

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN E A ENTIDADE CÁRITAS DIOCESANA DE LUGO PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL DA POBOACIÓN MIGRANTE "GALICIA SUMA TALENTO"

Santiago de Compostela, na data da sinatura electrónica

REUNIDOS

Dunha parte, José González Vázquez, conselleiro de Emprego, Comercio e Emigración, actuando en nome e representación da Xunta de Galicia, en virtude do Decreto 44/2024, do 14 de abril, polo que se nomean aos titulares das consellerías da Xunta de Galicia no exercicio das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa presidencia.

Doutra parte, Mónica Yáñez Devesa, secretaria xeral de Cáritas Diocesana de Lugo, con NIF R2701016D e con domicilio na rúa Cruz, nº 1 en Lugo, en nome e representación da dita entidade segundo o poder especial recollido en escritura pública ante a notaria do Ilustre Colexio de Galicia, Montserrat Trigo Mayor, o 20 de agosto de 2024, e conforme ao disposto no artigo 32 dos estatutos da entidade.

Interveñen en función dos seus respectivos cargos en exercicio das facultades que, para convir en nome das entidades que representan, teñen conferidas

EXPOÑEN

Primeiro. A Comunidade Autónoma de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 29 do Estatuto de Autonomía de Galicia, en concordancia co artigo 149.1.7ª da Constitución española, ostenta a competencia para a execución da lexislación do Estado en materia laboral, asumindo as facultades, funcións e servizos correspondentes a este ámbito. E tamén a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia, establece no seu artigo 3 como un dos obxectivos do sistema galego de servizos sociais, favorecer a integración e socialización normalizada da poboación inmigrante.



Segundo. A Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, a través da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, e de acordo co establecido no artigo 29 do Decreto 147/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, ten entre outras, as competencias en materia de dirección e coordinación das actuacións da consellería en materia de intermediación e orientación laboral, cualificación profesional, promoción da empregabilidade e formación profesional para o emprego e, singularmente, a coordinación da participación das entidades colaboradoras, sen ánimo de lucro, na execución e desenvolvemento dos servizos de políticas activas de emprego, a través da colaboración público-privada.

De conformidade co exposto, correspóndelle a esta consellería a xestión das subvencións e axudas públicas das políticas activas de emprego, entre as que están as medidas dirixidas a incrementar a empregabilidade das persoas desempregadas, mellorando as condicións do mercado de traballo, no marco da Estratexia española de apoio activo ao emprego 2025-2028, do respectivo Plan anual de fomento do emprego digno (PAFED) e no eido da colaboración institucional.

Terceiro. O Real Decreto 316/2026, do 14 de abril, polo que se modifica o Real Decreto 1155/2024, do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social, entrou en vigor o pasado 16 de abril e introduce modificacións nos requisitos e procedementos establecidos no Real Decreto 1155/2024, de 19 de novembro, a fin de permitir a plena integración daquelas persoas estranxeiras que permanecen en España de forma prolongada e que, por causas alleas a súa vontade, neste momento non poden regularizar a súa situación por outra vía. Finalizado o prazo de presentación de solicitudes o pasado 30 de xuño, e segundo os datos facilitados polo Ministerio de Inclusión, Seguridade Social e Migracións, en Galicia presentáronse 38.747 solicitudes de regularización.

Cuarto. A regularización destas persoas implica deseñar medidas que favorezan do xeito máis inmediato posible a súa inclusión no mercado laboral e con iso contribuír ao crecemento da poboación activa así como tamén a afrontar o envellecemento demográfico e un crecemento vexetativo negativo que compromete a dispoñibilidade futura de persoas traballadoras. De feito, o número de persoas traballadoras de orixe estranxeira en Galicia, a data maio de 2026, tivo un incremento con respecto ao ano pasado dun +17,13% en valores absolutos e que supón



un incremento de 12.429 afiliacións. A progresión nos últimos cinco anos acada un ritmo de crecemento do +101% que se traduciu en 42.747 afiliacións máis de persoas estranxeiras, é dicir, nos últimos cinco anos en Galicia, as persoas traballadoras de orixe estranxeira case duplicaron o seu número. Cómpre ademais sinalar que en conxunto, dos case 1.130.000 persoas traballadoras ocupadas na economía galega en 2025, estímase que ao redor dun 8% se xubilará de aquí a 2030.

Quinto. Neste ano 2026 entrou en vigor o Pacto Europeo de Migración e Asilo, que ten entre os seus principios básicos previr as saídas irregulares, loitar contra o tráfico ilícito de migrantes, así como o fomento da migración legal acompañada dunha cooperación reforzada en materia de retorno e readmisión.

Partindo da premisa de que os procesos migratorios realizados con orde e responsabilidade contribúen ao progreso da nosa economía, non se pode ser alleo a situación daquelas persoas migrantes que por circunstancias diversas se atopan nunha situación de irregularidade administrativa, e por iso neste proxecto priman a dignidade destas persoas e o seu esforzo individual por integrarse e formar parte da sociedade que os acolle sendo, sen dúbida algunha, o acceso ao mercado laboral en condicións regulares unha peza fundamental na súa inclusión e integración na nosa sociedade e contribuíndo ao mesmo tempo a facer fronte aos desaxustes do mercado laboral asociados á escaseza de forza laboral.

Sexto. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo é unha institución sen ánimo de lucro que, tal e como consta nos seus estatutos, ten como finalidade axudar e asistir ás persoas migrantes, levar a cabo a favor deste colectivo proxectos de acción social con servizo de apoio para acceso ao emprego e baixo un modelo de acompañamento profesional que inclúe orientación laboral, creación de redes profesionais e apoio para a busca de emprego así como accións grupais dirixidas a mellorar as capacidades e habilidades das persoas demandadas polo mercado laboral. Polo tanto, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo xa ten experiencia na implantación deste tipo de programas ademais conta cun mapa de empresas colaboradoras que lle permiten ter un amplo coñecemento e tamén capacidade para levar a cabo proxectos neste ámbito.

Sétimo. A concesión directa da subvención a través deste convenio efectuarase ao abeiro dos artigos 19.4.c) e 26 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e do artigo 40 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, na que se prevé a posibilidade de opoñer excepción do réxime común de concorrência competitiva en base



ao carácter singular das subvencións e razóns de interese público, social e humanitario, cal é o caso no que o interese prioritario é poder ofrecer a poboación inmigrante solicitante do proceso de regularización extraordinaria, unha vía de integración e inserción laboral.

Tendo en conta que a entidade Cáritas Diocesana de Lugo é unha entidade que desenvolve programas encamiñados á mellora da empregabilidade das persoas e dada a especificidade do programa a desenvolver, os requisitos das persoas destinatarias participantes, a necesidade de que sexa executado por unha entidade que poida actuar de xeito integral, que conte cos medios necesarios, e que reúna as condicións de solvencia técnica para a realización das actividades propostas, estímase xustificada a elección da mesma xa que dispón de todo o necesario para poder desenvolver o programa e por iso se considera que dita entidade é a idónea para realizar este programa e inclúese dentro da excepción ao principio de concorrência pública de conformidade co previsto no artigo 26.2a) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Oitavo. As condicións de pagamento establecidas neste convenio de colaboración exceden dos límites previstos no artigo 63.1 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e conforme ao previsto no artigo 63.3 da dita norma, para a tramitación deste convenio será precisa autorización do Consello da Xunta.

En virtude do anterior, ambas as dúas partes acordan subscribir o presente convenio de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

Primeira. Obxecto do convenio

1. O obxecto deste convenio é establecer as condicións e compromisos polas que se rexerá a colaboración entre a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e a entidade Cáritas Diocesana de Lugo, para o deseño, desenvolvemento e seguimento dun programa de inserción laboral dirixido a persoas migrantes acollidas á regularización extraordinaria regulada polo Real Decreto 316/2026, do 14 de abril, polo que se modifica o Real Decreto 1155/2024, do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social, cuxo obxectivo é



que estas persoas obteñan un, ou varios contrato laborais que lle permitan garantir, as posibilidades de renovación ou modificación da autorización, de cara o seu vencemento.

2. Como obxectivos específicos do programa no marco do presente convenio establécese que:

a) 30 persoas migrantes que solicitaran a regularización extraordinaria prevista no Real Decreto 316/2026, do 14 de abril e que dispoñan, como mínimo, da comunicación de inicio do procedemento emitida pola Administración competente, participen no programa.

b) 18 (60%) desas persoas formalicen un contrato de traballo por conta allea, alomenos polo tempo recollido na cláusula novena do presente convenio.

Segunda. Compromisos das partes

A Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, comprométese a colaborar no financiamento dos gastos derivados desta iniciativa de conformidade co establecido na cláusula décimo primeira, así como a facilitar a información da que dispoña relativa a ofertas de traballo non cubertas e perfís profesionais máis demandados.

A entidade Cáritas Diocesana de Lugo comprométese a desenvolver as accións e funcións previstas no presente convenio, relativas ao programa de inserción laboral, e a poñer a disposición deste os recursos humanos e materiais precisos para a execución destas, así como tamén a impulsar as relacións e alianzas que aporten valor engadido ao obxecto do presente convenio.

Terceira. Persoas destinatarias finais. Requisitos xerais

1. Con base ao establecido no Real Decreto 316/2026, que ven a modificar o Real Decreto 1155/2024 do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades das persoas estranxeiras en España e a súa integración social, para ser persoas destinatarias deste programa de inserción laboral deberanse cumprir, de xeito acumulativo, os requisitos establecidos na disposición adicional vixésima cando sexa para acceder a unha autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionais por razón de arraigo no caso de persoas solicitantes de protección internacional; ou ben, cumprir tamén de xeito acumulativo, os requisitos establecidos na disposición adicional vixésimo primeira, cando sexa para acceder a unha autorización de residencia temporal por circunstancias excepcionais por razón de arraigo extraordinario. En todo caso, as persoas



participantes deberán contar, no momento da súa incorporación ao programa, coa comunicación de inicio do procedemento emitida pola Administración competente.

2. Ademais de cumprir os requisitos anteriores, as persoas participantes no programa deberán estar empadroadas nalgún concello galego.

Cuarta. Accións a realizar

1. O programa obxecto deste convenio está integrado por un itinerario individualizado de inserción laboral a desenvolver pola entidade Cáritas Diocesana de Lugo que contará coas seguintes accións:

a) Accións de información, sensibilización e explicación das actuacións que comprende este programa ás empresas, coa finalidade de fomentar a súa participación como axentes activos e necesarios para o programa.

b) Prospección empresarial e captación de empresas das que se poidan obter compromisos de contratación, conforme ao establecido na cláusula sétima deste convenio; tamén desa prospección empresarial se deberá obter información orientativa para determinar ámbitos de formación vinculados a eses compromisos de contratación co obxectivo de que as persoas que opten a eses postos de traballo ofertados adquiran ou reforcen as competencias profesionais básicas necesarias.

c) Selección das persoas participantes efectuada conforme aos criterios establecidos na cláusula terceira deste convenio. Esta selección realizarase entre aquelas persoas que teñan presentada solicitude de regularización extraordinaria ao abeiro do Real Decreto 316/2026 e dispoñan, como mínimo, da comunicación de inicio do procedemento emitido pola Administración competente.

d) Elaboración do itinerario individualizado de inserción laboral conforme ao establecido na cláusula sexta deste convenio, no que deberán incluírse accións de diagnose, deseño, seguimento e acompañamento do proceso para a inserción laboral, e accións de adquisición e/ou fortalecemento das capacidades para acceso e permanencia no mercado laboral.

e) Formación axeitada para a adquisición de competencias profesionais básicas e tendo en conta os resultados obtidos da fase de prospección empresarial.

f) Formación en igualdade entre mulleres e homes.

g) Asesoramento e apoio na formación para a obtención de permiso de condución clase B, para aquelas persoas que a entidade considere que pode facilitar as súas vías de inserción laboral.

h) Análise e casación entre as ofertas de traballo e as persoas participantes.



- i) Inserción laboral das persoas participantes; esta inserción laboral terá que ser nun posto de traballo en Galicia.
- j) Acompañamento ás persoas participantes, conforme ao establecido na cláusula décima deste convenio, durante todo o proceso de inserción laboral que inclúe a asistencia técnica que precisen para facilitar o seu proceso de regularización e seguimento individualizado de cada unha das persoas participantes no programa.
- k) Axuda técnica adicional ás empresas para o asesoramento que precisen ao respecto da documentación requirida para a formalización do contrato de traballo ao tratarse de persoas estranxeiras.

2. Estas actuacións desenvolveranse pola entidade asinante deste convenio dentro das anualidades 2026-2027.

3. A participación nas accións contempladas no punto 1 desta cláusula serán totalmente gratuítas para as persoas participantes, sen prexuízo daqueles gastos que estas persoas teñan que aboar por conceptos derivados de taxas, autorizacións administrativas ou similares.

Quinta. Incorporación ao programa das persoas participantes

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo poderá establecer liñas de colaboración e contactar con servizos públicos e entidades que poidan facilitar información ao respecto da detección daquelas persoas que se acolleran ao proceso de regularización extraordinaria co obxecto de que, se cumpren os requisitos establecidos na cláusula terceira deste convenio, poidan incorporarse ao programa de inserción laboral.

2. Todas as entidades indicadas no parágrafo anterior deberán cumprir a normativa de protección de datos persoais, en concreto o disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección de datos de persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais (Regulamento xeral de protección de datos), na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e demais normativa concordante.

3. Antes de realizar a incorporación ao programa, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá remitir a selección de persoas candidatas, efectuada conforme aos requisitos esixidos na cláusula terceira deste convenio, á Subdirección Xeral de Cualificacións e Capacidades para o Emprego da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, para a súa validación.



Para estes efectos, a entidade emitirá unha certificación na que conste que a persoa candidata cumpre cos requisitos para participar no programa.

Sexta. Itinerario individualizado de inserción laboral

A entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá realizar coas persoas participantes un itinerario individualizado de inserción laboral.

1. O itinerario deberá incluír como mínimo o contido de accións establecido na cláusula cuarta do presente convenio, comprendendo en concreto as fases e condicións que figuran a continuación:

1.1 Asesoramento e acompañamento ante os organismos competentes nos trámites posteriores á comunicación do inicio do procedemento de regularización.

1.2 Diagnose de empregabilidade e elaboración de perfil laboral da persoa que permita definir o ámbito de ocupación máis axeitado para poder obter unha saída profesional que lle permita acadar un posto de traballo.

1.3 Acción formativa de curta duración de capacitación básica profesional. A acción formativa, de carácter non formal, terá unha duración máxima de 100 horas e mínima de 30 horas, cun máximo de 8 horas por día.

1.3.1. Con carácter previo ao inicio da/s acción/s formativa/s, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá comunicar á Subdirección Xeral de Cualificacións e Capacidades para o Emprego, a seguinte información:

- Denominación da acción formativa con indicación da familia profesional na que se encadra
- Programa formativo
- Duración e calendario de impartición
- Modalidade de impartición: presencial ou mixta
- Tipoloxía de probas de coñecemento previstas para acreditar a superación con aproveitamento da formación cursada.

1.3.2 As accións formativas poderán impartirse en modalidade presencial ou a través de aula virtual, considerando esta como un recurso da modalidade presencial onde o titor e alumnado



interactúan, de forma concorrente e en tempo real, a través dun sistema de comunicación telemático de carácter síncrono.

No caso da formación mixta, a parte da formación impartida de xeito presencial terá que ser superior ao 20% da duración total. En ningún caso se autorizarán accións formativas que se impartan exclusivamente en teleformación.

En todo caso, unha vez a entidade comunique á Subdirección Xeral das Cualificacións e Capacidades para o emprego a información recollida no punto anterior, daránselle as indicacións precisas ao respecto das condicións que deberán cumprirse en función da modalidade de impartición (posibilidade de aula virtual, rexistros e/ou controis de asistencia, asistencia titorial, etc.)

1.4. Formación en igualdade entre mulleres e homes: esta formación terá unha duración de 10 horas de acordo co previsto no artigo 124 da Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia. Esta formación poderá impartirse en modalidade presencial ou a través de aula virtual, considerando esta como un recurso da modalidade presencial onde o titor e o alumnado interactúan, de forma concorrente e en tempo real, a través dun sistema de comunicación telemático de carácter síncrono.

No caso de usar aula virtual, a parte da formación impartida de xeito presencial terá que ser superior ao 20% da duración total. En ningún caso se autoriza a impartición exclusivamente en teleformación.

1.5. Asesoramento e apoio para facilitar a obtención de permiso de condución clase B: a entidade, en base ao perfil laboral da persoa, avaliará a pertinencia de facilitarlle apoio para a obtención do permiso de condución clase B. En todo caso, será requisito necesario que esas persoas teñan xa recibida a comunicación de inicio do expediente pola unidade de estranxeiría e estean en condicións de poder matricularse nunha autoescola da Comunidade Autónoma de Galicia, para cursar a formación teórico-práctica necesaria para a obtención do permiso de condución clase B.

2. Estas actuacións serán compendiadas nun informe mensual que deberá elaborar a entidade Cáritas Diocesana de Lugo para un correcto seguimento do programa.



Sétima. Prospección empresarial

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá efectuar a prospección de empresas con centro de traballo en Galicia, para identificar oportunidades de emprego para as persoas participantes neste programa de inserción laboral, coa finalidade de:

- a) Contactar coas empresas para sensibilizar e informar sobre o programa.
- b) Obter unha diagnose do tecido empresarial galego, configurado con información actualizada das empresas por sector de actividade, tamaño, posibilidades de contratación, etc..., en especial: postos de traballo dispoñibles, necesidades de persoal, perfís laborais requiridos.
- c) Subscribir acordos de compromisos de contratación, conforme ao sinalado na cláusula oitava deste convenio, con aquelas empresas que teñan postos de traballo vacantes co obxectivo de que poidan ser cubertos polas persoas participantes no programa, previa validación da persoa candidata por parte da empresa.

2. Estas actuacións serán compendiadas nun informe mensual que deberá elaborar a entidade Cáritas Diocesana de Lugo para un correcto seguimento do programa.

Oitava. Subscripción de acordos de colaboración para promover a contratación das persoas participantes

Para promover a inserción laboral das persoas participantes, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá subscribir os correspondentes acordos de colaboración con empresas para promover a contratación das persoas participantes no programa; os ditos acordos terán que materializarse mediante a tramitación e sinatura do correspondente acordo entre a entidade Cáritas Diocesana de Lugo e a empresa e deberán conter a seguinte información: posto de traballo a cubrir, perfil da persoa que a empresa solicita para cubrir dito posto, modalidade do contrato, duración e xornada e identificación do centro de traballo que deberá estar en Galicia.

Novena. Inserción laboral das persoas participantes

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá conseguir a inserción laboral das persoas participantes, de xeito que, polo menos, 18 persoas obteñan un, ou varios contrato laborais que lle faciliten cumprir os requirimentos establecidos artigo 191, en relación co artigo 80.2 do Real Decreto 1155/2024, do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social



2. Considerarase que se produce inserción laboral aos efectos do presente convenio, cando durante o prazo de vixencia do programa, a persoa sexa contratada por conta allea a tempo completo ou a tempo parcial. A duración que conste no contrato ou contratos que se formalicen deberá ser como mínimo de 30 días, agás casos excepcionais debidamente xustificados.

Décima. Acompañamento á inserción e seguimento do programa

A entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá realizar o acompañamento das persoas participantes na incorporación e inicio da relación laboral, mediante contactos coa persoa e a empresa, que a entidade manterá de forma sistematizada e por distintos medios (teléfono, correo electrónico, visita á empresa, etc.) e cuxa execución se acreditará documentalmente; esa documentación acreditativa do cumprimento desta actuación deberá ser clara e permitir a comprobación das actuacións efectivamente realizadas, e estará referida ás actuacións desenvoltas no mes anterior.

Décimo primeira. Financiamento e contía da subvención

1. A Consellería de Emprego, Comercio e Emigración achegará a cantidade total de cento cincoenta e nove mil trescentos euros (159.300,00€) con cargo á aplicación orzamentaria 14.03.323A.481.1 (código programa 2026 00057), distribuída nas seguintes anualidades:

Ano	Orzamento (€)
2026	57.150,00
2027	102.150,00

2. Do orzamento global previsto no punto anterior, establécese unha cantidade máxima de 5.310 euros por persoa participante no programa. Este custo unitario será o módulo de referencia para a xustificación do gasto e para a súa determinación tomouse como referencia os importes recollidos en convenios de colaboración asinados pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración para actuacións similares. Tendo en conta esa cantidade máxima subvencionada por persoa, aboaranse os seguintes importes:

a) Axuda económica para as persoas participantes no programa: a entidade Cáritas Diocesana de Lugo aboará ás persoas participantes unha axuda por importe de 750 euros que poderá facer efectiva no momento que a entidade considere oportuno pero en todo caso deberá terse



realizado no prazo máximo de cinco días (5 días) desde que teña rematada a formación, coa finalidade de atender aos gastos básicos diarios durante o tempo que realice a formación. Este importe de 750 euros correspóndese para o suposto daquela persoa que realice unha acción formativa de 100 horas, de xeito que no caso de que esa duración fose inferior, minoraríase de xeito proporcional.

b) Por persoa que finalice a formación de capacitación básica profesional: 1.000 euros, estimada nunha duración máxima de 100 horas e en todo caso a formación non poderá ser inferior a 30 horas. Para os efectos de poder acadar a certificación de aproveitamento, a persoa deberá realizar o 80% das horas de duración da acción formativa.

c) Por persoa que finalice a formación sobre igualdade entre mulleres e homes: 100 euros; esta formación terá unha duración obrigatoria de 10 horas.

d) Por persoa que, durante a vixencia do presente programa, formalice un contrato de traballo: 1.980 euros. O contrato de traballo deberá cumprir cos requisitos establecidos na cláusula novena do presente convenio.

e) Por gastos xerais derivados das accións contempladas nos apartados a), b), c), d), da cláusula cuarta, apartado 1, do presente convenio: 1.080 euros por persoa a que se lle elabore un plan individualizado de inserción laboral.

f) Axuda económica para a formación orientada á obtención do permiso de condución clase B: 400 euros por persoa participante. A entidade Caritas Diocesana de Lugo aboará a axuda ás persoas participantes que xa teñan notificada a comunicación de inicio do expediente pro parte do departamento de estranxeiría e que desexen cursar a formación teórico-práctica para a obtención do permiso de conducir clase B.

O abono da axuda realizarase en dous pagos: 200 euros para a formación teórica que se realizará no momento no que a persoa xustifique a correspondente matrícula nunha autoescola da Comunidade Autónoma de Galicia e 200 euros que se aboará cando a persoa xustifique ter iniciada a formación práctica.



3. Para os efectos de liquidación e pago, o importe a aboar será o resultante de aplicar cada un dos módulos previstos no apartado anterior polo número de persoas que se atopen en cada un dos ditos apartados.

Décimo segunda. Gastos subvencionables

O importe da subvención destinarase a cubrir os gastos efectivamente realizados pola entidade relativos aos seguintes conceptos subvencionables ao abeiro deste convenio, conforme aos artigos 28 e 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Considéranse gastos subvencionables aqueles que, de xeito indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada. En particular, comprenden os seguintes:

- a) Recursos humanos: gastos de persoal, integrando os custes salariais e de seguridade social do persoal habitual ou contratado especificamente para este convenio, especificando a porcentaxe de dedicación. Inclúese os gastos que se orixinen por indemnización por fin de contrato que sexa necesario aboar á persoa traballadora contratada.
- b) Gastos de axudas de custo e desprazamentos do persoal imputado ao convenio, necesarios para o desenvolvemento das accións. Estes gastos deberán ser moderados e limitados (tarifas de transporte económicas, aloxamentos de categoría media, axudas de custo limitadas tomando como referencia ás establecidas para a administración pública na Resolución do 24 de novembro de 2023, da Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio da Consellería de Facenda e Administración Pública, pola que se dá publicidade do Acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 23 de novembro de 2023, polo que se actualizan os importes das axudas de custo por razón do servizo en territorio nacional para gastos por aloxamento e manutención e da indemnización por uso de vehículo particular para o persoal empregado público da Xunta de Galicia: https://www.xunta.gal/dog/Publicados/2023/20231201/AnuncioG0597-241123-0013_gl.pdf.
- c) Material funxible: adquisición de materiais funxibles, compoñentes precisos, subministracións e produtos similares, sempre que estean relacionados e sexan precisos para a realización das actividades obxecto do presente convenio.
- d) Servizos externos: contratacións con entidades externas en materias necesarias para o desenvolvemento das actuacións ao abeiro deste convenio.
- e) Gastos do importe da axuda por asistencia a accións de formación, prevista na cláusula décimo primeira, apartado 2.a) deste convenio.
- f) Outros gastos relacionados co servizo como os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica, os gastos de asesoría financeira, os gastos notariais e rexistrais especialmente



derivados de créditos bancarios formalizados coa finalidade de dispoñer de efectivo para a realización do obxecto da subvención concedida mentres non sexa aboada pola Administración, de conformidade cos termos e dentro dos límites previstos no artigo 29, apartado 7 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia. Tamén os gastos de enerxía eléctrica, auga, combustible, comunicacións, limpeza, seguridade, seguros, etc.

g) Custos indirectos, considerados como tales aqueles segundo o establecido polo artigo 29, apdo. 9 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia e o artigo 42.6 do Decreto 11/2009 polo que se regula o Regulamento da Lei de Subvencións de Galicia. Entre estes atoparase o aluguer dos locais nos que se desenvolva a actividade.

En todos os custos indirectos establecerase e xustificarase a fracción do custo total que se considere imputable á actividade subvencionada segundo a aplicación dun método xusto e equitativo que debe constar por escrito e previamente á realización dos gastos.

Os tributos serán considerados gastos subvencionables cando o beneficiario os aboa efectivamente consonte ao establecido no artigo 29, apartado 8 da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia. En ningún caso terán a consideración de gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación.

h) Gastos por coordinación e xestión do programa.

Décimo terceira. Pagamentos anticipados e liquidación

1. En base ao establecido no artigo 63 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, logo da sinatura do convenio, poderá realizarse un pago anticipado polo importe do 60% da subvención concedida para a anualidade 2026, sempre que dita cantidade non supere o importe correspondente para a anualidade 2026. Logo da xustificación dos gastos realizados con cargo á anualidade 2026, poderase solicitar un segundo pagamento anticipado con cargo á anualidade 2027 do 60%. Os pagos anticipados calcularanse tendo en conta o orzamento de cada anualidade.

Os anticipos deberán ser solicitados pola entidade beneficiaria xunto coa seguinte documentación:

-Solicitud do pagamento anticipado.

-Declaración responsable segundo o previsto no artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e nos artigos 10, 11 e 12 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, de que a entidade está ao día no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.



-Declaración responsable doutras axudas ou subvencións da entidade con indicación do importe e a orixe procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais.

2. De acordo co establecido no artigo 65.4.f) do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en relación cos artigos 63.1 e 67 do mesmo corpo legal, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo queda exonerada da constitución de garantías.

3. Así mesmo, e atendendo ao obxecto e natureza do convenio, conforme ao artigo 62 do dito Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, poderán realizarse pagos a conta. Ditos pagos suporán a realización de pagos fraccionados, que responderán ao ritmo de execución das accións subvencionadas, abonándose por contía equivalente á xustificación presentada. Para proceder ao seu pagamento, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá enviar a documentación xustificativa relacionada na cláusula décimo cuarta do presente convenio.

4. O importe conxunto dos pagamentos á conta e dos anticipos que se puideran conceder non poderán superar o 80% da porcentaxe subvencionada correspondentes aos pagamentos xustificados nin superará a anualidade prevista en cada exercicio orzamentario.

5. A liquidación final da subvención será equivalente á cantidade resultante de deducir as contías dos anticipos percibidos dos gastos totais debidamente xustificadas.

Décimo cuarta. Xustificación e pagamento

1. A xustificación da subvención realízase a través do réxime de módulos, de acordo co establecido nos artigos 52 a 55 do Decreto 11/2009 polo que se aproba o Regulamento da Lei de Subvencións de Galicia, e os artigos 76 a 79 do Regulamento da Lei xeral de Subvencións, aprobado polo Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo. Para implementar o dito réxime de módulos, nesta convenio tivéronse en conta como referencia os módulos empregados pola consellería para actuacións similares financiadas nese caso con fondos do Mecanismo de Recuperación e Resiliencia.

2. Antes do 10 de decembro de 2026 a entidade Cáritas Diocesana de Lugo presentará a xustificación das accións realizadas ata o 30 de novembro de 2026.



A xustificación correspondente a 2027 comprenderá as accións realizadas desde o 1 de decembro de 2026 ata o 30 de novembro de 2027 e presentarse con data límite do 15 de decembro de 2027.

Toda a documentación xustificativa deste convenio deberá ser asinada pola persoa con capacidade da entidade.

3. A xustificación presentarse por vía telemática, de acordo co artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, e incluírá a seguinte documentación que deberá presentar a entidade beneficiaria para xustificar os obxectivos e fitos aos que se dá cumprimento coa axuda concedida, achegando a seguinte documentación :

- a) Solicitude de pagamento asinada pola persoa que exerce a representación da entidade Cáritas Diocesana de Lugo.
- b) Declaración responsable doutras axudas ou subvencións da entidade con indicación do importe e a orixe procedentes das distintas administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais.
- c) Certificado de estar ao día no cumprimento dos deberes tributarios e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pago ningunha outra débeda coa Administración pública da comunidade autónoma.
- d) Para o aboamento da axuda de participación ás persoas participantes na formación prevista na cláusula décimo primeira, apartado 2.a) do presente convenio:
 - Certificación asinada pola persoa responsable da entidade Cáritas Diocesana de Lugo, comprensiva da relación de persoas participantes que percibiron a axuda.
 - Xustificación de pagamento mediante xustificantes bancarios (xustificante de transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso efectivo por portelo, certificación bancaria, etc.; no caso de pagamentos mediante cheque bancario, que será sempre nominativo, xuntarse a este a copia do extracto bancario onde figure o cargo en conta do dito cheque), en que conste a identificación da entidade pagadora e da destinataria do pagamento.
- e) Para o aboamento das horas de formación previstas na cláusula décimo primeira, apartado 2.b) do presente convenio: certificación da realización das horas de formación por cada persoa participante, indicando a denominación, contido, duración, datas de realización e resultados obtidos. As persoas participantes que completen a acción formativa recibirán un certificado



acreditativo de ter superado con aproveitamento dita formación; no caso de non superala terán dereito a un certificado de asistencia.

f) Para o aboamento das horas de formación en igualdade de mulleres e homes prevista na cláusula décimo primeira, apartado 2.c) do presente convenio: certificación da realización das horas de formación por cada persoa participante.

g) Para o aboamento do importe correspondente por cada persoa inserida laboralmente, previsto na cláusula décimo primeira, apartado 2.d) do presente convenio: certificación acreditativa dos contratos formalizados polas persoas participantes no programa.

h) Para o aboamento do importe correspondente as accións previstas na cláusula décimo primeira, apartado 2.e) do presente convenio: certificación acreditativa dos itinerarios individualizados de inserción laboral. Para poder certificar os itinerarios será imprescindible que se teña recibido a comunicación de inicio do expediente por parte da unidade de estranxeiría.

i) Para o aboamento da axuda económica para a formación orientada á obtención do permiso de condución clase B prevista na cláusula décimo primeira apartado 2.f):

- Certificación asinada pola persoa responsable da entidade Cáritas Diocesana de Lugo, comprensiva da relación de persoas participantes que percibiron a axuda e a cantidade recibida.

- Xustificante da matrícula na autoescola e certificación do inicio da parte práctica.

- Xustificación de pagamento mediante xustificantes bancarios (xustificante de transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso efectivo por portelo, certificación bancaria, etc.; no caso de pagamentos mediante cheque bancario, que será sempre nominativo, xuntarase a este a copia do extracto bancario onde figure o cargo en conta do dito cheque), en que conste a identificación da entidade pagadora e da destinataria do pagamento.

j) Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das obrigas establecidas no convenio con indicación das actividades realizadas, datas de inicio e finalización das mesmas, resultados obtidos e valoración cualitativa destes, nº de persoas participantes, e outros aspectos que se consideren relevantes.

k) Certificación, en base ao establecido no artigo 17.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, de que o importe da subvención non supera o custo das actividades realizadas ao abeiro do presente convenio.

l) Para o suposto de que o importe do gasto subcontratado supere as contías dos contratos menores establecidas no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, memoria xustificativa da elección entre as tres ofertas presentadas cando a elección non recaía na proposición económica máis vantaxosa.



- m) Memoria relativa ao persoal do programa, que conterá información sobre os contratos do persoal adscrito ao programa, así como os seus perfís profesionais.
- n) Detalle doutros ingresos ou subvencións que financiasen a actividade subvencionada, con indicación do importe e a súa procedencia.
- o) Se é o caso, achegará tamén documento acreditativo do reintegro efectuado dos fondos subvencionados non xustificandos.

4. Ao abeiro do disposto no artigo 55 do Decreto 11/2009 polo que se regula o Regulamento da Lei de Subvencións de Galicia, e no artigo 79 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo estará dispensada da obriga de presentación de libros, rexistros e documentos de transcendencia contable ou mercantil ou calquera outra documentación xustificativa dos gastos realizados, sen prexuízo da obriga do beneficiario de conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, en tanto poidan ser obxecto das correspondentes actuacións de comprobación e control, segundo dispón o artigo 14.1. g) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, así como de calquera outra obriga derivada da normativa estatal ou da Unión Europea que así o esixa.

5. A Subdirección Xeral de Cualificacións e Capacidades para o Emprego da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego realizará a correspondente comprobación técnico-económica.

No suposto de que a documentación presentada non cumpra cos requisitos sinalados neste convenio, conteña erros ou sexa insuficiente, requirirase á entidade beneficiaria a súa emenda. Se da dita comprobación resultase o incumprimento, total ou parcial, os fins para os que foi concedida a subvención, as obrigas previstas no convenio ou os requisitos establecidos para a xustificación, comunicarase tal circunstancia á entidade beneficiaria xunto aos resultados da comprobación técnico-económica e iniciarse, de ser o caso, o procedemento de reintegro total ou parcial da subvención.

Décimo quinta. Incumprimentos e reintegros

1. O incumprimento das obrigas establecidas no presente convenio e demais normas aplicables, poderá dar lugar a perda total ou parcial do dereito de cobro da subvención ou, logo do oportuno procedemento de reintegro, á obriga de devolver total ou parcialmente a subvención percibida e os xuros de demora correspondentes.



2. O incumprimento total dos fins para os cales se concedeu a subvención ou da obriga de xustificala dará lugar ao reintegro do 100% da subvención concedida. Igualmente, considerarase que concorre o incumprimento total se a realización da actividade subvencionada non acada o 25% dos seus obxectivos, medidos co indicador do fito establecidos na cláusula primeira, apartado 2.b) do presente convenio.

3. No suposto de incumprimento parcial dos fins para os que se establece a subvención prevista neste convenio ou da obriga de xustificala dará dereitos ao reintegro parcial da subvención concedida. Cando a execución do indicador citado no punto anterior estea comprendido entre o 25% e o 100%, a subvención concedida por inserción minorarase segundo a porcentaxe de cumprimento do dito indicador se atope dentro do tramo definido na seguinte táboa:

% de cumprimento de inserción	% minoración
<100-90	3%
<90-75	5%
<75-60	10%
<60-50	20%
<50-40	30%
<40-30	40%
<30-25	60%

Décimo sexta. Obrigas

De acordo co artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento, son obrigas da entidade beneficiaria:

- a) Cumprir os requisitos para poder obter a condición de beneficiaria establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no , así mesmo a cumprir as obrigas sinaladas no artigo 11 da dita lei e na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións.
- b) Desenvolver todas as actuacións recollidas neste convenio e que constitúen o seu obxecto e xustificar a realización da actividade e o cumprimento da finalidade prevista, adoptar os comportamentos que fundamentaron a concesión da subvención e cumprir os compromisos asumidos con motivo desta.



- c) Xustificar a realización das accións recollidas na cláusula cuarta deste convenio e xustificar o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención, sen percibir ningunha remuneración por parte das persoas participantes no programa.
- d) Dar axeitada publicidade do carácter público do financiamento en todas as accións que se deriven da execución do programa, en cumprimento do artigo 15.3 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia. Así, en todo tipo de publicidade e información relativos ás actuacións subvencionadas, terá que constar a condición de subvencionada pola Xunta de Galicia-Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.
- e) Someterse ás actuacións de seguimento que efectuará o órgano concedente, así como a calquera outra actuación de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos competentes, tanto estatais coma comunitarios, para o que se achegará tanta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.
- f) Presentar, xunto coa xustificación da realización das actividades obxecto do convenio, declaración responsable ou certificación de atoparse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pago algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma, así como unha declaración responsable de non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiaria, establecidas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, de conformidade coa disposto nos artigos 10, 11 e 13 do Regulamento da dita lei, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.
- g) Comunicar á Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e deberes asumidos. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dos fondos percibidos.
- h) Subministrar á Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego, en virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, dos deberes previstos no Título I da dita lei. O incumprimento deste deber determinará, se é o caso, a imposición das multas coercitivas previstas no número 4 do citado artigo.
- i) Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
- j) Tratar dun xeito confidencial toda a información recibida directa ou indirectamente e non utilizar ningún dato desa información distinto ao obxecto do presente convenio. Así mesmo,



queda obrigada a manter de xeito confidencial e a non revelar ningún dato da información coñecida sen o consentimento previo da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e cumprir coas obrigas sinaladas no artigo 28 do Regulamento (EU) 2016/679.

k) Asumir a responsabilidade civil derivada da atención ás persoas destinatarias participantes das accións do programa, a través da subscripción dun seguro de responsabilidade civil que cubra calquera eventualidade que poida producirse contra as persoas e bens, como consecuencia do desenvolvemento do programa.

l) Contratar un seguro de cobertura de accidentes para as persoas participantes nas actuacións que cubra tanto os riscos que poidan ter as persoas participantes durante o desenvolvemento das accións de formación e prácticas profesionais non laborais, se é o caso, como nos dos desprazamentos.

m) Reintegrar a subvención percibida no caso de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión.

n) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos.

o) Aplicar medidas para evitar o fraude, a corrupción e o conflito de interese á hora e aplicar a subvención recibida.

p) Cumprir as demais obrigas previstas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Décimo sétima. Subcontratación

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo poderá subcontratar ata unha porcentaxe do 50% da actividade subvencionada cos límites e obrigas establecidos no artigo 29 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no artigo 27 da Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia e artigo 43 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

Porén o anterior, non se considerará subcontratación aqueles gastos nos que teña que incurrir a entidade beneficiaria para a realización por si mesma da actuación subvencionada, tales como a contratación de persoal técnico ou docente para a realización das actuacións subvencionadas, o alugamento de instalacións para a realización das actuacións e/ou gastos de subministracións relacionados con elas, sempre que non sexan provistos pola mesma persoa física ou xurídica.

2. Cando de acordo co disposto no artigo 29.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o importe de cada un dos gastos subvencionables supere as contías establecidas na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público para o contrato menor, a entidade



beneficiaria deberá solicitar como mínimo, tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo a prestación do servizo ou a entrega do ben, agás que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou subministren, ou que o gasto se realizase con anterioridade á sinatura do presente convenio. A elección entre as ofertas presentadas deberá estar xustificada debidamente no expediente administrativo deste convenio e a así mesmo debora xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na oferta máis vantaxosa.

Décimo oitava. Compatibilidade con outras axudas

Esta axuda é incompatible coa obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos doutras entidades para a mesma finalidade procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

Porén a axuda económica de 750 euros prevista na cláusula décimo primeira, apartado 2.a) do presente convenio que terán dereito a percibir por unha única vez ás persoas que participen na formación, é compatible coa obtención doutras axudas que teñan a mesma finalidade de atender as necesidades básicas da vida diaria. Así mesmo, a axuda económica de 400 euros prevista na cláusula décimo primeira, apartado 2.f) do presente convenio, é compatible coa obtención doutras axudas que teñan a mesma finalidade.

Décimo novena. Recursos humanos. Inexistencia de relación laboral

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo aportará ao programa, ademais dos medios técnicos, os medios humanos necesarios para o desenvolvemento das accións que contempla e conleva a xestión deste programa de inserción laboral da poboación migrante e para atender as obrigas derivadas do mesmo.

2. A subscrición do presente convenio non implicará relación laboral ou de calquera outra natureza entre a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración ou calquera organismo ou entidade dependente ou vinculado á mesma, e as persoas ou profesionais que desenvolvan as accións que constitúen o seu obxecto, de tal xeito que, por este concepto, non se lle poderá esixir a este departamento ningunha responsabilidade directa nin subsidiaria por actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento deste.



Vixésima. Protección de datos persoais

En cumprimento da normativa vixente en materia de protección de datos, a saber, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 Xeral de Protección de datos (RXPd), Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, Regulamento de Desenvolvemento da LOPD (Real Decreto, 1720/2007, de 21 de decembro), compre establecer de forma transparente o fluxo de datos entre as persoas asinantes do presente convenio.

O responsable do tratamento dos datos é a Consellería de Emprego, Comercio e Emigración. Os dereitos de acceso, rectificación, oposición, supresión ("dereito ao esquecemento"), limitación do tratamento, portabilidade e de non ser obxecto de decisións individualizadas poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica desta Consellería, mediante o envío dunha comunicación á seguinte dirección: edificio administrativo San Lázaro s/n 15781 Santiago de Compostela, ou a través <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

Os datos persoais das persoas potencialmente beneficiarias ás que se dirixirán as actividades descritas neste convenio serán utilizados para a xestión do proxecto, consistente na realización de accións destinadas a facilitar a súa inserción laboral ou mellorar a súa empregabilidade. Os datos das persoas mencionadas serán tratados con total confidencialidade e aplicaranse as medidas de seguridade adecuadas, de tipo físico, técnico-lóxico e organizativo, para a protección dos datos persoais, e en particular daqueles considerados categorías especiais de datos. Os datos persoais proporcionados se conservarán mentres estea en execución o proxecto. A base legal para o tratamento dos datos é a execución do presente programa, e o cumprimento dunha misión en interese público.

A entidade asinante so poderá tratar os datos coa finalidade de dar cumprimento ao proxecto, podendo ser consideradas encargadas do tratamento por conta do responsable. Esta entidade obrígase a utilizar os datos persoais de conformidade co RGPD, e en particular deberán adoptar:

- Un rexistro de actividades de tratamento
- As medidas técnicas e organizativas de seguridade que se consideren necesarias, entre as que poden citarse a seudonimización ou o cifrado dos datos.
- As medidas que garantan a confidencialidade, integridade e dispoñibilidade dos datos, así como a capacidade de restauración.

Ademais, esta entidade obrígase a non comunicar os datos a terceiras persoas, salvo autorización expresa do responsable do tratamento, debendo manter o deber de segredo e confidencialidade sobre os datos tratados, incluso mais alo do fin do proxecto. Tamén deberá formar ao seu persoal en materia de protección de datos, así como informar aos interesados sobre os dereitos que se mencionan nesta cláusula e demais información contida na mesma.



Por outra banda, tamén notificará ao responsable do tratamento calquera violación da seguridade dos datos persoais nun prazo máximo de 36 horas, de conformidade co contido mínimo establecido no RGPD.

Así mesmo, a entidade contará cun delegado de protección de datos, que deberá figurar na información remitida aos interesados.

Calquera outra cesión deberá de aprobarse con carácter previo pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que a cidadanía poida acceder de forma integral á información relativa a unha materia. Non se realizarán outras cesións de datos persoais a outras entidades, salvo obriga legal. Tampouco se prevén transferencias internacionais de datos.

En todo caso, deberase informar a todas as persoas destinatarias das actividades do programa sobre o contido desta cláusula, así como que teñen dereito a obter a confirmación sobre se se están a tratar os seus datos persoais (acceso), a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, de ser o caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para os fins que foron recollidos. Tamén poderá solicitar a limitación do tratamento dos datos, así como a oposición ao tratamento e, de ser o caso, a súa portabilidade.

Tamén deberáselle informar que, para exercer os seus dereitos, deberán enviar unha solicitude ao enderezo indicado do responsable do tratamento.

Vixésimo primeira. Modificación do convenio

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención dará lugar á modificación do convenio, sendo de aplicación as previsións ao respecto contidas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no regulamento da dita lei.

As modificacións do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes e de acordo cos trámites que esixa a normativa vixente.

De conformidade co disposto no artigo 31.4 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, os convenios subscritos pola Administración xeral da Comunidade Autónoma e as entidades instrumentais do sector público autonómico poderán ser obxecto de modificación cando teñan como finalidade o logro dos obxectivos de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira.



Vixésimo segunda: Ampliación do número de persoas participantes

1. Ambas as partes acordan que, no caso de existir unha demanda superior á inicialmente prevista ou por necesidades sobrevidas na execución do programa de inserción laboral, poderá incrementarse o número de persoas participantes establecido na cláusula primeira, apartado 2.a), ata un máximo dun 20% do inicialmente previsto. Consecuentemente co incremento de persoas participantes, proporcionalmente incrementárase tamén o obxectivo de persoas insertadas laboralmente que se establece no apartado 2.b) dita cláusula primeira.
2. Calquera incremento no número de persoas participantes levará aparelado un axuste orzamentario proporcional directo, calculando a nova contía económica global en base ao módulo de referencia de 5.310 euros por persoa participante establecido na cláusula décimo primeira, apartado 2 deste convenio.
3. Dito incremento e a correspondente asignación orzamentaria adicional formalizaranse mediante a sinatura da correspondente addenda de modificación, de conformidade co previsto na cláusula vixésimo primeira e tras a obtención das autorizacións administrativas e orzamentarias que resulten preceptivas pola normativa vixente.

Vixésimo terceira. Ámbito de aplicación e vixencia

1. O convenio terá efectos desde a súa sinatura ata o 30 de decembro de 2027 e comprenderá todas as actuacións sinaladas no convenio, desenvolvidas no ámbito territorial de Galicia e que se realicen no período comprendido desde a súa sinatura ata o 30 de novembro de 2027.

Porén, poderán ser imputables ao presente convenio os gastos das accións contempladas nos apartados a),b),c) e d) da cláusula cuarta, punto 1, realizados con anterioridade á sinatura do mesmo e sempre que estean debidamente xustificadas e se realizaran desde o 16 de abril de 2026 ata o 30 de novembro de 2027. No caso do resto das accións contempladas na dita cláusula cuarta, poderán imputarse gastos desde o 1 de xullo de 2026 ata o 30 de novembro de 2027.

3. Poderá prorrogarse por acordo expreso das partes sempre que a prórroga se adopte con anterioridade á finalización da súa vixencia.



Vixésimo cuarta. Causas de resolución

1. O presente convenio en canto a súa extinción axustarase ás causas de resolución recollidas no artigo 51 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

Serán causas de resolución as seguintes:

- o transcurso do prazo de vixencia do convenio
- o acordo unánime das partes asinantes
- o incumprimento das obrigas ou compromisos asumidos
- por decisión xudicial declaratoria da nulidade do convenio
- por calquera outra causa prevista nas leis.

2. No caso de resolución do convenio, as partes establecerán os mecanismos que permitan o seguimento das actividades iniciadas, ou a súa finalización ordenada e axeitada, preservando os dereitos das persoas que puideran resultar afectadas. De acordo co artigo 52.3 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, o prazo máximo improrrogable para a finalización das actividades que estiveran en curso será de un mes.

3. No caso de extinción anticipada, a entidade Cáritas Diocesana de Lugo deberá presentar a xustificación dos gastos realizados con cargo a subvención do presente convenio, no prazo de dous meses contados desde a súa extinción, procedéndose no seu caso a iniciar o correspondente expediente de reintegro da cantidade que no teña sido executada, de acordo co establecido na cláusula décimo quinta.

4. Así mesmo, o incumprimento total dos fins do convenio, a non realización das actividades previstas ou o incumprimento da obriga de xustificación dará lugar á perda do dereito ao cobro ou, no seu caso, ao reintegro da totalidade da contía xa percibida.

Calquera outro incumprimento parcial dos fins do convenio ou da obriga de xustificación, dará lugar a perda do dereito ao cobro ou, no seu caso, ao reintegro ao Tesouro da Xunta de Galicia das contías xa aboadas na porcentaxe correspondente á inversión non efectuada ou non xustificada, cos xuros a que dean lugar, de conformidade coa normativa autonómica de aplicación e nos prazos máis perentorios que esta dispuxese.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a subscripción do convenio e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou



entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da contía contemplada no presente convenio.

Vixésimo quinta. Comisión de seguimento

Para o seguimento do convenio e da súa execución así como para propoñer solucións aos conflitos que poidan xurdir na aplicación e interpretación das cláusulas do convenio constituirase unha comisión paritaria de seguimento que estará integrada, por parte da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, por dúas persoas funcionarias da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego e dúas persoas por parte da entidade Cáritas Diocesana de Lugo.

A actuación da comisión de seguimento axustarase ao establecido nos preceptos básicos da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e na Lei 16/2010, de 17 decembro, de organización e funcionamento da administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Vixésimo sexta. Seguimento, informes e memorias

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo proporcionará en todo momento a información que lle sexa solicitada pola Consellería de Emprego, Comercio e Emigración e deberá enviar a Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego os informes de seguimento das actuacións que de seguido se indican, con periodicidade mensual:

- a) informes de prospección empresarial
- b) informe de seguimento e xestión sobre a execución realizada no mes precedente, no que se recollerá de xeito pormenorizado o estado do programa, os obxectivos acadados, os pendentes de acadar, o gasto realizado, así como calquera outro aspecto que se considere de relevancia para o bo desenvolvemento do programa.

2. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo elaborará os modelos de documentos mediante os cales se acreditará a realización das actuacións previstas no convenio, que deberán ser aprobados previamente pola Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego.

Vixésimo sétima. Autorización, publicidade e rexistro do convenio

1. A entidade Cáritas Diocesana de Lugo autoriza á Consellería de Emprego, Comercio e Emigración a obtención de forma directa da acreditación do cumprimento das súas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Consellería competente en



materia de Facenda da Xunta de Galicia e coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social, a través de certificados telemáticos.

2. As partes asinantes deste convenio outorgan o seu consentimento para que os datos persoais e o resto das especificacións que constan no citado convenio sexan publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, de acordo co establecido no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia, e en concordancia cos artigos 14 e seguintes da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

3. En cumprimento do disposto no artigo 20 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o texto do convenio e a información requirida no ordinal oitavo do devandito artigo será comunicado á Base de datos nacional de subvencións (BDNS).

Vixésimo oitava. Tramitación na sede electrónica

A documentación relativa á tramitación deste convenio de colaboración presentarse por medios electrónicos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Para estes efectos empregarase o procedemento PR004, que ten por obxecto a presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén cun sistema electrónico específico establecido na normativa reguladora de cada procedemento nin cun modelo normalizado.

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave 365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

En caso de que achegue a documentación de xeito presencial, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos considerase como data de presentación aquela na que fose realizada a emenda.



No caso de que algún dos documentos que se van a presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a súa presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma prevista no parágrafo anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Vixésimo novena. Notificacións

As notificacións practicaranse por medios electrónicos nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

As notificacións electrónicas realizaranse mediante o Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, dispoñible a través da sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>). Este sistema remitirá avisos de posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil facilitados pola entidade. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

Neste caso as persoas interesadas deberán crear e manter a súa dirección de correo electrónico habilitada a través do Sistema de Notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e do sector público autonómico. En todo caso, a Administración poderá de oficio crear a indicada dirección, para os efectos de asegurar o cumprimento por parte das persoas interesadas do seu deber de relacionarse por medios electrónicos.

As notificacións entenderanse practicadas no momento no que se produza o acceso ao seu contido e entenderanse rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se accedese ao seu contido.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Trixésima. Fraude, corrupción e conflito de intereses

Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que puidesen ser constitutivos de fraude ou irregularidade, en relación con actuacións financiadas total ou parcialmente no marco deste



convenio, poderá poñer os ditos feitos en coñecemento da Xunta de Galicia, a través da canle de denuncias da Xunta de Galicia, de comunicación de información en materia de integridade institucional, dispoñible na seguinte ligazón: <https://transparencia.xunta.gal/canle-de-denuncias>.

Así mesmo, serán de aplicación ás actuacións deste convenio as medidas contempladas no Plan Específico de Prevención de Riscos de Xestión e Medidas Antifraude da Dirección Xeral de Formación e Cualificación para o Emprego.

Trixésimo primeira. Natureza xurídica, réxime xurídico e xurisdición competente

Este convenio ten natureza administrativa e queda fóra do ámbito da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, que os exclúe expresamente.

Seralle de aplicación o réxime determinado pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, que a desenvolve; os preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 887/2006 que a desenvolve; a Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno; a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público e polas demais normas de dereito administrativo aplicables.

Así mesmo, é de aplicación o establecido na Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social, o Real Decreto 1155/2024, do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, así como tamén seralle de aplicación o Real Decreto 316/2026, do 14 de abril, polo que se modifica o Real Decreto 1155/2024, do 19 de novembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro.

As controversias derivadas da aplicación ou interpretación do presente convenio serán resoltas en última instancia pola persoa titular da Consellería de Emprego, Comercio e Emigración, cuxas resolucións poñen fin a vía administrativa. Contra eses acordos cabe interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.



E, en proba de conformidade cos termos do Convenio, as partes comparecentes asinan e rubrican, por duplicado exemplar no lugar e data indicados no encabezamento.

O conselleiro de Emprego, Comercio e Emigración	A secretaria xeral de Cáritas Diocesana de Lugo
José González Vázquez	Mónica Yáñez Devesa

Asinado por: GONZALEZ VAZQUEZ, JOSE
Cargo: Conselleiro
Data e hora: 01/10/2026 09:48:17

Asinado por: YANEZ DEVESA, MONICA
Cargo: Secretaria Xeral (Cáritas Diocesana de Lugo)
Data e hora: 29/09/2026 15:11:25

As copias en papel deste documento teñen a condición de copia e serán verificables a través deste código:
CVE: pxu0elZR6n7 <https://sede.xunta.gal/cve>

