

Convenio entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a empresa Bosch Security Systems, SAU para a implantación dun sistema de formación profesional dual polo réxime de bolsas

Vigo, 23 de maio de dous mil dezaseis

REUNIDOS

Dunha parte, don Román Rodríguez González, conselleiro de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia, en representación desta consellería e de conformidade coas atribucións conferidas no artigo 34.1 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia.

E doutra, don _____, en nome e representación da empresa Bosch Security Systems, SAU, segundo consta no poder outorgado ante a notaría de don _____, con data 29 de novembro de 2012 e número de protocolo 2280 e don _____, en nome e representación da empresa Bosch Security Systems, SAU, segundo consta no poder outorgado ante a notaría de don _____, con data 11 de agosto de 2015 e número de protocolo 1989.

Interveñen en función dos seus respectivos cargos e en exercicio das facultades que para convir, en nome das entidades que representan, teñen conferidas,

EXPOÑEN

1º. Que a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, determina no artigo 39 que a formación profesional no sistema educativo ten por finalidade preparar o alumnado para a actividade nun campo profesional e facilitar a súa adaptación ás modificacións laborais que se poden producir ao

longo da súa vida, contribuír ao seu desenvolvemento persoal e ao exercicio dunha cidadanía democrática, e permitir a súa progresión no sistema educativo e no sistema de formación profesional para o emprego, así como a aprendizaxe ao longo da vida.

2º. Que a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, determina no artigo 42 bis que a formación profesional dual do sistema educativo español é o conxunto de accións e iniciativas formativas que, en corresponsabilidade coas empresas, teñen por obxecto a cualificación profesional das persoas, harmonizando os procesos de ensino e aprendizaxe entre os centros educativos e os centros de traballo.

3º. Que a Lei orgánica 5/2002, do 19 de xuño, das cualificacións e da formación profesional, especifica nos artigos 6 e 11.3 que a colaboración das empresas no desenvolvemento do Sistema Nacional de Cualificacións e Formación Profesional se desenvolverá, entre outros ámbitos, mediante a súa participación na formación do alumnado nos centros de traballo, favorecendo a realización de prácticas profesionais dos alumnos e das alumnas nas empresas e noutras entidades, e deberán establecerse os mecanismos axeitados para que a formación que reciba financiamento público poida ofrecerse por centros ou directamente polas empresas, mediante concertos, convenios, subvencións ou outros procedementos.

4º. Que a disposición adicional segunda do Decreto 114/2010, do 1 de xullo, polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo, determina que a consellería con competencias en materia de educación promoverá a colaboración coas empresas e entidades empresarias e, en particular, coas máis implicadas en sectores clave da economía galega e as relacionadas cos sectores emerxentes. Esta colaboración ten como finalidade, entre outras, a posibilidade de impartir módulos profesionais incluídos en títulos de formación profesional nas instalacións das empresas, co fin de garantir que a formación se realice cos equipamentos máis actuais, así como a actualización profesional. Esta colaboración formalizarase mediante convenio.

5º. Que o Real decreto 1529/2012, do 8 de novembro, polo que se desenvolve o contrato para a formación e a aprendizaxe e se establecen as bases da formación profesional dual, pretende crear as bases para a implantación progresiva da formación profesional dual en España, entendida como o conxunto de accións e iniciativas formativas que teñen por obxecto a cualificación profesional das persoas, combinando os procesos de ensino e aprendizaxe na empresa e no centro de formación, propiciando unha participación máis activa da empresa no propio proceso formativo do alumnado e, daquela, permitir que estas coñezan de xeito máis próximo a formación que reciben, cada vez máis adaptada ás demandas dos sectores produtivos e ás necesidades específicas das empresas. Neste sentido, a empresa e o centro de formación profesional estreitan os seus vínculos, unen esforzos e favorecen unha maior inserción do alumnado no mundo laboral durante o período de formación.

Así mesmo, establece que terán a consideración de formación profesional dual os proxectos desenvolvidos no ámbito do sistema educativo, coa coparticipación dos centros educativos e das empresas, cando non medie un contrato para a formación e a aprendizaxe. Estes proxectos formalizaranse a través dun convenio entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a empresa colaboradora.

6º. Que a empresa Bosch Security Systems, SAU está disposta a participar no proxecto de implantación da formación profesional dual en Galicia, acolléndose á modalidade regulada no artigo 3.1, alínea b), do Real decreto 1529/2012: formación coa participación da empresa, na que esta facilita aos centros de formación os espazos, as instalacións ou as persoas expertas para impartir total ou parcialmente determinados módulos profesionais ou módulos formativos.

O alumnado participante será beneficiario de bolsas, non terá en ningún caso vinculación laboral coa empresa e non poderá establecerse entre esta e aquel ningunha relación contractual, nin sequera baixo as modalidades de contrato en prácticas ou para a formación e a aprendizaxe, previsto no artigo 11 do Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto dos traballadores, polo que o alumnado acollido a este réxime de bolsas queda absolutamente excluído da lexislación laboral.

7º. Que o obxecto do presente convenio é establecer as condicións de colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a empresa Bosch Security Systems, SAU para a implantación dun proxecto experimental de formación profesional dual na Comunidade Autónoma de Galicia. Esta formación profesional dual combinará os procesos de ensino e aprendizaxe nas instalacións da empresa Bosch Security Systems, SAU e no centro educativo IES Ricardo Mella de Vigo.

En consecuencia, estes organismos acordan subscribir este convenio, con base nas seguintes,

CLÁUSULAS

Primeira. Este proxecto de formación profesional dual ten carácter experimental e ten as seguintes características:

- a. Este proxecto toma como referencia un currículo oficial implantado na comunidade autónoma de Galicia, neste caso concreto o establecido no Decreto 206/2012, do 4 de outubro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao superior correspondente ao título de técnico superior en Administración e Finanzas.
- b. Terá unha duración desde o 15 de setembro de 2016 ata o 15 de setembro de 2019.
- c. A formación impartirase de xeito compartido entre o centro educativo e a empresa asinante, garantindo a adquisición dos resultados de aprendizaxe establecidos no currículo do ciclo formativo de Administración e Finanzas e a obtención do título de técnico superior en Administración e Finanzas.
- d. Ademais, atendendo ás características das empresas, o primeiro ano de vixencia deste proxecto dedicarase un 10 % do tempo de estadía do alumnado na empresa a formación complementaria á establecida nos currículos dos ciclos formativos correspondentes, para reforzar a formación do alumnado e mellorar a súa empregabilidade. No segundo ano esta porcentaxe será do 5 %.

Segunda. As concrecións deste proxecto experimental de formación profesional dual para o ciclo formativo de Administración e Finanzas (distribución da formación curricular do ciclo formativo, distribución global do proxecto, temporalización dos módulos profesionais e adquisición, por parte do alumnado, de cualificacións e unidades de competencia) están recollidas no anexo de este convenio.

Terceira. A empresa Bosch Security Systems, SAU comprométese a acoller nas súas instalacións a 15 alumnos ou alumnas para este proxecto experimental de formación profesional dual. Este alumnado deberá cumprir os requisitos de admisión establecidos na orde da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria que autorice este proxecto experimental de formación profesional dual.

A empresa Bosch Security Systems, SAU colaborará coa Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria na selección do alumnado solicitante que cumpra os requisitos de admisión. Para tal fin, poderán realizarse entrevistas psicoprofesionais e probas de coñecementos que permitan identificar a idoneidade dos candidatos en relación co perfil profesional que adquirirá o alumnado na empresa ao longo do proxecto. A empresa comunicará o alumnado os criterios e os procedementos utilizados na selección con anterioridade a súa realización.

Estas actuacións serán realizadas por persoal da empresa xunto cun representante do centro educativo e por ciclo formativo, de xeito que a selección garanta cubrir o número mínimo de prazas que a empresa se compromete a acoller nas súas instalacións.

Cuarta. A empresa Bosch Security Systems, SAU comprométese a financiar o proxecto de formación regulado neste convenio, mediante o establecemento dun sistema de bolsas dirixido ao alumnado participante.

Este réxime de bolsas estará suxeito ás seguintes especificidades:

- a. A empresa Bosch Security Systems, SAU achegará a cada alumno ou alumna do proxecto, en períodos mensuais con carácter irrevogable, unha bolsa por un importe mínimo de 450 €, durante os meses nos que a actividade formativa e profesionalizadora se realice integramente na empresa. Tomando como referencia este importe, o resto dos meses o importe se calculará

de forma proporcional ao tempo que o alumno ou alumna dedique á actividade profesionalizadora na empresa.

- b. O importe das bolsas deberá facerse efectivo mediante ingresos que, con periodicidade mensual, serán realizados no número de conta bancaria que cada alumno ou alumna comuniquen para tal efecto á empresa.
- c. Para a efectividade do réxime de bolsas, a empresa e as persoas bolseiras deberán cumprir sempre os requisitos establecidos na normativa que regula os proxectos de formación profesional dual e neste convenio.

Quinta. Este proxecto desenvolverase nos ámbitos de centro educativo e de empresa de xeito simultáneo. Ata o mes de abril de cada curso académico, o alumnado dedicará dous días á semana a adquirir formación no centro educativo no horario que se estableza, e o resto da semana á actividade formativa e profesionalizadora na empresa, que deberá desenvolverse dentro do marco temporal do horario laboral desta. A partir do mes de abril a actividade realizarase integramente na empresa, reservándose ata un mínimo de catro horas cada quincena para a recepción do alumnado no centro educativo por parte do titor ou da titora, na que se realizarán actividades de seguimento, asesoramento e apoio.

Sexta. O alumnado deste proxecto disporá dun mínimo de trinta días naturais de vacacións en cada un dos cursos de duración do proxecto.

Sétima. Consonte o artigo 30.5 do Real decreto 1592/2012, do 8 de novembro, a actividade formativa na empresa e no centro educativo coordinarase mediante reunións mensuais de control nas que se fará seguimento do alumnado.

A empresa Bosch Security Systems, SAU nomeará unha persoa como titor ou titora do alumno ou da alumna, que será responsable do seguimento da actividade formativa, da coordinación da actividade profesionalizadora coa actividade formativa e da comunicación co centro de formación.

Así mesmo, o centro formativo designará un profesor ou profesora, ou formador ou formadora, como titor ou titora responsable da programación e do seguimento da formación, así como da coordinación da avaliación co profesorado e/ou os titores e as titoras que interveñen. Así mesmo, esta persoa será a interlocutora coa empresa para o desenvolvemento do proxecto.

Oitava. Establecerase unha comisión de seguimento, control e supervisión, que se reunirá cando se considere oportuno por calquera das partes asinantes. Esta comisión estará constituída polos seguintes membros:

En representación da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria:

- A persoa titular da subdirección xeral de formación profesional ou persoa en quen delegue.
- A persoa titular da dirección do IES Ricardo Mella.
- O profesor titor ou a profesora titora do centro educativo.

Dous representantes da empresa Bosch Security Systems, SAU

Un funcionario ou unha funcionaria da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria actuará como secretario ou secretaria.

Novena. O convenio entrará en vigor na data da súa sinatura e terá vixencia ata a finalización do proxecto.

Décima. Este convenio extinguirase por finalización do tempo convindo e poderase rescindir por calquera das partes, mediante denuncia dalgunha delas, que se lle deberá comunicar á outra cunha antelación mínima de quince días, baseada nalgunha das seguintes causas:

- a. Cesamento das actividades do centro docente ou da empresa.
- b. Forza maior que imposibilite o desenvolvemento das actividades programadas.
- c. Incumprimento das cláusulas establecidas neste convenio.
- d. Mutuo acordo entre o centro docente e a empresa.

Décimo primeira. A sinatura deste convenio suporá o consentimento expreso do interesado á Administración para incluír e facer públicos os datos referidos ao convenio de conformidade co

artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, co artigo 8 da Lei 9/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, e co Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

Décimo segunda. Carácter administrativo do convenio.

Este convenio de colaboración posúe carácter administrativo por razón do contido e das materias sobre as que versa, as cales, ao abeiro do disposto no artigo 4.1 e 2 do Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da lei de contratos do sector público, o exclúen do seu ámbito de aplicación, sen prexuízo da aplicación dos principios desta para resolver as lagoas ou dúbidas que a súa aplicación suscite.

Dada a natureza administrativa deste instrumento xurídico, as controversias ou cuestións litixiosas que xurdisen na súa aplicación e non puidesen ser solucionadas no seo da comisión de seguimento serán resoltas pola xurisdición contencioso-administrativa.

De conformidade co disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, e co Real decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o regulamento polo que se desenvolve a citada lei orgánica, nin o alumnado nin a empresa que por razón das actividades formativas teñan acceso a datos de carácter persoal disporán destes con finalidade distinta á exixida polas accións formativas.

Lido o presente convenio, atópano conforme e asínano no lugar e na data indicados.

**O Conselleiro de Cultura, Educación
e Ordenación Universitaria**

**O representante da empresa Bosch
Security Systems, SAU**

Asdo.: Román Rodríguez González

Asdo.: José Alfonso López San Román



**XUNTA
DE GALICIA**

**O representante da empresa Bosch
Security Systems, SAU**

**O representante da empresa Bosch
Security Systems, SAU**

Asdo.: Alejandro García-Casal Anderten

Asdo.: Eduardo Rodríguez Rolle

1. ANEXO

1.1 Distribución da formación curricular do ciclo formativo

Duración do proxecto			Curso 2016-2017	Curso 2017-2018	Curso 2018-2019	FCT + Proxecto
Formación curricular	Centro educativo	Formación centro educativo (53%)	352 h	360 h	338 h	-
	Empresa	Formación en empresa (48%)	181 h	185 h	174 h	410 h
		Total	533 h	545 h	512	2.000 h

1.2 Temporalización dos módulos profesionais

1.2.1 Curso 2016-2017

1.2.1.1 Planificación

Curso 2016 - 2017												
Set.	Out.	Nov.	Dec.	Xan.	Feb.	Mar.	Abr.	Mai.	Xuñ.	Xull.	Ago.	Set.
	Formación no centro educativo											
	Actividade profesionalizadora / formación na empresa											

1.2.1.2 Organización dos módulos profesionais

Código módulo	Nome módulo	Horas totais módulo	FCE	FEM
MP0647	Xestión da documentación xurídica e empresarial.	80	53	27
MP0648	Recursos humanos e responsabilidade social corporativa.	80	53	27
MP0649	Ofimática e proceso da información.	240	158	82
MP0650	Proceso integral da actividade comercial.	133	88	45
TOTAL		533	352	181



1.2.2 Curso 2017-2018

1.2.2.1 Planificación

Curso 2017 - 2018												
Set.	Out.	Nov.	Dec.	Xan.	Feb.	Mar.	Abr.	Mai.	Xuñ.	Xull.	Ago.	Set.
	Formación no centro educativo											
	Actividade profesionalizadora / formación na empresa											

1.2.2.2 Organización dos módulos profesionais

Código módulo	Nome módulo	Horas totais módulo	FCE	FEM
MP0651	Comunicación e atención á clientela.	160	106	54
MP0652	Xestión de recursos humanos.	105	69	36
MP0653	Xestión financeira.	123	81	42
MP0654	Contabilidade e fiscalidade.	157	104	53
TOTAL		545	360	185



1.2.3 Curso 2018-2019

1.2.3.1 Planificación

Curso 2018 - 2019												
Set.	Out.	Nov.	Dec.	Xan.	Feb.	Mar.	Abr.	Mai.	Xuñ.	Xull.	Ago.	Set.
	Formación no centro educativo											
	Actividade profesionalizadora / formación na empresa											

1.2.3.2 Organización dos módulos profesionais

Código módulo	Nome módulo	Horas totais módulo	FCE	FEM
MP0179	Inglés.	160	106	54
MP0655	Xestión lóxística e comercial.	105	69	36
MP0656	Simulación empresarial.	140	92	48
MP0658	Formación e orientación laboral.	107	71	36
TOTAL		512	338	174



1.3 Adquisición, por parte do alumnado, de cualificacións e unidades de competencia

Cualificacións profesionais completas

■ a) Administración de recursos humanos, ADG084_3 (Real decreto 295/2007, do 20 de febreiro; actualizada polo Real decreto 107/2008, do 1 de febreiro), que abrangue as seguintes unidades de competencia:
– UC0233_2. Manexar aplicacións ofimáticas na xestión da información e da documentación.
– UC0237_3. Realizar a xestión e o control administrativo de recursos humanos.
– UC0238_3. Realizar o apoio administrativo ás tarefas de selección, formación e desenvolvemento de recursos humanos.
– UC0987_3. Administrar os sistemas de información e arquivo en soporte convencional e informático.
■ b) Xestión financeira, ADG157_3 (Real decreto 1087/2005, do 16 de setembro; actualizada polo Real decreto 107/2008, do 1 de febreiro), que abrangue as seguintes unidades de competencia:
– UC0233_2. Manexar aplicacións ofimáticas na xestión da información e da documentación.
– UC0498_3. Determinar as necesidades financeiras da empresa.
– UC0499_3. Xestionar a información e a contratación dos recursos financeiros.
– UC0500_3. Xestionar e controlar a tesouraría e o seu orzamento.
■ c) Asistencia documental e de xestión en despachos e oficinas, ADG310_3 (Real decreto 107/2008, do 1 de febreiro), que abrangue as seguintes unidades de competencia:
– UC0979_2. Realizar as xestións administrativas de tesouraría.
– UC0980_2. Efectuar as actividades de apoio administrativo de recursos humanos.
– UC0982_3. Administrar e xestionar con autonomía as comunicacións da dirección.
– UC0986_3. Elaborar documentación e presentacións profesionais en distintos formatos.
– UC0987_3. Administrar os sistemas de información e arquivo en soporte convencional e informático.
– UC0988_3. Preparar e presentar expedientes e documentación xurídica e empresarial ante organismos e administracións públicas.

Cualificacións profesionais incompletas

■ Xestión contable e de auditoría, ADG082_3 (Real decreto 295/2004, do 20 de febreiro, actualizada polo Real decreto 107/2008, do 1 de febreiro).
– UC0231_3. Realizar a xestión contable e fiscal.