

## CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E A ENTIDADE CÁRITAS DIOCESANA DE SANTIAGO DE COMPOSTELA PARA O DESENVOLVEMENTO DUN PROGRAMA DE APOIO A FAMILIAS MONOPARENTAIS NO ANO 2021.

Santiago de Compostela

### REUNIDOS

Dunha banda, Dona Fabiola García Martínez, conselleira de Política Social, actuando en nome e representación da Consellería, no uso das facultades que lle atribúe o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, o Decreto 112/2020, do 6 de setembro, do seu nomeamento, o Decreto 110/2020, de 6 de setembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, o Decreto 130/2020, do 17 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e das consellerías da Xunta de Galicia, o Decreto 216/2020, do 3 de decembro, polo que se fixa a estrutura orgánica da Consellería de Política Social e o Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 27 de marzo de 1991.

E doutra, Don José Anuncio Mouriño Rañó, co DNI 35404408W, que actúa en nome e representación da entidade Caritas Diocesana de Santiago de Compostela en calidade de **director**, co NIF R1500053B e domicilio social na R/ Carreira do Conde nº 14 de Santiago de Compostela, facendo uso das facultades que lle foron outorgadas por medio de escritura pública de poder autorizada o 26 de setembro de 2018 pola notaría de Santiago de Compostela D<sup>a</sup> Inmaculada Espiñeira Souto, baixo o número 1910 do seu protocolo.

Ambas as dúas partes, no nome e representación en que concorren e con capacidade legal para este acto,

### EXPOÑEN

**PRIMEIRO.** Que as administracións públicas poden celebrar convenios de colaboración con outras entidades públicas así como con persoas xurídicas suxeitas ao dereito privado ao abeiro do artigo 6.2 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público e máis no Acordo do Consello da Xunta do 27



de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares, feito público por Resolución da Consellería de Economía e Facenda do 8 de abril de 1991.

**SEGUNDO.** Que a Comunidade Autónoma Galega, de conformidade co artigo 27.23 do Estatuto de Autonomía de Galicia, ten competencia exclusiva en materia de asistencia social e, en virtude desta competencia, foron aprobadas a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais e a Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia.

**TERCEIRO.** Que a Consellería de Política Social, ao abeiro do Decreto 216/2020, do 3 de decembro, polo que se establece a súa estrutura orgánica, é o órgano da administración autonómica ao que lle corresponde o exercicio das competencias e funcións en materia de acción social incluíndo as políticas de familia, menores, benestar social, inclusión social, servizos comunitarios, inmigración, atención ás persoas discapacitadas e ás persoas maiores, a promoción da autonomía persoal e a atención ás persoas en situación de dependencia e as políticas de xuventude e voluntariado.

**CUARTO.** Que Caritas Diocesana de Santiago de Compostela é unha entidade de iniciativa social, sen ánimo de lucro, inscrita no Rexistro Único de Entidades Relixiosas co número 341-SE/C e no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais da Consellería de Política Social co número E-137 e ten entre as súas funcións a defensa das familias na súa integridade e das familias monoparentais en particular, colectivo comprendido no ámbito competencial desta Consellería de Política Social.

**QUINTO.** Que a Consellería de Política Social, a través da Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica, esta interesada en apoiar esta actuación mediante a sinatura dun convenio de colaboración.

O artigo 1 da Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, regula a obriga que os poderes públicos da Comunidade Autónoma de Galicia teñen de apoiar e protexer as familias e os seus membros e o artigo 9 establece como grupos de familia de especial consideración as familias monoparentais.

O programa de apoio ás familias monoparentais é un programa que se desenvolve dende o ano 2001, prestando un apoio específico, cualificado, personalizado e integral ás familias monoparentais no seu itinerario de inclusión laboral e na necesidade de apoio familiar.



Tendo en conta o carácter integral da actuación e a especificidade da mesma que vai dirixida ás familias monoparentais non procede a realización dunha convocatoria pública con concorrencia para a concesión dunha subvención, pois esta entidade é a única que desenvolve unha actividade deste tipo.

O proxecto cumpre por tanto, cos seguintes requisitos:

- O artigo 2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- O artigo 19.4.c) da mesma lei que establece que, con carácter excepcional, poderán concederse de forma directa as subvencións para aquelas actuacións que acrediten razóns de interese público, social, económico ou humanitario que dificulten a súa convocatoria pública.
- O artigo 31.2 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia que establece que por razóns de interese público, debidamente xustificadas, poderanse subscribir convenios singulares con entidades de iniciativa social debidamente autorizadas para a prestación de servizos sociais cando por razóns humanitarias ou de emerxencia social, ou ben cando pola singularidade das características da entidade, a especificidade dos servizos que presta ou a especial vulnerabilidade das persoas usuarias, non sexa posible ou conveniente promover a concorrencia pública, como é o caso.

Por todo o anteriormente exposto, a Consellería de Política Social considera conveniente a sinatura do presente convenio de colaboración en base ás seguintes

## CLÁUSULAS

### PRIMEIRA. OBXECTO DO CONVENIO

Constitúe o obxecto do presente convenio regular un marco de colaboración entre a Consellería de Política Social e Caritas Diocesana de Santiago de Compostela para o financiamento do programa da entidade que ten como finalidade a prestación de apoio ás familias formadas por unha única persoa proxenitora con fillos e fillas menores ao seu cargo, mediante o establecemento de accións específicas cuxo obxectivo é o de potenciar a autonomía das familias monoparentais, favorecer a incorporación da persoa responsable da familia ao mundo laboral, a súa asistencia a actividades de formación laboral e/ou formación continua, posibilitar o autoemprego, promover a inserción e permanencia laboral das mulleres soas con responsabilidades familiares e favorecer a súa promoción profesional e previr situacións de risco social e axudar á crianza dos nenos e nenas favorecendo a súa socialización.



## SEGUNDA. ACTUACIÓNS SUBVENCIONABLES

A entidade Caritas Diocesana de Santiago de Compostela artellará, ao abeiro deste convenio, as seguintes actuacións:

1. Área formativa e laboral: orientación, asesoramento e seguimento (selección de ofertas de emprego, redacción de CV, divulgación de cursos formativos). Derivacións aos recursos de emprego e de formación da nosa contorna e coordinación cos mesmos. Desenvolvemento de obradoiros de estratexias de búsqueda de emprego.  
  
Implementación de accións que melloran a empregabilidade: Organización de obradoiros de alfabetización, clases de español para inmigrantes, preparación para as competencias clave e probas da ESO, encontros formativos e outras accións.
2. Área de conciliación familiar. Actuacións dirixidas a garantir un servizo de apoio á familia no coidado dos menores xerando un apoio para a asistencia das familias a actividades formativas, entrevistas de traballo ou desenvolver á súa actividade profesional así como promover a igualdade de oportunidades sociais e laborais posibilitando a conciliación familiar e laboral.
3. Área sociofamiliar: Atención ás necesidades individuais dos membros da familia. Intervención familiar consistente en atencións individuais e traballo socioeducativo nas áreas: da economía familiar, crianza dos menores, vivenda e outras accións de mellora na súa estabilidade familiar e económica, previndo ou evitando que xurdan ou se agraven situacións de vulnerabilidade ou risco social.
4. Área educativa: actuacións que reforzan as habilidades sociais e condutas positivas. Acompañamento escolar desenvolvendo actividades de motivación cara o estudo, seguimentos escolares e apoio nas dificultades de aprendizaxe, ofrecéndolles unha igualdade de oportunidades e orientación na diferentes opcións que teñen na súa promoción educativa. Accións preventivas de coordinación cos centros escolares.
5. Área de saúde: Reforzo de prácticas diarias e promoción de hábitos de vida saudable. Transmitir a importancia das revisións sanitarias de cada un dos membros da familia. Promover obradoiros de saúde e alternativas de ocio saudable en familia na súa contorna.



### TERCEIRA. ORZAMENTO.

1. O convenio financiaranse con cargo á aplicación orzamentaria que se indica no seguinte cadro, na cal existe crédito adecuado e suficiente no orzamento a Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Consellería de Política Social para o ano 2021.

Aplicación orzamentaria	Ano 2021
13.02.312B.481.0	32.000 €

2. A achega económica límitase á compensación de gastos e en ningún caso pode supor beneficio económico para a entidade conveniente.

### CUARTA . COMPATIBILIDADE DAS AXUDAS

Esta axuda é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais da Unión Europea ou de organismos internacionais.

### QUINTA. OBRIGAS DA ENTIDADE BENEFICIARIA

1. Para poder ser beneficiaria da axuda, a entidade deberá cumprir os requisitos sinalados no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, que a seguir se relacionan:

- a) Non ter sido condenadas mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.
- b) Non ter solicitado a declaración de concurso, non ter sido declarados insolventes en ningún procedemento, non ter sido declarados en concurso, salvo que neste tivera adquirido a eficacia dun convenio, non estar suxeitos a intervención xudicial ou ser inhabilitados conforme á Lei concursal, sen que conclúa o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.
- c) Non dar lugar, por causa da que foran declarados culpables, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa administración.



d) Non estar incursa a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que ostenten a representación legal de outras persoas xurídicas en algún dos supostos de incompatibilidades que estableza a normativa vixente.

e) Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e non ter pendente de pagamento algunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma nos termos que regulamentariamente se determinen.

f) Non ter a residencia fiscal nun país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.

g) Estar ao corrente de pagamento de obrigas por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determine.

h) Non ter sido sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións mediante a presente lei ou a Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

2. A entidade debe cumprir coas obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño e que son, entre outras, as seguintes:

a) Cumprir o obxectivo, executar o proxecto, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.

b) Someterse ás actuacións de comprobación que deba efectuar a Consellería de Política Social, así como calquera outra comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, tanto nacionais como comunitarios, e achegar canta información lle sexa requirida no exercicio das actuacións anteriores.

c) Comunicar á Consellería de Política Social, a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como a modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse tan axiña como se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

d) Acreditar que esta ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, e de que non ten pendentes de pagamento débedas coa comunidade autónoma.



O cumprimento destes requisitos poderán ser comprobados pola consellería agás oposición expresa da persoa solicitante. No caso de oposición, deberán achegarse os certificados correspondentes ou ben presentar unha declaración de conformidade co disposto no artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

e) Dar unha adecuada publicidade do carácter público do financiamento do investimento obxecto de subvención. As medidas de difusión deberán adecuarse ao obxecto subvencionado, tanto na súa forma coma na súa duración, e poderán consistir na inclusión da imaxe institucional da entidade concedente, así como en lendas relativas ao financiamento público en carteis, placas conmemorativas, materiais impresos, medios electrónicos ou audiovisuais, ou ben en mencións realizadas en medios de comunicación.

f) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos previsto no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.

3. A entidade debe cumprir coa **obriga de subministración de información** nos termos establecidos no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno. No caso de que beneficiario non atenda ao requirimento de información en prazo, procederáse conforme ao establecido no artigo 4.4 da citada lei.

## SEXTA. GASTOS SUBVENCIONABLES

1. Consideráanse gastos subvencionables aqueles que, de xeito indubidable respondan á natureza da actividade subvencionada (Cláusula segunda) de acordo coa desagregación que figura no seguinte cadro:

<b>Gastos de persoal</b>	30.000 €
<b>Outros gastos</b> -Gastos de desprazamento, aloxamento e manutención -Alugueres e subministros -Seguros -Gastos de formación -Material funxible -Outros gastos e custos indirectos	2.000 €
<b>TOTAL</b>	<b>32.000 €</b>
Permítense modificacións das anteriores partidas sempre que non sexan superiores ao 10% do importe total do convenio.	



2. O **prazo de realización das actividades das que deriven os gastos** a subvencionar será o establecido entre o **1 de xaneiro do ano 2021 e o 15 de decembro do ano 2021**.

3. A **data límite de xustificación** será o **15 de decembro do ano 2021**. Non obstante, si existen cotas de seguros sociais liquidables con posterioridade á data de xustificación estas terán como data límite o 15 de xaneiro do ano seguinte.

Axuda da Consellería de Política Social	32.000 €
Período de realización de gastos e pagos	1 de xaneiro ao 15 de decembro
Data límite da presentación da documentación xustificativa	15 de decembro

4. Considerarase **gasto realizado** o que foi efectivamente **pagado** con anterioridade á finalización do período de xustificación establecido no presente convenio.

5. En ningún caso consideráranse gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda. O imposto sobre o valor engadido (IVE) poderase considerar gasto subvencionable cando a entidade beneficiaria acredite mediante a correspondente certificación que se encontra acollida ao réxime de exención do IVE.

6. Os custos indirectos formarán parte da xustificación, sempre que se imputen á actividade subvencionada na parte que razoablemente corresponda e na medida en que tales custos correspondan o período no que efectivamente se realiza a actividade.

7. O importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade subvencionada.

## SÉTIMA. FORMA DE PAGAMENTO

1. O pagamento da contía referida no presente convenio farase do seguinte xeito:

a) **Ata o 80% do total concedido** poderase facer efectivo **mediante pagamentos parciais** á conta da liquidación definitiva na medida que a entidade xustifique os gastos e os pagos realizados.



b) O **20% restante abonarase unha vez xustificada a realización da totalidade da actividade subvencionada.**

2. Para a xustificación dos pagamentos deberán presentar :

a) Memoria económica da aplicación dos fondos destinados ao convenio, na que conste:

- Relación nominal dos traballadores/as que se inclúen como xustificación do programa subvencionado que deberá indicar os seguintes datos: mes que se xustifica, apelidos, nome, NIF, base do IRPF, retribución líquida e bruta mensual, data de pagamento das retribucións, importe da seguridade social con cargo á entidade, data de pagamento da seguridade social, porcentaxe de imputación e importe mensual total imputado.
- Documentos que acrediten os custos de persoal: copia das nóminas e relación nominal de traballadores (RNT, TC2) e o seu pagamento (xustificantes bancarios das nóminas e recibos de liquidación á Seguridade Social (RLC, TC1)).
- Unha relación clasificada dos gastos, con identificación do concepto, o proveedor, o importe (IVE detallado), a data de emisión e a data de pagamento.

b) Unha declaración complementaria das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para a mesma finalidade, das distintas administracións públicas competentes ou dos seus organismos ou sociedades.

c) Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 29 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, deba ter solicitado.

d) Carta de pagamento de reintegro no suposto de remanentes non aplicados, así como os xuros derivados destes.

3. Así mesmo, antes de facer efectivo o 20% restante, a entidade deberá presentar ademais dos documentos os que se refire o número 2 desta cláusula, unha memoria da actuación obxecto do convenio, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos.

4. Os gastos acreditaranse mediante facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, acompañadas dos documentos que xustifiquen os pagamentos.



No suposto de que o importe do IVE supoña un custo real soportado, poderá ser considerado un gasto subvencionable. Neste caso deberase presentar un certificado relativo á situación da entidade co respecto ao IVE.

5. A Consellería de Política Social, a través da Dirección Xeral competente en materia de familia, poderá consultar a través de medios de interoperabilidade os datos elaborados polas Administracións públicas sobre a situación de que a entidade se atopa ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración Pública da Comunidade Autónoma, agás que medie oposición expresa da entidade, en cuxo caso a entidade deberá achegar a documentación que a continuación se relacionan, ou ben presentar unha declaración de conformidade co artigo 31.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño:

- a) Certificación positiva de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias, expedida pola Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)
- b) Certificación positiva de non ter contraída ningunha débeda de natureza tributaria coa Facenda Pública da Comunidade Autónoma, expedida pola Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA)
- c) Certificación positiva de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social, expedida pola Tesourería da Seguridade Social.

6. Esta entidade queda exonerada de constituír as garantías a que fan referencia os artigos 62.3 e 67 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, por tratarse dunha institución sen fin de lucro, segundo menciona o artigo 65.4.f) deste mesmo Decreto.

## **OITAVA. PUBLICIDADE DO CONVENIO**

1. Este convenio será obxecto de publicación e inscrición, de acordo co previsto no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno e no Decreto 126/2006, do 20 de xullo; polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

2. Así mesmo, será obxecto de publicación e inscrición de conformidade co previsto no artigo 15 e 16 da Lei 9/2007, do 13 de xuño e co Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006.



3. De conformidade coa Lei 38/2003, do 17 de novembro, o instrumento de colaboración e a información sobre a subvención serán comunicados á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

4. As partes asinantes do convenio manifestan o seu consentimento para que os datos persoais que constan neste convenio, así como o resto das especificacións contidas nel poidan ser publicados no Portal de transparencia e Goberno Aberto.

## **NOVENA. COMISIÓN DE SEGUIMIENTO DO CONVENIO**

1. Para garantir a correcta execución e seguimento do convenio, créase unha comisión de seguimento a que serán sometidas todas as cuestións derivadas do desenvolvemento deste convenio e as non recollidas nel, e, con carácter previo, aquelas que impliquen desconformidade por algunha das partes asinantes.

2. Esta comisión contará coa seguinte composición:

- Dúas persoas en representación da Consellería de Política Social e no seu caso as respectivas suplentes designadas pola persoa titular da Consellería.
- Dúas persoas en representación da entidade Caritas Diocesana de Santiago de Compostela e no seu caso as respectivas suplentes designadas por ela.

Presidirá a dita comisión unha das persoas representantes da administración.

A secretaría, e no seu caso a súa suplencia, corresponderalle a quen designe a persoa titular da presidencia da comisión de entre o persoal funcionario da Dirección Xeral competente en materia de familia. Contará con voz pero sen voto.

Esta comisión, que se reunirá por petición de calquera das partes, será o mecanismo de actuación conxunta para o seguimento e avaliación das actuacións estipuladas no presente convenio. Non obstante, todas aquelas cuestións que se susciten en relación co outorgamento, cumprimento, xustificación e pagamento, así como o reintegro e determinación das posibles responsabilidades relativas á subvención concedida, serán resoltas pola persoa titular da Consellería de Política Social

3 Esta comisión rexerá en canto a súa constitución, funcionamento e adopción de acordos pola normativa vixente en materia de órganos colexiados na Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e na sección 3ª do capítulo primeiro do Título I da Lei



16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

## **DÉCIMA. PERSOAL E RELACIÓNS LABORAIS**

A sinatura deste convenio non comporta relación laboral, contractual ou de calquera outro tipo, entre os profesionais que van desenvolver as actividades e a Consellería de Política Social, de xeito que non se lle poderá esixir a esta ningunha responsabilidade, nin directa, nin indirecta, nin subsidiaria, polos actos ou feitos ocorridos durante a execución das actuacións e/ou a vixencia deste convenio.

## **DÉCIMO PRIMEIRA. INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

1. Os datos persoais recadados neste convenio serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia – Consellería de Política Social coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste convenio.
2. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme as referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.
3. Os datos serán comunicados ás Administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia coa finalidade de cumprir co obxecto do presente convenio.
4. A referencia a publicidade, en cumprimento da normativa de transparencia e subvencións axustarase a dita normativa e coas limitacións que esta establece.
5. As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora no procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos> .
6. As partes asinantes deste convenio garantirán a confidencialidade dos datos persoais aos que teñan acceso como consecuencia das actuacións realizadas en execución deste e de



conformidade co disposto na Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas respecto ao tratamento de datos persoais e á libre circulación deses datos e que derroga a Directiva 95/46/CE ( Regulamento xeral sobre a protección de datos).

## **DÉCIMO SEGUNDA. RESOLUCIÓN DO CONVENIO**

1. Serán causas de resolución do presente convenio as seguintes:

- a) Incumprimento de calquera das cláusulas establecidas no mesmo.
- b) A aplicación dos fondos outorgados no convenio para fins distintos dos que motivaron a concesión.
- c) A falta de xustificación do emprego das cantidades recibidas.
- d) Os demais supostos previstos no artigo 32 e 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño. A tramitación do procedemento de reintegro realizarase de conformidade co disposto no Título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, e no título V do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

2. En caso de resolución, o convenio terá os efectos establecidos no artigo 52 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

## **DÉCIMO TERCEIRA. NATUREZA XURÍDICA**

O presente convenio ten carácter administrativo rexéndose polas súas cláusulas e, no seu defecto polo establecido na Lei 9/2007, do 13 de xuño, no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, na Lei 40/2015, do 1 de outubro e demais normativa de aplicación.

Así mesmo, este convenio esta excluído do ámbito de aplicación Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico es pañol as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, se ben, observaranse os seus principios para resolver as lagoas e dúbidas que se puidesen presentar.

## **DÉCIMO CUARTA. CUESTIÓN S LITIXIOSAS**



Correspóndelle á Consellería de Política Social a resolución das cuestión litixiosas que poidan xurdir sobre a interpretación, modificación, resolución ou efectos do presente convenio e os seus acordos poñen fin á vía administrativa.

Contra estes acordos poderase interpoñer potestativamente recurso de reposición no prazo dun mes ao abeiro dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común ou directamente recurso contencioso administrativo, no prazo de dous meses, ante a Sala do contencioso administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

### **DÉCIMO QUINTA. VIXENCIA DO CONVENIO**

O presente convenio estará en vigor dende o día da súa sinatura ata o 31 de decembro do 2021. Non obstante, abranguerá as accións obxecto do programa que se realicen pola entidade dende o 1 de xaneiro de 2021.

E, en proba de conformidade de canto antecede e para a debida constancia, as partes asinan o presente convenio por triplicado exemplar, no lugar e data indicados no encabezamento.

A Conselleira de Política Social

O director de Caritas Diocesana de Santiago  
de Compostela

Fabiola García Martínez

José Anuncio Mouriño Rañó

