



CONVENIO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE A CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE E A UNIVERSIDADE DA CORUÑA PARA A REALIZACIÓN DA FASE DE PRÁCTICUM DO MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN, XESTIÓN E INNOVACIÓN DE INSTITUCIÓNS ESCOLARES.

Santiago de Compostela, 19 de maio de 2021

## REUNIDOS

Dunha parte, D. Román Rodríguez González, conselleiro de Cultura, Educación e Universidade (en diante, a Consellería), que actúa en virtude das facultades atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, de acordo co seu nomeamento polo Decreto 112/2020, do 6 de setembro, e no das atribucións que lle confire o Decreto 198/2020, do 20 de novembro (DOG nº 242, do 1 de decembro), polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

Doutra, D. \_\_\_\_\_, reitor magnífico da Universidade da Coruña (en diante, a UDC), que actúa en nome e representación dela en virtude do Decreto 5/2020, do 9 de xaneiro, da Xunta de Galicia (DOG nº 7 de 13 de xaneiro de 2020) do seu nomeamento, e polas facultades conferidas pola Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades, modificada pola Lei orgánica 4/2007, do 12 de abril, e polo Decreto 101/2004, do 13 de maio, polo que se aproban os estatutos da UDC, modificado polo Decreto 194/2007, do 11 de outubro.

Interveñen en función dos seus respectivos cargos e en exercicio das facultades que para convir en nome das entidades que representan teñen conferidas.

## EXPOÑEN

I. Que a Consellería ten a vontade de fomentar e cooperar na formación inicial e permanente do profesorado que exerza tarefas directivas nos centros escolares dependentes dela sostidos con fondos públicos.



II. Que a UDC ten a vontade de potenciar a realización de actividades formativas, especialización e prácticas en centros educativos dependentes da Consellería, coa finalidade de contribuír a unha mellor e máis completa formación e cualificación das súas persoas tituladas.

III. O Real decreto 592/2014, do 11 de xullo (BOE do 30 de xullo) regula as prácticas académicas externas dos/as estudantes universitarios.

IV. A UDC imparte un Máster Universitario denominado 'Dirección, xestión e innovación de institucións escolares' (en diante, o Máster), autorizado por Orde da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional de data 19/06/2020, que se axusta integramente ao programa verificado pola ACSUG con data 18/05/2020, e que conta cunha fase de Prácticum de 100 horas de estancia do alumnado nos centros durante o segundo cuatrimestre establecido para cada curso pola UDC.

V. Que, de acordo co arriba exposto, as partes, co fin de formalizar os termos e condicións da colaboración para a realización da fase de prácticas da citada formación, acordan subscribir este convenio de cooperación educativa, que se rexerá polas seguintes:

## CLÁUSULAS

### Primeira.- Obxecto e natureza do convenio

O obxecto deste convenio é regular a colaboración entre a Consellería e a UDC, para a realización do Prácticum do Máster, facilitando o desenvolvemento das iniciativas de dirección, xestión e innovación docente do alumnado nos centros educativos dependentes da Consellería.

### Segunda. Carácter

Dado o carácter formativo do Prácticum, da súa realización non se derivarán en ningún caso obrigas propias dunha relación laboral nin o seu contido poderá dar lugar á substitución da prestación laboral propia de postos de traballo.





### Terceira. Regulación do Prácticum

A realización do Prácticum axustarase ao previsto no Real decreto 592/2014, do 11 de xullo, polo que se regulan as prácticas académicas externas dos e das estudantes universitarios, publicado no BOE núm. 184, do 30 de xullo de 2014, cuxa concreción se recolle no anexo I deste convenio, así como aos protocolos que se acorden entre a UDC e a Consellería ao respecto.

### Cuarta. Condicións do Prácticum

Para a selección de profesorado titor en centros educativos, as partes realizarán unha convocatoria específica na que se especificarán os requisitos e criterios de acceso, as condicións de realización, os recoñecementos asociados á participación e a temporalización do dito Prácticum, así como calquera outra cuestión que se determine de interese para a mellor colaboración e coordinación entre a UDC e os centros educativos.

### Quinta.- Comisión de seguimento

Para o seguimento da execución deste convenio e a realización das propostas de modificación e desenvolvemento que se consideren oportunas, constituirase unha comisión de seguimento, integrada por representantes da Consellería e da UDC, coa seguinte composición:

- Pola Consellería: unha persoa nomeada polo conselleiro, que actuará como presidenta.
- Pola UDC: unha persoa nomeada polo reitor, que actuará como secretaria.

A comisión de seguimento asumirá o compromiso de levar a bo fin os obxectivos que xustifican a sinatura deste convenio. As súas funcións serán:

- Con carácter xeral, a interpretación e aplicación das estipulacións deste convenio, así como velar polo seu cumprimento.
- Propoñer para a súa aprobación polos órganos competentes addendas ou modificacións deste convenio.





#### Sexta. Valoración económica

A realización deste convenio non supón gasto ningún nin para a Consellería nin para a UDC, polo que non se precisa dotación orzamentaria.

#### Sétima. Rexistro Central de Delincuentes Sexuais

De acordo co establecido na Lei orgánica 1/1996, de protección xurídica do menor, modificada pola Lei 26/2105 e a Lei 45/2105, o alumnado que realice as prácticas recollidas neste convenio, cando impliquen contacto habitual con menores deberá presentar, antes do seu comezo, certificación negativa do Rexistro Central de Delincuentes Sexuais, de non ter condena por sentenza firme por delito ningún contra a liberdade e indemnidade sexual ante a UDC, que será a encargada de verificar este extremo.

#### Oitava. Información básica sobre protección de datos persoais

1. Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia - Consellería de Cultura, Educación e Universidade, coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos do seu expediente persoal.
2. Co fin de darlle a publicidade exixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme o descrito nesta norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais de que dispón a Xunta de Galicia, como son os diarios oficiais, páxinas web e os taboleiros de anuncios.
3. As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.
4. No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais, neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento





Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos.

#### Novena. Rexistro de convenios

A sinatura deste convenio suporá o consentimento expreso da universidade asinante para incluír e facer públicos os datos referidos ao convenio, de conformidade coa Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o rexistro de convenios da Xunta de Galicia.

#### Décima. Causas de resolución

Este convenio resolverase polas seguintes causas:

- a. Incumprimento total ou parcial dalgún dos seus puntos.
- b. Transcurso do tempo estipulado sen que se culminen as actuacións acordadas.

A resolución do convenio, polas causas citadas, non poderá afectar ás actividades iniciadas pendentes de execución.

#### Décimo primeira. Normativa aplicable e xurisdición

Este convenio ten carácter administrativo e os seus efectos rexeranse polo establecido nas súas cláusulas, e quedará suxeito ao disposto polo Acordo da Xunta de Galicia, do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares, feito público pola Resolución da Consellería de Economía e Facenda, do 8 de abril de 1991.

Aínda que é un dos excluídos do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, segundo especifica o seu artigo 4, ao non previsto aplicaráselle os principios recollidos na citada lei, co fin de resolver as dúbidas e omisións que puidesen presentarse.





A xurisdición contencioso administrativa será a competente para dirimir as cuestións que puidesen xurdir da aplicación deste convenio.

Décimo segunda. Vixencia

Este convenio entrará en vigor o día seguinte da súa sinatura e estará vixente durante 4 anos desde esa data, de acordo co establecido no artigo 49 h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, salvo denuncia expresa dunha das partes asinantes cunha notificación á outra con dous meses de antelación.

E, en proba de conformidade, as partes asinan dixitalmente este convenio de cooperación educativa, no lugar ao principio indicado e con validez desde a data da última sinatura dixital.

O conselleiro de Cultura, Educación e Universidade Román Rodríguez González
---

O reitor da Universidade da Coruña
------------------------------------



## ANEXO I

REGULACIÓN DO PRÁCTICUM DO MÁSTER UNIVERSITARIO EN DIRECCIÓN, XESTIÓN E INNOVACIÓN DE INSTITUCIÓNS ESCOLARES EN CENTROS DEPENDENTES DA CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE SOSTIDOS CON FONDOS PÚBLICOS, DE ACORDO CO ESTABLECIDO NO REAL DECRETO 592/2014, DO 11 DE XULLO (BOE DO 30 DE XULLO) QUE REGULA AS PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS DOS ESTUDANTES UNIVERSITARIOS.

### Obxecto

O obxecto do máster é proporcionarlles ás persoas tituladas, así como aos profesionais da docencia, a posibilidade dunha especialización cara ao exercicio das responsabilidades directivas nas diferentes etapas do sistema educativo non universitario e prepararse con rigor para desempeñar no futuro cargos de responsabilidade. Igualmente, ten como obxectivo servir de complemento formativo a aqueles/as profesores e profesoras en exercicio, así como a directivos/as que desexen perfeccionar a súa experiencia profesional nesas tarefas ou actualizarse.

### Carácter

Dado o carácter formativo do Prácticum, da súa realización non se derivarán en ningún caso obrigas propias dunha relación laboral nin o seu contido poderá dar lugar á substitución da prestación laboral propia de postos de traballo.

### Réxime

A UDC axustarase á normativa vixente en cada momento para tramitar, xestionar e difundir as prácticas académicas externas nos estudos de máster, en particular o desenvolvemento destas aterase ao establecido no Real decreto 592/2014, do 11 de xullo, polo que se regulan as prácticas académicas externas dos estudantes universitarios (BOE do 30 de xullo de 2014).

A adscrición do alumnado que vai realizar as prácticas deberá facerse de acordo cos criterios fixados pola persoa responsable da titulación do máster, nos centros educativos dependentes da Consellería, en relación con esta titulación.



Para isto, o centro universitario realizará unha convocatoria pública para o alumnado matriculado no título, na que se indicará o número de estudantes de prácticas e as condicións da práctica académica externa, garantindo os principios de transparencia, publicidade e igualdade de oportunidades.

#### Persoas beneficiarias e requisitos

Para realizar o prácticum no máster, o programa de prácticas académicas desenvolverase conforme os seguintes termos:

1. A duración das prácticas externas será a que estableza o plan de estudos correspondente nos termos establecidos polo artigo 12.6 do Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais.
2. O alumnado contará cunha persoa titora do centro educativo da Consellería e con outra da facultade correspondente para realizar as prácticas.
3. O proxecto formativo no que se concreta a realización de cada práctica académica externa fixará os obxectivos educativos e as actividades que se desenvolverán.

#### Dereitos e deberes

- Das persoas titoras do centro colaborador

1. Dereitos
  - a. Ao recoñecemento da súa actividade colaboradora por parte da UDC, cunha certificación acreditativa do traballo realizado, en función dos termos establecidos por esta, e a petición do interesado.
  - b. A ser informada da normativa que regula as prácticas externas, así como do proxecto formativo e das condicións do seu desenvolvemento.
  - c. Ter acceso á UDC para obter a información e o apoio necesarios para o cumprimento dos fins propios da súa función.
2. Deberes
  - a. Acoller o alumnado e organizar a actividade a desenvolver de acordo co establecido no proxecto formativo.





- b. Supervisar as súas actividades, orientar e controlar o desenvolvemento da práctica cunha relación baseada no respecto mutuo e o compromiso coa aprendizaxe.
- c. Informar o alumnado da organización e funcionamento da entidade e da normativa de interese, especialmente a relativa á seguridade e riscos laborais.
- d. Coordinar coa persoa titora académica da UDC o desenvolvemento das actividades establecidas, incluíndo aquelas modificacións do plan formativo que poidan ser necesarias para o normal desenvolvemento da práctica, así como a comunicación e resolución de posibles incidencias que puidesen xurdir no desenvolvemento dela e o control de permisos para a realización de exames.
- e. Emitir un informe final que lle remitirá á persoa titora académica da UDC á conclusión das prácticas, que recollerá o número de horas realizadas por cada estudante, no que poderá valorar aspectos referidos, de ser o caso, tanto ás competencias xenéricas como ás específicas, previstas no correspondente proxecto formativo.

- Da persoa titora académica

#### 1. Dereitos

- a. Ao recoñecemento efectivo da súa actividade académica nos termos que estableza a universidade de acordo coa súa normativa interna.
- b. A ser informada da normativa que regula as prácticas externas así como das condicións baixo as que se desenvolverá a estancia do estudiantado que tutelarán.
- c. Ter acceso ao centro educativo para o cumprimento dos fins propios da súa función, e a aquela información imprescindible para o exercicio da súa actividade.

#### 2. Deberes

- a. Velar polo normal desenvolvemento do proxecto formativo, garantindo a compatibilidade do horario de realización das prácticas coas obrigas académicas, formativas e de representación e participación do estudiantado e de asistencia a actividades de avaliación doutras materias.
- b. Facer un seguimento efectivo das prácticas coordinándose para iso coa persoa titora da entidade colaboradora e vistos, de ser o caso, os informes de seguimento.





- c. Autorizar as modificacións que se produzan no plan de traballo.
- d. Levar a cabo o proceso avaliador das prácticas do estudantado tutelado de acordo cos procedementos que estableza a UDC, cubrindo o correspondente informe de avaliación.
- e. Gardar confidencialidade en relación con calquera información que coñeza como consecuencia da súa actividade como persoa titora.
- f. Informar o órgano responsable das prácticas externas nas facultades correspondentes das posibles incidencias xurdidas.
- g. Supervisar e, de ser o caso, solicitar a adecuada disposición dos recursos de apoio necesarios para asegurar que o alumnado con discapacidade realice as súas prácticas en condicións de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal.

- Do estudantado en prácticas

1. Dereitos

- a. Á tutela, durante o período de duración da correspondente práctica, por unha persoa docente do centro no que cursa os estudos de máster e polas persoas que conformen o equipo directivo que preste servizos no centro dependente da Consellería onde se realice.
- b. Á avaliación de acordo cos criterios establecidos pola UDC.
- c. Á obtención dun informe por parte da entidade colaboradora onde realizaron as prácticas, con mención expresa da actividade desenvolvida, a súa duración e, de ser o caso, o seu rendemento.
- d. A cumprir coa súa actividade académica, formativa e de representación e participación, previa comunicación con antelación suficiente á entidade colaboradora.
- e. A dispoñer dos recursos necesarios para o acceso do alumnado con discapacidade á tutela, á información, á avaliación e ao propio desempeño das prácticas en igualdade de condicións.
- f. A conciliar, no caso do alumnado con discapacidade, a realización das prácticas con aquelas actividades e situacións persoais derivadas ou conectadas coa situación de discapacidade.
- g. Aqueloutros, de ser o caso, previstos na normativa da UDC.

2. Deberes

- a. Cumprir a normativa vixente relativa a prácticas externas establecida pola UDC.





- b. Coñecer e cumprir o proxecto formativo das prácticas seguindo as indicacións das persoas titoras asignadas pola entidade colaboradora, membros do equipo directivo, baixo a supervisión da persoa titora académica da UDC.
- c. Manter contacto ca persoa titora académica da UDC durante o desenvolvemento da práctica e comunicarlle calquera incidencia que poida xurdir nela, así como facer entrega dos documentos e a memoria final que lle sexan requiridos.
- d. Incorporarse á entidade colaboradora de que se trate na data acordada, cumprir o horario previsto no proxecto educativo de centro e respectar as normas de funcionamento, seguridade e prevención de riscos laborais dela.
- e. Desenvolver o proxecto formativo e cumprir con dilixencia as actividades acordadas coa entidade colaboradora conforme ás liñas establecidas nel.
- f. Elaboración da memoria final das prácticas na que deberán figurar, entre outros, os seguintes aspectos: datos persoais de cada estudante; introdución (contexto, características xerais e estrutura organizativa do centro educativo no que se realizan as prácticas); descrición concreta e detallada das tarefas realizadas (organizadas temporalmente ou por temáticas); valoración das tarefas desenvolvidas cos coñecementos e competencias adquiridas en relación cos estudos universitarios (análise e reflexión sobre o significado das experiencias a nivel profesional, poñéndooas en relación coas aprendizaxes acadadas nas diferentes materias do máster); relación dos problemas atopados e dos procedementos seguidos para resolvelos; identificación das melloras que, en materia de aprendizaxe, supuxo a estancia de prácticas; avaliación final das prácticas e suxestións de mellora.
- g. Gardar confidencialidade en relación coa información interna da entidade colaboradora e gardar segredo profesional sobre as súas actividades, durante a súa estancia e finalizada esta.
- h. Mostrar, en todo momento, unha actitude respectuosa cara á política da entidade colaboradora, salvagardando o bo nome da universidade á que pertence.

#### Certificacións e recoñecementos

Ao finalizar as prácticas, a UDC entregaralle a cada estudante un certificado que conterá como mínimo os seguintes aspectos:





1. Titular do documento.
2. Entidade colaboradora onde se realizaron as prácticas.
3. Descrición da práctica especificando a súa duración e datas de realización.
4. Actividades realizadas.

As persoas titoras da entidade colaboradora, membros do equipo directivo, recibirán unha certificación da UDC de recoñecemento polo labor realizado. A UDC remitiralle ao Servizo de Innovación e Formación dos Recursos Humanos unha certificación coa relación do profesorado dos equipos directivos dos centros sostidos con fondos públicos que colaboraron durante o curso como persoal titor de prácticas, para os efectos do establecido no artigo 39 da Orde do 14 de maio de 2013 pola que se regula a convocatoria, o recoñecemento, a certificación e o rexistro das actividades de formación permanente do profesorado en Galicia.

Coa finalidade de manter en todo momento o rexistro de estudantes participantes baixo este convenio, aqueles centros ou servizos nos que se realicen as prácticas comunicaranlle á facultade á que estea adscrito o alumnado calquera alta ou baixa que se produza. Xunto á alta de cada estudante, comunicarán tamén a data do comezo e finalización das prácticas, o período de vacacións, se o houberse, o lugar do desenvolvemento e o seu contido.

Seguro para o alumnado de prácticas

Os alumnos/as, mentres estean matriculados/as nas materias do Prácticum, están amparados polo seguro escolar, ata os 28 anos de idade.

A UDC ten subscrito, ademais, un seguro de responsabilidade civil e outro de accidentes, complementarios ao seguro escolar.

A inclusión no réxime xeral da Seguridade Social do alumnado que realice prácticas académicas externas rexerese polo establecido no R.D. 1493/2011, do 24 de outubro, e polo desenvolvemento normativo establecido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.





### Responsabilidade das actuacións

A realización das prácticas non implica relación contractual laboral, nin de ningún outro tipo, entre o alumnado que vaia desenvolver as actividades contidas no programa de formación práctica e a Consellería, de tal xeito que non se lle poderá esixir responsabilidade ningunha, nin directa nin subsidiariamente, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento das prácticas.

