

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E XUVENTUDE E A CONFEDERACIÓN GALEGA DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE (COGAMI), PARA O DESENVOLVEMENTO DUN PROGRAMA INTEGRAL DE ACTUACIÓNS PARA A PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL E A INCLUSIÓN SOCIAL DAS PERSOAS CON DISCAPACIDADE.

Lugar e data da sinatura dixital

REUNIDOS

Dunha parte:

Dona Fabiola García Martínez, conselleira de Política Social e Xuventude, actuando en nome e representación da Consellería de Política Social e Xuventude, no uso das facultades que lle veñen atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, o Decreto 60/2022, do 15 de maio, do seu nomeamento, o Decreto 58/2022, do 15 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, o Decreto 73/2022, do 25 de maio, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e das consellerías da xunta de Galicia, o Decreto 124/2022, do 23 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social e Xuventude e no establecido no Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 27 de marzo de 1991.

Doutra parte:

Don Anxo Antón Queiruga Vila, con DNI 76778938Q, presidente da Confederación Galega de Persoas con Discapacidade con NIF G32115941, que actúa en nome e representación da entidade, nomeado polo acordo da Asemblea Xeral do 25/05/2019, segundo o disposto no artigo 36 seus estatutos.

Interveñen en función dos seus respectivos cargos e no exercicio das facultades que para convir no nome das entidades que representan teñen conferidas,

EXPOÑEN

I. Que as Administracións Públicas poden celebrar convenios de colaboración con outras administración ou entes de dereito público e con persoas físicas ou xurídicas ao abeiro do disposto no capítulo VI do título preliminar da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.



II. Que a Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o establecido no artigo 27.23 do Estatuto de autonomía de Galicia, en consonancia coa habilitación competencial outorgada ás Comunidades Autónomas polo artigo 148.1.20 da Constitución española, ten competencia exclusiva en materia de asistencia social, polo que, na súa virtude se aprobou a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.

III. Que a Consellería de Política Social e Xuventude é o órgano superior da administración autonómica ao que lle corresponde as competencias en materia de asistencia servizos sociais, e consecuentemente a atención do colectivo de persoas con discapacidade, conforme ao Decreto 124/2022, de 23 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social e Xuventude.

IV. Que a Confederación Galega de Persoas con Discapacidade, entidade de natureza asociativa, declarada de utilidade pública polo Ministerio de Interior con data 26 de maio de 2004, figura inscrita no Rexistro de Asociacións co número 2003-93-2. Así mesmo, a entidade figura recoñecida e inscrita no Rexistro de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais co número E-154.

De conformidade co artigo 7 dos seus estatutos, a entidade ten por finalidade, entre outras, a defensa dos intereses das persoas con discapacidade de Galicia, acadar a súa real e efectiva participación social, laboral e cultural, así como a súa integración na sociedade, a través da defensa e promoción dos seus dereitos, da reivindicación do cambio social, da potenciación do asociacionismo e da prestación de servizos que satisfagan as súas necesidades e expectativas.

V. Que a Confederación Galega de Persoas con Discapacidade é a entidade que representa ás asociacións e federacións de persoas con discapacidade física en Galicia, e á súa vez é membro da Confederación Coordinadora Estatal de Persoas con Discapacidade Física de España (COCEMFE), e tamén é membro fundador do Comité de Entidades Representantes de Persoas con Discapacidade de Galicia (CERMI-GALICIA).

VI. Que ambas entidades están interesadas, no desenvolvemento dun Programa Integral de actuacións para a promoción da autonomía persoal e a inclusión social das persoas con discapacidade, en liña coas previsións da Convención Internacional de Dereitos das Persoas con Discapacidade, aprobados el 13 de diciembre de 2006 por la Asamblea General de las Naciones Unidas (ONU) e que abordará varios aspectos de cara a promoción do pleno exercicio de todos os dereitos humanos e as liberdades fundamentais das



persoas con discapacidade sen ningunha discriminación por motivos de discapacidade, para lograr a súa máxima autonomía persoal.

Como resultado da antedita colaboración, no ano 2018 a Consellería de Política Social e COGAMI asinaron un convenio de colaboración para o desenvolvemento dun proxecto para a promoción da autonomía persoal de persoas con discapacidade ou en situación de dependencia dende a idade temperá.

Tendo en consideración os bos resultados alcanzados coa experiencia anterior, e co obxecto complementar as novas necesidades xurdidas e obter novos resultados que sexan transferibles ao desenvolvemento da carteira de servizos para a promoción da autonomía persoal faise preciso unha nova colaboración co obxecto de complementar cun novo plan innovador.

O programa consistirá no desenvolvemento do conxunto das intervencións coa finalidade de axudar ás persoas con discapacidade a conseguir o máis completo potencial físico, psicolóxico, persoal e social, compatible coas súas limitacións fisiolóxicas ou anatómicas, e coas limitacións do medio e en consonancia cos seus desexos e plan de vida.

O programa incluírá actuacións encamiñadas a habilitación e mantemento funcional e psicosocial para a vida autónoma a través de servizos de fisioterapia, logopedia, terapia ocupacional e neuropsicoloxía, a Información, asesoramento e orientación, intervencións en materia de accesibilidade e axudas técnicas, intervención laboral, formación, intervención social, así como a prestación de apoio técnico, económico e institucional.

VII. Conforme ao establecido no Decreto 124/2022, do 23 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social e Xuventude, para o desenvolvemento das súas funcións conta co Centro Galego de Desenvolvemento Integral (CEGADI) como servizo competente para prestar apoio integral ás persoas con discapacidade física e dependentes, atopándose entre as súas competencias a proposta de proxectos de colaboración, con entidades públicas e privadas. No seo destes proxectos de colaboración, estímase que o CEGADI resulta así mesmo ser o emprazamento óptimo para a execución do presente programa, ben nas súas propias instalacións, ben coordinando dende alí as actuacións que teñan lugar noutros ámbitos de execución deste convenio, resultando a Confederación Galega de Persoas con Discapacidade, a única entidade que conta cos medios materiais e humanos no ámbito da comunidade autónoma para dotar ao proxecto da dimensión axeitada, sendo a entidade de referencia en Galicia do colectivo ao que van dirixidas as actuacións obxecto do programa.





A execución das actuacións obxecto deste programa en ningún caso suporá unha duplicidade das funcións establecidas no Decreto 124/2022, do 23 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social e Xuventude, como función propias do CEGADI.

VIII. Neste contexto, este programa integral para a promoción da autonomía persoal e a inclusión social ten un contido innovador polo que non é encadrable en ningún dos servizos actuais. Esta experiencia deberá representar unha gran oportunidade para todo o colectivo de persoas con discapacidade, que contarán cunha ferramenta que permitirá obter resultados transferibles ao desenvolvemento da carteira de servizos para a promoción da autonomía persoal.

IX. O presente convenio ten un carácter diferenciador con respecto a outros programas de intervención social das persoas con discapacidade e das súas familias, obxecto de outras colaboracións por parte da Consellería de Política Social e Xuventude e a entidade COGAMI, ao tratarse dun plan integral e innovador, de estudio coa finalidade da obtención de resultados a integrar na carteira de servizos para a promoción da autonomía persoal, cun perfil de destinatarios concretos, cun ámbito de desenrolo de actividades particularizado centrado especialmente no CEGADI e cunha transferencia de resultados á propia Consellería de Política Social que adquire a titularidade dos mesmos para os usos futuros precisos. Polo tanto, polo seu obxecto, polos destinatarios das actividades, polo seu carácter experimental e innovador, polo ámbito material de desenvolvemento, e polo feito de que non forma parte da programación anual a desenvolver por COGAMI (financiadas a través dun convenio nominativo) motivan a subscripción desta nova colaboración precisa para o avance na mellora da prestación dos servizos sociais na comunidade autónoma de Galicia.

Así pois, a particularidade radica non tanto nas actividades a desenvolver senón aos obxectivos e resultados a procurar cun estudio máis pormenorizado.

X. Tendo en conta os obxectivos coincidentes, ambas partes veñen poñendo en común os seus esforzos a través de convenios de colaboración para a realización de actividades de promoción da autonomía persoal e inclusión social, nos termos previsto no capítulo VI da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público. Esta técnica de cooperación considérase especialmente eficiente para a xestión dos recursos públicos dende a perspectiva do seu aproveitamento racional, a búsqueda de sinerxias e a coordinación de esforzos entre as partes.



En virtude do exposto, e recoñecéndose ambas as partes na representación que ostentan capacidade suficiente, acordan asinar un convenio de colaboración de acordo coas seguintes:

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. *Obxecto e ámbito de actuación*

O presente convenio ten por obxecto establecer as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a Consellería de Política Social e Xuventude e a Confederación Galega de Persoas con Discapacidade (en adiante COGAMI), para o desenvolvemento dun programa integral de actuacións para a promoción da autonomía persoal e a inclusión social das persoas con discapacidade.

A finalidade desta actuación é a de contribuír a que as persoas con discapacidade obteñan as habilidades e capacidades necesarias para dispoñer dunha vida autónoma, atendendo á súa situación particular e á súa contorna.

SEGUNDA. *Actuacións do Programa integral*

O conxunto de accións que se formulan están baseadas na identificación das áreas de apoio dunha persoa con discapacidade, entendendo as áreas de apoio como os escenarios significativos da vida de calquera persoa nas cales, cada individuo pode requirir distintos niveis de intensidade de apoio para manexarse no seu entorno e participar no mesmo. As intervencións efectuaráanse no Centro Galego de Desenvolvemento Integral (en adiante CEGADI), e en domicilios particulares, empresas, centros educativos e de formación.

As actividades ou actuacións que se van a desenvolver coa colaboración son as seguintes:

a) Actuacións encamiñadas a habilitación e mantemento funcional e psicosocial para a vida autónoma

Os procedementos e técnicas a aplicar están orientadas a mellorar a calidade e a eficacia dos movementos, o control postural, o avance da marcha, a estabilidade e a diminución da sintomatoloxía clínica propia da persoa con discapacidade adulta ou infantil, con diversos perfís a través dun plan de tratamento individualizado. As principais actuacións que se van desenvolver son:

- 1º. Servizos de prestación con técnicas de **fisioterapia** innovadoras empregando as novas tecnoloxías, a terapia acuática e equipamentos punteiros.
- 2º. Servizos de prestación con técnicas de **terapia ocupacional** innovadoras empregando



as novas tecnoloxías e salas de integración sensorial e psicomotricidade e de estimulación multisensorial.

3º. Servizos de prestación con técnicas de **logopedia** innovadoras de cara a tratar problemáticas tales como alteracións de voz, fala e linguaxe, afasias, problemas de afasias, de disfasia e deglución, problemas de articulación e expresión oral.

4º. Servizos de prestación da **neuropsicloxía** innovadoras de cara a rehabilitar as funcións cognitivas afectadas tras unha alteración do sistema nervioso central.

b) Desenvolvemento persoal e social das persoas con discapacidade

Ademais das actuacións necesarias con respecto á habilitación e mantemento funcional e psicosocial das persoas participantes neste programa, no seu plan integral de actuacións contarán cos recursos e apoios que poidan necesitar de cara a favorecer a súa transición á vida activa e a súa participación plena na sociedade e polo tanto de cara a promover o máximo posible a súa autonomía persoal e social. Efectuaranse as seguintes actuacións, en función das súas necesidades:

1º. Información, asesoramento e orientación:

Proporcionarase información ás persoas con discapacidade, ás familias e ás entidades públicas e privadas vinculadas ao sector social, en todo aquilo relacionado coa discapacidade.

2º. Intervencións en materia de accesibilidade e axudas técnicas:

O obxectivo é contribuír ao deseño universal e incrementar a autonomía e capacidade da persoa con discapacidade. Vai dirixido as persoas con discapacidade, as súas familias e as entidades públicas e privadas vinculadas ao sector social en materia de discapacidade. Efectuaranse intervencións en materia de:

2º.1. Asesoramento xeral en materia de accesibilidade e axudas técnicas.

2º.2. Elaboración de proxectos para adaptación da vivenda e o posto de traballo.

2º.3. Elaboración de plans de Accesibilidade xestionados polas Administracións Públicas.

2º.4. Divulgación e formación en materia de deseño universal e supresión de barreiras.

3º. Intermediación laboral:

A finalidade da intervención é contribuír a conseguir a inclusión das persoas con





discapacidade a través do emprego mediante a realización de entrevistas ocupacionais, orientacións laborais, visitas a empresas, obradoiros de técnicas de busca de emprego e a xestión de ofertas de emprego por parte do persoal de COGAMI incluído nesta colaboración.

4º. Formación:

Ten por obxecto a realización dunha formación adaptada ás capacidades das persoas con discapacidade, co obxecto de que adquiran as competencias necesarias para o seu desenvolvemento profesional a través dunha formación adaptada ás súas capacidades.

5º. Intervención social:

O obxectivo é contribuír a promoción da igualdade e á normalización das persoas con discapacidade mediante o traballo a nivel individual e persoal e mediante o apoio social das familias e a comunidade, coordinando e colaborando con entidades e profesionais.

c) Actividades de apoio técnico, económico e institucional ás persoas con discapacidade que queiran por en marcha asociacións:

Proporcionarase apoio a redacción de estatutos, negociación con administracións públicas, xestións para centros e confección de solicitudes, posta en marcha de novas asociacións, xestión de proxectos relacionados con formación e emprego, dinamización asociativa, igualdade de xénero, afectividade, muller con discapacidade, promoción da autonomía persoal, voluntariado e lecer, etc.

d) Actividades de promoción do emprendemento social:

Información e asesoramento sobre o emprendemento social, especialmente dende o punto de vista da creación de emprego para as persoas con discapacidade e prestando apoio, no desenvolvemento entre outras das seguintes tarefas:

- 1º. Análise da idea.
- 2º. Diagnóstico do proxecto e identificación de necesidades.
- 3º. Elaboración do plan de empresa e do plan financeiro e busca de financiamento.
- 4º. Trámites de constitución.
- 5º. Apoio na elaboración e seguimento dun plan operativo e dun plan estratéxico.
- 6º. Identificación, deseño e implementación de proxectos de emprendemento social a



nivel europeo.

7º. Deseño e execución de proxectos para a implantación da dimensión da discapacidade nos plans de responsabilidade social corporativa das organizacións.

8º. Identificación, deseño e implementación de proxectos de valor compartido co sector empresarial con obxecto de incrementar o valor social e medioambiental das organizacións.

As accións fórmulanse para as persoas desde a idade temperá de cara a promover ao máximo as súas capacidades e habilidades funcionais, contribuíndo no avance físico, cognitivo, de comunicación e linguaxe co obxecto de conseguir a maior independencia e autonomía posible nas actividades da vida cotiá.

A experiencia neste programa deberá proporcionar aos participantes un catálogo de recursos e actuacións (procedementos/terapias de habilitación e mantemento funcional e psicosocial para a vida autónoma e actuacións para o desenvolvemento persoal e social) dos que poderán facer uso, de acordo ás súas capacidades, necesidades e expectativas e segundo o plan de apoios individualizados que se deseñe.

O proceso de toma de decisións sobre o mencionado plan será liderado pola propia persoa co apoio do equipo de profesionais que analizarán as capacidades, necesidades e expectativas das persoas obxecto de actuación e deseñarán un plan de actuacións integral co obxecto de conseguir o maior grado posible de autonomía persoal e social da persoa con discapacidade.

Contribuírase con achegas individualizadas para acadar resultados persoais, que serán valorados e revisados unha vez cada 6 meses e avaliado ao final dos 12 meses de traballo coa persoa.

TERCEIRA. Medios materiais e persoais necesarios para a execución do programa.

1. A execución deste proxecto realizarase, no Edificio Centro Galego de Desenvolvemento Integral para persoas con discapacidade (CEGADI), na planta baixa e segunda, situado na rúa Queixume dos Pinos, 2 (Polígono de Salgueiriños) - 15781 Santiago de Compostela, sen perxuízo a outras ubicacións derivadas da esixencia da execución da actuación.

A Consellería de Política Social e Xuventude comprométese, previa solicitude de COGAMI, a poñer a disposición da entidade os espazos físicos necesarios para a realización das actuacións obxecto do programa mediante a subscripción do documento administrativo



correspondente de conformidade co disposto na normativa reguladora de patrimonio público de Galicia.

2. A Consellería de Política Social e Xuventude prestará o asesoramento técnico necesario para o desenvolvemento do obxecto do convenio.

3. Durante a vixencia deste convenio COGAMI poderá facer uso do equipamento mobiliario e informático existente nas instalacións do CEGADI para garantir o desenvolvemento do programa nas condicións axeitadas para a execución do convenio.

4. Para levar a cabo as actividades previstas na cláusula segunda deste convenio, COGAMI aportará un equipo multidisciplinar formada por persoal investigador ou profesional con formación investigadora que desenvolva a metodoloxía a empregar: traballadores sociais, fisioterapeutas, terapeutas ocupacionais, psicólogos, neuropsicólogos, logopedas, pedagogos, profesionais de INEF (actividade física e deportiva), monitores (persoal de apoio), coidadores, expertos en accesibilidade, expertos en asociacionismo, expertos en intermediación laboral, expertos en emprendemento social, formadores... así como o persoal de xestión e de servizos básicos necesario para garantir o adecuado desenvolvemento da experiencia. O custo do persoal que vai a desenvolver a actividade será o previsto na memoria económica que se achega con este convenio. O persoal contratado por COGAMI será o preciso para o debido desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio.

No suposto de que para o desenvolvemento deste programa COGAMI precisara da adaptación de espazos ou instalacións como electricidade ou datos, deberá presentar o proxecto e acadar a autorización dos departamentos competentes da administración autonómica.

CUARTA. Obrigas laborais e sociais

A subscrición do presente convenio non leva consigo relación laboral nin contractual algunha entre a Consellería de Política Social e Xuventude e as persoas que realicen as actividades obxecto del, de tal xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade algunha, nin directa nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.

En ningún caso, o outorgamento dos contratos para a realización das actividades do programa do presente convenio suporá a existencia dunha relación funcional ou laboral entre a administración e o contratista. COGAMI coidará especialmente o cumprimento desta obriga, incluíndo nos seus contratos para o desenvolvemento das actividades do programa



referencia expresa aos seguintes extremos:

- a) Que á extinción do contrato de persoal de COGAMI para as actividades do programa non poderá producir en ningún caso a consolidación das persoas que realizaran os traballos obxecto seu contrato como persoal da Xunta de Galicia.
- b) Que o persoal adscrito á execución do programa que describe o convenio dependerá exclusivamente de COGAMI, a cal terá tódolos dereitos e deberes inherentes á súa condición de empregador respecto deste, sendo a Conselleira de Política Social e Xuventude de todo allea ás referidas relacións. En ningún caso poderá alegarse dereito ningún polo referido persoal en relación coa Conselleira de Política Social e Xuventude nin esixirse a esta responsabilidades de calquera clase, como consecuencia das obrigas existentes entre COGAMI e os seus empregados, aínda no suposto de que os despedimentos ou medidas que a dita Confederación adopte se baseen no incumprimento, interpretación ou resolución do convenio.

QUINTA. Resultados obtidos coa colaboración

Durante os doce meses de duración da experiencia a desenvolver con este programa, aplicaranse as técnicas, protocolos, metodoloxías e terapias novidosas existentes, descritas na cláusula segunda da persoa ou persoas destinatarias, das cales obteranse os datos do seu resultado na evolución da persoa.

Recompilaranse pola entidade COGAMI os datos das características da persoa, dos obxectivos do tratamento, da intervención realizada, da metodoloxía aplicada e dos resultados da mesma. Estes datos serán incorporados a un arquivo dixital dentro do historial de traballo coa persoa, cunha metodoloxía que permita posteriormente extraer os datos para o seu estudo e establecer estatísticas cos resultados co obxectivo de identificar aqueles procedementos e/ou terapias con máis éxito e repercusión na mellora da calidade de vida das persoas con discapacidade, que servirán de referencia para o desenvolvemento de novos servizos da carteira de servizos comúns de prevención das situacións de dependencia e promoción da autonomía persoal para o colectivo de persoas con discapacidade.

Os datos introducidos no mencionado arquivo serán tratados segundo o establecido na normativa vixente en materia de protección de datos, sendo a responsable do seu tratamento a entidade COGAMI, debendo informarselle á persoa e solicitando o seu consentimento expreso en relación ás actuacións a realizar cos mesmos dentro do programa.





O resultado dos datos extraídos configurarán, entre outros, os traballos que aporte COGAMI a Administración en cumprimento da colaboración recollida no convenio. Unha vez elaborados os traballos, estes pasarán a ser copropiedade da Xunta de Galicia e de COGAMI. Sen prexuízo do anterior, COGAMI non poderá difundir ningún dato que de estes se derive sen a previa aprobación da Xunta de Galicia.

Así mesmo, a Xunta de Galicia sempre que utilice os resultados da experiencia na elaboración de normas así como en calquera publicación oficial, deberá facer constar a fonte de procedencia.

SEXTA: Orzamento

Para o cumprimento da finalidade prevista na cláusula primeira deste convenio establécese un orzamento total de **940.000,00 €** que a Consellería de Política Social e Xuventude e que serán imputados á aplicación orzamentaria **13.04.312D.640.0 (código de proxecto 2018 00046)** dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2022 e da que corresponda no ano 2023, co seguinte detalle por anualidades conforme ao desglose establecido na memoria económica:

Ano 2022.....78.333,33 €

Ano 2023.....861.666,67 €

SÉTIMA. Obrigas da entidade

1. COGAMI terá que cumprir as obrigas seguintes:

a) Cumprir todos e cada un dos obxectivos, actividades e proxectos, e cumprir os compromisos asumidos con motivo desta colaboración.

b) Presentar perante a Consellería de Política Social e Xuventude xustificación acreditativa da realización da actividade e do cumprimento da finalidade que determina o obxecto da colaboración.

c) Someterse ás actuacións de comprobación, que efectuará a Consellería de Política Social e Xuventude, así como a calquera outra actuación de comprobación e control financeiro, que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto autonómicos coma estatais ou comunitarios, para o que se achegará canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

d) Comunicarlle a Consellería de Política Social e Xuventude a obtención de subvencións,



axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais. Esta comunicación deberá efectuarse no momento no que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

e) Dispoñer dos libros contables, rexistros dilixenciados e demais documentos debidamente auditados nos termos esixidos pola lexislación mercantil e sectorial aplicable en cada caso, así como cantos estados contables e rexistros específicos sexan esixidos, coa finalidade de garantir o axeitado exercicio das facultades de comprobación e control

f) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control durante 10 anos, segundo o previsto no artigo 27 y 28 Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo.

g) Incluír na publicidade e en todo tipo de documentación e información relacionada coas actividades obxecto do convenio: "Cofinanciado pola Xunta de Galicia – Consellería de Política Social e Xuventude", co seu respectivo logotipo.

2. Asemade a entidade deberá cumprir a obriga de subministro de información nos termos establecidos no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. cantas outras obrigas se deriven da execución deste convenio.

OITAVA. Gastos do programa

O importe do orzamento destinarase a cubrir os gastos efectivamente realizados a partir da data de entrada en vigor do presente convenio de colaboración, relativos a gastos de persoal e gastos correntes necesarios para o desenvolvemento das actuacións recollidas na cláusula segunda de acordo co previsto na memoria económica.

En ningún caso o custo de adquisición poderá ser superior ao valor do mercado.

Os gastos aplicables ao obxecto do convenio serán os gastos directos da actividade, tendo tal consideración os que a continuación se detallan:

a) Gastos de persoal: Inclúense neste apartado os gastos relativos ao persoal de atención



directa que integra o equipo multidisciplinar e do persoal de xestión e servizos básicos necesarios para a execución da experiencia, nos que se integran os custes salariais e de seguridade social ata un límite de 42.000 euros anuais por traballador a xornada completa. As retribucións acomodaranse proporcionalmente á xornada que se desenvolva no caso de que a prestación de servizos sexa a tempo parcial.

b) Gastos de axudas de custo e desprazamentos do persoal imputable ao programa. Os gastos de desprazamento deberán axustarse a tarifas de transporte económicas, para as axudas de custo deberán tomarse como referencia as establecidas para a administración pública. Así mesmo na fase de xustificación deberán recollerse os motivos da viaxe e o lugar de reunión.

c) Gastos en bens consumibles sempre que estean relacionados coa actividade obxecto do programa; estes deberán ser moderados, realizados, en relación co programa, e coa razoabilidade das cantidades consumidas e do seu custe.

d) Gastos de conservación e mantemento, subministracións, servizos alleos, gastos administrativos e de xestión necesarios para a realización da experiencia conveniada así como o gasto da auditoría anual previsto na cláusula décima deste convenio.

e) Gastos derivados da xestión e organización de servizos de transporte que a entidade facilite ás persoas participantes directas nas actividades.

En todo caso os gastos en equipamentos e a realización de investimentos que han de quedar adscritos ao inmovible do CEGADI serán realizados pola Xunta de Galicia.

NOVENA. Subcontratación

Poderá ser obxecto de subcontratación a execución parcial do programa, nos termos establecidos na presente cláusula, sempre que COGAMI acade previamente a súa autorización pola Consellería de Política Social e Xuventude. No seu caso deberá remitir solicitude motivada, xustificando a súa necesidade.

Considéranse subcontratacións as accións contratadas a terceiros por COGAMI, que supoñan a execución total ou parcial dunha ou varias das intervencións previstas nas áreas incluídas no programa de actuación establecido na cláusula segunda.

Será obrigatorio a subscripción dun contrato entre COGAMI e a entidade subcontratista, que deberá recoller como mínimo os seguintes contidos: obxecto da contratación, descrición da/s intervencións a realizar das descritas na cláusula segunda, data do inicio e



duración total, identificación do persoal participante, que deberá contar cun perfil de titulación análogo ao previsto na cláusula terceira e orzamento así como a aptitude da entidade para executar o seu obxecto e a acreditación de que no se atopa incursa en prohibición de contratar.

En ningún caso poderán subcontratarse actividades que, aumentando o custo da actividade non lle acheguen valor engadido ao seu contido. Para tal efecto, considerarase que a subcontratación incrementa o custo da actividade se o custo hora do persoal que a desenvolva excede do custo hora das retribucións salariais establecidas para cada perfil profesional, para un máximo de 1.720 horas para un período de 12 meses.

A factura emitida para xustificar o gasto en subcontratación deberá incluír a desagregación dos conceptos facturados.

O importe das subcontratacións non poderá exceder, no seu conxunto, da porcentaxe do 70% do importe total do programa. Para as condicións e requisitos da subcontratación non previstos neste apartado será de aplicación supletoria o establecido no artigo 215 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014.

DÉCIMA. Prazo e forma de xustificación e control das actuacións realizadas por cada unha das partes.

1. Considerarase gastos imputables derivados da execución do convenio, susceptibles de ser financiados polas aportacións financeiras das partes, aqueles que sendo xustificadas de conformidade coa normativa en vigor, están pagados a data de liquidación do convenio e responden de maneira indubitada á natureza e ao normal desenrolo do obxecto do convenio.

Para gastos de escasa contía por importes inferiores a 1.000 euros poderase aceptar a xustificación do pagamento mediante recibín da persoa provedora.

2. A presentación da xustificación levarase a cabo unha vez rematadas todas as actividades do programa e en todo caso con data límite 20 de decembro do 2022 para a anualidade 2022 e 10 de decembro de 2023 para a anualidade 2023, aportando a seguinte documentación:

a) Unha memoria final das actuacións desenvolvidas en execución deste programa, con indicación das actividades realizadas, datas de inicio e finalización das mesmas,



resultados obtidos e valoración cualitativa dos mesmos, número de persoas con discapacidade beneficiarias en cada actividade, e demais aspectos que se consideren relevantes.

b) Unha memoria económica abreviada xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:

1.º Unha ficha resumo dos gastos de persoal e do resto dos gastos.

2.º Unha relación clasificada e debidamente agrupada dos gastos, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e data de pagamento. No caso dos gastos realizados con medios ou recursos propios, indicaranse os criterios de repartición dos custos xerais e/ou indirectos incorporados na relación.

3.º Especificación das desviacións producidas sobre as cantidades inicialmente orzamentadas por COGAMI.

4.º Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade obxecto deste convenio, con indicación do importe e a súa procedencia, xa sexa de entes públicos ou privados.

5.º Os tres orzamentos que no suposto de gastos de importe superior a 15.000,00€ deba ter solicitado COGAMI.

6.º Se for o caso, a carta de pagamento de reintegro no suposto de remanentes non aplicados así como dos xuros derivados destes.

c) A revisión da parte da conta xustificativa integrada polas facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados na relación a que se fai referencia na letra anterior e a documentación acreditativa do pagamento será efectuada por unha persoa **auditora de contas** inscrita como exercinte no Rexistro Oficial de Auditores de Contas dependente do Instituto de Contabilidade e Auditoría de Contas, designado pola entidade beneficiaria.

A estes efectos, aportarase o **informe da revisión efectuada pola persoa auditora de contas**, que se estenderá á totalidade da conta xustificativa, e que como mínimo deberá deixar constancia dos seguintes extremos:

1.º Adecuación da natureza do gasto xustificado, tanto en relación ás actuacións en execución do programa como en relación aos conceptos de gasto.



2.º Verificación da relación clasificada e debidamente agrupada dos gastos citada na letra b) conforme coincide coa documentación xustificativa destes e coa documentación acreditativa do seu pagamento, con indicación dos reparos correspondentes.

3.º Verificación do cumprimento do disposto na cláusula novena en relación coas actividades subcontratadas, no seu caso.

4.º Indicación do importe, desagregado por partidas e global, correctamente xustificado, tanto en relación á xustificación do gasto como do seu pagamento, conforme ás previsións contidas nesta cláusula.

5.º Verificación das desviacións producidas sobre as cantidades inicialmente orzamentadas.

6.º Verificación do importe global percibido pola entidade como ingresos en concepto de subvencións, tanto de entes públicos como privados, e aplicado o financiamento das actuacións obxecto do programa, e que este non supera o gasto da actividade nos termos do artigo 48.6 da Lei 40/2015, de 1 de outubro.

COGAMI estará obrigada a pór a disposición da persoa auditora de contas cantos libros, rexistros e documentos lle sexan esixibles, así como a conservarlos co obxecto das actuacións de comprobación e control previstas na lei.

O gasto derivado da revisión da conta xustificativa poderá ter a condición de gasto.

3. A falta de presentación da xustificación no prazo establecido comportará o incumprimento das obrigas e compromisos asumidos pola parte incumpridora, e no seu caso dará lugar a unha indemnización equivalente ao importe non debidamente xustificado. Exceptúase desta previsión a presentación da documentación xustificativa do pagamento das nóminas de decembro, documento de Relación Nominal de Traballadores (RNT) e documento de Relación de liquidacións de cotizacións (RLC) de novembro e decembro e IRPF correspondentes ao cuarto trimestre das respectivas anualidades, que se presentará mediante addenda ao informe da auditoría na primeira quincena de febreiro de 2023 ou 2024 según corresponda.

DÉCIMO PRIMEIRA. Forma de pagamento

O libramento farase nunha conta corrente da que sexa titular a entidade beneficiaria nas seguintes condicións:



a) Poderá acordarse un pagamento parcial de ata o 80% da totalidade do importe do convenio, na medida que a entidade beneficiaria xustifique debidamente os gastos realizados, previa acreditación do emprego das cantidades concedidas, mediante certificación expedida e asinada polo órgano competente da entidade, dos gastos realizados xunto coa documentación recollida nos apartados b) e c) da cláusula décima.

c) O 20% restante farase efectivo unha vez rematadas e xustificadas tódalas actividades do convenio

Con carácter previo ao pagamento poderá consultarse, salvo oposición por parte da entidade beneficiaria, o cumprimento das súas obrigas tributarias, coa Seguridade Social e coa facenda da Administración Pública da Comunidade Autónoma de Galicia, así como non ser debedora por resolución de procedemento de reintegro. De opoñerse terá que facelo de xeito expreso tal e como sinala o artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e achegar os xustificantes ou documentación necesaria para acreditar o seu cumprimento, se é o caso.

DÉCIMO SEGUNDA. Incumprimentos, reintegros e sancións.

1. Entenderase cumprido o obxecto do convenio cando se realizase nos termos e a satisfacción de ambas partes, de acordo coas súas respectivas competencias,
2. Será de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no Título III da Lei 39/2006, do 14 de decembro, de Promoción da Autonomía Persoal e Atención ás persoas en situación de dependencia e nos Títulos IX e X da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.

DÉCIMO TERCEIRA. Vixencia

O presente convenio estenderá os seus efectos por prazo de doce meses dende a súa sinatura.

DÉCIMO CUARTA. Participantes no programa

Tendo en conta o carácter especial desta experiencia, consistente no desenvolvemento dun programa Integral de actuacións para a promoción da autonomía persoal e a inclusión social das persoas con discapacidade, a execución do mesmo se dispensará de forma gratuíta para as persoas usuarias que sexan seleccionadas mediante unha convocatoria pública onde se establecerán os criterios de priorización para o acceso ao programa, garantíndose no seu desenvolvemento a máxima difusión do mesmo.





Para a selección dos candidatos, terase en conta que a persoa acabe de adquirir unha discapacidade que lle ocasione unha situación de dependencia e/ou que teña unha enfermidade de carácter dexenerativo que a convertan en obxecto deste programa de cara a atrasar o máximo a dexeneración física e cognitiva da mesma.

DÉCIMO QUINTA. Publicidade

O presente convenio será obxecto de publicidade e inscrición de conformidade co disposto no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, e no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o rexistro de convenios da Xunta de Galicia.

As partes asinantes consenten dar publicidade dos seus datos persoais e demais especificación recollidas no presente instrumento de colaboración o Portal de Transparencia e Goberno Aberto.

DÉCIMO SEXTA. Protección de datos

As partes asinantes deste convenio garantirán a confidencialidade dos datos persoais aos que teñan acceso como consecuencia das actuacións realizadas en execución deste e de conformidade co disposto na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación de estes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos).

COGAMI, no desenvolvemento do programa, en colaboración coa Consellería de Política Social e Xuventude asume a posición do responsable do tratamento da información.

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados pola Consellería de Política Social e Xuventude coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que comprende verificar os datos e documentos que a entidade interesada achegue para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación.

Como destinatarios, os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación,



portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia, ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos>. O contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información consultarase no enlace <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.

DÉCIMO SÉTIMA. Comisión de seguimento

Para o seguimento e coordinación das accións previstas no presente convenio crearase unha comisión mixta e paritaria na que estarán representados as partes asinantes do convenio. Esta comisión, que se reunirá por petición de calquera das partes, será o mecanismo de actuación conxunta para o seguimento e avaliación das actuacións estipuladas no presente convenio, e estará formada por dous representantes da Consellería de Política Social e Xuventude e dous representantes de COGAMI, designados por cada unha das persoas titulares da representación das partes asinantes así como os seus suplentes. A dita comisión será presidida por un dos representantes da administración. A persoa que ocupe a secretaría, así como o seu suplente será unha persoa adscrita á dirección xeral con competencias en materia de discapacidade, designada pola persoa que ocupe a presidencia que actuará con voz pero sen voto.

Como órgano colexiado a comisión someterase ao réxime establecido na mencionada Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e na Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

DÉCIMO OITAVA. Réxime xurídico e resolución de conflitos

O presente convenio terá carácter administrativo rexéndose nos seus efectos polo establecido nas súas cláusulas, polo disposto no capítulo VI do título preliminar da Lei 40/2015, de 1 de outubro. No seu defecto, para resolver as lagoas e dúbidas que puideran presentarse, rexerase polo establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro do 2014.

A administración gozará de tódalas prerrogativas inherentes á natureza administrativa do convenio.



As cuestións litixiosas xurdidas acerca da interpretación, modificación e resolución serán resoltas pola Consellería de Política Social e Xuventude poñendo os seus acordos fin á vía administrativa. Contra elas cabe recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano que ditou a resolución, segundo o previsto no artigo 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, se a resolución fose expresa no prazo dun mes; se o acto non fora expreso, en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto, ou poderá interpoñerse directamente recurso contencioso - administrativo, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á notificación do acto que poña fin á vía administrativa, se fose expreso. Se non o fora, o prazo será de seis meses e contarase, para o solicitante e outros posibles interesados, a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica, se produza o acto presunto, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso – administrativa.

Para tales efectos o tribunal competente será o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

E en sinal de conformidade coas estipulacións do presente convenio, o asinan ambos os dous comparecentes no lugar e data de sinatura dixital.

A conselleira de Política Social e Xuventude e O Presidente da Confederación Galega de Persoas con Discapacidade

Fabiola García Martínez

Anxo Antón Queiruga Vila

