

Convenio entre a Consellería do Mar da Xunta de Galicia e a Confraría de pescadores de Muros para a o desenvolvemento dun proxecto de restauración de hábitats e zonas de produción marisqueira.

En Santiago de Compostela, na data da sinatura dixital

REUNIDOS

Dunha parte, Dna. Marta Villaverde Acuña, Conselleira do Mar, nomeada polo Decreto 35/2025, do 4 de xuño (DOG n.º 106 do 5 de xuño de 2025), actuando en nome e representación da Consellería do Mar da Xunta de Galicia, en virtude das facultades recoñecidas polo artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa presidencia.

E doutra, D. Manuel Daniel Formoso Moledo, na súa condición de Patrón Maior da Confraría de pescadores de Muros, actuando no nome e representación da mesma ao abeiro das facultades que lle outorga o artigo 36 dos estatutos da propia entidade.

Ambas as partes declaran atoparse debidamente facultadas e coa capacidade necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio, a cuxo efecto

EXPOÑEN

Primeiro

Que o Estatuto de Autonomía de Galicia atribúelle á Comunidade Autónoma, nos seus artigos 27 e 28, a competencia exclusiva en materia de pesca en augas interiores, marisqueo e acuicultura, así como a competencia para o desenvolvemento legislativo e a execución da lexislación do Estado no ámbito da ordenación do sector pesqueiro.

Que a Consellería do Mar é o órgano da Administración galega ao que lle corresponden as competencias en materia de ordenación e fomento do sector pesqueiro, marisqueiro, acuícola e de transformación de produtos do mar no ámbito de Galicia, de conformidade co establecido no Estatuto de Autonomía para Galicia e segundo os termos sinalados pola Constitución Española, sen prexuízo das competencias que lles poidan corresponder a outros organismos da Comunidade Autónoma de Galicia.

En exercicio destas competencias ditouse a Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia, modificada pola Lei 6/2009, do 11 de decembro, e sinala nos seus artigos 1 e 2 que esta lei ten por obxecto a regulación, no ámbito das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia, entre outras materias, a da adopción de medidas de conservación, protección e rexeneración dos recursos mariños vivos e que a política pesqueira galega ten por finalidade a viabilidade duradeira do sector pesqueiro, marisqueiro e acuícola galego, garantindo a mellora das condicións de vida e traballo



das persoas que se dedican a estas actividades mediante a explotación sustentable, equilibrada e responsable dos recursos.

Que o Regulamento (UE) 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo de 2021, polo que se establece o Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA), e polo que se modifica o Regulamento (UE) 2017/1004, establece no seu artigo 3 as prioridades da Unión Europea para contribuír á aplicación da política pesqueira común e á política marítima da Unión; doutra banda, tamén sinala que o FEMPA contribuír á consecución dos obxectivos medioambientais e de mitigación do cambio climático e de adaptación a este da Unión. Neste sentido, no ámbito da pesca e do medio mariño, o FEMPA establece o seguinte obxectivo para o período 2021-2027: "manter a pesca como actividade produtora sostible mediante a xestión sostible e a conservación dos ecosistemas mariños".

Que a prioridade 1 do artigo 3 do citado Regulamento 2021/1139 fai mención ao fomento da pesca sostible e a recuperación e conservación dos recursos biolóxicos acuáticos, desenvolvendo obxectivos específicos entre os que se atopan: reforzar as actividades pesqueiras que sexan económica, social e medioambientalmente sostibles, obter datos fiables que permitan tomar decisións baseadas no coñecemento e contribuír á protección e á recuperación da biodiversidade e os ecosistemas acuáticos. Dentro desta prioridade regúlase no artigo 14 o obxectivo específico 1.6 de contribuír á protección e a recuperación da biodiversidade e os ecosistemas mariños. Incluído neste obxectivo específico está o tipo de actividade 1.6.1. relativa ás medidas de protección do medio mariño. Ademais, o apoio no marco FEMPA contribuír á consecución dos obxectivos ambientais e de mitigación do cambio climático.

Segundo

As confrarías de pescadores, tal como se definen as ditas entidades na Lei 9/1993, do 8 de xullo, son corporacións de dereito público, dotadas de personalidade xurídica e capacidade de obrar para o cumprimento dos fins e o exercicio das funcións que lles están encomendadas, que actúan como órganos de consulta e colaboración coa Administración na promoción do sector pesqueiro e representan intereses económicos e corporativos dos profesionais do sector, sen prexuízo da representación que posúen as organizacións de empresarios e traballadores da pesca. As entidades poden, así mesmo, desenvolver actividades propias de organización e comercialización da produción no sector pesqueiro, marisqueiro e da acuicultura.

A citada lei recoñécelle ás confrarías ou as súas federacións a facultade de establecer, entre si ou con outras entidades, convenios de colaboración, sempre que teñan un obxecto lícito e a súa consecución redunde nun mellor cumprimento dos seus fins.

A entidade é titular dun plan de xestión en base ao disposto na Orde do 21 de decembro de 2023 pola que se aproba o Plan xeral de explotación marisqueira para o trienio 2024-2026, e inscrita no seu correspondente rexistro, que teñan recoñecidos por lei ou polos seus estatutos a capacidade de asinar convenios de colaboración coas administracións públicas.



Terceiro

As actividades pesqueiras, marisqueiras e de acuicultura mariña, teñen unha grande importancia dentro do conxunto da actividade económica galega, propiciada polas excepcionais condicións naturais que concorren nas rías e augas marítimas interiores.

Sen embargo, dende finais de 2025 ata principios 2026 produciuse unha serie de cadeas de temporais con intensas e persistentes precipitacións que provocaron un aporte inusual de auga doce ás rías galegas. Isto deu lugar a unha drástica baixada de salinidade que provocou unha mortalidade moderada ou severa nos bancos marisqueiros de bivalvos, principalmente ameixas e berberecho.

Co obxecto de conservar, protexer e facer sustentable a explotación dos recursos mariños, é necesario adoptar medidas para a recuperación destes bancos marisqueiros, sendo precisa a colaboración co sector directamente implicado.

Cuarto

Por ese motivo, a Consellería do Mar elaborou o Plan de Medidas para a recuperación dos bancos marisqueiros que contempla no punto 4.2 que cando se diagnostique unha mortalidade severa ou moderada das especies principais nos bancos marisqueiros e as Confrarías/entidades (en adiante entidade) afectadas soliciten o peche de actividade extractiva por causa de forza maior, a Consellería do Mar ofreceralle a estas entidades a colaboración a través de convenios para o desenvolvemento de proxectos de restauración dos seus hábitat e zonas de produción marisqueiras.

Mediante estes convenios formalizarase o compromiso conxunto do sector marisqueiro e a Administración Galega coa finalidade de acadar unha axeitada e sustentable recuperación dos hábitats mariños e da produtividade dos bancos marisqueiros.

Quinto

Así pois, a Xunta de Galicia, a través da Consellería do Mar, e a Confraría de pescadores de Muros, desexan establecer unha colaboración para desenvolver o proxecto de restauración de hábitats e zonas de produción marisqueira que se xunta no anexo

Sexto

Que para o desenvolvemento das funcións asumidas por cada unha das entidades participantes e xestionar de forma máis eficiente os fondos FEMPA asignados ás mesmas, así como regular as condicións e compromisos que correspondan a cada unha das partes, estas conveñen en formalizar, a tales efectos, o presente convenio que se rexerá polas seguintes



CLÁUSULAS

Primeira.- Obxecto

O presente convenio ten por obxecto establecer a colaboración entre a Xunta de Galicia, a través da Consellería do Mar e a Confraría de pescadores de Muros para o desenvolvemento dun Plan de recuperación dos bancos marisqueiros recursos xerais, vinculado unicamente ao episodio de baixada da salinidade do ano 2026.

Segunda.- Tarefas a realizar

Considéranse accións elixibles, que figurarán no proxecto de restauración de hábitats e áreas marisqueiras afectadas pola redución de salinidade as que se detallan a continuación:

- a) A redacción do proxecto técnico cando este resulte exigible pola normativa aplicable e sempre que a

actuación a que se refira resulte subvencionable.

- b) A contratación de empresas, profesionais ou entidades prestadoras de servizos para realizar accións de

restauración de bancos marisqueiros

- c) A adquisición de equipos e material necesario para desenvolver as accións descritas no punto anterior. Os que teñan un importe igual ou superior a 3.000 € serán considerados coma bens de investimento e, por tanto, non se subvencionarán.

- d) A adquisición de semente de especies marisqueiras autóctonas.

- e) As labores de restauración da biodiversidade, seguimento dos bancos marisqueiros e formación realizadas directamente polas persoas asociadas da entidade solicitante baixo as seguintes condicións :

- Que teñan permiso de explotación marisqueira en vigor
- A cantidade a percibir e incompatible coa percepción de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou ente público o privado, autonómicos, nacionais, da Unión Europea ou dos organismos internacionais.



- A cantidade a percibir por cada mariscador, por estas labores será de 14,46 euros por hora de traballo efectivo que serán realizadas en xornadas de 4 horas diarias de media, non superando en ningún caso os 700 euros mensuais.
- f) As entidades asinantes poderán imputar un máximo do 7% (sete por cento) do total executado en concepto de custos indirectos derivados da xestión e coordinación das actividades obxecto deste convenio.

Terceira.- Obrigas das partes

As partes comprométense a realizar as seguintes actuacións para o cumprimento do obxecto do convenio:

Obrigas da entidade

Na execución do convenio coa entidade, esta comprométese:

1. Desenvolver o "Plan de restauración de hábitats e zonas de produción marisqueira (modalidade de a pé) entidade " que se xunta como anexo e que conterá ao menos:
 - Programación de traballos de conservación , mantemento ou mellora das condicións do hábitat e/ou mellora da produción
 - Accións de control, seguimento e vixilancia dos bancos marisqueiros
 - Cronograma
 - Control e seguimento do plan
 - Orzamento
2. Achegar os medios necesarios para levar a cabo as accións recollidas no proxecto de rexeneración, aportando os medios que sexan necesarios e contratando ou adquirindo aqueles dos que non dispoña.
3. Seguimento conxunto coa Consellería das accións e tomar as medidas oportunas para o seu normal desenvolvemento.
4. Axustarse aos principios de publicidade, obxectividade, concorrencia e non discriminación para levar a cabo calquera actividade derivada deste convenio que non estea reservada á execución da propia entidade pesqueira ou dos seus membros.
5. Poñer en coñecemento da Consellería calquera incidencia que afecte á realización ou desenvolvemento posterior das accións efectuadas e proporcionarlle a información que lle sexa requirida sobre as accións obxecto deste convenio.

En particular, cando se produza unha interrupción ou a finalización das accións obxecto do convenio por parte da entidade, comunicarase esta situación á consellería no prazo máximo dunha semana



dende que teña lugar dita interrupción ou finalización. O inicio da actividade, tras unha interrupción temporal, tamén deberá ser comunicada á consellería no mesmo prazo.

6. A entidade garantizará a confidencialidade e integridade da información obtida ou dos datos tratados no desenvolvemento das accións contempladas no proxecto de rexeneración obxecto deste convenio, non podendo comunicar ou divulgar a terceiros a información ou datos que manexen, salvo consentimento explícito da consellería.

7. Someterse ás actuacións de verificación, así como ás actuacións de control financeiro que correspondan á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia en relación cos fondos aplicados, ás previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas, ás da autoridade de xestión e, no seu caso, dos servizos financeiros da Comisión Europea e do Tribunal de Contas Europeo, e facilitar canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

8. Facilitar toda a información que lles sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas ou calquera outra instancia autonómica, estatal ou comunitaria de control, no exercicio das súas respectivas funcións de fiscalización e control do destino dos fondos aplicados, e facilitar a inspección e control dos órganos da Consellería do Mar co fin de supervisar o cumprimento das actividades do convenio.

9. Manter un sistema de contabilidade separado ou un código de contabilidade apropiado que proporcione un rexistro de auditoría adecuado en relación con todos os gastos correspondentes aos investimentos realizados en virtude deste convenio, e conservar a documentación xustificativa relativa ao seu financiamento.

10. Custodiar e conservar a documentación da actividade financiada polo FEMPA, de conformidade co artigo 82 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021, polo que se establecen as disposicións comúns. Neste sentido, deberanse conservar os documentos xustificativos e demais documentación relativa ao financiamento durante un período de cinco anos, a partir do 31 de decembro do ano no que se realizou o último pago.

Obrigas da Consellería

Para a execución do convenio a Consellería comprométese a:

1. Achegar a cantidade máxima que se indica na cláusula cuarta.
2. Destinar os medios persoais e materiais propios dispoñibles que sexan necesarios para o desenvolvemento e coordinación das accións obxecto do proxecto de rexeneración.
3. Realizar un seguimento conxunto coa entidade das accións e tomar as medidas oportunas para o seu normal desenvolvemento.

Compromisos comúns das partes

As partes comprométese a realizar as seguintes actuacións para o cumprimento do obxecto do convenio:



1. Participar nas actividades colaborativas organizadas no marco do convenio.
2. Entregarse mutuamente calquera información que sexa necesaria para o correcto desenvolvemento das diferentes actividades, feito, problema ou atraso que poida afectar adversamente o desenvolvemento do convenio. Así mesmo, as partes proporcionarán, sen demora, toda a información precisa para levar a cabo as súas tarefas.

Cuarta .- Réxime económico

O importe total das achegas previstas no convenio por parte da Consellería do Mar ascende a un total de trescentos cincuenta e dous mil catrocentos tres euros con dez céntimos (352.403,10 €), distribuídos en dúas anualidades: cento corenta e un mil catrocentos oitenta e seis euros con sete céntimos (141.486,07 €) no 2026 e douscentos dez mil novecentos dezasete euros con tres céntimos (210.917,03 €) no 2027.

O importe total será cofinanciado polo Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA) nun 70%, correspondendo o 30% restante á Administración autonómica.

As citadas achegas financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria 16.03.723A.6042 e Código de proxecto: 202600107 dos Orzamentos Xerais da Comunidade Autónoma de Galicia.

Faise constar tamén a elixibilidade da actuación que se pretende no marco da Prioridade da Unión, Obxectivo e Tipo de Actividade do FEMPA 1.6.1: Medidas de protección do medio mariño, prevista no artigo 14 do Regulamento (UE) 2021/1139, do 7 de xullo de 2021. Esta participación farase constar en todas cantas actuacións se realicen ao amparo deste convenio.

Os gastos deberán ser realizados, facturados e efectivamente pagados dentro do ámbito temporal do propio convenio e, por tanto, no referido unicamente a actuacións realizadas unha vez xurda efectos o convenio e ata o remate do meso, coas seguintes datas de xustificación para os períodos de realización de gastos e pagos imputables a cada anualidade:

| Data límite de xustificación | Período imputable |
|--|--|
| 30 de novembro de 2026 | Dende o inicio de vixencia do convenio ata o 30/11/2026 |
| 1 mes antes do remate do presente convenio | Dende o 01/12/2026 ata un mes antes do remate do presente convenio |

Non obstante os gastos realizados dende a data de comunicación por parte da entidade sobre a suspensión da actividade extractiva, que teñan relación coas actuacións obxecto deste convenio no marco do plan de restauración de hábitats e zonas de produción marisqueira(modalidade a pé), poderán contemplarse sempre que estean debidamente xustificadas documentalmente.

Os pagos efectuaranse, con carácter bimensual, unha vez cumpridos os requisitos mencionados, e sempre previa certificación de servizo da consellería, que acredite a conformidade coa realización das actuacións a que se refiren os xustificantes entregados pola entidade.

As cantidades indicadas faranse efectivas pola Xunta de Galicia mediante transferencia bancaria en conta aberta a nome da entidade que esta indique e certifique (indicando o concepto da transferencia ou código identificativo acordado), e previa conformidade do ordenante do pago, con alusión ao cumprimento das actividades recollidas na cláusula segunda.



Esta conformidade realizarase unha vez completadas as actividades obxecto deste convenio e previa presentación á Consellería do Mar da seguinte documentación xustificativa:

1. Certificados que acrediten que a entidade está ao corrente no pagamento das súas obrigas tributarias coa facenda estatal e sociais, así como que non ten débedas pendentes de pagamento coa Xunta de Galicia, ou ben consentimento expreso para que a consellería obteña dos organismos competentes estes certificados.
2. Certificación acreditativa das accións obxecto do convenio realizadas no período, asinada polo secretario ou secretaria dos órganos de goberno da entidade co visto e prace do patrón ou patroa maior/ou responsable da entidade. No caso de traballos realizados polas persoas mariscadoras asociadas á entidade, a certificación deberá incluír: labores realizadas, listado de participantes con horas de traballo dedicado de cada un dos participantes, segundo o establecido no proxecto de rexeneración asociado. Esta certificación incluírá a acreditación da publicidade realizada.
3. Memoria económica coa xustificación dos gastos incorridos. A memoria incluírá:
 - Documentación acreditativa dos gastos, consistente en facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa. Cando o beneficiario non dispoña de facturas electrónicas, deberá anexar unha copia en formato PDF dos documentos orixinais, agás no caso de labores realizadas directamente polas persoas asociadas.
 - Documentación xustificativa do pago: copia de transferencias bancarias, certificados bancarios ou extractos bancarios, ou documentos obtidos a través de banca electrónica. Nestes documentos deberán estar claramente identificados o receptor e o emisor do pago, o número e a cantidade total da factura pagada.
4. Relación detallada doutros ingresos ou axudas que financiasen a actividade obxecto da transferencia, con indicación da súa contía e orixe (declaración de axudas solicitadas ou outorgadas para o mesmo proxecto ou para as mesmas partidas de gastos, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional ou internacional).
5. Certificado bancario acreditativo da titularidade e identificación da conta para o pagamento.
6. Indicación do lugar e do órgano de custodia da documentación acreditativa orixinal.

Sen prexuízo da documentación sinalada nos puntos anteriores, poderá ser requirida a achega de datos, documentos complementarios e aclaracións que sexan necesarios para a tramitación e resolución do procedemento. A Consellería do Mar efectuará o control que considere necesario a través dos seus propios medios.

En todo caso, a xustificación axustarase ás esixencias da normativa da Unión Europea e nacional relativa ao FEMPA e presentarse nun prazo máximo de 15 días naturais logo do remate do período bimensual indicado.

Procederase ao reintegro, total ou parcial, dos fondos recibidos e os xuros de demora devindicados dende o momento do pago e ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, en caso de incumprimento das condicións establecidas neste convenio e que imposibilitan a percepción económica compensatoria do traballo realizado.



Quinta.- Información do financiamento a través do FEMPA

As partes cumprirán coas obrigas específicas de información en relación co financiamento por parte da Unión Europea da actividade subvencionada. Segundo o artigo 50 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021, polo que se establecen as disposicións comúns (no relativo ao FEMPA), os perceptores de fondos da Unión farán mención da fonte de financiamento e velarán por darlle visibilidade, en particular:

- a) Se o beneficiario dispón de web e redes sociais incluirán unha breve descrición da operación, con obxectivos e resultados, destacando a axuda financeira da UE.
- b) En documentos e materiais de comunicación relacionados coa execución da operación destinados ao público ou participantes, engadir unha declaración que destaque a axuda da UE.
- c) Placas ou valo publicitario en lugares ben visibles ao público nas que apareza: emblema da UE ao comezo da execución física da operación que implique investimento físico ou se instalen equipos adquiridos, sempre e cando a operación teña un custo total superior a 100.000 €.
- d) Para operacións non incluídas no apartado c), exhibir nun lugar ben visible para o público un cartel de tamaño mínimo A3 ou unha pantalla electrónica con información sobre a operación destacando a axuda do FEMPA. Cando o beneficiario/a sexa unha persoa física, na medida do posible destacará a axuda do FEMPA nun lugar visible para o público ou mediante unha pantalla electrónica.

Sexta. - Medidas antifraude

De acordo co Plan Xeral de Prevención de Riscos de Xestión e Medidas Antifraude da Xunta de Galicia, todas as entidades deberán aplicar e esixir medidas antifraude, así como cubrir as oportunas declaracións de ausencia de conflito de intereses.

Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que poidan constituír fraude ou irregularidade en relación cos proxectos financiados con cargo a fondos da Unión Europea, como é o caso deste convenio, poderán poñelos no coñecemento do Servizo Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) da Intervención Xeral da Administración do Estado, polos medios electrónicos a través da canle habilitada para o efecto polo dito servizo no enderezo web <http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, e nos termos establecidos na Comunicación 1/2017, do 6 de abril, que se pode consultar no enderezo web <http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Documents/ComunicacionSNCA06-042017Canaldenuncias.pdf>.

Sen prexuízo disto, tamén poderá utilizarse a ligazón de denuncias sobre irregularidades ou condutas fraudulentas que terá a súa sede no Sistema Integrado de Atención ao Cidadán (SIACI): <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias>

Sétima- Comisión mixta de seguimento

Constituirase unha comisión mixta para o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas do presente convenio, que asegure o bo fin e cumprimento do mesmo.



Forman parte desta comisión dous representantes designados polos órganos reitores da entidade, un dos cales será presidente ou presidenta de agrupacións sectoriais do sector marisqueiro, no caso de estar constituídas, e outros dous designados pola Consellería.

A comisión deberá reunirse semestralmente para definir as accións a desenvolver e coordinar estas e será a encargada de resolver as dúbidas que xurdan na interpretación do convenio e de solucionar as posibles discrepancias que se presenten na súa execución.

A asistencia ás reunións que celebre a comisión terá carácter delegable en persoas pertencentes á mesma entidade da que delegue. Así mesmo, poderán asistir ás mesmas, con voz e sen voto, aquelas persoas que sexan requiridas en función da súa experiencia ou profesionalidade e por razón da materia concreta da que se vaia a tratar.

A comisión mixta de seguimento rexerase polo establecido para os órganos colexiados na sección III, capítulo I do título primeiro da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Oitava .- Modificación

As partes poderán modificar, por acordo mutuo, os termos do presente convenio, debendo quedar reflectido por escrito a través da subscrición dunha addenda dentro do período de vixencia do mesmo.

Así mesmo, de conformidade co previsto no artigo 31.4 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, os convenios subscritos pola Administración xeral da Comunidade Autónoma



e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira. Estas modificacións terán por obxecto a redución do volume das obrigas ou a ampliación do seu prazo de execución, e terán igualmente que substanciarse mediante a formalización dunha addenda para o efecto entre as partes antes da finalización do convenio.

Novena.- Extinción do convenio e consecuencias en caso de incumprimento

Este convenio extinguirase no caso do remate do período de suspensión da actividade establecida na medida de adaptación do Plan de Xestión que deu orixe ao presente convenio, e de acordo co previsto no artigo 51.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, o presente convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incorrer en causa de resolución. Serán causas de resolución:

- O transcurso do prazo de vixencia do convenio sen acordarse a prórroga do mesmo
- O acordo unánime dos asinantes
- O incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes
- A decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio
- Calquera outra causa distinta das anteriores prevista nas leis

En caso de incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgún dos asinantes, a parte afectada convocará á comisión mixta de seguimento establecida na cláusula sexta para os efectos da adopción das medidas necesarias para o seu cumprimento.

Se tras a actuación da comisión mixta de seguimento persistise o incumprimento, entenderase resolto o convenio por tal motivo e a parte afectada poderá esixir á incumpridora a indemnización por danos e perdas que legalmente lle corresponda.

Cando concorra algunha causa de resolución do convenio, se existen actuacións en curso de execución, poderase acordar, a proposta da comisión mixta de seguimento, a continuación e finalización destas nun prazo improrrogable, transcorrido o cal o convenio deberá liquidarse. Este prazo será fixado polas partes cando se resolva o convenio, de conformidade co previsto no artigo 52.3 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público (LRXSP).

Décima.- Réxime xurídico e resolución de conflitos

Este convenio ten carácter administrativo e rexerase polas súas propias cláusulas e polo réxime xurídico en materia de convenios, previsto no capítulo VI do título preliminar da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, coa especialidade prevista no artigo 69 da Lei 9/2021, de 25 de febreiro, de simplificación administrativa e de apoio á reactivación económica de Galicia



As partes acordan que calquera diverxencia, discrepancia ou controversia que puidesen xurdir relativas á interpretación ou execución do presente convenio, que non poida resolverse pola comisión mixta de seguimento indicada na cláusula sétima, poderá ser sometida aos órganos da xurisdición contenciosoadministrativa.

Décimo primeira. Incompatibilidade

Este convenio resulta incompatible coa obtención de calquera outro financiamento con cargo ao FEMPA destinado a actuacións de rexeneración ou obxectivos coincidentes. De existir unha solicitude previa en trámite, será obrigatorio formalizar a súa renuncia expresa como condición previa á eficacia deste acordo.

Decimo segunda.- Vixencia

A duración do presente convenio será de 12 meses a partir da sinatura do mesmo cunha vixencia dun mes máis aos efectos de xustificación e control, en todo caso esta vixencia non superará o 31 de decembro de 2027.

Así mesmo, este convenio será obxecto de publicación segundo o establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno da Administración galega.

Non obstante, este convenio tipo será susceptible de prórroga, antes da súa finalización, sempre que exista acordo entre as partes. Tal prórroga articularase a través dunha addenda.

Décimo terceira.- Persoal

O persoal dedicado á execución dos traballos recollidos no proxecto de rexeneración dependerá única e exclusivamente da entidade, agás os que achegue a Consellería. Polo tanto, a Administración Autonómica é allea a ditas relacións laborais, mantendo tal posición durante a execución do dito proxecto. Dese xeito, a entidade será a única responsable dos incumprimentos que se produzan en ditas relacións laborais, así como do que respecta ás obrigas de seguridade social e de seguridade e saúde no traballo.

Décimo cuarta.- Protección de datos de carácter persoal e garantía dos dereitos dixitais

As partes asinantes comprométense a tratar os datos de carácter persoal a que, no seu caso, teñan acceso ou sexan obxecto de cesión no marco de aplicación do presente convenio, de conformidade co que dispón o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, a Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais, e demais normativa aplicable en materia de protección de datos.



Décimo quinta.- Transparencia e bo goberno na Administración Pública Galega

De conformidade co establecido nos artigos 12 a 16 da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, en concordancia cos artigos 24 e 25 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, os asinantes outorgan o seu consentimento para que os datos persoais que constan no convenio e no resto das especificacións contidas no mesmo, poidan ser publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto.

Así mesmo, en virtude do disposto no artigo 4 da antedita Lei 1/2016, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións, atoparanse obrigadas a subministrarlle á administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento, por aquela, das obrigas previstas no título I da citada Lei.

No relativo ás obrigas específicas de información sobre convenios e subvencións, estarase ao previsto nos artigos 15 e 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.

Asemade, será obxecto de publicidade no Rexistro de axudas, subvencións e convenios, ao abeiro do disposto nos Decretos 126/2006, do 20 de xullo e 132/2006, do 27 de xullo.

E, en proba de conformidade, as partes subscriben o presente convenio, constando como data do mesmo a correspondente á última sinatura realizada.

Pola Consellería do Mar da Xunta de Galicia Pola entidade

Marta Villaverde Acuña

Manuel Daniel Formoso Moledo

Conselleira do Mar

Patrón Maior



PLAN DE RESTAURACIÓN DE HÁBITATS E ZONAS DE PRODUCCIÓN MARISQUEIRA (MODALIDADE DE A PÉ) DA CONFRARIA DE PESCADORES DE MUROS

1.- DATOS XERAIS:

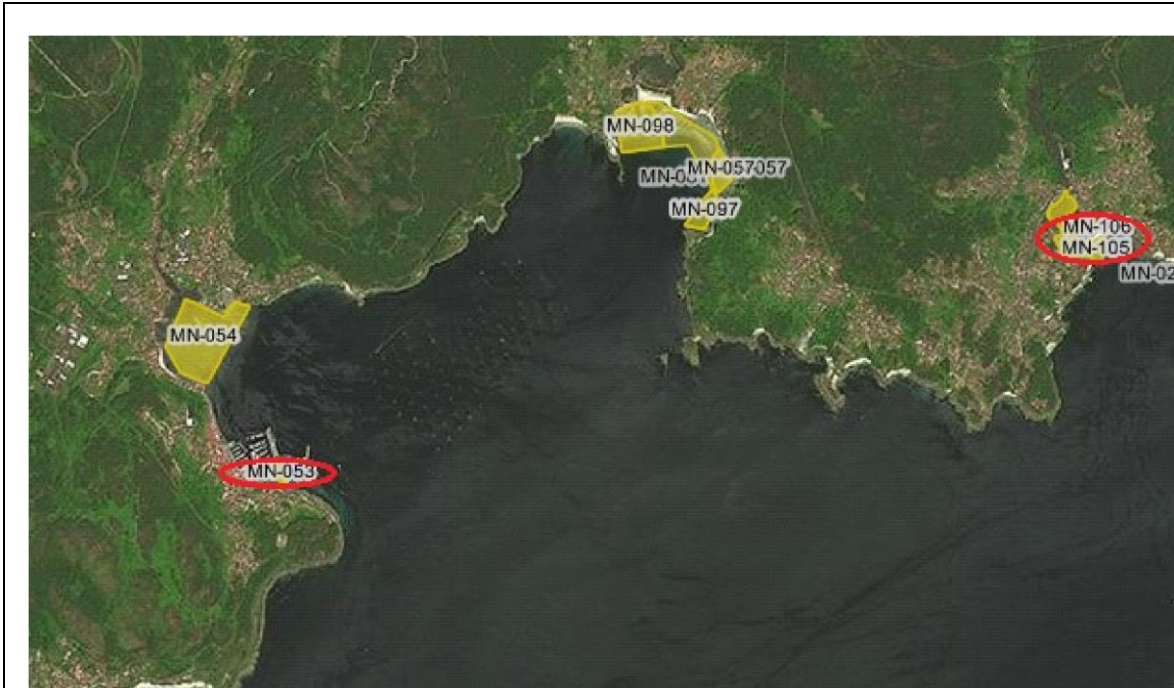
PLAN/S DE XESTIÓN AFECTADOS: PLAN CONXUNTO DE XESTIÓN DE MOLUSCOS BIVALVOS A PÉ, EN ZONAS DE LIBRE MARISQUEO DAS CONFRARIAS DE PESCADORES DE MUROS E NOIA (PE 403A 2023/40-1)

ÁMBITO DE ACTUACIÓN:

Ámbito do/s plan/s de xestión dos recursos marisqueiros.

Inclúen a Praia do Castillo (MN-053) e os bancos da Enseada de Esteiro: Praia de Esteiro (MN-105) e Desembocadura do río Maior (MN-106)





CARTA SACADA DO SIGREMAR

Nº PERSOAS MARISCADORAS A PÉ DA ENTIDADE: 71

Nº DE XORNADAS DE TRABALLOS: 265



REDACTOR E FIRMANTE DO DOCUMENTO: Manuel Daniel Formoso Moledo Patrón Maior da Confraría de Pescadores de Muros.

| | ANO 2026 | | | | | | | | | ANO 2027 | | | |
|----------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|
| MESES | abr | mai | xuñ | xul | ago | set | out | nov | dec | xan | feb | mar | abr |
| Xornadas | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 30 | 31 | 31 | 28 | 31 | 30 |

| | ANO 2026 | | | | | | | | | ANO 2027 | | | |
|---|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|
| MESES | abr | mai | xuñ | xul | ago | set | out | nov | dec | xan | feb | mar | abr |
| Nº persoas mariscadoras participantes no convenio | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 71 | 71 | 71 | 71 | 71 | 71 |

2.- ACCIÓNS CONTEMPLADAS:

2.1 PROGRAMACIÓN DE TRABALLOS DE CONSERVACIÓN, MANTEMENTO OU MELLORA DAS CONDICIÓNS DO HÁBITAT E/OU MELLORA DA PRODUCCIÓN:

TIPO DE ACCIÓN: (A cubrir cada acción que se vaia levar a cabo en cada banco tantas veces como sexa necesario)

2.1.1 ACONDICIONAMENTO E/OU ENMENDA DO SUBSTRATO

Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) con unha superficie de 45.115m²

Descrición da tipoloxía de substrato: o substrato consiste en area fina con unha elevada porcentaxe de fango.

Metodoloxía: (tipo de remoción de substrato, se hai aporte de materiais...) Realizarase un removido do substrato a man con sachos e rastrillos por parte das mariscadoras e tamén con medios mecánicos con un motocultor. Co fin de conseguir osixenar e descompactar a area do banco e así favorecer a mellorar as condicións para o asentamento dos bivalvos.

Materiais empregados: Motocultor, sachos e rastrillos.

Cronograma/ Calendario:

| ANO 2026 | | | | | | | | | ANO 2027 | | | |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|
| abr | mai | xuñ | xul | ago | set | out | nov | dec | xan | feb | mar | abr |
| X | X | | | | X | | | X | | X | X | X |



| |
|------------------------------------|
| Orzamento: Motocultor 3.000€ |
| Observacións: Unha xornada por mes |

| |
|--|
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Praia de Esteiro(MN-105) con superficie de 20.800m ² |
| Descrición da tipoloxía de substrato: presenta unha capa superior de area fina e limpa, e unha capa mais profunda na que se observa presenza de unha pequena porcentaxe de algo de fango. |
| Metodoloxía: (tipo de remoción de substrato, se hai aporte de materiais...) Realizarase un removido do substrato a man con |
| sachos e rastrillos por parte das mariscadoras e tamén con medios mecánicos con un motocultor. Co fin de conseguir oxixenar e descompactar os bancos e así favorecer as mellores condicións para o asentamento dos bivalvos. |
| Materiais empregados: empregados: Motocultor, sachos e angazos. |
| Cronograma/ Calendario: Realizaríanse dúas xornadas de removido do substrato antes de sementar a ameixa babosa, no mes outubro. |
| Orzamento: Sachos e angazos 1815.6€, |
| Observacións: O material empregado en este traballo é o mesmo que utilizamos para o acondicionamento no banco da desembocadura do Río Maior. |

| |
|--|
| 2.1.5 RETIRADA DE RESTOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS |
| RETIRADA DE LIXO MARIÑO |
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) e Praia de Esteiro(MN-105) con superficie total de 65.985m ² |
| Metodoloxía: Recollida manual con luvas depositando o lixo mariño en bolsas e capachos, clasificando por tipo. O rematar as bolsas se deixaran nos distintos contenedor de lixo xestionados poa mancomunidade Serra do Barbanza, a cal pertence o Concello de Muros. |
| Materiais empregados: Luvas, bolsas grandes de plástico, capachos |
| Cronograma/ Calendario: unha xornada de retirada de lixo mariño en decembro do 2026 e outra en abril do 2027. |
| Orzamento: Capachos, caldeiros, bolsas basura e luvas son 449,77€ |
| Observacións: Utilizaríase material propio das mariscadoras |



| |
|--|
| RETIRADA DE CUNCHAS |
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) e Praia de Esteiro(MN-105) con superficie total de 65.985m ² |
| Metodoloxía: Recollida manual con luvas e angazos depositando as cunchas en caldeiros e capachos, antes de sacalas da praia se lavan con auga de mar por si teñen semnte pegada. O rematar baleirase en bolsas para deixar nos distintos contenedor que ten o Concello de Muros. |
| Materiais empregados: Luvas, angazos, bolsas grandes de plástico, capachos e caldeiros |
| Cronograma/ Calendario: unha xornada de retirada de cunchas en abril do 2026 e outra en xaneiro do 2027. |
| Orzamento: |
| Observacións: Utilizaríase material propio das mariscadoras |
| RETIRADA DE ALGAS |
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) e Praia de Esteiro(MN-105) con superficie total de 65.985m ² |
| Metodoloxía: Recollida manual con luvas e angazos das diferentes restos de algas, depositando en capachos. Si cando se retiren as algas veñen berberechos ou ameixas pegados, procederase a retirada manual para posterior sementeira. Os representantes da Cofradía falaran co Concello de Muros para que se faga cargo do seu transporte e posterior tratamento. |
| Materiais empregados: Luvas, angazos, bolsas grandes de plástico, capachos e caldeiros |
| Cronograma/ Calendario: dúas xornada de retirada de algas en maio e unha setembro do 2026. |
| Orzamento: |
| Observacións: Utilizaríase material propio das mariscadoras |

| |
|--|
| 2.1.9 SEMENTEIRA |
| Especie a sementar: Ameixa babosa (<i>Venerupis corrugata</i>) |



Banco e superficie (aportar plano en anexo):
Praia de Esteiro(MN-105) con superficie de 20.800m²

PLANO DA ZONA A SEMENTAR



Coordenadas en UTM

1. 501805 4737482
2. 501855 4737530
3. 501855 4737437
4. 501886 4737477

Tamaño/s da semente: 15-18mm

Cantidade de semente: 136.364 unidades

Densidade de sementeira: 35 unidades/m²

Metodoloxía: Dous días antes de sementeira realizárase un removido do substrato a man con sachos e angazos por parte das mariscadoras, co obxectivo de conseguir as mellores condicións posibles para o asentamento dos bivalvos.

A cría de ameixa será sementada a man por parte das mariscadoras na zona marcada.

Materiais empregados: Sachos, rastrillos e capachos

Cronograma/Calendario: Unha xornada a principios do mes de outubro

Orzamento: Semente de ameixa babosa 3000€

Observacións: si nos poden subministrar a semente esta tarefa levarase a cabo a principios de outubro.



| |
|---|
| 2.1.12 PARTICIPACIÓN EN ACCIÓNS DE FORMACIÓN |
| CHARLA: ESPECIES EXÓTICAS INVASORAS (EEI) |
| Descrición: Consistiría nunha charla con apoio de medios audiovisuais, sobre a presenza de EEI na zona e especialmente nos bancos marisqueiros. Continuarase con un taller de identificación, con apoio de material didáctico (exemplares e fotografías) das principais EEI, que poden atopar durante o seu traballo de marisqueo. Mesa redonda debate sobre as posibles efectos destas especies sobre especies autótonas, chegada das mesmas a zona ,si observan moitas ou poucas,... |
| Duración: 4 horas |
| Persoal docente. Asistencia técnica da Confraría con asesoramento didáctico externo por parte de consultaría medio ambiental |
| Participantes: as 71 persoas participantes no convenio, como calquer outra que teña interese en asistir. |
| Materiais empregados: Ordenador, proxector, exemplares, fotografías e calquer outro que poda ser de utilidade. |
| Orzamento: |
| Observacións: |

| |
|---|
| CHARLA: TÉCNICAS DE SEMICULTIVO |
| Descrición: Charla e posterior mesa redonda sobre as diferentes técnicas de cultivo para bancos marisqueiros. Aporte de experiencias previas en ditas prácticas. Posibilidades nos diferentes bancos xestionados por a Confraría. |
| Duración: 4 horas |
| Persoal docente Asistencia técnica da Confraría con asesoramento didáctico externo por parte de consultaría medio ambiental |
| Participantes: as 71 persoas participantes no convenio, como calquer outra que teña interese en asistir. |
| Materiais empregados: Ordenador, proxector, fotografías, material que se utiliza nas diferentes técnicas e calquer outro que poda ser de utilidade. |
| Orzamento: |
| Observacións: |



2.2 ACCIÓNS DE CONTROL, SEGUIMENTO, PROTECCIÓN E VIXILANCIA DOS BANCOS MARISQUEIROS

| 2.2.1 VIXILANCIAS | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) e Praia de Esteiro(MN-105) | | | | | | | | | | | | |
| Metodoloxía: Quendas de vixilancias de catro horas durante a baixamar diurna. Cada quenda de vixilancia será realizada por un grupo de mariscadoras/es, en número variable, de maneira que si por razón de horario nunha mesma xornada coinciden dúas baixamares diurnas, cada unha delas será cuberta por un grupo diferente. | | | | | | | | | | | | |
| Materiais empregados: petos rotulados,gorras e prismáticos | | | | | | | | | | | | |
| Cronograma/ Calendario: | | | | | | | | | | | | |
| ANO 2026 | | | | | | | | | ANO 2027 | | | |
| abr | mai | xuñ | xul | ago | set | out | nov | dec | xan | feb | mar | abr |
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Orzamento: 6 prismáticos (5 diurnos e 1 nocturnos) 1.345€ petos de vixilancia e gorras 1181€ | | | | | | | | | | | | |
| Observacións: dende abril ata outubro 2026 son 4 persoas as que realizarían estas tarefas en este banco e dende novembro ata abril do 2027 son 51 persoas. | | | | | | | | | | | | |

VIXILANCIAS

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------|-----|-----|-----|
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Praia de Castillo(MN-053) | | | | | | | | | | | | |
| Metodoloxía: Quendas de vixilancias de catro horas durante a baixamar diurna. Cada quenda de vixilancia será realizada por un grupo de mariscadoras/es, en número variable, de maneira que si por razón de horario nunha mesma xornada coinciden dúas baixamares diurnas, cada unha delas será cuberta por un grupo diferente. | | | | | | | | | | | | |
| Materiais empregados: chalecos rotulados,gorras e prismáticos | | | | | | | | | | | | |
| Cronograma/ Calendario: | | | | | | | | | | | | |
| ANO 2026 | | | | | | | | | ANO 2027 | | | |
| abr | mai | xuñ | xul | ago | set | out | nov | dec | xan | feb | mar | abr |
| | | | | | | | X | X | X | X | X | X |
| Orzamento: | | | | | | | | | | | | |
| Observacións: En todos estes meses son 20 persoas as que participan en estas tarefas en este banco. | | | | | | | | | | | | |



| |
|--|
| 2.2.2 PARTICIPACION NAS MOSTRAXES E SEGUIMENTO |
| Banco e superficie para a execución da tarefa: Desembocadura do río Maior (MN-106) e Praia de Esteiro(MN-105) con superficie total de 65.985m ² |
| Metodoloxía: En primavera e outono realizaranse mostraxes nos bancos para avaliar as poboacións bivalvos. A técnica e a mesma que se realiza en outras mostraxes:: <ul style="list-style-type: none">- Mostraxe en marea baixa.- Separación entre cada punto, mais ou menos, 50 pasos.- En cada punto emprégase unha calicata de 30X30cm. A capa superficial de substrato tamízase por 4mm, e se profundiza mais para recoller todos os moluscos bivalvos asentados no sedimento.- Utilízase GPS para marcar as coordenadas de cada punto de mostraxe.- De cada punto recóllese o total dos bivalvos, mídense por cun calibre (+0.01mm).- Con todos estes datos calcúlanse parámetros como: talla media, mínima, máxima, peso medio, densidade,% de talla legal, biomasa, distribución de frecuencias de tallas, recrutamento,...- Toma de datos de salinidade, ph, temperatura, osixeno disolto,... |
| Materiais empregados: Calicata, tamíz, pala, bolsas, GPS, calibre, ordenador,... |
| Cronograma/ Calendario: unha xornada outubro do 2026 e outra en marzo do 2027 |
| Orzamento: Para este servizo vamos a comprar unha sonda multiparamétrica portátil 1.850€ e calibre dixital con cable conexión a ordenador 295€ e Ordenador portatil 1.300€ |
| Observacións: Os días de mostraxes, si fose necesario, axudarían as mariscadoras que estean a realizar as vixilancia en ese banco. |



3.- CRONOGRAMA DO PLAN:

Establecer un cronograma (diagrama de Gantt) no que se estableza a estimación de duración total do plan proposto, duración de cada actividade, inicio estimado, duración.

| ACTIVIDADES | inicio | duración | Inicio real | Duración real | % completa | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|-------------------------------|--------|----------|-------------|---------------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| VIXILANCIAS- Esteiro | 4 | 13 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VIXILANCIAS-Praia do Castillo | 11 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| REMOVIDO DO SUSTRATO | 4 | 8 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECOLLIDA DE CUNCHAS | 4 | 2 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECOLLIDA DE ALGAS | 5 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECOLLIDA DE LIXO MARIXO | 12 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEMENTEIRA | 10 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FORMACIÓN | 6 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MUESTREO | 10 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

4.- CONTROL E SEGUIMIENTO:

Cada actividade terá que levar un apartado de sistema de control e seguimento que deberá constar, como mínimo de :

O control de todas as tarefas a realizar será responsabilidade dos membros da directiva da Agrupación de mariscadoras/es a pé, nomeadas a continuación: Adela Lestón Mayo, Araceli Búa Rey, Ricardo Formoso Rey, Juana Fernández Sestayo, M^a Divina Núñez

Mayo e M^a Rocio Sande Noya

Cada día unha das persoas anteriormente citadas desprazarase ata a zona onde se pretende realizar a tarefa asignada, para controlar asistencias e o correcto desenrolo do traballo. De tratarse de unha tarefa para a que están convocadas un gran número de mariscadoras/es, acudirían dúas ou mais das persoas encargadas do control, para axilizar este (o control será tanto na entrada como saída).



Para o control utilizaremos a aplicación Xesmar, e en caso necesario a Confraría estendera os correspondentes certificados.

Para cada xornada convocaranse as persoas encargadas de realizar as tarefas encomendadas, de maneira que se cumpra o cronograma indicado e comprobando que non realicen mais horas das programadas.

Bimensualmente solicitarase autorización para os traballos que se van a realizar, según o modelo aportado.

Todas estas tarefas teranse en conta para a renovación do permiso de explotación.

5.- ORZAMENTO

Os orzamentos deben ser anualizados: orzamento 2026 e 2027.

Neles diferenciarase cando menos o seguinte:

| ANO 2026 | | | | | |
|--|------------|---------|-------------------|-------|--------------------|
| XORNADAS | Nº persoas | Nº días | euros/hora/persoa | horas | TOTAL |
| Xornadas de traballo (desde abril a outubro) | 4 | 84 | 14.46 | 4 | 19,434.24 |
| Xornadas de traballo (novembro e decembro) | 71 | 24 | 14.46 | 4 | 98,559.36 |
| TOTAL | | | | | 117,993.6.0 |

| MATERIAL | Total sen IVE | IVE | TOTAL |
|---|---------------|--------|---------|
| Sonda multiparamétrica | 1,850.00 | 388.50 | 2238.50 |
| Ordenador portátil | 1,300.00 | 273.00 | 1573.00 |
| Calibre dixital e cable | 295.00 | 61.95 | 356.95 |
| Petos e gorras | 1,181.00 | 248.01 | 1429.01 |
| 6 Prismáticos (5 diurnos e 1 nocturnos) | 1,345.00 | 282.45 | 1627.45 |



| | | | |
|---|-----------|---------|----------|
| Motocultor | 3,000.00 | 630.00 | 3630.00 |
| Semente de ameixa babosa | 3,000.00 | 300.00 | 3300.00 |
| Capachos, caldeiros, sachos, angazos, bolsas basura, luvas | 2,265.37 | 475.73 | 2741.10 |
| TOTAL | 14,236.37 | 2659.64 | 16896.01 |



| | Total sen IVE | IVE | TOTAL |
|---|-------------------|----------|-------------------|
| Orzamento total ano 2026 | 132,229.97 | 2,659.64 | 134,889.61 |
| % dos custes indirectos (7%) | 9,256.10 | | 9,256.10 |
| IMPORTE TOTAL SOLICITADO- 2026 | 141,486.07 | | 144,145.71 |

| ANO 2027 | | | | | |
|----------------------|------------|---------|-------------------|--------------|-------------------|
| XORNADAS | Nº persoas | Nº días | euros/hora/persoa | horas | TOTAL |
| Xornadas de traballo | 71 | 48 | 14.5 | 4 | 197,118.72 |
| | | | | TOTAL | 197,118.72 |

| | |
|--------------------------------------|-------------------|
| Orzamento total ano 2027 | 197,118.72 |
| % dos custes indirectos (7%) | 13,798.31 |
| IMPORTE TOTAL SOLICITADO-2027 | 210,917.03 |

Fdo.: Manuel Daniel Formoso Moledo
Patrón Maior da Confraría de Pescadores
de Muros.



CUADRANTE DOS TRABALLOS A SOLICITAR (COMO MÍNIMO CUNHA FRECUENCIA BIMENSUAL):

| TAREFAS | CRONOGRAMA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | MES (o nome do mes que corresponda) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| VIXILANCIA (Banco XX-XXX) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SEMENTEIRA (BANCO XX-XXX) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**As tarefas deben vir acompañadas de en que banco se vai a realizar.
Se encherá co número de persoas participantes en cada traballo e en cada día.**

