

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN, A UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA E A CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE GALICIA, PARA O DESENVOLVEMENTO DO GLOBAL ENTREPRENEURSHIP MONITOR (PROXECTO GEM) EN ESPAÑA A NIVEL REXIONAL

REUNIDOS

Dunha parte, José González Vázquez, conselleiro de Emprego, Comercio e Emigración, actuando en nome e representación da Xunta de Galicia, en virtude do *Decreto 44/2024, do 14 de abril, polo que se nomean os titulares das consellerías da Xunta de Galicia* (DOG núm. 73, do 14 de abril), no exercicio das facultades que lle confire o artigo 34 da *Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia*.

Doutra parte, Antonio López Díaz, reitor magnífico da Universidade de Santiago de Compostela, con NIF Q1518001A, nomeado por Decreto 35/2022, do 17 de marzo (DOG núm. 56, do 22 de marzo), no exercicio das facultades que lle confire a *Lei Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do Sistema Universitario* e o *Decreto 14/2014, de 30 de xaneiro, polo que se aproban os estatutos da Universidade de Santiago de Compostela* (DOG núm. 29, do 12 de febreiro).

E doutra parte, Juan Manuel Vieites Baptista de Sousa, actuando en nome e representación da Confederación de Empresarios de Galicia (CEG), con NIF G15080476, en virtude da súa elección como Presidente da CEG na Asemblea Xeral Electoral celebrada o 25 de febreiro do 2025 e das facultades estipuladas no artigo 24 dos vixentes Estatutos da CEG.



As partes, que interveñen en función dos seus respectivos cargos e no exercicio das facultades que, para actuar en nome das entidades que representan, teñen conferidas,

EXPOÑEN

1. A *Lei Orgánica 1/1981, do 6 de abril, do Estatuto de Autonomía para Galicia*, no seu artigo 29, atribúelle á Comunidade Autónoma, en concordancia co artigo 149.1.7 da *Constitución Española*, a competencia para a execución da lexislación do Estado en materia laboral, asumindo as facultades, funcións e servizos correspondentes a este ámbito.

De acordo co previsto no artigo 1 do *Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración* (DOG núm. 101, do 27 de maio), a esta Consellería lle corresponden, entre outras competencias, propor, deseñar, coordinar e executar as directrices xerais do Goberno no ámbito laboral e do emprego, que engloba, entre outras, as competencias en materia de políticas activas de emprego, emprendemento, emprego autónomo, cooperativas e outras entidades de economía social, formación para o emprego, orientación e colocación, intermediación laboral, así como política laboral, relacións laborais, seguridade e saúde laboral e responsabilidade social empresarial.

Consonte o artigo 19 do dito Decreto 147/2024, como órgano superior da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, correspóndelle á Secretaría Xeral de Emprego e Relacións Laborais a dirección, coordinación, control e execución das competencias da Comunidade Autónoma en materia de apoio, fomento e mantemento do emprego, traballo autónomo, cooperativas e economía social, apoio á integración laboral das persoas con discapacidade ou



en situación de vulnerabilidade e formación profesional para o emprego en toda a súa extensión; a dirección das competencias da Comunidade Autónoma en materia de emprendemento e a coordinación das atribuídas a outros órganos, así como a promoción de políticas públicas e programas que impulsen, promocionen e apoiem a cultura emprendedora; a dirección e xestión das funcións atribuídas á Consellería en materia de fomento do emprego en colaboración coas administracións e institucións públicas e con entidades sen ánimo de lucro.

Tal e como establece o artigo 43 do Decreto 147/2024, a Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, como órgano de dirección directamente dependente da Secretaria Xeral de Emprego e Relacións Laborais, asumirá, entre outras funcións, as competencias de apoio ao emprendemento durante todas as fases da actividade emprendedora, tanto as actuacións necesarias para o comezo da actividade como a súa realización efectiva posterior, e incluírá a implementación e mantemento, con servizos de asesoramento, mentoría (mentoring), así como de apoio económico ou doutra índole, ao crecemento e o mantemento do emprego, e cantas funcións lle sexan atribuídas por parte da persoa titular da Secretaría Xeral e, en particular, a coordinación coas restantes direccións xerais da Consellería, así como cos outros centros directivos ou organismos da Comunidade Autónoma en todo canto se trate de actuacións vinculadas ao emprendemento, crecemento e mantemento de emprego. Na mesma liña, esta Dirección Xeral asume a colaboración e a coordinación das diferentes actuacións con outros axentes territoriais, organismos, institucións públicas e privadas de ámbito nacional, autonómico e local vinculadas ou que realicen actividades de fomento ao emprendemento e apoio ao emprego. Polo tanto, con carácter xeral, encárgase de apoiar e promover calquera tipo de actividade que contribúa ao emprendemento en Galicia.

2. Pola súa parte, a Universidade de Santiago de Compostela (en adiante, USC) desenvolve actividades de estudo, docencia, investigación e extensión universitaria, e manifesta a súa



vontade de participar en programas relacionados co emprendemento e a captación do talento, así como contribuír ao progreso e á difusión da cultura emprendedora no ámbito da comunidade universitaria e da sociedade e desenvolver actividades de investigación e formación de carácter científico e técnico. A USC posúe experiencia probada No desenvolvemento de estudos no eido do emprendemento e na transferencia de recursos de distinta natureza entre os grupos de investigación e o sector produtivo. Así, a innovación e o progreso sostible configúranse actualmente como elementos chave para a creación de emprego dentro da sociedade do coñecemento.

A USC mantén un compromiso co emprendemento como unha das principais vías de capacitación profesional e desenvolve actuacións para a promoción do talento e o espírito emprendedor dirixidas á comunidade universitaria.

3. Así mesmo, a CEG é unha organización empresarial de carácter confederativo e intersectorial, sen ánimo de lucro, cuxo principal obxectivo fundacional é o fomento do sistema de iniciativa privada e a economía de mercado na Comunidade Autónoma galega. Constituída no ano 1981 por común acordo das catro Confederacións Provinciais de Empresarios, a CEG é unha entidade sen ánimo de lucro, de afiliación voluntaria e de estrutura democrática. Desde a súa creación, como organización empresarial máis representativa no ámbito autonómico galego é membro da Confederación Española de Organizaciones Empresariales (CEOE) e da Confederación Empresarial de la Pequeña y Mediana Empresa (CEPYME).

Entre os obxectivos da CEG, destacan os seguintes:

- O fomento do sistema de iniciativa privada e a economía de mercado.
- A representación e defensa dos intereses xerais do empresariado.
- A captación, promoción e desenvolvemento da vocación empresarial.



- O apoio no desenvolvemento de proxectos empresariais innovadores.

4. O Proxecto GEM é un programa mundial de investigación, difusión e compromiso académico, que se materializa nunha acción sistemática de recompilación, preparación de informes e coleccións de datos, así como no desenvolvemento de diversas actividades deseñadas en beneficio e axuda de investigadores e responsables de políticas e programas públicos no campo da creación de empresas. Este proxecto foi posto en marcha a nivel mundial pola London Business School e a Babson College, rexéndose por ciclos anuais cun estrito calendario que vén determinado polos órganos do GEM Consortium. O elemento chave que caracteriza e diferencia ao Proxecto GEM doutras fontes de información sobre o fenómeno emprendedor ou a creación de empresas, é a utilización dunha metodoloxía de investigación propia e común en todos os países e rexións participantes, o que permite obter información comparable entre territorios. O que caracteriza esta metodoloxía é a homoxeneidade das ferramentas empregadas para recoller a información e o desenvolvemento do traballo como fonte independente complementada polas fontes xa existentes sobre indicadores socioeconómicos.

A nivel nacional, lidera o Proxecto GEM o Observatorio do Emprendemento de España (en adiante, OEE) sobre a base dunha Rede Española -RedGEM- de 19 equipos académicos de diferentes universidades españolas e co apoio de diversas institucións, empresas e organizacións. O proxecto réxese polos principios GEM, enfocándose na figura das persoas emprendedoras e no proceso emprendedor. Os 19 equipos, coordinados polo OEE, analizan o ecosistema emprendedor a nivel rexional, abranguendo a totalidade do territorio nacional. Pola súa vez, o OEE encárgase da edición do informe nacional.

O equipo GEM na nosa Comunidade autónoma xurde no ano 2005, froito da colaboración entre a CEG, a USC e a Xunta de Galicia (primeiro a través do Instituto Galego de Promoción Económica e posteriormente da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración).



Para a edición do Informe GEM Galicia 2024-25, a USC mantén o seu papel de Dirección do Equipo GEM Galicia e Dirección Técnica do Informe GEM Galicia. Pola súa parte, a CEG actúa como representante do sector empresarial, e representa a Xunta de Galicia a Consellería de de Emprego, Comercio e Emigración.

5. O contexto actual de control do gasto público no ámbito da Administración conleva a adopción de medidas de xestión eficiente dos recursos dispoñibles.

No ámbito das políticas activas de emprego, a *Lei 3/2023, do 28 de febreiro, de Emprego*, no seu artigo 32, recolle a posibilidade de xestionar as accións e medidas de políticas activas de emprego, entre outras opcións, mediante a subscrición de convenios ou calquera outra forma xurídica axustada a dereito.

O artigo 19.4.a) da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia* e, no mesmo senso, os artigos 36.a) e 37 do *Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, prevén a concesión directa de subvencións previstas nominativamente nos orzamentos xerais da comunidade autónoma. En base á mencionada normativa, este convenio coa USC e a CEG atópase recollido nominativamente nos orzamentos xerais da Comunidade autónoma para 2025, aprobados pola *Lei 4/2024, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025*.

Dado o carácter singular das actividades que se van desenvolver en base a razóns de interese social e ao interese prioritario de establecer unha colaboración o máis estreita posible entre a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, a USC e a CEG, estímase xustificada a subscrición deste convenio, posto que as entidades asinantes resultan axentes especialmente



idóneos, ao contar con experiencia acreditada na realización das actividades obxecto do convenio, estimándose xustificado o seu financiamento.

En virtude do anterior, e tendo en conta que a USC e a CEG cumpren cos requisitos establecidos para obter a condición de beneficiarias, segundo o artigo 10 da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, as partes acordan subscribir o presente convenio de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira. Obxecto do convenio

O obxecto do convenio é establecer as condicións polas que se rexe a concesión dunha axuda por parte da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración á Universidade de Santiago de Compostela e á Confederación de Empresarios de Galicia para financiar a realización e execución dos traballos do Proxecto GEM en España a nivel rexional, en Galicia, durante o ano 2025.

Segunda. Actividades a desenvolver



En coordinación coa Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, as partes asinantes deste convenio levarán a cabo as seguintes actividades en execución dos traballos do Proxecto GEM en 2025:

1. Enquisa á poboación adulta *Adult Population Survey* (APS), de acordo coa metodoloxía GEM.

Os datos recopilados en virtude da APS constitúen a base para a elaboración do informe rexional do próximo ano. Inclúe a realización dun total de 1.800 entrevistas en 2025, a persoas con idades comprendidas entre os 18 e 65 anos.

Como directora do equipo GEM Galicia e encargada da elaboración do informe rexional, corresponde á USC a responsabilidade do encargo de realización da APS.

2. Enquisa a expertos *National Expert Survey* (NES), de acordo coa metodoloxía GEM.

Os datos resultantes da NES utilizaranse na elaboración do informe rexional do próximo ano. Inclúe entrevistas realizadas en 2025 a un mínimo de 36 persoas do ecosistema emprendedor galego expertas en distintos ámbitos (financiamento, políticas públicas, ...).

Como directora do equipo GEM Galicia e encargada da elaboración do informe rexional, a USC responsabilizase da realización da NES. A CEG colaborará coa USC na selección de expertos participantes na NES.



3. Redacción e edición do Informe GEM Galicia 2024-2025.

A USC coordinará a elaboración do informe rexional, o que implica as seguintes tarefas:

- Exercer a representación rexional ante a rede nacional (RedGEM) e actuar como interlocutora ante o OEE, nomeadamente no relativo ás tarefas de xestión, difusión e presentación pública do informe.
- Realizar a selección do grupo de investigación que executará a parte técnica do Proxecto GEM en Galicia.
- Realizar a análise estatística dos datos obtidos no ano 2024. Para isto, a USC poderá contar coa colaboración doutras universidades.
- Responsabilizarse da redacción do informe, así como da maquetación, edición, impresión e da versión executiva.

No informe incluírase a identidade dos membros dos equipos de investigación participantes, así como a identificación e/ou logotipos da entidade investigadora nacional e de todas as entidades que colaboren coa investigación rexional.

O informe GEM obxecto deste convenio incluírá un monográfico sobre un ámbito consensuado



coa Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Para a execución das actividades previstas neste punto, a USC contará coa colaboración das demais asinantes do convenio.

4. Presentación pública e difusión do Informe GEM Galicia 2024-2025.

A CEG encargárase da presentación pública e difusión do Informe GEM Galicia 2024-2025. Esta responsabilidade implica as seguintes tarefas que, en todo caso, se planificarán en coordinación coas demais entidades asinantes do convenio:

- Organización do acto de presentación pública do informe.

Esta actividade inclúe a selección de participantes e poñentes do dito acto, a difusión vía streaming do mesmo, a realización dunha actividade de networking asociada á presentación dos resultados e a análise dos mesmos. Para isto último (networking e análise de resultados) a CEG contará coa participación da USC.

- Organización e participación en polo menos dous actos, eventos ou actividades relacionadas coa presentación e difusión do informe.

Para a execución das actividades previstas neste punto, a CEG contará coa colaboración das



demais asinantes do convenio.

No Anexo I establécese unha previsión orzamentaria para cada grupo de actividades. Calquera modificación posterior deberá acordarse coa Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social.

As actividades derivadas do presente convenio serán obxecto dunha programación previa cuxa configuración asumirá cada unha das asinantes no seu ámbito e que presentará ante a Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social con suficiente antelación, indicando os contidos e, no seu caso, lugares e datas de realización, número de participantes previsto, poñentes/conferenciantes propostos, etc., co obxecto da súa validación por parte desta Administración pública. Calquera modificación terá que ser igualmente validada por esta Dirección Xeral.

A Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social participará activamente nas actividades e eventos que a USC e a CEG realicen no marco deste convenio.

Terceira. Compromisos das partes

En virtude deste convenio de colaboración, as partes comprométense a desenvolver coordinadamente, no ámbito das súas respectivas competencias, as actuacións necesarias para o eficaz cumprimento do obxecto do convenio.

1. Compromisos da USC e da CEG:



- a) Unha vez presentado o informe nacional polo OEE, as partes se comprometen a difundir, dentro da comunidade autónoma, o informe rexional e o informe nacional, nos actos en que participen e a través das súas páxinas web, redes sociais ou calquera outra canle ou medio de comunicación.
- b) Facer constar o financiamento da Xunta de Galicia e da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración na publicidade que se leve a cabo e nos actos e actividades que se celebren, así como no propio informe.
- c) Asignar os medios persoais e materiais cos que contan e os que resulten necesarios para desenvolver o obxecto do convenio, ademais dos coñecementos e experiencia previa, para o deseño, organización e desenvolvemento das actividades mencionadas na cláusula segunda. De ser preciso, poderán contratar as colaboracións externas que se precisen para a execución das actuacións establecidas neste convenio.
- d) Achegar coa xustificación os informes e documentos que acrediten fidedignamente o desenvolvemento do obxecto do presente convenio, así como os informes e demais documentos requiridos pola Xunta de Galicia.
- e) No desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, a USC e a CEG comprométense a seguir as indicacións proporcionadas pola Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social.
- f) A USC e a CEG comprométense a facer constar en toda presentación pública, así como en todo acto de difusión e publicidade que xeren as actividades obxecto deste convenio – ben sexa impresa, audiovisual ou a través de calquera outro soporte que utilice, incluído internet-, de xeito manifesto e claramente apreciable, a participación da Xunta de Galicia e da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, de acordo co Manual de identidade corporativa da Xunta de Galicia e atendendo ás instrucións que esta lle comunique en cada momento.



2. Compromisos da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración: a Consellería participará co financiamento dos gastos derivados deste convenio, de conformidade co establecido na cláusula cuarta.

Cuarta. Financiamento e gastos subvencionables

A Consellería de Emprego, Comercio e Emigración achegará a cantidade total de corenta mil euros (40.000,00 €) con cargo á aplicación orzamentaria 14.04.322C.444.2 (código de proxecto 2023 00113) dos orzamentos da Comunidade Autónoma, aprobados pola *Lei 4/2024, do 27 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2025*.

A achega económica da Consellería destinarase exclusivamente a cubrir os custos xerados desde o 01/01/2025 ata o 17/11/2025 que sexan precisos para a execución e cumprimento do obxecto do convenio, coa seguinte distribución:

- 37.000,00 € destinados á USC
- 3.000,00 € destinados á CEG

De acordo co disposto no artigo 29.1 da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, consideraranse subvencionables os gastos que, de xeito indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido.

En ningún caso os custes superarán o valor de mercado.



Ao abeiro deste convenio, considéranse gastos subvencionables os realizados e pagados entre o 01/01/2025 e o 17/11/2025 que, sen admitir dúbida, respondan á natureza das actividades que está previsto desenvolver (recollidas na cláusula segunda), entre os que se atopan os seguintes:

- Gastos de persoal.

Son gastos de persoal a retribución á persoa traballadora, pagos adicionais con cargo a este convenio, os impostos directos e as cotizacións á Seguridade Social.

Consideraranse custes directos subvencionables ao abeiro deste convenio os gastos do persoal traballador que desempeñe un papel directo no desenvolvemento das actividades recollidas neste convenio.

Tamén terá a consideración de custe directo o gasto do persoal que interveña na execución das actividades do convenio, planificando actuacións, executando ou controlando as actividades operativas, prestando servizos aos/ás destinatarios/as finais, etc.

No caso de que se imputen gastos relativos a persoal que desenvolva as súas funcións en varios proxectos e/ou actividades, a USC e a CEG deberán especificar as tarefas realizadas e o tempo dedicado a estas, así como o criterio para a súa correcta imputación ao convenio, e proporcionarán evidencias relativas á dedicación efectiva.



Se contemplarán como custes indirectos os gastos relativos ao persoal das entidades asinantes que simplemente desempeñe un papel de apoio respecto da execución deste convenio (v.gr. funcións directivas, contables, apoio en materia de contratación, xestión de recursos humanos, tecnoloxía, labores administrativas, etc.).

No que atinxe ás indemnizacións por razóns de servizo derivadas de gastos de desprazamento ou transporte e das dietas de aloxamento e manutención, serán subvencionables as xeradas polo persoal das entidades asinantes que estea adscrito ás actividades encadradas no ámbito deste convenio e respecto das cales os seus gastos sexan subvencionables como custes directos. Só en casos excepcionais e debidamente xustificadas admitiranse os referidos gastos respecto do persoal da USC e da CEG que desempeñe un papel de apoio.

Os gastos por desprazamento e transporte e por dietas de aloxamento e manutención estarán suficientemente motivados na necesidade de realizar as actividades obxecto do convenio e, en todo caso, deberán estar autorizados pola persoa responsable do convenio de cada entidade asinante.

Os gastos de transporte serán subvencionables sobre a base dos custes realmente soportados e xustificados, tendo en conta a forma máis económica de desprazamento. Nos casos en que se utilice un vehículo privado, o importe relativo á quilometraxe calcularase de acordo coa contía prevista na normativa vixente en materia de indemnizacións por razón de servizo para o persoal con destino na Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

Os gastos por desprazamento e transporte e por dietas de aloxamento e manutención que se imputen a este convenio non poderán superar, no seu conxunto, o 5% do importe total previsto no mesmo.



- Gastos derivados de servizos profesionais relativos ás actividades obxecto deste convenio, así como os gastos de coordinación, xestión e estrutura necesarios para a preparación e execución das ditas actividades. Estes gastos serán subvencionables sempre que sexan determinados ou determinables e directamente relacionados coa realización das ditas actividades.

- Gastos de aluguer e gastos de acondicionamento dos espazos para o desenvolvemento das actividades previstas neste convenio que así o precisen, sempre que sexan determinados ou determinables e estritamente necesarios para a súa execución.

- Gastos en material funxible, artigos de consumo, subministracións e servizos, complementarios das concretas actividades (cátering, material didáctico, medios de apoio, publicidade, ...). Estes gastos serán subvencionables sempre que sexan determinados ou determinables e necesarios para a execución das actividades previstas neste convenio.

- Custes indirectos.

Para os efectos deste convenio, entenderase por custes indirectos os derivados daqueles gastos que, sen manter unha relación directa coa execución das concretas actividades que nel se prevén, no entanto, considéranse imprescindibles para a súa correcta preparación e execución (entre outros, gastos financeiros, de asesoramento, de xestión, gastos en subministracións de luz, teléfono, internet, ...). Tamén terán a consideración de custes indirectos os referidos no apartado relativo aos gastos de persoal.



Para a financiación dos custes indirectos aplicables ao obxecto deste convenio fíxase unha porcentaxe a tanto alzado do 14 % sobre os custos directos elixibles.

En relación cos tributos e de acordo co artigo 29.8 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, estes son gasto subvencionable cando a persoa beneficiaria da subvención os aboa efectivamente. En ningún caso considéranse gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

A USC e a CEG realizan unha estimación dos gastos ao abeiro deste convenio, desagregados por actividades, tal e como se recolle no Anexo I deste documento.

Poderán modificarse as partidas das diferentes actividades recollidas no anexo I ata un 10% da cantidade total do convenio

Quinta. Xustificación e pagamento

A USC e a CEG deberán remitir á Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social, ata o 18/11/2025, cadansúa documentación xustificativa da actividade desenvolvida e dos gastos realizados. A presentación da dita documentación realizarase por vía telemática, de acordo co artigo 14 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas*.

A USC e a CEG xustificarán a contribución efectuada pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, mediante a seguinte documentación:



a) Certificación expedida pola persoa responsable de cada entidade asinante do convenio, na que se declare ter dado debido cumprimento á finalidade do convenio subscrito, coa aplicación dos fondos destinados a tal efecto.

b) Memoria de actuación xustificativa do cumprimento do convenio, con indicación, entre outros, das concretas actividades realizadas, persoas participantes e resultados obtidos. Nesta memoria incluíranse evidencias do traballo desenvolvido. A memoria remitirase tamén en formato editable.

c) Memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:

- Unha certificación expedida pola persoa que, en cada entidade asinante, sexa responsable da execución do convenio, na que figure a relación clasificada dos gastos realizados, consonte o modelo que, de xeito orientativo, se recolle no Anexo II deste convenio. Remitirase tamén en formato editable.

- As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa incorporados á relación á que se fai referencia no parágrafo anterior. No caso de non achegarse os documentos orixinais, acompañarase unha declaración asinada indicando que estes atópanse en poder da entidade.

- A documentación acreditativa do pagamento efectuado, consistente en xustificante de transferencia ou certificación bancaria, debendo figurar claramente identificados o/a emisor/a e o/a receptor/a do pagamento. Non se admiten os pagos en efectivo.

- A documentación acreditativa dos gastos realizados con medios ou recursos propios.

- En relación cos gastos de persoal, deberán achegar a seguinte documentación:

i. Unha relación do persoal que se adscriba á realización das actividades realizadas en virtude do convenio, na que se indicarán as funcións efectuadas, o tempo de



dedicación e o custe imputado.

ii. As nóminas, os xustificantes de pagos adicionais con cargo a este convenio, os recibos mensuais de liquidacións de cotizacións da Tesourería Xeral da Seguridade Social, RLC e RNT, así como os xustificantes de pagamento dos salarios e dos impostos e cargas sociais; todo isto referido ao período de vixencia do convenio e en relación cos traballadores/as de cuxos custos solicitan aboamento ao amparo deste convenio.

iii. Con respecto aos gastos de desprazamento ou transporte e ás dietas de aloxamento e manutención, deberán presentarse, segundo corresponda, as correspondentes follas de liquidación, facturas dos gastos e xustificantes de aboamento.

d) Declaración na que figure unha relación detallada doutras axudas, ingresos ou recursos percibidos, procedentes de calquera institución, organismo ou entidade, pública ou privada, nacional, da Unión Europea ou internacional, para financiar as actuacións previstas no convenio. Deberá constar a procedencia e o importe.

En caso contrario, deberán achegar declaración responsable de non ter percibido ningún ingreso aos mesmos efectos.

No caso de que a subvención concedida supere, illadamente ou en concorrencia con outras, o custo da actividade para a que foi concedida a subvención, descontarase o exceso obtido sobre o citado custo.

e) Certificacións acreditativas de estar ao día no cumprimento das obrigas fronte á Axencia Estatal de Administración Tributaria, á Axencia Tributaria de Galicia e á Tesourería Xeral da Seguridade Social, todas aos efectos de ser beneficiaria de subvencións.

f) Declaración responsable de non ter ningunha débeda coa Administración pública da Comunidade autónoma de Galicia.



g) Declaración responsable de non incursión en ningunha das prohibicións de obter a condición de beneficiaria de subvencións, de acordo co establecido na lexislación.

h) Declaración responsable sobre a situación/condición da entidade asinante do convenio con respecto ao IVE.

A Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social resérvase o dereito a solicitar toda a documentación que considere precisa para acreditar o cumprimento do obxecto deste convenio.

Unha vez que o persoal das unidades dependentes da Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social constate a efectiva realización das actuacións previstas no convenio de acordo coa súa finalidade, e despois de revisar a documentación xustificativa dos gastos imputados, expedirase un informe da verificación realizada. A continuación, tramitarase o pagamento polo importe debidamente xustificado que corresponda a gastos elixibles conforme ao presente convenio.

Para o suposto de que os gastos que se xustifiquen fosen inferiores ao financiamento estipulado na cláusula cuarta e sempre que se cumpra coa finalidade prevista, procederá o pagamento na contía que sexa obxecto de xustificación.

Poderanse realizar pagamentos parciais por un importe de ata o 80% do importe do convenio de acordo co disposto no artigo 31.6 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia e no 62 do seu Regulamento, que poderán supoñer a realización de pagamentos fraccionados que responderán ao ritmo da execución das accións subvencionadas, aboándose por contía equivalente á xustificación presentada.

Segundo o recollido no artigo 65.4.f) do Regulamento da Lei de Subvencións de Galicia e en relación co preceptuado nos seus artigos 62.3 e 67, as universidades asinantes deste convenio



quedan exoneradas da constitución de garantía.

Sexta. Obrigas da beneficiaria da subvención

Ao abeiro do presente convenio, a USC e a CEG asumen, entre outras, as seguintes obrigas:

- Levar a cabo as actuacións indicadas na cláusula segunda, en virtude das que se desenvolve o obxecto deste convenio, e xustificar a súa realización e o cumprimento da finalidade prevista sen percibir ningunha remuneración por parte das persoas participantes.

- Realizar a divulgación das actuacións segundo as instrucións que determine a Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social Social e facer constar expresamente en toda publicidade, acto de difusión e presentación pública os logotipos da Xunta de Galicia e da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, consonte o recollido na cláusula terceira deste convenio e, en todo caso, atendendo ás directrices que esta Administración traslade en cada caso.

- Ser titular e suxeito pasivo de todas as obrigas tributarias á Administración, derivadas das accións realizadas en execución do convenio, que impliquen o pagamento de impostos, cotas e retencións.

- Atender as medidas de xestión e coordinación que dispoña a Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social. Tamén deberá responder ás peticións de información e demais demandas que esta solicite sobre calquera aspecto ou elemento comprendido no obxecto



deste convenio.

- Someterse ás actuacións de control, comprobación e inspección que efectuará a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

- Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

- Reintegrar a contía percibida no caso de incumprimento das condicións establecidas no convenio para a súa percepción.

- Tratar dun xeito confidencial toda a información coñecida e datos recibidos directa ou indirectamente en relación co obxecto deste convenio, quedando prohibida a súa revelación, así como o seu uso para outra finalidade sen o consentimento previo da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

- Conservar a documentación xustificativa da aplicación dos fondos percibidos durante un período de 5 anos.

- Poñer en coñecemento desta Administración a obtención doutras axudas, ingresos ou recursos, procedentes de calquera institución, organismo ou entidade, pública ou privada, nacional, da Unión Europea ou internacional, para financiar as actuacións previstas no



convenio. Con carácter xeral, a axuda recollida neste convenio será compatible con outras que se obteñan para a mesma finalidade, sempre e cando non se incorra en dobre financiamento e quede nitidamente identificada a trazabilidade dos gastos. A obtención concorrente doutras axudas, ingresos ou recursos, poderá dar lugar á modificación da contía contemplada no presente convenio.

- Poñer en coñecemento desta Administración calquera circunstancia que modifique as condicións que fundamentaron a concesión desta axuda.

- En virtude do disposto no artigo 4.3 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, subministrar a esta Administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigas previstas no Título I da dita lei por parte da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

- No tocante ás medidas contra a fraude, a corrupción e o conflito de intereses, cómpre facer referencia á canle autonómica de denuncias (<https://transparencia.xunta.gal/canle-denuncias>), ao *Plan xeral de prevención de riscos de xestión e medidas antifraude da Xunta de Galicia* (https://ficheiros-web.xunta.gal/transparencia/codigo-etico/plan-prevencion-riscos-medidas-antifraude_gal.pdf), ao *Plan de prevención de riscos de xestión e medidas antifraude da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración* e aos Plans específicos de prevención de riscos de xestión e medidas antifraude de cada un dos órganos que configuran a Consellería (<https://transparencia.xunta.gal/integridade-institucional/plans-antifraude>). As devanditas medidas se aplican de modo expreso a este convenio.

- As demais obrigas previstas na lexislación vixente.



Sétima. Disponibilidade dos resultados e conclusións das actuacións realizadas

Os diversos datos, análises, estudos estatísticos e participativos e as conclusións e determinacións resultantes en desenvolvemento das actuacións previstas no convenio de colaboración, serán de uso e titularidade común das partes asinantes.

Así mesmo, calquera dereito de propiedade industrial e intelectual sobre o material que resulte das actuacións do presente convenio será de titularidade conxunta das partes asinantes, de xeito que ningunha poida facer uso dos citados dereitos coa oposición dunha das asinantes.

Calquera modificación deberá ser autorizada polas partes asinantes, non obstante a Consellería, no cumprimento dos seus fins institucionais, poderá utilizar libre e gratuitamente os traballos de campo, datos de todo tipo, resultados, análises, informes e conclusións que se deriven das actuacións obxecto do convenio.

En todo caso, nas accións de difusión de datos e informes obtidos pola execución destas accións, farase sempre referencia ao convenio de colaboración suscrito entre as partes.

Oitava. Inexistencia de relación laboral

A formalización e execución do presente convenio non implicará ningunha relación de carácter



laboral nin de calquera outra natureza entre a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración ou calquera organismo ou entidade dependente ou vinculada á mesma, cos/coas profesionais e demais persoas que participen nas accións que constitúen o obxecto deste convenio, de tal xeito que, por este motivo, non se lle poderá esixir a esta Administración ningunha responsabilidade directa nin subsidiaria por actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do seu obxecto.

Novena. Modificación e resolución do convenio

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da axuda instrumentalizada no presente convenio poderá dar lugar á súa modificación, sendo de aplicación as previsións contidas na *Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia* e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

Así mesmo, cómpre estar ao disposto no artigo 31.4 da *Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico*, que establece que os convenios subscritos pola Administración xeral da Comunidade Autónoma e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira. Ditas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigacións ou a ampliación do seu prazo de execución.

A obtención doutras axudas, ingresos ou recursos, procedentes de calquera institución, organismo ou entidade, pública ou privada, nacional, da Unión Europea ou internacional, para financiar as actuacións previstas neste convenio poderá dar lugar á modificación da contía contemplada na cláusula cuarta.



Son causas de resolución deste convenio as seguintes:

- O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen terse acordado a súa prórroga.
- O acordo unánime das partes asinantes.
- O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por algunha das partes asinantes.
- A decisión xudicial declarativa da nulidade do convenio.

Consonte o disposto no artigo 31.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, producirase a perda do dereito ao cobro ou, no seu caso, a obriga de reintegro da contía xa percibida no caso de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 33 da citada lei. O reintegro realizarase ao Tesouro da Xunta de Galicia, incluíndo os xuros a que dea lugar, de conformidade coa normativa autonómica de aplicación e nos prazos máis perentorios que esta prevé.

Décima. Comisión de seguimento

Para o debido seguimento do convenio e da súa execución prevese a existencia dunha Comisión de seguimento que estará integrada, por parte da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, por dúas persoas representantes da Dirección Xeral de Traballo Autónomo e Economía Social; en representación da USC e da CEG, integrarán a comisión unha persoa por cada entidade designada por cada unha delas. A Comisión de seguimento reunirse a petición dunha parte, de varias ou de todas.



A actuación da Comisión de seguimento abranguerá a constatación da implantación e efectiva aplicación do previsto no convenio, a solución das controversias suscitadas na interpretación e cumprimento do mesmo, así como a proposta dunha posible revisión, modificación, adecuación ou actualización das súas cláusulas.

A actuación da Comisión de seguimento axustarase ao establecido nos preceptos básicos da *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público* e na *Lei 16/2010, de 17 decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia*.

Décimo primeira. Natureza, réxime xurídico e xurisdición competente

Este convenio ten natureza administrativa, rexéndose polo establecido nas súas propias cláusulas e polo disposto nas seguintes normas xurídicas:

- *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia;*
- *Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia;*
- *Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións;*
- *Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións;*
- *Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do*



sector público autonómico de Galicia;

- Lei 1/2016, de 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno;

- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público;

- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas;

- As demais normas que resulten aplicables.

O obxecto deste convenio non se atopa comprendido en ningún dos contratos regulados pola *Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, de conformidade co establecido no seu artigo 6.*

As dúbidas e controversias derivadas da aplicación, interpretación, modificación, resolución, reintegro e nulidade do presente convenio serán resoltas, en última instancia, pola persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, cuxos acordos porán fin á vía administrativa e serán inmediatamente executivos, sendo impugnables ante a xurisdición contencioso-administrativa, de acordo co disposto na *Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso-administrativa.*

Décimo segunda. Publicidade e rexistro

As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento expreso para que os datos persoais e as demais especificacións que constan no mesmo sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido na *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, no Decreto 126/2006,*



do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia e na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

A información relativa ao presente convenio comunicarase á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), consonte o preceptuado na *Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.*

Décimo terceira. Autorizacións e protección de datos de carácter persoal

As partes asinantes obríganse ao cumprimento do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), da Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, do Real Decreto 1720/2007, do 21 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal e demais normativa vixente en cada momento, de aplicación en materia de protección de datos.

Ademais, a USC e a CEG autorizan á Consellería de Emprego, Comercio e Emigración a obter, de forma directa, a través de certificados telemáticos, a acreditación do cumprimento das súas obrigas coa Tesourería Xeral da Seguridade Social, coa Axencia Estatal de Administración Tributaria e coa consellería competente en materia de Facenda da Xunta de Galicia e organismos ou entidades dependentes ou vinculadas á mesma.

Décimo cuarta. Vixencia

O presente convenio entrará en vigor na data da súa sinatura, finalizando a súa vixencia o 30/12/2025.



En calquera momento anterior ao período establecido no parágrafo anterior e de acordo coa lexislación aplicable, as partes poderán acordar a súa prórroga.

E, en proba de conformidade cos termos do convenio, as partes comparecentes o asinan en Santiago de Compostela, na data da sinatura electrónica.

O conselleiro de Emprego,
Comercio e Emigración
da Xunta de Galicia

O reitor da Universidade
de Santiago de
Compostela

O presidente da
Confederación de
Empresarios de Galicia

José González Vázquez

Antonio López Díaz

Juan Manuel Vieites
Baptista de Sousa



ANEXO I

UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA		
Actividades	Gastos subvencionables	Importe previsto
1. Enquisa poboación adulta (APS)	Gastos de persoal	0,00 €
	Subministracións e servizos	15.480,00 €
	Outros	0,00 €
2. Enquisa expertos (NES)	Gastos de persoal (incluíndo pagos adicionais)	4.500,00 €
	Subministracións e servizos	0,00 €
	Outros	2.100,00 €
3. Redacción e edición do Informe GEM Galicia 2024-2025	Gastos de persoal (incluíndo pagos adicionais)	7.400,00 €
	Subministracións e servizos	4.520,00 €
	Outros	3.000,00 €
4. Presentación pública e difusión do Informe GEM Galicia 2024-2025	Gastos de persoal	0,00 €
	Subministracións e servizos	
	Outros	
TOTAL		37.000,00 €



CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE GALICIA		
Actividades	Gastos subvencionables	Importe previsto
1. Enquisa poboación adulta (APS)	Gastos de persoal	0,00 €
	Subministracións e servizos	
	Outros	
2. Entrevista expertos (NES)	Gastos de persoal	0,00 €
	Subministracións e servizos	
	Outros	
3. Redacción e edición do Informe GEM Galicia 2024-2025	Gastos de persoal	0,00 €
	Subministracións e servizos	
	Outros	
4. Presentación pública e difusión do Informe GEM Galicia 2024-2025	Gastos de persoal	1.500,00 €
	Subministracións e servizos	1.500,00 €
	Outros	
TOTAL		3.000,00 €



ANEXO II

CERTIFICACIÓN E RELACIÓN DE GASTOS REALIZADOS

D/D^a. ******, con DNI ******, en calidade de ****** da [USC/CEG], ao obxecto de dar cumprimento ao establecido no *Convenio de colaboración entre a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, a Universidade de Santiago de Compostela e a Confederación de Empresarios de Galicia, para o desenvolvemento do Global Entrepreneurship Monitor (Proxecto GEM) en España a nivel rexional*, certifica que os gastos realizados para o fin previsto ascenden a ****** €, coa seguinte concreción:

A. GASTOS PERSOAL												
Traballador/a	NIF	Concepto	Función *	Mes	Salario bruto	S.S. a cargo do/a traballador/a	IRPF	Salario líquido	S.S. a cargo da empresa	Custe laboral	% Imputación	Importe imputado
											TOTAL A	

* Función desempeñada de entre os catro grupos de actividades definidos na cláusula segunda



B. GASTOS ACTIVIDADE											
Nº/Ref. document o	Provedor/a	NIF	Concepto	Data emisión	Data pagamento	Base imponible	IVE	IRPF	Importe total	% Imputación	Importe imputado
										TOTAL B	



C. GASTOS DESPRAZAMENTO/TRANSPORTE, DIETAS									
Nº/Ref. documento*	Provedor/a	Traballador/a	Concepto	Data realización gasto	Data emisión	Data pagamento	Importe total **	% Imputación	Importe imputado
								TOTAL C	

* Documento: factura, formulario de gastos, ...

** Importe total que reflicte o documento. No caso de factura, incluírá o IVE dependendo da situación/condición da entidade asinante do convenio respecto deste imposto



D. CUSTES INDIRECTOS	
A. GASTOS PERSOAL	
B. GASTOS ACTIVIDADE	
C. GASTOS DESPRAZAMENTO/ TRANSPORTE, DIETAS	
TOTAL	
CUSTES INDIRECTOS IMPUTADOS (10 % de A + B +C)	

