

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE CULTURA, LINGUA E XUVENTUDE E A FUNDACIÓN CIDADE DA CULTURA DE GALICIA PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN EN LINGUA GALEGA PARA O ANO 2026

En Santiago de Compostela

REÚNENSE

Don José Carlos López Campos, conselleiro de Cultura, Lingua e Xuventude, que actúa en virtude das facultades atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, modificada pola Lei 11/1988, do 20 de outubro, e pola Lei 12/2007, do 27 de xullo, de acordo co seu nomeamento polo Decreto 44/2024, do 14 de abril, e no uso das atribucións que lle confire o Decreto 146/2024, do 20 de maio, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude.

Dona Ana Isabel Vázquez Reboredo, directora-xerente da Fundación Cidade da Cultura de Galicia, con domicilio social na Cidade da Cultura de Galicia, situada en Santiago de Compostela, Monte Gaiás s/n, e provista do NIF G15721640, que actúa en virtude dos poderes outorgados para o efecto polo Padroado da Fundación o 16 de decembro de 2016, poder escriturado ante notario o día 19 de decembro de 2016, e do artigo 31 dos Estatutos da Fundación Cidade da Cultura de Galicia.

EXPOÑEN

1. Que as dúas partes pretenden colaborar conxuntamente para fomentar e promover o uso da lingua galega, de acordo co seguinte:

- A Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística que, en desenvolvemento das previsións dos artigos 3.2 e 148.1.17 da Constitución española e mais do artigo 5 do Estatuto de autonomía de Galicia, establece a obriga dos poderes públicos de garantir o uso normal do galego e do castelán (artigo 2), así como que o galego, como lingua propia de Galicia, é lingua oficial das institucións da comunidade autónoma, da súa Administración, da Administración local e das entidades públicas dependentes da comunidade autónoma (artigo 4.1). Así mesmo, o seu artigo 11 contempla a obriga dos poderes autonómicos de promover a progresiva



capacitación no uso do galego do persoal afecto á Administración pública e ás empresas de carácter público de Galicia.

- O artigo 6 dos Estatutos da Fundación Cidade da Cultura de Galicia sinala que constitúe o obxecto social desta a “creación, explotación e promoción de áreas ou centros de conservación, produción, exhibición e consumo cultural, comunicativo e tecnolóxico que constitúa un espazo multifuncional, multidisciplinar e aglutinador propicio á interacción cultural”. Para a consecución deste fin, conforme o artigo 7 dos seus estatutos, a fundación pode levar a cabo, entre outras, aquelas actividades que se consideren necesarias para dinamizar o sistema cultural galego, promovendo a difusión e a conservación da cultura galega. Neste marco, o uso do galego, tanto na definición como no desenvolvemento das súas actuacións, é primordial como vehículo de expresión da cultura galega e elemento fundamental da súa identidade.
2. Que as partes tamén colaborarán na execución do Plan xeral de normalización da lingua galega que aprobou por unanimidade o Pleno da Cámara do Parlamento de Galicia na súa sesión do 21 de setembro de 2004, coa finalidade de divulgar e estender o uso do galego a todos os ámbitos da sociedade, e que recolle, entre os seus obxectivos, o de asegurar que nas administracións autonómica e local o galego sexa a lingua habitual nas relacións internas, nas relacións entre as administracións e nas relacións coa cidadanía, respectando o dereito individual a ser atendido na outra lingua oficial. Así mesmo, as partes tamén colaborarán na dinamización da lingua galega no tecido económico para fomentar o seu uso nas relacións laborais, comerciais e empresariais co fin de incrementar os produtos e servizos en galego en todos os ámbitos sociais e económicos.
 3. Que no ano 2025 a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude e a Fundación Cidade da Cultura asinaron un convenio para a realización de actividades en lingua galega, en concreto, un curso de linguaxe administrativa de nivel medio, polo que no presente convenio se manifesta a necesidade de continuación coa programación do curso de linguaxe administrativa de nivel superior.
 4. Que ambas as partes recoñecen reciprocamente as súas competencias e, conforme o exposto, acordan subscribir este convenio de colaboración, que se rexerá polas seguintes



CLÁUSULAS:

Primeira. Obxecto

Este convenio ten por obxecto establecer as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, a través da Secretaría Xeral da Lingua, e a Fundación Cidade da Cultura de Galicia para a realización de actividades de formación en lingua galega dirixidas ao persoal ao servizo desta fundación.

Segunda. Actividades

As actividades de formación que se realizarán consisten no desenvolvemento do seguinte curso, que se impartirá na modalidade de formación en liña:

- 1 curso de linguaxe administrativa galega de nivel superior

Terceira. Duración, contido e avaliación do curso

O curso deberá axustarse ao establecido na Orde do 13 de xuño de 2011 pola que se regulan os cursos de linguaxe administrativa e xurídica galegas (DOG núm. 121, do 24.06.2011; corrección de erros no DOG núm. 223, do 22.11.2011).

O curso en liña terá unha duración en tempo de traballo estimado de 75 horas.

Os contidos que se impartirán serán os recollidos no programa docente detallado no correspondente anexo da citada orde.

O sistema de avaliación basearase no principio de avaliación continua. En todo caso, o alumnado deberá realizar as prácticas e tarefas propostas, así como unha proba final, que constará dunha parte escrita e dunha parte oral.

Tras o remate do curso, o profesorado (ou titor/a) deberá achegarlle á Secretaría Xeral da Lingua a valoración das prácticas e tarefas propostas, así como a acta do curso e a proba final corrixida.

Cuarta. Certificación do curso

O alumnado que supere o curso recibirá o correspondente certificado ou diploma, que emitirá a Secretaría Xeral da Lingua, e para o cal a Fundación Cidade da Cultura de Galicia



lle facilitará a esta os datos do alumnado que sexan necesarios, así como outros que poidan precisarse en relación co desenvolvemento do curso.

Quinta. Selección do alumnado

Correspóndelle á Fundación Cidade da Cultura de Galicia realizar a selección do alumnado do curso segundo os seus propios criterios de selección e a oferta de prazas dispoñibles.

En todo caso, para acceder ao curso de nivel superior é necesario contar co curso medio de linguaxe administrativa galega, co curso medio de linguaxe xurídica galega ou con calquera dos cursos equivalentes a estes recollidos no artigo 5.2 da citada Orde do 13 de xuño de 2011.

O número de participantes do curso non poderá ser superior a 25. No caso de que resulten prazas vacantes, estas ofreceránselle a quen non obtivese praza na selección inicial e figure na listaxe de agarda.

A Fundación determinará o número mínimo de participantes que, de non alcanzarse, podería implicar a suspensión do curso.

Sexta. Profesorado

A Consellería de Cultura, Lingua e Xuventude, por proposta da Secretaría Xeral da Lingua, designará o profesorado (ou titor/a) encargado de impartir o curso de entre as persoas que se atopan en situación de execución das sentenzas que declaran a súa condición de persoal laboral indefinido non fixo para traballos fixos discontinuos, na categoría 40 do grupo I, titulado superior lingüista, da Xunta de Galicia.

A Consellería realizará todos os trámites legais necesarios para a súa incorporación e, por necesidades do servizo, adoptará todas aquelas medidas que a execución deste implique.

Sétima. Financiamento

O financiamento do curso correspóndelle integramente á Fundación Cidade da Cultura de Galicia, o que inclúe os gastos do profesorado e os de coordinación, así como calquera outro que puidese derivarse da súa realización.

O custo por docente/curso estímase en 5.444,31 euros, sen prexuízo dos incrementos retributivos que puidesen aprobarse anualmente. O custo por coordinación/curso é de 350



euros. Ambas as contías suman 5.794,31 euros, que é o importe total correspondente a este convenio.

Tras acreditarse a realización do curso, a Fundación efectuará o pagamento dos gastos. No caso do profesorado, ao tratarse de persoal da Xunta de Galicia, a Fundación aboaralle a esta o importe correspondente mediante unha transferencia bancaria á conta que se lle indique. No caso da persoa que exerza as funcións de coordinación, que será designada pola Secretaría Xeral da Lingua, a Fundación aboaralle directamente a esta persoa o importe correspondente.

Para garantir o desenvolvemento do curso, ao asinarse o convenio, a Fundación efectuará unha reserva de crédito na partida orzamentaria correspondente polo importe dos gastos anteriormente referidos.

Oitava. Difusión da colaboración

Nas actuacións informativas e divulgativas relacionadas coas actividades previstas neste convenio farase constar, nun lugar destacado, a colaboración entre as partes e utilizaranse, cando proceda, os seus logotipos. Sexa cal for o medio de difusión, cada unha das partes comprométese a facer mención da outra parte e deste convenio.

Novena. Utilización da lingua galega

Todas as accións que se realicen ao abeiro deste convenio efectuaranse de conformidade coa vixente normativa ortográfica e morfolóxica do idioma galego fixada pola Real Academia Galega, tal e como se establece na disposición adicional da Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística. Así mesmo, respectarase a toponimia oficial nos termos previstos no artigo 10 da citada lei.

Décima. Comisión de seguimento

Constituirase unha comisión de seguimento das actividades previstas neste convenio, que estará composta pola titular e mais outra persoa da Subdirección Xeral de Política Lingüística e pola titular e mais outra persoa da unidade encargada da formación na Fundación Cidade da Cultura de Galicia. Ademais, poderá estar asistida polo persoal técnico necesario.



A comisión, que estará presidida pola titular da Subdirección Xeral de Política Lingüística, estará facultada para resolver as dúbidas que poidan xurdir na execución do convenio. Os acordos adoptados neste sentido serán inmediatamente executivos.

Décimo primeira. Comisión de avaliación

Constituirase unha comisión de avaliación para estudar as reclamacións presentadas respecto das cualificacións outorgadas no curso e para resolver as incidencias que poidan xurdir en relación coa súa impartición. Esta comisión, que estará formada pola titular da Subdirección Xeral de Política Lingüística, a persoa encargada da coordinación do curso e dúas persoas expertas da Secretaría Xeral da Lingua, emitirá un informe que servirá de base para a resolución das reclamacións.

Décimo segunda. Rexistro de Convenios. Transparencia e bo goberno

A sinatura deste convenio suporá o consentimento expreso para incluír e facer públicos os datos referidos a el, de conformidade co artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, co artigo 8 da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno e co Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o rexistro de convenios da Xunta de Galicia.

Así mesmo, coa sinatura deste convenio as partes manifestan o seu consentimento para que os datos persoais e mais o resto das especificacións contidas nel poidan ser publicados no Portal de Transparencia e Goberno aberto da Xunta de Galicia.

Décimo terceira. Notificación electrónica

Terase en conta o sinalado no artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, segundo o cal os colectivos obrigados a relacionarse a través de medios electrónicos coas administracións públicas e, polo tanto, a recibir notificacións por canles electrónicas son: as persoas xurídicas, as entidades sen personalidade xurídica, os colexios profesionais, quen represente un interesado obrigado a relacionarse electronicamente coa Administración e o persoal empregado das administracións públicas para os trámites que realicen con elas na súa condición de persoal empregado público.

As notificacións realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de Notificación Electrónica de Galicia (Notifica.gal), <https://notifica.xunta.gal>. Para poder acceder a unha notificación electrónica, a persoa interesada deberá contar cun usuario e



clave no servizo Chave365 ou cun certificado electrónico de persoa física ou de persoa xurídica asociado ao NIF da persoa destinataria. Así mesmo, a persoa interesada pode autorizar a outra a que acceda ao contido das súas notificacións.

Décimo cuarta. Protección de datos de carácter persoal e garantía dos dereitos dixitais

As partes comprométese a cumprir, en todo momento, as disposicións contidas na normativa básica estatal e autonómica que xustifica a lexitimidade do tratamento dos datos persoais e dereitos dixitais.

Na aplicación do convenio respectarase as esixencias do Regulamento xeral de protección de datos –Regulamento (UE) 2016/679– e da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, e adoptaranse as medidas necesarias para cumprir as súas previsións e, en particular, para garantir a seguridade e integridade dos datos persoais e dos dereitos dixitais e a súa protección fronte a alteracións, perdas, tratamentos ou accesos non autorizados.

Serán de aplicación todos os dereitos e obrigas derivados da normativa aplicable en materia de protección de datos e garantía dos dereitos dixitais.

Décimo quinta. Administración dixital

As partes respectarán as esixencias que establece a Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, que será aplicable ao sector público autonómico, integrado, de acordo co artigo 3 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral do sector público autonómico de Galicia, pola Administración xeral e polas entidades instrumentais.

Tamén será aplicable aos cidadáns e cidadás, que teñen o deber de utilizar os servizos públicos dixitais que se poñan á súa disposición de xeito adecuado, co respecto das normas de uso, xerais ou específicas, que se establezan para cada un dos servizos e, en particular, deberán utilizar os sistemas de identificación e sinatura electrónicas de que sexan lexitimos titulares, usar a información dispoñible conforme a política de privacidade publicada e respectar a normativa en materia de protección de datos de carácter persoal.

Décimo sexta. Natureza xurídica



Este convenio ten carácter administrativo e os seus efectos rexeranse polo establecido nas súas estipulacións, así como polo disposto nos artigos 47 e seguintes da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

Aínda que é un dos excluídos do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público segundo especifica o seu artigo 6, ao non previsto aplicaráselle, de acordo co artigo 4 da citada lei, os principios recollidos nela, co fin de resolver dúbidas e omisións que puidesen presentarse. Así mesmo, supletoriamente terase en conta o Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia e demais normativa vixente na materia.

A xurisdición contencioso-administrativa será a competente para dirimir as cuestións que puidesen xurdir na aplicación deste convenio.

Décimo sétima. Vixencia

A vixencia deste convenio esténdese desde a data da súa sinatura ata o 31 de decembro de 2026, agás que sexa denunciado, por escrito, por algunha das partes por incumprimento dos compromisos nel recollidos, polo menos cun mes de antelación.

Ao estaren as partes conformes co estipulado, asinan este convenio.

O conselleiro de Cultura, Lingua
e Xuventude

José Carlos López Campos

A directora-xerente da Cidade da
Cultura de Galicia

Ana Isabel Vázquez Reboredo

