unánime de todos os asinantes.
- O incumprimento das obrigacións e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes.

- Neste caso, calquera das partes poderá notificar á parte incumpridora un requirimento para que cumpra nun prazo de 10 días hábiles coas obrigacións ou compromisos que se consideran incumpridos. Este requirimento será comunicado á Comisión de Seguimento do convenio e ás demais partes asinantes. Se transcorrido o prazo indicado no requirimento persistise o incumprimento, a parte que o dirixiu notificará ás partes asinantes a concorrencia da causa de resolución e entenderase resolto o convenio.
- Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio.
- Causas excepcionais que obriguen a modificar substancialmente o seu obxecto.
- Imposibilidade de execución por circunstancias excepcionais que impidan o cumprimento dos compromisos adquiridos co mesmo.
- Por calquera outra causa distinta das anteriores prevista no convenio ou noutras leis.

Se cando concorra calquera das causas de resolución do convenio existen actuacións en curso de execución, as partes, a proposta da Comisión de Seguimento do convenio, poderán acordar a continuación e finalización das actuacións en curso que consideren oportunas, establecendo un prazo improrrogable para a súa finalización, transcorrido o cal deberá realizarse a liquidación das mesmas.

### **Vixesimoprimeira. *Publicidade***

De conformidade co artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno e o Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, o Igape, e a Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación publicarán no Diario Oficial de Galicia e na súa páxina web oficial o importe da prestación económica concedida ao amparo deste convenio e a entidade destinataria desta, polo que a firma do convenio leva implícita a autorización dos asinantes do convenio para o tratamento necesario dos datos da entidade e a referida publicidade, así como a súa cesión por parte de GAIN aos órganos competentes da Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación.

### **Vixesimosegunda. *Inexistencia de relación laboral***

A subscrición deste convenio non implicará relación laboral, nin contractual nin de ningún outro tipo entre os profesionais que realicen as actividades obxecto deste convenio e ningunha das entidades asinantes deste convenio.

### **Vixesimoterceira. *Deber de segredo e confidencialidade***

As partes asinantes comprométense a non utilizar nin revelar, mantendo en segredo, todos os datos e informacións que obteñan en virtude da execución deste convenio e, en particular, toda a información á que teñan acceso en relación cos proxectos participantes no programa BFAero.

As disposicións desta cláusula continuarán vixentes durante un período de cinco anos a partir da data de firma deste documento, salvo consentimento expreso e mancomunado dos asinantes do convenio.

Os datos de carácter persoal facilitados polos participantes incorporaranse ao correspondente ficheiro titularidade de cada un dos promotores.

Os promotores levarán a cabo un tratamento dos devanditos datos para o fin, exclusivamente, de avaliar e valorar os proxectos presentados, de xestionar a participación no Programa e de difundilo e facer promoción pública deste. Os promotores non recollerán, utilizarán ou revelarán información persoal para outros propósitos que non sexan os descritos anteriormente, a non ser que os participantes dean o seu consentimento ou haxa algún deber legal.

En cumprimento do disposto na Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, ningunha das entidades participantes no programa BFAero nin ningún dos seus representantes poderán facer ningún tratamento dos datos persoais aos que en virtude do disposto neste convenio puidesen ter acceso.

Á marxe do anterior, queda expresamente prohibida a utilización polas partes dos datos persoais aos que potencialmente puidesen ter acceso.

As obrigacións desta sección non supoñen ningunha restrición ás partes de face a poder cumprir cos deberes legais ou mandatos de calquera tribunal ou entidade gobernamental.

Non se inclúe no concepto de confidencialidade a información que fose de dominio público con anterioridade ao momento da celebración deste convenio, ou que pase a selo con posterioridade a leste, nin aquela que fora obxecto de autorización previa e expresa por escrito entre as partes.

#### **Vixesimocuarta. Autorizacións**

IGAPE, XESGALICIA, FUNDACIÓN CEL, consenten expresamente a inclusión dos datos persoais e relevantes das persoas asinantes deste convenio nos rexistros públicos que proceda, de acordo o Decreto 126/2006, de 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, así como poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición respecto do contido dos rexistros antes citados, ante GAIN (Rúa Airas Nunes, s/n, Santiago de Compostela).

Este consentimento esténdese á autorización para a cesión dos seus datos á entidade financeira na que se abone o pago, ao Diario Oficial de Galicia e ás demais cesións previstas na Lei.

Tamén comporta a autorización a GAIN para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría da Seguridade Social e a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia. No caso de que se deban presentar estes certificados en fase de subsanación, despois de que a consulta polo GAIN non obtivese resultado favorable, a data de expedición dos certificados pola Administración correspondente deberá ser posterior á data de consulta por GAIN, o que se comunicará no requirimento de subsanación da documentación.

#### **Vixesimoquinta. *Modificación do convenio***

O presente convenio poderá ser obxecto de modificación cando teña como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira. Dita modificación terá por obxecto a redución do volume das obrigacións ou a ampliación do seu prazo de execución.

Toda alteración que se realice referente ao contido deste convenio será proposta pola Comisión de seguimento e deberá formalizarse na correspondente adenda.

Exceptúase do disposto no apartado anterior, toda alteración das actuacións relativas aos proxectos presentados, que se rexerán polas previsións recollidas nas bases do Programa.

#### **Vixesimosexta. *Cesión***

Os dereitos e as obrigacións asumidas por cada unha das partes baixo este convenio non poderán cederse a terceiras persoas, sen consentimento previo e por escrito das outras partes. A estes efectos enténdese por terceiras persoas aquelas que non estean vinculadas organicamente ás partes.

#### **Vixesimasetima. *Natureza xurídica e resolución de conflitos***

Este convenio ten natureza administrativa e regularase polo establecido nas presentes cláusulas e na lexislación que resulte aplicable. De acordo co artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, está excluído do ámbito de aplicación de dicha normativa, aplicándose os principios da citada Lei para resolver as dúbidas e lagoas que se puidesen presentar. As partes comprométense a resolver de común acordo calquera controversia que se puidese

suscitar sobre a interpretación ou execución deste convenio, someténdooas á Comisión de seguimento prevista en leste. En caso de persistir o desacordo, someterase á xurisdición contencioso administrativa, conforme ao disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

### **Vixesimooitava. Normativa aplicable**

Para todo o non previsto neste convenio aplicarase o previsto no acordo do Consello da Xunta de Galicia do 27 de marzo de 1991 (DOG do 30 de abril), sobre subscripción dos convenios de colaboración con particulares que outorguen as consellerías da Xunta de Galicia, os organismos autónomos ou entes de dereito público da administración autonómica, a Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno e o Decreto 126/2006, do 20 de xullo polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia. Será tamén de aplicación o disposto no capítulo VIN do Título Preliminar da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, polo que se regulan os convenios do sector público.

Supletoriamente para resolución de dúbidas e/ou discrepancias será de aplicación a Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

E en proba de conformidade, subscriben o presente documento en dous exemplares cos mesmos efectos no lugar e data indicados no encabezamento.

**O Vicepresidente Segundo e Conselleiro  
de Economía, Empresa e Innovación**

Francisco José Conde López

**Por Fundación CEL, Presidente:**

Luis García Santalla

## ANEXO I

### MODELO DE ACORDO DE ADHESIÓN

D./Dna. \_\_\_\_\_, con DNI número\_\_\_\_\_ en nome e representación da empresa \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, domiciliada socialmente en \_\_\_\_\_ e inscrita no Rexistro Mercantil de \_\_\_\_\_, ao Tomo \_\_, Libro \_\_, Folio \_\_, sección \_\_, folla \_\_, actuando en su condición de \_\_\_\_\_, segundo escritura outorgada ante o notario \_\_\_\_\_ o día \_\_\_\_\_ co número \_\_\_\_\_ de seu protocolo,

#### MANIFESTA

Que se adhire ao convenio para a colaboración na Business Factory Aero-BFAero, en calidade de entidade colaboradora/inversora mediante a asunción das seguintes.

#### OBRIGAS

(...) ACHEGAS ECONÓMICAS PARA A OPERACIÓN:

(...) ACHEGAS FINANCEIRAS OU INVERSIÓN:

(...) ACHEGAS NON ECONÓMICAS:

- Mentoring
- Formación
- Uso de instalacións técnicas
- Difusión
- Outros (detallar)



## ANEXO II

### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN CON CARÁCTER PREVIO Á FIRMA DOS CONVENIOS DE CONCESIÓN DIRECTA**

Para determinar a procedencia do pago das axudas a cada beneficiario terase en conta a certificación emitida polo equipo de xestión, relacionando os proxectos incorporados definitivamente á incubadora.

Coa devandita certificación achegarase, para cada proxecto incorporado á aceleradora, a seguinte documentación:

- NIF da empresa.
- Certificado de titularidade da conta na que se deben realizar os pagos, no devandito certificado deberá constar a razón social da empresa, o código internacional de conta bancaria (ÍAN) ou o código internacional de identificación bancaria (BIC/ SWIFT).
- Declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións para a obtención de subvencións contempladas no artigo 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Certificacións de estar ao corrente das obrigacións tributarias estatais, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social.
- Oficio relacionando cada proxecto seleccionado coa empresa constituída e o seu representante legal, así como as datas de inicio e final da fase de incubación, aceleración e consolidación.

### ANEXO III

#### MODELO DE CONVENIO DE CONCESIÓN DIRECTA.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN E \_\_\_\_\_ MEDIANTE O CAL SE PROCEDE Á REGULACIÓN DAS CONDICIÓN DE EXECUCIÓN DAS SUBVENCIONES PREVISTAS NO CONVENIO ASINADO ENTRE A AXENCIA GALEGA DE INNOVACIÓN (GAIN), INSTITUTO GALEGO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA (IGAPE), SOCIEDAD XESTORA DE ENTIDADES DE INVERSIÓN DE TIPO CERRADO, S.A.U. (XESGALICIA), A FUNDACIÓN CEL INICIATIVAS POR LUGO, PARA EL DESENVOLVEMENTO DA 4ª E 5ª EDICIÓN DA AERONAUTICS BUSINESS FACTORY- BFAERO.**

Santiago de Compostela, \_\_\_\_\_

REUNIDOS:

Dunha parte, D. FRANCISCO JOSÉ CONDE LÓPEZ, Vicepresidente II e Conselleiro de Economía, Empresa e Innovación da Xunta DE GALICIA, nomeado para o devandito cargo polo Decreto 148/2016, de 13 de novembro, polo que se nomean os titulares dos departamentos da Xunta de Galicia (DOG nº127, de 14 de novembro), actuando no exercicio das atribucións conferidas polo artigo 34 da Lei 1/1983, de 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia e polo Decreto 175/2015, de 3 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Vicepresidencia II e Consellería de Economía, Empresa e Innovación; Presidente da Axencia Galega de Innovación (en diante, GAIN), en virtude do disposto no artigo 12 do Decreto 50/2012, de 12 de xaneiro, polo que se crea a Axencia Galega de Innovación e apróbanse os seus estatutos.

De outra parte, D/Dna. \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, e domicilio a efectos de notificacións en \_\_\_\_\_, en nome e representación da empresa \_\_\_\_\_, promotora do proxecto \_\_\_\_\_.

EXPOÑEN:

I. Que a Axencia Galega de Innovación (en diante, GAIN), o Instituto Galego de Promoción Económica (en diante, IGAPE), XESGALICIA Sociedade Xestora de Entidades de Investimento de Tipo PECHADO SAU (en diante, XESGALICIA), a Fundación CEL Iniciativas por Lugo (en diante, FUNDACIÓN CEL), , asinaron un convenio para a continuidade da Aeronautics Business Factory- BFAero

II. Que o citado convenio prevé diversas achegas económicas para os proxectos seleccionados para a fase de incubación e aceleración polo Comité executivo do Programa BFAero, condición que cumpre o proxecto anteriormente indicado.

III. Este convenio alíñase, tanto coas previsións recollidas na Lei 5/2013, de fomento da investigación e da innovación de Galicia, como coas prioridades contidas no Plan

de Estratexia de Especialización Intelixente de Galicia (RIS3), en concreto, no programa marco de emprendemento Innovador.

Ao mesmo tempo, a Lei 14/2013, de 27 de setembro, de apoio aos emprendedores e á súa internacionalización establece como obxectivo no seu artigo primeiro o apoio ao emprendedor e a súa actividade empresarial, favorecer o seu desenvolvemento, crecemento e internacionalización e fomentar a cultura emprendedora e unha contorna favorable á actividade económica, tanto nos momentos iniciais ao comezar a súa actividade como no seu posterior desenvolvemento, crecemento e internacionalización.

IV. O carácter singular deste convenio vén xustificado pola existencia dunha selección previa do proxecto beneficiario que contou con debidos requisitos de publicidade e selección en réxime de concorrencia competitiva.

Os requisitos de publicidade garantíronse mediante a publicación da convocatoria do Programa BFAero na páxina web do citado programa, estando aberta dita convocatoria a todos aqueles proxectos que cumpriran as condicións específicas do programa.

Con base no exposto, ambas as partes acordan subscribir o presente convenio de colaboración, con suxeición ás seguintes,

CLÁUSULAS:

#### **Primeira. - Obxecto.**

O presente Convenio ten por obxecto regular os termos e condicións de execución da subvención prevista no convenio asinado entre GAIN, o IGAPE, XESGALICIA, a FUNDACIÓN CEL, para o desenvolvemento do Programa BFAero.

Incorporarase ao presente convenio, un documento descritivo das características particulares do proxecto, segundo o modelo que para ese efecto se facilita, así como o Plan de Apoio previsto co proxecto incubado.

#### **Segunda. -Obrigas do beneficiario.**

Sen prexuízo das demais obrigacións establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os beneficiarios das axudas concedidas quedan obrigados a:

a) Proceder ao reintegro, da subvención percibida, no suposto de incumprimento das condicións de participación no programa BFAero.

b) Facilitar a información que lles sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións; e someterse ás actuacións de comprobación que deban efectuar devanditos órganos relativas ao control financeiro, e demais aplicables; así como as levadas a cabo polo órgano concedente; e no seu caso, ás da autoridade de xestión, ás verificacións do artigo 13 do Regulamento (CE) nº 1828/2006 e, de ser o caso, ás dos servizos financeiros da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo, e achegar canta información lles sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

c) Comunicar ao órgano concedente a obtención de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse axiña que como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

d) Xustificar, nos casos nos que o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público para o contrato menor; a solicitude como mínimo tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á contratación do compromiso para a obra, prestación do servizo ou entrega do ben, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou fornezan, ou salvo que o gasto realizácese con anterioridade á solicitude da subvención, de acordo co establecido no apartado 3 do artigo 29 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na redacción dada ao mesmo pola disposición final segunda da Lei 2/2013, de 27 de febreiro, dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2013

e) Prestar consentimento expreso á publicidade por parte da Administración Galega dos datos referidos ao presente convenio, de conformidade co artigo 15 da Lei 1/2016, de 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, relativo ás obrigacións específicas en materia de información sobre convenios; e co disposto nos Decretos 126/2006, de 20 de xullo, e 132/2006, de 27 de xullo, polos que se regulan o rexistro de convenios da Xunta de Galicia, e os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, de 29 de decembro, dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, respectivamente.

f) Prestar consentimento expreso á publicación na Base de Datos Nacional de Subvencións, nos termos previstos no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeneral de subvencións, modificado polo artigo 30.3 da Lei 15/2014, de 16 de novembro, de racionalización do sector público e outras medidas de reforma administrativa.

g) Dar cumprimento ás obrigacións de publicidade que se establecen no artigo 18 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeneral de subvencións, modificado polo artigo 30.2 da Lei 15/2014, de 16 de setembro, de racionalización do sector público e outras medidas de reforma administrativa.

### **Terceira. - Financiamento e gastos subvencionables**

O importe total da axuda a conceder por parte de GAIN é a seguinte distribución:

- 40.000 €, correspondentes a proxectos participantes da fase de incubación.
- 60.000 €, correspondente a proxectos participantes da fase de aceleración
- 30.000 €, corresponde a proxecto participantes da fase de consolidación.

As datas correspondentes da fase de incubación e aceleración estarán especificadas no documento descritivo anexo a este convenio.

Devandito importe financiarase con cargo á aplicación orzamentaria 06.A2.-561.A-770.0 dos orzamentos de GAIN para a anualidade correspondente.

Para determinar a procedencia do pago das axudas ao beneficiario, terase en conta a certificación emitida polo equipo de xestión do Programa BFAero, relacionando os proxectos seleccionados para a fase de incubación e aceleración polo Comité Técnico do Programa.

Terán a consideración de gastos subvencionables aqueles que respondan á natureza da actividade subvencionada e resulten estritamente necesarios para o desenvolvemento do proxecto de acordo coas actividades previstas no plan de apoio da fase de incubación e aceleración. En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Só se admitirán aqueles gastos que fosen realizados dentro do período comprendido entre a data de inicio e fin da fase de incubación e aceleración.

A modo indicativo, considéranse elixibles os seguintes conceptos:

- Custos de persoal
- Custos de participación feiras, congresos e outras actividades de networking específicas para o proxecto.
- Adquisición de equipamento e material instrumental na medida en que se utilicen para as actividades de aceleración.
- Custos de obtención, validación e defensa de patentes e outros activos inmateriais; incluíranse os custos derivados da obtención de certificacións oficiais necesarias para a viabilidade do proxecto.
- Servizos tecnolóxicos externos
- Servizos de apoio para a elaboración do plan de negocio, para a saída ao mercado, ou para a busca de investidores
- Subcontratacións. ( límite do 50%)

De acordo co establecido no artigo 29.3 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas para os contratos menores no texto refundido da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014; o beneficiario deberá solicitar como mínimo 3 ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á contratación do compromiso, salvo que, polos seus especiais características, non exista no mercado suficiente número de entidades, ou salvo que o gasto realizácese con anterioridade á solicitude da subvención. A elección entre as ofertas presentadas, que deberán presentarse na xustificación, deberá xustificarse expresamente nunha memoria cando a elección non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

Consideraranse subcontratacións as actuacións contratadas con organismos de investigación ou outras entidades, que supoñan a execución dunha parte das actividades incluídas o programa de aceleración que constitúe o obxecto da subvención. A subcontratación debidamente xustificada e motivada deberá cumprir co establecido no artigo 27 da Lei 9/2007 de 13 de xuño, de subvencións de Galicia,

tendo en conta que, en todo caso, esta non poderá superar o límite do 50% do custo total da actividade subvencionada.

Nos casos en que se realice esta subcontratación, os beneficiarios deberán achegar unha declaración expresa de que as persoas ou entidades subcontratadas para as actividades subvencionadas non están vinculadas con eles, de conformidade co artigo 27.7 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no seu Regulamento.

No caso de que o importe do IVE non sexa recuperable, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso deberase presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

GAIN achegará o financiamento destas axudas a través dos mecanismos previstos no ordenamento xurídico, sendo condición indispensable para a súa concesión, o cumprimento por parte dos seleccionados dos requisitos legais para ser beneficiarios.

#### **Cuarta. - Réxime de pagos.**

Ao amparo do previsto nos artigos 31.6 da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia e nos artigos 62 e 63 do Regulamento de desenvolvemento da devandita Lei; poderanse realizar pagos anticipados, respondendo estes a entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención.

As instrucións detalladas e os formularios correspondentes para a presentación da documentación serán fornecidas pola Axencia Galega de Innovación, sendo preciso presentar a documentación de maneira ordenada seguindo a estrutura establecida nas devanditas instrucións.

Para cada anualidade da fase de incubación poderanse solicitar os seguintes pagos nas datas límite relacionadas no documento descritivo anexo a este convenio:

#### **A) Primeiro pago.**

Poderá pagarse até un máximo dun 75% da cantidade destinada a cada un dos proxectos seleccionados, de forma anticipada, previa solicitude e segundo a seguinte clasificación dos itinerarios:

<b>Incubación:</b>	<b>Aceleración:</b>	<b>Consolidación</b>
Anticipo 50% Pago do anticipo ao 6º mes execución 25% Pago final 25% a xustificación	Anticipo 50% Pago final 50% a xustificación	Pago ao finalizar e xustificación

Tódolos anticipos solicitados incluírán unha resolución motivada e entrega completa da seguinte documentación:

a) Solicitud, no modelo que será facilitado pola Axencia Galega de Innovación , no que constarán as seguintes declaracións responsables:

1. Declaración das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade e tamén aquelas, solicitadas ou concedidas, para os mesmos custos aínda que a finalidade fose diferente, de todas as administracións públicas. De ser o caso, deberá achegarse unha copia simple da resolución de concesión de outras axudas.

2. Declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto de mínimos, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.

b) Certificacións de estar ao corrente das obrigacións tributarias estatais, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social, de non estar actualizadas as inicialmente presentadas.

### **B) Pago final da anualidade e xustificación.**

A cantidade restante destinada a cada un dos proxectos seleccionados, pagarase tras a solicitude e xustificación da subvención concedida con a seguinte documentación:

a) Solicitud, no modelo que será facilitado pola Axencia Galega de Innovación , no que constarán as seguintes declaracións responsables:

1. Declaración das axudas solicitadas ou concedidas para a mesma finalidade e tamén aquelas, solicitadas ou concedidas, para os mesmos custos aínda que a finalidade fose diferente, de todas as administracións públicas. De ser o caso, deberá achegarse unha copia simple da resolución de concesión desoutras axudas.

2. Declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto de mínimos, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.

3. No caso de subcontratacións, declaración de que as persoas ou entidades subcontratadas para as actividades subvencionadas non están vinculadas, de conformidade co artigo 27.7 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

b) Certificacións de estar ao corrente das obrigacións tributarias estatais, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social, de non estar vixentes as anteriormente presentadas.

c) Memoria económica, no modelo que será fornecido pola Axencia Galega de Innovación e na que se relacionarán os gastos realizados coa subvención percibida incluíndo a súa relación coas actividades propostas da fase de aceleración.

d) Documentación xustificativa do gasto: os gastos se xustificarán con facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil ou con eficacia administrativa pagos, en orixinal ou copias electrónicas auténticas. Cando o beneficiario non dispoña de facturas electrónicas para a xustificación da subvención, deberá achegar unha copia autentica electrónica dos documentos orixinais en papel, de acordo cos procedementos que establece a normativa vixente.

e) Documentación xustificativa do pago: os pagos se xustificarán con orixinais ou copias electrónicas auténticas de transferencias bancarias, certificacións bancarias, extractos bancarios, ou documentos obtidos a través da banca electrónica sempre que contén co selo do banco. En ningún caso admitiranse os pagos xustificados mediante recibo do provedor.

Nestes documentos deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pago, o número e a satisfacción do importe total da factura (IVE incluído), así como o concepto ao que se refiren. No caso en que no documento de pago non se faga referencia ás facturas, deberá ir acompañado da documentación complementaria que permita verificar a correspondencia entre gasto e pago (trazabilidade).

No caso en que un xustificante de pago inclúa varias facturas, xuntarase dunha relación detallada delas en que se poida apreciar que o pago se corresponde coas devanditas facturas. No caso de facturas pagas conxuntamente con outras non referidas ao plan, será necesario achegar o correspondente extracto bancario acompañado da orde de pago da empresa selada polo banco coa relación detallada das facturas.

En ningún caso admitiranse pagos xustificados mediante recibos do provedor, os pagos por caixa ou en efectivo e os pagos realizados con cartón de débito ou crédito non asociada á empresa beneficiaria.

f) Informe final da anualidade da fase de incubación do proxecto: se xustificará o cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, indicando as actividades realizadas e obxectivos conseguidos. Este informe estará asinado polos representantes da entidade beneficiaria e do equipo de xestión do programa BFAero.

A entidade poderá achegar calquera outra documentación ou material que considere necesario presentar para unha mellor xustificación das actuacións subvencionadas.

g) Certificado relativo á situación da entidade con respecto ao IVE, só para os casos de que o IVE non sexa recuperable.

h) Carta de pago á que fai referencia o artigo 48.2. g) do Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, relativa ao reintegro de remanentes non aplicados, así como os intereses derivados destes; exixible nos casos nos que se prevé a posibilidade de concesión de anticipos.

#### **Quinta. - Réxime de garantías.**

O artigo 65 do Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da LSG, establece a obrigatoriedade de beneficiarios e entidades colaboradoras, de constitución de garantías, nos casos, entre outros, nos que se prevé a posibilidade de realización de pagos anticipados.

O presente convenio establece o pago anticipado de até un 75% da cantidade destinada ao financiamento do proxecto. Considerando que a finalidade que se

persegue coa devandita achega, é dar apoio aos diferentes proxectos, facilitando a formalización ou constitución dos mesmos en empresas, e reducindo a carga económica que soporta calquera empresa, tanto nas súas orixes, como no inicio da súa actividade; se exonera da constitución de garantía legalmente prevista; conforme á previsión recollida no artigo 67 do Regulamento da LSG, relativo á posibilidade de autorización por parte do Consello da Xunta, da exención da obrigaçión de constitución de garantías.

#### **Sexta. - Alteración das actuacións.**

A necesidade de modificar as actuacións a realizar, despois de que supón alteración das condicións tidas en conta á hora da concesión, poderá dar lugar á modificación da subvención concedida. En calquera caso, só procederase á citada modificación, tras o informe favorable do Comité Executivo.

O procedemento de aprobación de modificación das actuacións iniciárase coa solicitude por parte do interesado, na devandita solicitude deberá indicarse o alcance da modificación proposta, de tal maneira que queden claras as actuacións a modificar e o desenvolvemento do proxecto. Dita solicitude presentarase no rexistro da Axencia Galega de Innovación.

Logo da devandita solicitude, GAIN procederá a reunir o correspondente informe favorable ou visto e prace do Comité Técnico.

Tras as anteriores actuacións, GAIN aprobará, no seu caso, a modificación proposta.

A anterior modificación, de producirse, formalizarase no correspondente documento ou adenda. Segundo as previsións do artigo 31.4 da Lei 14/2013, de 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, relativo á contratación sustentable, os convenios subscritos pola Administración xeral da Comunidade Autónoma e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira. Ditas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigaçións ou a ampliación do seu prazo de execución.

#### **Sétima. - Compatibilidade con outras axudas**

Estas axudas serán compatibles con outras establecidas por esta ou outra Administración Pública, organismo ou ente público ou privado, nacional ou internacional para o mesmo fin sen que, en ningún caso, illada ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

Non obstante o anteriormente indicado, as entidades cuxos proxectos foran subvencionados con anterioridade por GAIN no marco de calquera outro programa similar de aceleración, nas súas fase de incubación, aceleración ou consolidación, quedarán excluídas da subvención de GAIN prevista neste convenio.

Dita exclusión non aplicará no caso de proxectos que sexan financiados unicamente mediante a participación nas distintas fases da aceleradora BFAero.

#### **Oitava. - Réxime aplicable e reintegro**

Estas axudas estarán suxeitas ao disposto na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento, así como a normativa básica da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e o seu Regulamento de desenvolvemento, aprobado polo Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo.

Procederá ao reintegro parcial ou total dos fondos percibidos no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión nos termos previstos no Título II da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Igualmente procederá ao reintegro (total ou parcial) no caso de incumprimento e / ou mal aproveitamento da aceleración por parte dalgún dos proxectos seleccionados na fase final, o que deberá reflectirse nun informe suficientemente motivado.

Estarán suxeitas igualmente ao réxime de mínimos establecido no Regulamento (UE) nº 1407/2013 da Comisión, de 18 de decembro de 2013, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas mínimos ( DOUE L352/1, de 24 de decembro de 2013).

En virtude do disposto no artigo 3.2 do anterior regulamento, o importe total das axudas de mínimos concedidas por un estado membro a unha única empresa, non excederá de 200.000€ durante calquera período de tres exercicios fiscais. O límite máximo aplícase a todo o conxunto de axudas recibidas en concepto de mínimos pola empresa, independentemente da forma en que se outorguen, ou do obxectivo perseguido. O beneficiario deberá presentar unha declaración do conxunto de axudas recibidas pola empresa en concepto de mínimos, durante os dous exercicios fiscais anteriores, e durante o exercicio fiscal en curso.

#### **Novena. - Mecanismos de seguimento e execución.**

Para o correcto seguimento das accións do convenio, crearase unha comisión de seguimento, paritaria entre representantes de GAIN e representantes da entidade beneficiaria.

#### **Décima. - Vixencia.**

Sen prexuízo do disposto na cláusula segunda respecto á data de inicio das actividades de aceleración, o presente convenio estará vixente desde o día seguinte ao da súa sinatura até a finalización da fase de incubación, aceleración e consolidación, sen posibilidade de prórroga.

#### **Décimo primeira. - Naturaleza xurídica e resolución de conflitos.**

O presente convenio ten natureza administrativa e rexerase polo establecido nestas cláusulas e polo disposto na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; así

como no Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da devandita Lei; e pola restante normativa que, no seu caso, resulte de aplicación.

### **Décimo segunda. - Modificación do convenio.**

Segundo as previsións do artigo 31.4 dá Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, relativo á contratación sustentable, vos convenios subscritos pola Administración xeral dá Comunidade Autónoma e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade ou logro dous obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.

As ditas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigas ou a ampliación do seu prazo de execución.

Toda alteración que se realice referente ao contido deste convenio será proposta pola Comisión de seguimento e deberá formalizarse na correspondente addenda.

Exceptuar do disposto non apartado anterior, toda alteración das actuacións relativas aos proxectos presentados, que se rexerán polas previsións recollidas nas bases do Programa.

Ou presente convenio poderá ser obxecto de modificación cando teña como finalidade ou logro dous obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira. A devandita modificación terá por obxecto a redución do volume das obrigas ou a ampliación do seu prazo de execución.

E en proba de conformidade, subscriben o presente documento por exemplar duplicado no lugar e data indicados no encabezamento.

O Vicepresidente segundo e Conselleiro de Economía,  
Empresa e Innovación

P.D de firma ( Resolución de 2 Xaneiro 2020)

O representante legal da entidade,

A Directora da Axencia Galega de Innovación

Patricia Argerey Vilar

## ANEXO: MODELO DE DOCUMENTO DESCRIPTIVO DAS CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DO PROXECTO

Denominación do proxecto:

Denominación social e NIF da empresa:

Relación promotores/NIF:

Breve descrición do proxecto:

Data inicio/fin fase de incubación-aceleración-consolidación:

Datas límite para a presentación de documentación:

- Primeiro pago (anticipo):
- Segundo Pago ( cumprimento de Fitos)
- Xustificación final:

Contía da axuda a fondo perdido:

Outros datos de interese:

## ANEXO IV

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN XESGALICIA PARA A FINANCIACIÓN DE CADA UN DOS PROXECTOS NA FASE DE ACELERACIÓN/CONSOLIDACIÓN

a) Identificación da/s persoa/s de contacto.

b) Plan de negocio (formato doc):

- Promotores do proxecto.
- Antecedentes e descrición do proxecto.
- Produto ou servizo. Procesos produtivos. Instalacións produtivas.
- Mercado, sector, competencia.
- Estratexia de comercialización e mercadotecnia. Contratos comerciais clave.
- Persoal actual da empresa e previsión de evolución do persoal.
- Investimento previsto e financiamento do proxecto.
- Estados económicos-financeiros previsionais (4 exercicios-Formato excell).
- Estado de tesouraría, con detalle mensual, do primeiro ano a contar desde a situación actual.
- Power point resumo das principais variables (para a elaboración do plan financeiro, facilitarase u modelo excell por parte de XESGALICIA)

c) Documentación financeira:

- Contas anuais dos 3 exercicios económicos. Se as contas están auditadas presentar os correspondentes informes de auditoría. Balance, conta de Perdas e Ganancias e estados de tesouraría a data de peche do último trimestre. Pool bancario a data de peche do último trimestre e último exercicio económico pechado.
- Orzamento do exercicio corrente.
- Informe CIRBE do Banco de España.
- Relación das axudas solicitadas a IGAPE para este proxecto e certificado de non ter débedas co devandito organismo. Relación de todas as axudas solicitadas (aprobadas, concedidas ou pendentes de resolución) para o mesmo proxecto.
- Financiamento público obtida, solicitada e prevista para o proxecto

d) Documentación xurídica:

- Escritura de constitución e estatutos vixentes da sociedade.
- Composición do capital e órganos de administración.
- Copia do libro de rexistro de socios
- Certificado de estar ao corrente coas distintas administracións públicas (AEAT, Seguridade Social e Comunidade Autónoma).
- Declaración xurada relativa aos litixios nos que sexa parte a sociedade, os seus socios e/ou administradores.
- Pacto de socios previos e se fose o caso, compromisos adquiridos por outras aceleradoras
- Documento LOPD ( Ley Oficial de Protección de Datos)-Modelo facilitado por XESGALICIA.

e) Documentación relativa á prevención do branqueo de capitais (PBLAC):

- Formulario de Identificación do cliente (Modelo facilitado por XESGALICIA).
- Acta de titularidade real
- CIF definitivo
- DNI (ou equivalente) do representante da Sociedade ou dos titulares reais.
- Declaración da titularidade da conta bancaria onde se debe realizar o pago.

f) Outra documentación:

- Documentación relativa á propiedade da tecnoloxía e/ou aos dereitos de explotación da mesma.
- No caso de achegas non dinerarias, documentación da valoración de dicha activos
- Adhesión ao regulamento interno de publicidade (modelo facilitado por XESGALICIA)
- Autorización do uso do logo da empresa por parte de XESGALICIA

Poderase solicitar toda documentación ou información necesaria para o coñecemento e correcta comprensión do plan de negocio ou da situación económica e legal da empresa. A documentación do plan de negocio deberá presentarse en galego ou castelán, os importes en euros e deberá estar asinada polo representante legal da empresa.

A documentación financeira e xurídica, no caso de non estar en galego ou castelán, deberá presentarse traducida por intérprete xurado.

Non se poderá utilizar o nome de XESGALICIA para outros financiamentos que se poidan solicitar para o proxecto, salvo que isto sexa expresamente autorizado por XESGALICIA, quedando esta eximida, en todo caso, das consecuencias que teña o non financiamento do proxecto, calquera que sexa a causa.

## ANEXO V

### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR A IGAPE POR PARTE DA FUNDACIÓN CEL, RELATIVA AOS GASTOS SOPORTADOS PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA BFAERO, PARA O PAGO DA COMPENSACIÓN DOS GASTOS DERIVADOS DO DESENVOLVEMENTO, DAS 4ª E 5ª EDICIÓNS DE BFAERO**

Para o pago da cantidade prevista na cláusula vixésimo segunda relativa á compensación de parte dos gastos incorridos para o desenvolvemento das diferentes fases do programa, a Fundación CEL deberá presentar cada trimestre, a seguinte documentación, relativa aos gastos producidos até dita data non incluídos en certificacións anteriores:

- Solicitud de pago.
- As solicitudes de pago acompañaranse con senllas memorias comprensivas das actividades levadas a cabo para o desenvolvemento das diferentes fases do programa BFAero, que conterán como mínimo a seguinte información:

- Memoria descriptiva: desenvolvemento das actividades do convenio.

-Memoria económica: acreditación do 100 % dos gastos soportados e pagos realizados. Xunto cun cadro resumen do gasto acreditado, que se realizará acorde co cadro de estrutura de custos incluído no presente anexo, a xustificación terá lugar mediante a presentación dos xustificantes dos gastos recibidos dos diferentes provedores, e da xustificación da realización do pago (transferencia, certificación bancaria orixinal ou extractos de pago). A xustificación de gastos de persoal, realizarase por medio de certificado do persoal asignado ao proxecto, xunto coas nóminas e seguros sociais. Incluirase certificación correspondente aos custos indirectos imputables a cada xustificación de gasto, que representan un máximo do 20% do gasto Xustificado.

Xunto coa primeira solicitude, deberá achegar os seguintes documentos:

- NIF da entidade.
- Certificado de titularidade da conta na que se deben realizar os pagos. No devandito certificado deberá constar a razón social da entidade, o código internacional de conta bancaria (ÍAN) ou o código internacional de identificación bancaria (BIC/SWIFT).

- Certificacións de estar ao corrente dos deberes tributarios estatais, coa comunidade autónoma e coa Seguridade Social. De ser o caso, ditas certificacións actualizaranse ao momento da presentación da segunda e terceira solicitudes de pago.

- De ser o caso, documentación acreditativa de exención de IVE ou da porcentaxe de prorrata a aplicar para o exercicio correspondente. (certificado de exención ou modelo 390).

A data límite de xustificación será dentro dos quince primeiros días do mes seguinte a finalización do trimestre, a excepción do último trimestre cuxa data límite de xustificación será como máximo o 30 de decembro

Tendo en conta a especificidade técnica dos servizos externos previstos en canto a sua vinculación con un sector altamente tecnolóxico como o sector aeroespacial e a Fundación CEL poderá subcontratar ata o 80% do importe total dos gastos incorridos para a posta en marcha e desenvolvemento das diferentes fases do programa

A tipoloxía de gastos financiáveis divídese en

A financiar por IGAPE:

- Custos propios:
  - Coordinación e xestión
  - Viaxes
- Difusión e comunicación
- Xestión de actividades da Comunidade BFAero
- Auditorías
- Custos indirectos ( ata o 20 % sobre o gasto correctamente xustificado).

A financiar por GAIN:

- Organización e xestión dos premios BFAero
- Posta a disposición de uso de infraestruturas de Rozas
- Parte dos Custos Indirectos da anualidade 2022

- Servizos externos de incubación, aceleración e consolidación de proxectos (formación, selección de proxectos, mentoring e consultoría internacional)

Para potenciar o posicionamento internacional do programa ademais de abrir mercados internacionais aos proxectos, será necesario a contratación, por parte da Fundación CEL, dun provedor ou provedores con capacidade e equipo suficiente para ter dedicación exclusiva ás actividades encomendadas a BFAero e traballar de xeito conxunto co equipo xestor.

Por tanto neste sentido, a esixencia tamén será a presenza nas instalacións de BFAero acompañando tanto ao equipo xestor como aos proxectos apoiados.

Trátase de levar a cabo as seguintes funcións en cada unha das fases:

- Apoio e achegas na redacción de bases de convocatoria
- Captación equilibrada de proxectos nacionais/internacionais con potencial de crecemento investidor e con posibilidade real e interese en ter presenza estable en Galicia así como acompañamento aos promotores nas tarefas e trámites legais a realizar para cumprir cos compromisos da aceleradora desde o seu inicio. A convocatoria difundirase noutros medios do programa, así como polo resto de socios do mesmo xeito que noutras edicións.
- Achega de profesionais do sector para incorporar ao equipo de avaliación de candidaturas, que poidan emitir un informe de valoración que sirva de base á selección definitiva por parte do comité executivo.
- Unha vez seleccionados polo comité executivo, proposta do plan de apoio individual e acordo marco dos proxectos seleccionados.
- Elaboración, impartición e seguimento dun programa intensivo de formación adaptado ás necesidades de cada unha das fases.
- Apoio na comercialización internacional e apertura de novos mercados para os proxectos apoiados. Procura de investimento para os proxectos, en consonancia cos instrumentos de financiamento / investimento da aceleradora.
- Panel de mentores expertos que realizarán a Tutorización do proxecto tanto a nivel tecnolóxico como de negocio, valorando e apoiando a comercialización nacional e internacional comentada.

- Panel de actores ( compañías, centros tecnolóxicos , universidades) que asumirán o papel de colaboradoras da aceleradora, como dispostas a asumir un papel de early adopter validando as solucións, proposta de valor e o modelo de negocio dos proxectos.

Estas empresas incorporariáanse como colaboradoras/ dinamizadoras do programa formalizando desde un inicio a adhesión ao mesmo . Desde a aceleradora daráselle a debida publicidade a este.

- Panel de expertos en consultoría aeronáutica, normativa legal, etc, para cubrir necesidades concretas dos proxectos.
- Deseño e organización de eventos de networking coa presenza de proxectos consolidados, expertos de referencia no sector e investidores, así como apoio no deseño e organización do evento de licenciamento.
- Difusión da marca a nivel internacional en consonancia co plan de comunicación da aceleradora.

Así a Fundación CEL Iniciativas por Lugo, a pesar de non estar obrigada ao cumprimento dos procedementos de contratación e adxudicación previstos na Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público, no desenvolvemento do programa BFAERO a Fundación asumirá, para a contratación de servizos externos por importe superior a 100.000€, un procedemento de contratación e adxudicación suxeito a bases preestablecidas (prego de cláusulas administrativas e prego de prescricións técnicas) no que se cursa invitación a presentar oferta de participación no procedemento a un mínimo de tres empresas con ampla experiencia na área obxecto de contratación, iso a fin de garantir a transparencia na contratación e a prestación do servizo a prezo de mercado. Dito procedemento de contratación incluíndo os pregos de cláusulas administrativas e prego de prescricións técnicas, deberán ter o visto bo de IGAPE e GAIN.

Da mesma forma, e para a contratación de servizos externos no desenvolvemento do programa BFAERO por importe superior a 15.000€, a Fundación Cel Iniciativas por Lugo asume a obriga de solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores con carácter previo á contratación, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que presten os servizos. A elección entre as ofertas presentadas realizarase conforme a criterios de eficiencia e economía, xustificándose expresamente a elección nunha memoria cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

No cadro que segue inclúense na táboa I, a estrutura detallada de custos totais operativos, así como os custos operativos financiados por IGAPE e GAIN, así como en base á que realizar a xustificación definida no presente anexo.

Se admitirán dentro dos capítulos de custos propios e servizos externos, variacións entre partidas de un máximo do 20% e sen limitación entre as subpartidas de cada capítulo, sempre e cando as variacións non desvirtuar o propósito do proxecto.

Para levar a cabo iste financiamento, GAIN realizará a oportuna retención para a transferencia do crédito ( documento contable RCT) ao IGAPE.

A cofinanciamento de GAIN destinarase aos conceptos descritos no Anexo V e será transferida ao IGAPE para que iste se encargue da liquidación global do convenio.

<b>TÁBOA I</b>	4º EDICIÓN	5ª EDICIÓN	5ª EDICIÓN	
	2022	2023	2024	<b>TOTAL</b>
<b>Custos propios:</b>				
Gastos de persoal de Coordinación e xestión	100.000€	122.000€	28.000€	250.000€
Viaxes	18.000€	30.000€	8.000€	56.000€
<b>Servizos externos</b>				
Comunicación, difusión e marketing	34.000€	40.000€	8.000€	82.000€
Comunidade BFAero: BFAero alumni; networking	40.000€	25.000€		65.000€
Incubación, aceleración e consolidación de proxectos (formación, mentoring e consultoría)	1.183.500€	890.000€	51.000€	2.124.500€
Posta a disposición de uso de infraestruturas Rozas	30.000€	160.000€	30.000€	220.000€
Premios BFAero; networking	18.000€	18.000€		36.000€
Auditoría	3.630€	3.630€	3000€	10.260€
<b>Custos indirectos (20 % sobre anualidade).</b>	<b>272.226€</b>	<b>216.126€</b>	<b>18.000€</b>	<b>506.352€</b>
<b>ORZAMENTO TOTAL POR ANUALIDADE</b>	<b>1.699.356€</b>	<b>1.504.756€</b>	<b>146.000€</b>	<b>3.350.112€</b>
<b>ACHEGA GAIN a IGAPE con RCT</b>	<b>1.299.556,50€</b>	<b>1.068.000€</b>	<b>81.000€</b>	<b>2.448.556,5€</b>
<b>ACHEGA IGAPE</b>	<b>399.799,50 €</b>	<b>436.756€</b>	<b>65.000€</b>	<b>901.555,50€</b>
<b>ORZAMENTO POR EDICIÓN</b>	<b>1.699.356€</b>	<b>1.650.756€</b>		