

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DAS INDUSTRIAS CULTURAIS E A FEDERACIÓN GALEGA DE BANDAS DE MÚSICA PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN E DIFUSIÓN DA MÚSICA BANDÍSTICA EN 2024

Santiago de Compostela

COMPARECEN

Por unha banda, José López Campos, en representación da Axencia Galega das Industrias Culturais, no sucesivo Agadic, con NIF Q-6550009-B, actuando en nome e representación da mesma en virtude do establecido pola Lei 4/2008, do 23 de maio, de creación da Axencia Galega das Industrias Culturais, e o Decreto 150/2012, de 12 de xullo, polo que se aproba o Estatuto da Axencia Galega das Industrias Culturais.

E doutra, Iván Estévez Sabucedo, na súa condición de presidente da Federación Galega de Bandas de Música Populares, con NIF G15110893, actuando no nome e representación da Federación con poderes suficientes para a celebración deste acto en virtude dos seus estatutos e da resolución da Vicepresidencia Primeira e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes de 23.3.2024 relativa á inscrición da xunta directiva da Federación de acordo coa certificación do acordo adoptado pola asemblea xeral da entidade coa data 26.2.2024.

As dúas partes interveñen en función dos seus respectivos cargos e no exercicio das súas facultades que para convir no nome das entidades que representan teñen conferidas, e

EXPOÑEN

Primeiro. A Axencia Galega das Industrias Culturais (Agadic), creada pola Lei 4/2008, do 23 de maio, de creación da Axencia Galega das Industrias Culturais, é unha axencia pública con personalidade xurídica propia, patrimonio propio e autonomía na súa xestión, segundo establece o artigo 1.2 da citada Lei.

O obxecto da axencia é, entre outros, o fomento da oferta de bens e servizos culturais, fixado polo artigo 3.1 da Lei, e entre as súas funcións atribúense a de favorecer os produtos que difundan a lingua, a cultura e as tradicións propias de Galicia (artigo 5.b) da Lei 4/2008). Para o logro dos seus obxectivos, a Agadic poderá subscribir convenios, realizar actividades comerciais e industriais, conceder subvencións e establecer calquera outra iniciativa de acción tendente á consecución dos obxectivos que se lle atribúen (artigo 5.2 da Lei 4/2008).

Segundo. A Federación Galega de Bandas de Música (a entidade) é, segundo os seus estatutos, unha entidade sen ánimo de lucro que vén desenvolvendo un labor continuo de promoción da cultura galega a través do fomento da música de bandas e que ten como fins principais, entre outros, programar as accións



necesarias para promoción e difusión da música bandística, actuando como centro para o desenvolvemento e administración de información, promoción educativa e divulgativa do labor das bandas, así como de organización de cursos, festivais, certames ou intercambios entre bandas de características similares.

Trátase, así mesmo, dun movemento asociativo maduro e con capacidade de innovación, xestión e dinamización cidadá, que estrutura un tecido social capaz de canalizar proxectos e actuacións en diferentes eidos da vida social e cultural dos concellos galegos e que contribúe a dotar de contido á identidade galega, da que as bandas de música forman parte indisoluble e indispensable dende hai máis de 100 anos.

Terceiro. A Federación é a entidade máis representativa do ámbito bandístico a nivel galego ao ter un elevado número de formacións e instrumentistas federados das catro provincias galegas, e nese labor continuo que realiza a prol da difusión e promoción da música de banda destacan de maneira relevante dúas iniciativas: o Concurso Galego de Composición, co que pretende fomentar e estimular a composición musical enriquecéndose, así, o patrimonio cultural galego; e o Certame Galego de Bandas de Música, evento xa consolidado na comunidade ao que concorren anualmente un gran número das bandas galegas máis representativas, xerando un gran movemento social, sobre todo das idades máis novas, unido pola afección por este tipo de música, que fai que nos días da clausura do certame, que adoita celebrarse na parte final de ano, preto de mil músicos se convirtan en testemuñas do progreso musical de Galicia.

A estes dous programas a Federación suma outra iniciativa cunha xa importante traxectoria que ten como finalidade darlles visibilidade ás agrupacións infantís e xuvenís das bandas de música galegas. Xa con cinco edicións realizadas, esta iniciativa pretende potenciar a arte musical entre a poboación máis nova, fomentando o encontro de músicos galegos para crear sinerxías entre as diferentes agrupacións de cara a posibles colaboracións.

Despois destes anos de crise sanitaria, que obrigou á Federación á reprogramación de actividades, deixando algunhas en espera da mellora sanitaria e acometendo outras accións de carácter máis estrutural necesarias que non se afastan dos obxectivos da Federación de apoio no recoñecemento do traballo das bandas de música, dende o pasado ano xa se retomaron con normalidade as iniciativas de maior transcendencia dentro do traballo da Federación: o Certame Galego de Bandas, que vivirá en 2024 súa décimo sétima edición, o Festival de Bandas Infantís e Xuvenís, que celebrará a sétima convocatoria; e o Concurso Galego de Composición, que afrontará a súa décimo sétima edición con remodelación de categorías para adaptarse á nova realidade compositiva.

Pero a Federación quere sumar en 2024 outras iniciativas que promovan e estimulen a actividade musical. Por unha banda, potenciando a actividade tanto da Banda Sinfónica Galega, agrupación senlleira da Federación creada no ano 2000 como conxunto instrumental integrado por ao redor de 60 músicos elixidos de entre todas as bandas galegas, coma a da Banda Sinfónica Xuvenil Galega, formación xurdida en 2018 que se compón de ao redor de 50 rapaces das agrupacións bandísticas galegas. En ambos os casos realizaranse uns encontros nos meses do verán nos que se fomenta a



actividade formativa nas distintas especialidades instrumentais, combinando, no caso da Sinfónica Xuvenil, a formación instrumental con actividades máis lúdicas que fomenten a conexión entre compañeiros con intereses musicais semellantes. E por outra banda, retoma a Federación un proxecto xa desenvolvido en anos anteriores creado co obxectivo de estimular iniciativas que exploren novos escenarios musicais. CreaSons 2024, como así se denomina o programa, servirá para poñer en marcha proxectos innovadores nos que a música se fusione con outras manifestacións artísticas (música tradicional, teatro, danza, maxia...) e que teñan un impacto social positivo a través da accesibilidade ou a integración.

A actividade continua da Federación ao longo dos anos resulta decisiva para a expansión da cultura musical bandística en Galicia, cun exitoso labor que ten o seu reflexo na calidade das programacións e nunha gran afluencia de público ás actividades desenvolvidas, e tamén fóra da comunidade, signo, e afianzamento, do recoñecemento acadado polo traballo desenvolvido pola entidade en todos estes anos de existencia.

Cuarto. Galicia conta cun tecido cultural vigoroso, que leva dando mostras dunha extraordinaria calidade, moi particularmente no ámbito musical, con propostas de enorme interese que cómpre fomentar e protexer. E a Agadic considera fundamental apoiar propostas coas que se pretende dar a coñecer o nivel dos músicos galegos e o traballo que realizan ao longo de todo o ano, así como aumentar o repertorio de música de banda de temática galega.

Acadar unha maior eficacia na consecución dun dos obxectivos básicos do organismo, o de establecer unha programación cultural axeitada ás diferentes sensibilidades e gustos, o máis variada posible, da que poida gozar maioritariamente a poboación galega, e que enriquece, sen dúbida, o patrimonio da música bandística inspiran o apoio á Federación no desenvolvemento dos programas citados.

Por isto, para acadar unha maior eficacia na execución de actuacións, dado o interese común das partes asinantes, que teñen intereses coincidentes, é polo que asinan este convenio de colaboración, de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA. OBXECTO

O obxecto deste convenio de colaboración é o financiamento pola Agadic de actividades de promoción e difusión da música bandística promovidas pola Federación Galega de Bandas de Música Populares en 2024.

SEGUNDA. IMPOSIBILIDADE DE PROMOVER A CONCORRENCIA PÚBLICA

O carácter específico das actuacións propostas, o alto grao de representatividade da Federación, que asocia e representa a máis de 94 formacións, 6.321 instrumentistas e 7.114 alumnos das catro



provincias galegas; o seu carácter como única entidade aglutinadora do sector bandístico galego no seu conxunto, así como a inclusión desta actividade de fomento dentro da planificación estratéxica da Axencia Galega das Industrias Culturais, xustifican a concesión desta subvención mediante a formalización deste convenio de colaboración.

O proxecto cumpre, por tanto, cos requisitos previstos nos artigos 2 e 19.4.c) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. De acordo con este último precepto, con carácter excepcional, poderán concederse de forma directa as subvencións para aquelas actuacións que acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificulten a súa convocatoria pública.

A normativa reguladora de subvencións permite subscribir convenios de colaboración como canle de concesións de subvencións de forma directa, por razóns de interese público debidamente xustificadas, ou ben cando pola singularidade das características da entidade, a especificidade dos servizos que presta ou a especial vulnerabilidade das persoas usuarias, non sexa posible ou conveniente promover a concorrência pública, como é o caso.

TERCEIRA. ACTUACIÓNS DO PROGAMA

A entidade desenvolverá as seguintes actuacións de promoción e difusión da música bandística ao longo do ano 2024:

– VII Festival de Bandas Infantís e Xuvenís

Sétima edición dun evento con clara vocación de futuro que se desenvolverá na Cidade da Cultura, en Santiago de Compostela, a mediados do mes xullo, e no que participarán as seccións infantís e xuvenís de bandas de música federadas de Galicia, divididas en tres categorías determinadas polo número de compoñentes co que participen.

– XVII Concurso Galego de Composición

Concurso de composición que se desenvolve dende marzo a novembro, ao que poden concorrer compositores que presenten composicións orixinais e inéditas que versen sobre temática galega e que se divide en cinco categorías, dependendo do grao de dificultade, duración da peza e cadro de instrumentistas. As obras premiadas e finalistas terán a posibilidade de ser obras obrigadas no Certame Galego de Bandas e poderán ser estreadas en concertos das agrupacións da Federación ou por outras de recoñecido prestixio.

– XVII Certame Galego de Bandas

Evento que se desenvolverá dende marzo a novembro no que poden participar as bandas galegas, segundo as bases establecidas pola Federación, e que celebrará as xornadas de clausura no mes de outubro no Pazo da Cultura de Pontevedra onde se darán a coñecer as bandas gañadoras nas diferentes seccións (primeira, segunda, terceira, xuvenil e infantil, segundo o número de integrantes e idades para as seccións infantil e xuvenil).

– CreaSons 2024

Concurso destinado a proxectos musicais innovadores no que se valora o grao de creatividade, a innovación, a hibridación de formatos, métodos e outras disciplinas artísticas así como a accesibilidade



e a integración. Dos proxectos finalmente seleccionados programaranse unha serie de actuacións durante o mes de outubro e o que obteña a mellor puntuación actuará na xornada previa ao XVII Certame Galego de Bandas de Música.

– Encontros da Banda Sinfónica Galega e da Banda Sinfónica Xuvenil Galega

A Federación, a través das súas dúas formacións de referencia, a Sinfónica Galega e a Sinfónica Xuvenil Galega, compostas por músicos das bandas galegas, a través de convocatoria realizada cada dous anos, programará nos meses de xullo, para a Xuvenil, e agosto, para a Sinfónica Galega, dous encontros de varios días de duración dedicados á formación nas distintas especialidades instrumentais.

CUARTA. ORZAMENTO DO PROGRAMA E FINANCIAMENTO

A Agadic realizará unha achega por importe máximo de 200.000 euros con cargo á aplicación orzamentaria 10A1 432B 781.0 que ten atribuídos segundo os orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2024.

Esta achega canalizarase a través dunha subvención concedida polo procedemento de concesión directa de acordo co establecido nos artigos 19.4.c) e 26 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e 36.c) e 40 do seu regulamento, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, e logo da autorización correspondente do Consello da Xunta de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 26.3 da Lei de subvencións e no artigo 40.3 do Regulamento, que indica que cando a subvención se conceda mediante convenio e o importe sexa superior a 150.000 euros, a aprobación do convenio requirirá a autorización previa do Consello da Xunta de Galicia, e segundo o disposto na disposición adicional 2ª da Lei 1/2016, de 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno e na Resolución do 8 de abril de 1991, pola que se publica o Acordo do 27 de marzo de 1991, do Consello da Xunta, sobre convenios de colaboración con outros entes públicos e con particulares, por conter obrigas de gasto por importe superior a 150.000 euros.

O orzamento total das actividades obxecto de subvención é de 250.290,61 euros (impostos incluídos). A xustificación de gastos por importe inferior ao orzamento total da actividade implicará a minoración proporcional do importe da subvención.

QUINTA. PAGAMENTOS ANTICIPADOS

Poderanse realizar pagamentos anticipados por importe máximo de ata o 80 % da cantidade subvencionada, que implica a entrega de fondos con carácter previo á xustificación dos gastos, como financiamento necesario para levar a cabo as actuacións inherentes á subvención, logo da súa autorización polo Consello da Xunta, de conformidade co disposto no artigo 63.3 do regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro. A concesión do anticipo realizarase mediante resolución motivada.

Esta entidade queda exonerada de constituír as garantías a que fan referencia os artigos 63.2 e 67 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en aplicación da excepción prevista no artigo 67.4 da mesma norma.



No caso de que a entidade solicite pagamentos anticipados deberá presentar unha memoria xustificativa e económica na que se recollan as actuacións que ten previsto realizar co custo das actividades.

SEXTA. COMPATIBILIDADE DAS AXUDAS

Esta axuda é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais da Unión Europea ou de organismos internacionais.

De conformidade co artigo 17.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, o importe da subvención en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

SÉTIMA. OBRIGAS DA ENTIDADE BENEFICIARIA

1. A entidade beneficiaria deberá cumprir, ademais dos requisitos previstos no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os requisitos recollidos no artigo 11 da mesma lei que a continuación se relacionan:

- a) Cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- b) Someterse ás actuacións de comprobación que deba efectuar a Agadic, así como calquera outra comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios, e achegar canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- c) Comunicarlle á Agadic a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.
- d) Acreditar que está ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non ten pendentes de pagamento débedas coa comunidade autónoma.

O cumprimento destes requisitos poderán ser comprobados pola Agadic agás oposición expresa da entidade solicitante. No caso de oposición, deberán achegarse os certificados correspondentes ou ben presentar unha declaración de conformidade co disposto no artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

e) Dar publicidade do carácter público do financiamento do investimento obxecto de subvención. Incluirase en toda a documentación e soportes específicos das actividades que se trata dunha actuación con financiamento da Xunta de Galicia. Para estes efectos, todos os materiais ou soportes de difusión, impresos e en liña, deberán incluír o logotipo da Xunta de Galicia, de acordo co seu manual de identidade corporativa.

f) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.



2. A entidade debe cumprir coa obriga de subministración de información nos termos establecidos no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. No caso de que a entidade beneficiaria non atenda ao requirimento de información en prazo, procederase conforme ao establecido no artigo 4.4 da citada lei.

OITAVA. GASTOS SUBVENCIONABLES

1. Considéranse gastos subvencionables aqueles que, de xeito indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no período establecido entre o 1 de xaneiro de 2024 e a data límite de xustificación.

GASTOS SUBVENCIONABLES	IMPORTE sen IVE	IMPORTE con IVE
1. Festival de Bandas Infantís e Xuvenís (FIX)	34.511,92	36.024,99
<i>Servizos:</i>		
1.1. Participación bandas (concertos)	22.900	22.900
1.2. Gravación	6.198,35	7.500
1.3. Material publicitario	227,27	275
1.4. Servizo de prensa e comunicación	300	300
1.5. Mantenzas	272,72	300
<i>Subministracións:</i>		
1.6. Material papelería	103,31	125
1.7. Alugueiro instrumental	2.500	2.500
<i>Outros</i>		
1.8. Desprazamentos	250	250
1.9. Seguros	1.213	1.213
1.10. Dereitos de autor e reprográficos	546,27	660,99
2. Concurso Galego de Composición	16.594,74	17.749,71
<i>Servizos:</i>		
2.1. Xurado	3.000	3.000
2.2. Premios	7.750	7.750
2.3. Material publicitario	41,32	50
2.4. Asesoramento edición	826,45	1.000
2.5. Edición de obras	4.380,16	5.300
2.6. Mantenzas	181,81	200
<i>Subministracións:</i>		
2.7. Papelería e fotocopias	165,29	200
<i>Outros</i>		
2.8. Desprazamentos	200	200
2.9. Seguros	49,71	49,71
3. Certame Galego de Bandas	102.543,40	109.907,11
<i>Servizos:</i>		
3.1. Participación bandas (concertos publicitarios previos e concertos actuación)	31.000	31.000
3.2. Xurado	4.800	4.800
3.3. Premios	21.582,64	21.600
3.4. Gravación, emisión e imaxes	21.280,99	25.750
3.5. Material publicitario	826,45	1.000
3.6. Prensa e presentacións	400	400
3.7. Servizo apoio bandas, control accesos e taquillas	4.679,34	5.200
3.7. Servizo de produción e montaxe	2.066,12	2.500
3.8. Mantenzas e aloxamentos	4.613,63	5.075
<i>Subministracións:</i>		
3.9. Papelería	206,61	250
3.10. Alugueiro instrumental, cadeiras e atrís	5.165,29	6.250
<i>Outros:</i>		
3.11. Desprazamentos	600	600



3.12. Seguros	1.561,49	1.561,49
3.13. Dereitos de autor e reprográficos	760,84	920,62
3.14. Actuación clausura	3.000	3.000
4. CreaSons	24.092,18	24.575,55
<i>Servizos:</i>		
4.1. Xurado	1.500	1.500
4.2. Actuacións	20.000	20.000
4.3. Material publicitario e difusión	2.024,79	2.450
<i>Outros:</i>		
4.4. Seguros	290,43	290,43
4.5. Dereitos de autor e reprográficos	276,96	335,12
5. Encontro Banda Sinfónica Galega (BSG)	25.907,57	29.345,56
<i>Servizos:</i>		
5.1. Dirección	1.035	1.035
5.2. Mantenzas e aloxamentos	15.054,55	16.560
5.3. Material publicidade e difusión	247,93	300
5.4. Gravación	4.958,68	6.000
<i>Subministracións:</i>		
5.5. Alugueiro instrumental	2.892,56	3.500
5.6. Partituras e material papelería	826,45	1.000
<i>Outros:</i>		
5.7. Seguros	315,44	315,44
5.8. Desprazamentos	300	300
5.9. Dereitos de autor e reprográficos	276,96	335,12
6. Encontro Banda Sinfónica Xuvenil Galega (BSXG)	22.931,40	25.995,56
<i>Servizos:</i>		
6.1. Dirección e profesorado	2.070	2.070
6.2. Mantenzas e aloxamentos	10.795,45	11.875
6.3. Material publicitario	826,45	1.000
6.4. Monitores de actividades lúdicas	1.983,47	2.400
6.5. Transporte da banda e de materiais	2.396,69	2.900
<i>Subministracións:</i>		
6.6. Alugueiro instrumental	3.140,49	3.800
6.7. Partituras e material papelería	826,45	1.000
<i>Outros:</i>		
6.8. Seguros	315,44	315,44
6.9. Desprazamentos	300	300
6.10. Dereitos de autor e reprográficos	276,96	335,12
7. Gastos xerais e de persoal da entidade vinculados ás actividades do proxecto	6.474,03	6.693,13
7.1. Persoal: custos laborais dunha traballadora das entidade asignada aos programas conveniados durante os meses de marzo a novembro coas seguintes porcentaxes totais: marzo 10 %, abril 20 %, maio 30 %, xuño 45 %, xullo 65 %, agosto 50 %, setembro 50 %, outubro 65 % e novembro 25 % e coa seguinte distribución por actuacións: - FIX: marzo 2 %, abril 5 %, maio 10 %, xuño 20 %, xullo 33 %. - Concurso Galego de Composición: marzo 1 %, abril 1 %, maio 1 %, xuño 1 %, xullo 1 %, agosto 1 %, setembro 1 %, outubro 3 %, novembro 20 %. - Certame Galego de Bandas: marzo 1 %, abril 1 %, maio 2 %, xuño 1 %, xullo 6 %, agosto 10 %, setembro 37 %, outubro 57 %, novembro 5 %. - CreaSons: marzo 2 %, abril 5 %, maio 2 %, xuño 2 %, xullo 2 %, agosto 10 %, setembro 12 %, outubro 5 %. - Encontro BSG: marzo 2 %, abril 3 %, maio 3 %, xuño 5 %, xullo 8 %, agosto 29 % - Encontro BSXG: marzo 2 %, abril 5 %, maio 12 %, xuño 16 %, xullo 15 %.	5.430,71	5.430,71
7.2. Gastos xerais vinculados ás actividades conveniadas coas seguintes porcentaxes: marzo 10 %, abril 20 %, maio 30 %, xuño 45 %, xullo 65 %, agosto 50 %, setembro 50 %, outubro 65 % e novembro 25 % nos seguintes conceptos: protección de datos, web e xestión (servizos, telefonía (subministracións); alugueiro local da entidade e mensaxería (outros).	1.043,32	1.262,42
TOTAL	233.054,24	250.290,61



2. Considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación establecido neste convenio.
3. O prazo de xustificación das actuacións deste convenio remata o **10 de decembro de 2024**. Non obstante, se existen cotas de seguros sociais liquidables e obrigas análogas con posterioridade á data de xustificación, entenderanse xustificadas co feito da súa retención, sen prexuízo de que unha vez ingresados os importes, a entidade deba xustificalo coa entrega dos xustificantes correspondentes, que debe facerse con data límite do 15 de febreiro de 2025.
4. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda. O imposto sobre o valor engadido (IVE) poderase considerar gasto subvencionable cando a entidade beneficiaria acredite mediante a correspondente documentación acreditativa que se encontra acollida ao réxime de exención do IVE.
5. Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrals e os gastos periciais, así como os derivados da garantía bancaria que no seu caso se constituía para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos son subvencionables se están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a súa adecuada preparación ou execución.
6. Os custos indirectos formarán parte da xustificación sempre que se imputen á actividade subvencionada na parte comprometida e na medida en que tales custos correspondan o período no que efectivamente se realiza a actividade.

NOVENA. XUSTIFICACIÓN E CONDICIÓN DE PAGAMENTO

A entidade beneficiaria deberá xustificar o custo total da actividade.

1. O pagamento da achega comprometida pola Agadic realizarase da seguinte forma:

a) Ata o 80 % do importe total do convenio poderase aboar en concepto de pagamento anticipado logo da formalización do convenio. Os anticipos serán realizados de forma gradual, cando a entidade beneficiaria xustifique a necesidade de afrontar pagos inmediatos aos provedores e polas contías correspondentes, co límite máximo do 80 % da cantidade subvencionada.

A entidade deberá presentar a seguinte documentación:

1. As certificacións de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendentes de pago algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma.
2. A declaración responsable de non incorrer nalgunha das prohibicións previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
3. Solicitud de anticipo, xunto coa memoria xustificativa e económica na que se recollan as actuacións que ten previsto realizar co custo das actividades.

O anticipo deberá concederse mediante resolución motivada.



b) O importe restante, logo da presentación da seguinte documentación xustificativa:

1. Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións obxecto deste convenio, con indicación das actividades realizadas. Deberá incluír documentación gráfica das actuacións efectuadas coa inclusión do logotipo da Xunta de Galicia, segundo o seu manual de identidade corporativa.

2. Memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:

- Unha relación clasificada de gastos da actividade, con identificación do acredor (denominación e NIF), nº de factura ou documento de valor probatorio, concepto do gasto claramente expresado, importe, data de emisión, forma de pagamento (transferencia, etc.), data de pagamento e importe. Esta relación debe vir clasificada segundo as partidas e subpartidas reflectidas na cláusula relativa aos gastos subvencionables deste convenio.

- Copia das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico-mercantil incorporados na relación a que se fai referencia no parágrafo anterior e a documentación acreditativa do pagamento. Considerarase efectivamente pagado o gasto cando se xustifique o pagamento mediante extractos ou certificacións bancarias, polo que todas as facturas ou documentos de gasto se deberán presentar xunto co correspondente documento bancario xustificativo no que veña claramente identificado o destinatario do pagamento.

- No caso de pagamentos realizados mediante tarxeta de crédito/débito, deberá xuntarse, ademais, acreditación da súa titularidade. A tarxeta debe estar asociada á conta da entidade beneficiaria. Non se admitirán pagamentos mediante tarxetas non asociadas á conta da entidade.

- Para os gastos de desprazamento, admitirase como documento de gasto unha axuda de custo en que quede perfectamente identificado quen realiza o pagamento (a entidade) e o destinatario, asinado por ambas as partes. Neste documento deberase especificar o motivo do desprazamento, as datas das viaxes, orixe e destino, quilómetros totais no seu caso, e outros gastos asociados á viaxe de ser o caso (peaxe, aparcamento...) e deberá acompañarse cos documentos acreditativos que se relacionen na axuda de custo. En caso de vehículo particular, a cantidade que se admitirá por cada quilómetro será de 0,26 euros. Deben acompañarse, como o resto dos gastos, das certificacións bancarias dos pagamentos.

- Para os gastos de aloxamento, restauración e mantenza, como no resto dos gastos, só se admitirán aqueles gastos que figuren pagados pola entidade beneficiaria, polo que non se admitirán gastos que non fosen aboados directamente pola entidade aos distintos provedores dos servizos.

Exclusivamente para os gastos de restauración e mantenza, en casos excepcionais en que se xustifique por parte da entidade beneficiaria a imposibilidade de obter a correspondente factura ordinaria, poderase admitir a xustificación do gasto mediante a achega de factura simplificada, que en ningún caso se pode aboar en metálico e na que deben figurar aqueles datos necesarios que vinculen como pagadora a entidade beneficiaria, así como o tipo de IVE aplicado, ademais dos datos fiscais do emisor, identificación do produto ou servizo prestado, importe total, número de serie e data. A xustificación destes gastos con facturas simplificadas debe restrinxirse unicamente a aqueles casos excepcionais en que se xustifique debidamente que non se puido obter a factura ordinaria correspondente.

Na memoria económica explicativa e aclaratoria dos gastos realizados que a entidade debe entregar como parte da documentación xustificativa, debe fundamentarse a necesidade destes gastos relativos a



aloamentos, restauración e mantenza e especificar as persoas que os xeraron e a súa relación coa actividade conveniada.

- En relación aos documentos que acrediten os custos de persoal: a copia das nóminas e relación nominal de traballadores (RNT, TC2) e o seu pagamento (xustificantes bancarios das nóminas e recibos de liquidación á Seguridade Social [RLC, TC1]).

- En relación ás nóminas e facturas con retención de IRPF, deberá presentarse o modelo 111 (retencións e ingresos a conta do IRPF) dos trimestres correspondentes á xustificación entregada, así como xustificación acreditativa do ingreso.

- Memoria económica explicativa e aclaratoria dos gastos realizados para a realización das actividades coa explicación das desviacións ou variacións económicas habidas con respecto ás partidas inicialmente presupostadas no proxecto económico presentado para a firma do convenio, que deben ser explicadas e motivadas convenientemente.

3. Unha declaración responsable que conteña unha relación detallada, se é o caso, doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia. No caso contrario, presentarán declaración de non ter solicitado nin concedido ningunha outra axuda para a actividade subvencionada.

4. Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia, deba solicitar a entidade beneficiaria.

5. A acreditación de estar ao corrente de obrigas tributarias e coa Seguridade Social, mediante:

- Certificación positiva de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias, expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).

- Certificación positiva de non ter contraída ningunha débeda de natureza tributaria coa Facenda Pública da Comunidade Autónoma, expedida pola Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA).

- Certificación positiva de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social, expedida pola Tesourería da Seguridade Social.

A Agadic poderá consultar a través de medios de interoperabilidade os datos elaborados polas Administracións públicas sobre a situación de que a entidade se atopa ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración Pública da Comunidade Autónoma, agás que medie oposición expresa da entidade, en cuxo caso a entidade deberá achegar a citada documentación.

6. Declaración de non estar incurso en ningunha das circunstancias para obter a condición de beneficiaria das subvencións reguladas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, recollidas no artigo 10 da Lei.

7. Certificación de encontrarse acollida ao réxime de exención (ou pro rata) do IVE no seu caso.

8. Con respecto aos gastos do persoal da entidade vinculado ás actividades do proxecto, declaración da porcentaxe do tempo efectivamente dedicado ás actividades conveniadas, segundo o admitido na cláusula relativa aos gastos subvencionables deste convenio.



9. No seu caso, a carta de pagamento do reintegro no suposto de remanentes non aplicados así como dos xuros derivados destes.

En canto á forma de presentación, os xustificantes de gasto así como os seus xustificantes de pagamento deberán entregarse clasificados segundo os apartados da relación clasificada de gastos presentada. A documentación correspondente á xustificación presentárase de forma electrónica a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>).

Á vista desta documentación, o órgano competente da Axencia Galega das Industrias Culturais comprobará a realización da actividade e o cumprimento da finalidade da subvención e, unha vez comprobado o cumprimento, expedirá certificado acreditativo da verificación realizada e tramitará o pagamento á entidade.

A Axencia Galega das Industrias Culturais reservarase o dereito a solicitar toda a documentación que se considere precisa en relación coa xustificación do obxecto do presente convenio.

2. O prazo para presentar a documentación xustificativa da subvención por parte da entidade beneficiaria remata o 10 de decembro de 2024.

DÉCIMA. PERSOAL E RELACIÓNS LABORAIS

1. A selección do persoal específico que a entidade dedicará á execución do programa corresponderalle a esta.

2. A sinatura deste convenio non comporta relación laboral, contractual ou de calquera outro tipo entre os profesionais que van desenvolver as actividades e a Agadic, de xeito que non se lle poderá esixir a esta ningunha responsabilidade, nin directa, nin indirecta, nin subsidiaria, polos actos ou feitos ocorridos durante a execución das actuacións e/ou a vixencia deste convenio.

DÉCIMO PRIMEIRA. PUBLICIDADE DO CONVENIO

1. Este convenio será obxecto de publicidade e inscrición de conformidade co disposto no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, e no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o rexistro de convenios da Xunta de Galicia. Así mesmo, será obxecto de publicación e inscrición en cumprimento do disposto no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, o artigo 15 da Lei 9/2017, do 13 de xuño, e no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006.

2. De conformidade coa Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, o instrumento de colaboración e a información sobre a subvención serán comunicados á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

3. As partes asinantes deberán cumprir coas obrigas derivadas da entrada en vigor da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. A estes efectos, os asinantes prestan consentimento ou autorización para que os seus datos persoais que consten no convenio, e mais o resto das especificacións contidas no mesmo, poidan ser publicados no Portal da Transparencia e Goberno Aberto. Así mesmo, os



asinantes aceptan e consenten a remisión do convenio, logo da súa sinatura, ao Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

DÉCIMO SEGUNDA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO

1. De acordo co previsto no artigo 49.f da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, créase un órgano mixto de vixilancia e control da execución e aplicación deste convenio e de resolución de controversias administrativas. A esta comisión mixta de seguimento serán sometidas todas as cuestións derivadas do desenvolvemento deste convenio e non recollidas nel, e, con carácter previo, aquelas que impliquen desconformidade por algunha das partes asinantes.

2. Esta comisión estará composta polos seguintes membros:

- A persoa titular da Presidencia da entidade beneficiaria ou persoa que legalmente a represente, ou unha persoa da entidade que o substitúa.
- A persoa titular da Dirección da Agadic actuará como presidente e a suplencia exercerase pola persoa titular do Departamento de Coordinación Xeral e Xerencia da Agadic.

3. Actuará como secretario ou seceretaria, con voz pero sen voto, un funcionario ou funcionaria da Agadic.

DÉCIMO TERCEIRA. INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

1. Os datos persoais recadados neste convenio serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia -Agadic- coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da concesión da subvención a través deste convenio.

2. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme as referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

3. Os datos serán comunicados ás Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia coa finalidade de cumprir co obxecto deste convenio.

4. A referencia á publicidade, en cumprimento da normativa de transparencia e subvencións, axustarase á dita normativa e coas limitacións que esta establece.

5. As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora no procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

6. Así mesmo, a entidade conveniente someterase ao disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no



que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos) e a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

DÉCIMO CUARTA. PERDA DO DEREITO Á SUBVENCIÓN, REINTEGRO E SANCIÓN

1. Producirase a perda do dereito ao cobramento do importe do convenio no suposto de falta de xustificación do cumprimento do proxecto, das condicións impostas no clausulado deste convenio, das obrigas contidas no artigo 33 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, ou na demais normativa aplicable, o que dará lugar á obriga de devolver total ou parcialmente o anticipo percibido, así como os xuros de demora correspondentes.

2. O procedemento para declarar a procedencia da perda do dereito de cobramento da subvención e para facer efectiva a devolución a que se refire o punto anterior será o establecido no Título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Procederá a perda total do dereito ao cobramento da axuda concedida no seguintes casos:

a) Non xustificar ante a Agadic o cumprimento do obxecto do convenio e a execución do proxecto.

b) Non comunicarlle á Agadic a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención.

c) Non permitir someterse ás actuacións de comprobación que deba efectuar a Agadic, así como calquera outra comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios, nin achegar tanta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

d) Non acreditar que está ao corrente das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de que non ten pendentes de pagamento débedas coa comunidade autónoma.

4. Procederá a perda parcial do cobramento da subvención o incumprimento parcial, entendendo por este sempre que se cumpran os requisitos ou condicións esenciais tomados en conta na concesión da axuda. A Agadic poderá apreciar un incumprimento parcial e deberá resolver o seu alcance (e, se é o caso, establecendo a obriga de reintegro) cos seguintes criterios:

- No caso de condicións referentes á contía subvencionable, o alcance do cumprimento determinarase proporcionalmente ao gasto deixado de practicar e, se é o caso, deberán reintegrarse as cantidades percibidas na dita proporción e os seus xuros de demora.

- No caso de incumprimento da obriga de dar publicidade do carácter público do financiamento do investimento obxecto de subvención (coa inclusión en toda a documentación e soportes de difusión das actividades, impresos e en liña, do logotipo da Xunta de Galicia, de acordo cos seu manual de identidade corporativa), reducirase un 2 % o importe da subvención, e, se é o caso, deberán reintegrarse as cantidades percibidas nesa proporción.

5. Para facer efectiva a devolución, tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



6. Será de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no Título IV da lei 9/2007, do 14 de xuño, de subvencións de Galicia.

DÉCIMO QUINTA. MODIFICACIÓN E RESOLUCIÓN DO CONVENIO

1. As modificacións do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes, e de acordo cos trámites que esixa a normativa vixente.
2. Serán causas de resolución deste convenio as seguintes:
 - a) Incumprimento de calquera das cláusulas establecidas neste.
 - b) A aplicación dos fondos outorgados no convenio para fins distintos dos que motivaron a concesión.
 - c) Os supostos previstos no artigo 32 e 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. A tramitación do procedemento de reintegro realizarase de conformidade co disposto no Título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no título V do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
3. En caso de resolución, o convenio terá os efectos establecidos no artigo 52 da Lei 40/2015, do 1 de outubro.
4. Os convenios subscritos pola Administración xeral da Comunidade Autónoma e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira. As ditas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigas ou a ampliación do seu prazo de execución.

DÉCIMO SEXTA. NORMATIVA APLICABLE E XURISDICCIÓN

Aínda que é un dos excluídos do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público (BOE 9-11-2017) segundo especifica o seu artigo 6, ao non previsto e de acordo co artigo 4 da citada lei aplicaráselle os principios recollidos nela, co fin de resolver as dúbidas e omisións que puidesen presentarse. Así mesmo, supletoriamente terase en conta o Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, pola que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia e demais normativa vixente na materia.

Este convenio ten natureza administrativa. A xurisdición contencioso administrativa será competente para dirimir as cuestións que puidesen xurdir da aplicación deste convenio.

Será de aplicación a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

DÉCIMO SÉTIMA. ADMINISTRACIÓN DIXITAL

As partes asinantes deste convenio respectarán cantas esixencias establece a Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia (DOG 26 de xullo de 2019), que será aplicable ao sector público autonómico, integrado, de acordo co artigo 3 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e



funcionamento da Administración xeral do sector público autonómico de Galicia, pola Administración xeral e polas entidades instrumentais e, tamén, será aplicable á cidadanía que ten o deber de utilizar os servizos públicos dixitais que se poñan a súa disposición de xeito adecuado, co respecto das normas de uso, xerais ou específicas, que se establezan para cada un dos servizos e, en particular, os cidadáns e as cidadás deberán utilizar os sistemas de identificación e de sinatura electrónicas de que sexan lexítimos titulares, usar a información dispoñible conforme a política de privacidade publicada e respectar a normativa en materia de protección de datos de carácter persoal (artigos 2 a) e b) e 7 apartados 1 e 2 respectivamente da citada lei).

DÉCIMO OITAVA. VIXENCIA DO CONVENIO

Este convenio estará en vigor dende o día da súa sinatura ata o 30 de decembro de 2024. Non obstante, abranguerá as accións obxecto do convenio que se realicen pola entidade dende o 1 de xaneiro de 2024.

DÉCIMO NOVENA. NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Segundo o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, os colectivos que están obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coas administracións públicas, e polo tanto, a recibir notificacións por canles electrónicas son: as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica, os colexios profesionais, os que representen un interesado que estea obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración e, os empregados das administracións públicas para os trámites que realicen con elas por razón da súa condición de empregado público.

As notificacións realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia Notific@, <https://notifica.xunta.gal>. Para poder acceder a unha notificación electrónica, o interesado deberá contar cun certificado electrónico asociado ao NIF que figure como destinatario da notificación (persoa física ou xurídica). Así mesmo, o interesado pode autorizar a calquera outra persoa a acceder ao contido das súas notificacións.

Este convenio obriga ás partes que o asinan ao seu cumprimento, e ambas as dúas sométense ao acordado en todas as cláusulas.

E en proba de conformidade de canto antecede, asinan este convenio na data que figura na marxe

**POLA AXENCIA GALEGA DAS
INDUSTRIAS CULTURAIS**

José López Campos
Presidente do Consello Reitor da Agadic

AXENCIA GALEGA DAS INDUSTRIAS CULTURAIS
CONSELLERÍA DE CULTURA, LINGUA E XUVENTUDE
Cidade da Cultura de Galicia, Monte Gaiás, s/n
15707 Santiago de Compostela
T. 881 99 60 77 / 78
agadic@xunta.gal / industriasculturais.xunta.gal

**POLA FEDERACIÓN DE BANDAS DE MÚSICA
POPULARES**

Iván Estévez Sabucedo
Presidente

