



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA GALEGA DAS
INDUSTRIAS CULTURAIS E O CONCELLO ^{AA} DE CELANOVA PARA O
DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE DIFUSIÓN CINEMATOGRÁFICA
CINEMAS DE GALICIA

En Santiago de Compostela, 16 de marzo de 2017

COMPARECEN

Dunha banda, **Jacobo Sutil Nesta**, na súa calidade de director da **Axencia Galega das Industrias Culturais** (no sucesivo Agadic), con CIF Q-6550009-B e enderezo na Cidade da Cultura de Galicia, Monte Gaiás s/n, Santiago de Compostela, no exercicio das facultades e demais funcións que lle foron conferidas por razón do seu cargo pola Lei 4/2008, do 23 de maio, de creación da Axencia Galega das Industrias Culturais e o Decreto 150/2012, de 12 de xullo, polo que se aproba o Estatuto da Axencia Galega das Industrias Culturais (por delegación, en virtude da resolución do 24 de xullo de 2012, do presidente do Consello Reitor da Axencia Galega das Industrias Culturais, de delegación de competencias na persoa titular da Dirección da Agadic, publicada no Diario Oficial de Galicia o 29 de agosto de 2012).

E doutra, José Luis Ferro Iglesias, na súa calidade de **alcalde-presidente do Concello de Celanova** (en adiante o Concello), con CIF P-3202500-I, con sede en Praza Maior s/n, 32800 Celanova

Ambas partes recoñécense mutuamente a capacidade xurídico-legal suficiente para obrigarse, na representación que ostentan, e por conseguinte

EXPOÑEN

PRIMEIRO.- Que entre os fins que se recollen na Lei de creación da Axencia das Industrias Culturais está fomentar a demanda de produtos culturais na sociedade galega co fin de promover a orientación ao mercado das empresas, mellorar a viabilidade dos





seus proxectos, achegar recursos propios e aumentar o peso relativo do sector no sistema produtivo galego.

SEGUNDO.- Que outro dos fins da Agadic é estreitar a coordinación entre as administracións públicas con competencias na materia e os axentes privados, de acordo cos principios de subsidiariedade e complementariedade, para aproveitar as sinerxias, incrementar as posibilidades de financiamento e acadar unha maior calidade eficiencia na acción cultural.

TERCEIRO.- Que entre as funcións que se definen na devandita Lei está o promover a comercialización e distribución dos produtos culturais dentro e fóra do noso país, fomentando a captación de públicos.

CUARTO.- Que as dúas entidades consideran que o proxecto CINEMAS DE GALICIA cumpre os obxectivos descritos anteriormente.

QUINTO.- Que o Concello de Celanova dispón do espazo denominado Auditorio Municipal Ilduara de Celanova, que cumpre as condicións de aforo, dotación técnica e sistemas de seguridade requiridos polo Instituto da Cinematografía e das Artes Audiovisuais (ICAA) para ser homologados como salas aptas para a realización de proxeccións cinematográficas.

En base ao exposto anteriormente, as partes asinantes acordan subscribir o presente convenio de colaboración, conforme ás seguintes





CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- A Axencia Galega das Industrias Culturais adquire os seguintes compromisos:

- 1) Coordinar o proxecto Cinemas de Galicia no seu conxunto, e designar un responsable de coordinación global do proxecto que recibirá os informes sobre a marcha do programa e prestará asesoramento e colaboración no seu desenvolvemento.
- 2) Ofertar un catálogo de películas formado por:
 - Filmes galegos en fase comercial
 - Filmes europeos (incluído cine español) avalado por premios ou outros recoñecementos
- 3) Financiar o 50% dos dereitos de exhibición das películas
- 4) Negociar con produtoras e distribuidoras prezos unificados e especiais
- 5) Habilitar un espazo Web no que acceder á programación, tráileres e plataformas para visionado previo. Neste espazo informarase de todos os aspectos relacionados coa contratación dos pases.
- 6) Definir a marca, executar os plans de lanzamento e promoción e facilitar as ferramentas de difusión (cartelería, publicidade, Web, redes sociais...)
- 7) Elaborar informes de resultados e estatísticos

SEGUNDA.- O Concello de Celanova adquire os seguintes compromisos:

- 1) Nomear, por parte do Alcalde do Concello, unha persoa responsable que asumirá as seguintes funcións:
 - Realización dos trámites pertinentes requiridos polo Instituto da Cinematografía e das Artes Audiovisuais (ICAA) para declarar oficial o cómputo de taquilla mediante inscrición no Rexistro Administrativo de Empresas Cinematográficas e





Audiovisuais, así como a calificación por idades marcadas polo ICAA. Para a realización de ditos trámites precísase sinatura dixital.

- Programar segundo o catálogo ofertado, coas seguintes condicións:
 - **En ningún caso os filmes non galegos poderán superar as películas galegas.**
 - **A Agadic participará como máximo na financiación de unha proxección a semana, e a programación que exceda este límite será financiada na súa totalidade polo Concello.**
- Organizar e dinamizar o proxecto no ámbito do Concello.
- Traslado periódico de información a Agadic sobre a marcha das actividades realizadas e elaboración dun informe final..
- 2) Facilitar o espazo de proxección e persoal suficiente para levar a cabo a actividade: recadación de taquilla, encargado de proxección, acomodación de público e/ou o que o Concello estime pertinente.
- 3) Acreditar o certificado de alta expedido polo ICAA para declarar o espazo como sala de exhibición homologada.
- 4) Asumir o 50% do financiamento dos dereitos de exhibición.
- 5) Asumir a totalidade dos gastos xerados polo transporte das películas.
- 6) Organizar a venda de localidades, e ingresar as cantidades recadadas.
- 7) **Establecer un prezo taxado de 3 euros por entrada (incluído IVE)**
- 8) Difundir a actividade, publicitar a nivel local e promover a participación do público local.
- 9) A organización e desenvolvemento das actividades obxecto do convenio serán realizadas polo Concello.

O Concello designará o persoal máis axeitado para a conformación do equipo que realizará as actividades, xestionando calquera modificación que xurda no desenvolvemento das actuacións a través dos medios materiais, técnicos e humanos necesarios para a súa consecución.





10) O Concello comprométese a utilizar en todo o material de difusión que realice ao abeiro deste convenio a imaxe corporativa da Agadic e da Xunta de Galicia, seguindo as normas respectivas en materia de identidade corporativa, así como aqueles logotipos que estean en vigor no momento da sinatura deste convenio. Da mesma maneira, en todos os actos de comunicación pública que se realicen débese facer constar expresamente a colaboración da Agadic (Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia), no desenvolvemento das actividades conveniadas.

TERCEIRA.- Establecemento dunha comisión mixta de seguimento

Para o bo desenvolvemento das actividades obxecto do convenio establecerase unha comisión mixta integrada por representantes de cada unha das entidades, á que corresponderá o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas deste convenio.

Por parte da Agadic actuará como representante o director do organismo, ou persoa en quen delegue. Por parte do Concello actuará como responsable desta comisión o Alcalde ou a persoa que designe en substitución.

CUARTA.- CALENDARIO DE PROGRAMACIÓN

Establécese un calendario de programación ao longo do ano 2017 dividido en dous períodos:

1º). 3 de abril a 25 de xuño e

2º). 11 de setembro a 3 de decembro

QUINTA.- FINANCIAMENTO E XUSTIFICACIÓN

Para a realización da actividade conveniada a Agadic comprométese a achegar ao Concello de Celanova o importe correspondente ao 50% dos custos dos dereitos de





exhibición correspondentes as película programadas. A efectos da cofinanciación, os períodos de programación dividiranse do seguinte xeito:

Primeiro período:

- **do 3 de abril ao 14 de maio: os dereitos de exhibición corren a cargo da Agadic**
- **do 15 de maio ao 25 de xuño: os dereitos de exhibición corren a cargo do Concello**

Segundo período:

- **do 11 de setembro ao 22 de outubro: a cargo da Agadic**
- **do 23 de outubro ao 3 de decembro: a cargo do Concello**

En todo caso deberá garantizarse que o gasto de cada unha das partes sexa igual ao da outra, podendo compensarse as diferenzas do primeiro período coa programación do segundo.

A achega económica da Agadic ascenderá a un máximo de 3.600 euros, impostos incluídos, da aplicación orzamentaria 10.A1.432B.640.1 dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2017.

O pagamento por parte da Agadic farase unha vez presentada por parte do concello da documentación xustificativa en dúas fases, que se corresponderán cos dous períodos de programación financiados pola Agadic, e unha vez finalizado cada un deles. O primeiro período de programación xustificarase do 15 de maio ao 31 de maio de 2017. O segundo período de programación xustificarase do 23 de outubro ao 31 de outubro de 2017. A solicitude de pagamento deberá facerse coa entrega da seguinte documentación:





1. Memoria descritiva das actividades desenvolvidas na que consten os títulos proxectados, as datas de proxección e o número de espectadores asistentes a cada unha así como a copia da folla de taquilla rexistrada telemáticamente no ICAA.

2. Memoria económica con desagregación e explicación do gasto efectuado:

- **Xustificantes de gasto (facturas... orixinais o cotexadas), que deberán estar debidamente cubertos e farán referencia á actividade obxecto do convenio. As facturas deben vir acompañadas dos xustificantes bancarios dos pagamentos (transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso en efectivo por ventanilla, certificación bancaria... selados pola entidade bancaria, orixinais ou cotexadas).**

Para os efectos deste convenio, considérase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade ao período de finalización da vixencia do convenio.

Non se considerarán xustificandos aqueles gastos que non cumpran o establecido nos parágrafos precedentes.

A totalidade do importe achegado pola Agadic está destinado a cubrir os custos das actividades conveniadas, segundo a memoria presentada.

Ao final de cada período de programación, o Concello elaborará unha memoria global das actividades financiadas en virtude do presente convenio, incluíndo un informe de custos globais, e desagregados por cada unha das partes.

O Concello ten a obriga de someterse ás accións de comprobación que realice a Xunta de Galicia, así como prestar colaboración e facilitar canta documentación lle sexa requirida no exercicio das funcións de control que lle corresponden á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia e ao Consello de Contas de Galicia.

SEXTA.- DEREITOS SOBRE A INFORMACIÓN E OS RESULTADOS

Todo o material promocional e de difusión xerado pola realización das actividades e demais resultados froito deste convenio serán de titularidade e uso común da Agadic e





do Concello asinante. Ambas entidades resérvase o dereito de publicar os resultados, parciais ou finais, obtidos durante a execución do convenio que, en todo caso, terán carácter público. Os resultados deste programa de actividades quedarán para futuras edicións e ámbalas dúas partes poderán utilizalo nun futuro indistintamente.

Calquera que sexa o medio de difusión, ambas partes comprométense a facer mención expresa do presente convenio.

En calquera caso ambas entidades poderán facer uso dos coñecementos adquiridos durante a realización do programa en actividades propias das súas funcións.

Calquera transformación dos resultados do programa de colaboración conxunta requirirá o consentimento expreso das partes asinantes do convenio.

SÉTIMA.- TRANSPARENCIA

As partes asinantes deberán cumprir coas obrigas derivadas da entrada en vigor da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. Para tal fin, as partes aceptan que o texto do convenio se publique no Portal de Transparencia e Goberno Aberto da Xunta de Galicia incluíndo os datos identificativos das persoas asinantes.

Así mesmo, a entidade acepta e consente a remisión do convenio, logo da súa sinatura, ao Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia

OITAVA.- PARTICIPACIÓN DOS COLABORADORES DA ENTIDADE

O asinamento deste convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera outra índole entre os profesionais que vaian desenvolver as actividades previstas e a Agadic, de tal xeito que a esta non se lle poderá esixir responsabilidade ningunha, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.





NOVENA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESCISIÓN DO CONVENIO

As partes poderán denunciar ou modificar o presente convenio en calquera momento por acordo mutuo.

O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unha das partes facultará á outra para rescindir o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraídas no mesmo.

DÉCIMA- VIXENCIA DO CONVENIO

Este convenio estenderá a súa vixencia dende a data da sinatura ata o **3 de decembro de 2017**

DÉCIMO PRIMEIRA.- ESPECIFICIDADE DO PROGRAMA

Non se proxectará ningunha película do Programa con motivo de ou so pretexto doutra actividade de calquera tipo (premios, cursos, programas, encontros, festivais...) na cal se poida intercalar ou incluír, sen o consentimento explícito e por escrito da Agadic, co fin de non desprazar o obxectivo de acrecentar e fomentar programacións estables nos concellos e entidades xestoras de espazos escénicos, ou de atrasar o menoscabar o traballo dos actantes do Circuito, ou de crear confusión entre as institucións asinantes deste convenio e aquelas outras institucións ou entidades que participen nas actividades mencionadas anteriormente

En todas aquelas proxeccións que se realicen no recinto indicado, ofreceranse invitacións de protocolo a Agadic nun número proporcional ao aforo, con un máximo dun 10%, que en ningún caso poderá ser superior a cinco.

DÉCIMO SEGUNDA.- XURISDICIÓN

As partes comprométense a resolver de maneira amigable calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento deste convenio.





No seu caso, as partes someterán as diverxencias que puideran presentarse en orde á interpretación ou cumprimento deste convenio á xurisdición contencioso-administrativa.

E en proba de conformidade de canto antecede, asinan por duplicado este documento no lugar e data arriba indicados.

POLA AGADIC

POLO CONCELLO
DE CELANOVA

Jacobo Sutil Nesta
Director(P.D. do Presidente do Consello
Reitor da Agadic, DOG 29/8/2012)

José Luis Ferro Iglesias
Alcalde-Presidente

