

## **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA TRIBUTARIA DE GALICIA E O CONCELLO DE A MEZQUITA EN MATERIA DE RECADACIÓN EN VÍA EXECUTIVA**

### **REUNIDOS**

Dunha parte, Don Miguel Corgos López-Prado, Presidente da Axencia Tributaria de Galicia, en nome e representación da mesma, en virtude das facultades que lle atribúe o artigo 14 do Decreto 202/2012, de 18 de outubro, polo que se crea a Axencia Tributaria de Galicia e se aproba o seu estatuto.

E doutra parte, Don Rafael Pérez Vázquez, Alcalde do Concello de A Mezquita, en nome e representación do mesmo, en virtude do disposto no artigo 61.1.a) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

Recoñécense mutua e reciprocamente ambas as dúas partes a capacidade legal necesaria para formalizar o presente Convenio, a cuxo efecto

### **EXPOÑEN**

#### **I**

O Presidente da Axencia Tributaria de Galicia ten asignada, segundo o artigo 14 do Decreto 202/2012, de 18 de outubro, polo que se crea a Axencia Tributaria de Galicia e se aproba o seu estatuto, a subscrición, en nome da entidade que preside e nas materias que sexan da competencia da Axencia Tributaria de Galicia (en adiante Atriga), de convenios de colaboración con entidades públicas e privadas excluídos da lexislación de contratos do sector público.



## II

No marco da colaboración mutua entre as Administracións Públicas e conforme o principio de colaboración establecido no artigo 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, ambas partes consideran que sería moi beneficioso establecer un sistema estable de colaboración mutua na xestión recadadora entre a Atriga e as Entidades locais.

Así mesmo tanto o artigo 10 como o artigo 55.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de bases do réxime local establecen o principio de colaboración entre a Administración local e o resto de administracións públicas. Neste sentido o artigo 57 de dita lei establece que, con carácter xeral, a cooperación económica, técnica e administrativa entre a Administración Local e o resto de Administracións Públicas territoriais poderán ter lugar mediante consorcios ou convenios administrativos que se subscriban.

Pola súa parte o artigo 7 dos Estatutos da Atriga (aprobados polo Decreto 202/2012, do 18 de outubro) dispón que esta poderá subscribir convenios de colaboración coas entidades públicas instrumentais integradas no sector público autonómico de Galicia e demais entidades instrumentais integradas nel ou con outras administracións públicas ou entidades dependentes das mesmas, nos ámbitos de actuación que, directa ou indirectamente, lle son propios.

## III

Por outra banda, o artigo 193 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, sinala que as entidades locais galegas e a Xunta de Galicia, axustarán a súa actuación aos principios de lealdade institucional, colaboración e cooperación para o exercicio das competencias que lles corresponda e eficaz cumprimento das súas tarefas.



## IV

O apartado 1 do artigo 8º texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, dispón que as Administracións Tributarias do Estado, das Comunidades Autónomas e das Entidades Locais colaborarán en todas as ordes de xestión, liquidación, inspección e recadación dos tributos locais.

Polo exposto, ambas as dúas partes acordan celebrar o presente Convenio de Colaboración que se rexerá polas seguintes

## CLÁUSULAS

### **PRIMEIRA.- Obxecto e réxime xurídico**

A Atriga asume a xestión recadadora executiva que lle encomende o Concello de A Mezquita, (en diante o Concello), dos tributos e calquera outro recurso de dereito público do que sexa titular o Concello.

A devandita recadación rexeráse:

- a) Pola Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.
- b) Polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- c) Polo Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, e polas normas e demais disposicións que poidan ditarse no seu desenvolvemento.
- d) En xeral, pola normativa vixente aplicable en materia de xestión recadadora.
- e) Polas cláusulas deste convenio.



## **SEGUNDA.- Ámbito de aplicación**

O disposto no presente convenio aplicarase ás débedas cuxa xestión recadadora se encomende polo Concello á Atriga, a través dos órganos de recadación da mesma e empregando os medios de información e procedementos técnicos desenvolvidos pola Axencia na recadación executiva dos dereitos da Administración Pública da Comunidade Autónoma de Galicia e os seus organismos dependentes.

Para a xestión recadadora que se leve a cabo fora do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia estarase ao disposto no Convenio asinado entre a Axencia Estatal de Administración Tributaria e a administración tributaria da Xunta de Galicia para a recadación en vía executiva dos ingresos de dereito público da Comunidade Autónoma o 22 de setembro de 2006.

## **TERCEIRA.- Obrigas do Concello e da Axencia Tributaria de Galicia**

1.- Corresponde ao Concello :

- a) Resolver os recursos e incidencias relacionadas coas liquidacións das débedas a recadar.
- b) Expedir as providencias de constrinximento e resolver os recursos de reposición interpostos contra estas, así como tramitar e resolver as solicitudes de suspensión do acto impugnado, informando desta circunstancia á Axencia Tributaria de Galicia, con indicación, de ser o caso, da garantía proporcionada.
- c) Acordar a declaración de crédito incobrable, de conformidade co artigo 173.1 b) da Lei Xeral Tributaria, a proposta dos órganos de recadación da Axencia Tributaria de Galicia.

2.- Corresponde á a Axencia Tributaria de Galicia:



- a) Levar a cabo as actuacións do procedemento de constrinximento non citadas no punto 1 anterior.
- b) Resolver as solicitudes de aprazamento e fraccionamento de pagamento en período executivo, sen prexuízo de que do Concello poida recadar esta función cando o considere oportuno.
- c) Resolver as terzarías que se poidan promover no curso do procedemento de constrinximento.
- d) Coñecer e resolver os recursos de reposición interpostos contra actos de xestión recadadora ditados polos órganos de recadación da Axencia Tributaria de Galicia en vía executiva, así como tramitar e resolver as solicitudes de suspensión do acto impugnado.
- e) Tramitar e resolver as solicitudes de suspensión automática do procedemento nas reclamacións económico-administrativas interpostas contra actos dos órganos de recadación da Axencia Tributaria de Galicia.

A Atriga dará coñecemento dos recursos que fosen certificados no proceso concursal ao Concello, o cal poderá asumir a súa defensa se o considera oportuno.

- f) A adopción de medidas cautelares nos termos previstos no artigo 81 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria.
- g) A execución de garantías consonte ó establecido no artigo 168 da Lei 58/2003 , Xeral Tributaria.
- h) Propor, se é o caso, ao Concello, e unha vez realizadas as correspondentes actuacións, que dite o acto administrativo de derivación de responsabilidade solidaria ou subsidiaria, cando a Axencia Tributaria de Galicia, no curso do procedemento de recadación dunha débeda do Concello teña coñecemento dalgún dos supostos de derivación de responsabilidade.

Non obstante o anterior, corresponderá á Atriga a declaración de responsabilidade nos supostos de sucesión ós que se refiren os artigos 39, 40 e



42.1.c), da Lei Xeral Tributaria, así como nos casos de responsabilidade de persoas depositarias de bens embargados ós que se refire o artigo 42.2 da Lei Xeral Tributaria.

3.- Corresponde a ámbalas dúas administracións:

- a) Establecer un sistema de información para colaborar na eficacia recadadora do Concello.
- b) Atender as actuacións realizadas polos interesados e admitir os documentos presentados por estes ante os órganos de ámbalas dúas administracións, que serán comunicados ou remitidos ó órgano competente.

#### **CUARTA.- Procedemento**

1.- Iniciación da actividade recadadora e cargo de valores.

Vencidos os prazos de ingreso en período voluntario sen satisfacerse as débedas, o órgano competente do Concello expedirá a correspondente providencia de constrinximento, consonte establece o artigo 167.1 da Lei Xeral Tributaria, que conterá como mínimo os datos que se especifican no artigo 70.2 do Regulamento Xeral de Recadación, aprobado por Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo.

A Unidade Administrativa designada para o efecto polo Concello remitirá ao órgano competente da Atriga as débedas constrinxidas nas que a xestión se encomende á Axencia Tributaria de Galicia nos termos do presente convenio. Comunicaranse estes datos en formato de ficheiro e/ou rexistrados directamente na aplicación a través dun acceso remoto.



Rechazáranse as providencias correspondentes a:

- débedas suspendidas ou prescritas,
- débedas para as que reste un período inferior a 3 meses para a súa prescrición a contar dende a data da remisión para a súa xestión en vía executiva,
- débedas correspondentes a debedores que faleceran, ou, no caso de que correspondan a persoas xurídicas que estas estiveran disoltas antes da data da emisión da providencia de constrinximento,
- providencias correspondentes a débedas cuxo importe sexa inferior a 20 €. Esta cantidade poderá ser revisada pola Atriga e será comunicada ao Concello,
- providencias correspondentes a débedas concursais no caso de que o debedor estea en situación de concurso de acredores e resulte que a data límite de ingreso en período voluntario da débeda sexa posterior á data de declaración do concurso.

## 2.- Aprazamentos e fraccionamentos de pagamento.

As solicitudes de aprazamento ou fraccionamento de pagamento de débedas presentaranse polos obrigados ao pagamento no Departamento de Recadación das Delegacións da Atriga en que deba producir efecto o pagamento.

Cando as solicitudes de aprazamento ou fraccionamento se presenten ante o Concello, estas remitiranse ao Departamento de Recadación da Delegación que corresponda en función do territorio do Concello, nun prazo máximo de dez días naturais dende a presentación da solicitude.



### 3.- Suspensión do procedemento.

A suspensión do procedemento pola interposición de recursos e reclamacións producirase nos mesmos casos e condicións que para as débedas da Comunidade Autónoma de Galicia.

### 4.- Ingresos.

O cobro das débedas obxecto do presente convenio só poderán realizarse polos órganos de recadación da Atriga a través de entidades colaboradoras polos medios e procedementos establecidos para a recadación en vía de constrinximento.

Se se producira o cobro por parte do Concello dalgún dereito para o que se iniciase o procedemento executivo, deberá remitirse ó órgano recadador certificación acreditativa, con descargo da parte certificada. En tal caso, o procedemento continuará pola parte pendente, se a houbera, de débeda principal, recarga e custas producidas.

### 5.- Devolución de ingresos indebidos.

A Atriga practicará as devolucións de ingresos indebidos que sexan consecuencia de incidencias no proceso de recadación en período executivo.

### 6.- Alleamento de bens e dereitos.

Para os efectos de dar cumprimento ó disposto no artigo 172.3 da Lei Xeral Tributaria, o Concello comunicará ao Departamento de Recadación da Delegación que estea xestionando a débeda se o acto de liquidación desta é firme.

Non obstante, con carácter previo ó acordo de alleamento dos bens embargados, a Atriga poderá solicitar do Concello información sobre a firmeza ou non da débeda, debendo aquel contestar no prazo dun mes.



## 7.- Adjudicación de bens ao Concello.

Cando no procedemento de alleamento algún dos bens embargados ou proporcionados en garantía non se adjudicara, o Concello poderá adjudicarse os ditos bens nos termos establecidos no Regulamento Xeral de Recadación para a adjudicación de bens ó Estado, coas seguintes particularidades:

1ª.- A Atriga ofrecerá ao Concello a adjudicación, indicando se existen cargas ou gravames preferentes ao dereito daquel, o importe dos mesmos e o valor no que deberán ser adjudicados os bens.

2ª.- O Concello deberá comunicar a resolución adoptada á Axencia Tributaria de Galicia como máximo no prazo de corenta e cinco días naturais.

Entenderase non aceptada a adjudicación unha vez transcorrido o devandito prazo sen contestación expresa.

## 8.- Custas do procedemento.

Ten a consideración de custas do procedemento de constrinximento, os gastos que se orixinen, derivados da actuación recadadora, especificados no Regulamento Xeral de Recadación.

As custas nas que incorreran os debedores, e que non poidan ser cobradas a estes, correrán a cargo do Concello, minorando o importe a transferir a este na liquidación mensual.

## 9.- Datas.

Os órganos de recadación da Atriga datarán as débedas constrinxidas por algún dos motivos establecidos na lexislación vixente, así como polo disposto nas cláusulas deste convenio.



A xustificación das datas por insolvencia realizarase nos mesmos termos que para as da Comunidade Autónoma e á vista, de ser o caso, da información adicional que subministrara o Concello. O Concello poderá solicitar aclaración se, ao seu xuízo, non estiveran realizados tódolos trámites.

No caso de que o Concello tivera, posteriormente, coñecemento de datos que non utilizasen na xestión da débeda por insolvencia que permitira a realización de dereito poderá incluír novamente a débeda nun seguinte envío mensual, acompañando documentación xustificativa da súa nova incorporación.

#### **QUINTA.- Custe do servizo**

O custe por inicio de xestión será de tres euros e cincuenta céntimos (3,50 €) por cada providencia de constrinximento remitida polo Concello, de acordo co disposto no punto 1 da cláusula cuarta deste convenio.

O custe pola xestión de cobramento realizada será o importe que resulte de aplicar as porcentaxes das recargas previstas no artigo 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

O custe previsto nesta cláusula, poderá ser revisado anualmente de mutuo acordo.

#### **SEXTA.- Liquidacións e transferencias de fondos ao Concello**

Dentro dos quince primeiros días de cada mes, a Atriga practicará liquidación pola xestión recadadora realizada no mes anterior por conta do Concello, procedendo a transferir a conta bancaria que con este fin designase o Concello, o importe resultante, que será a diferenza entre as cantidades recadadas e o custe do servizo.



## **SÉTIMA.- Información ao Concello**

A Atriga remitirá seguinte información ao Concello:

- Mensualmente, os movementos detallados de débedas segundo a liquidación a que se refire a cláusula sexta.
- Trimestralmente, a información relativa á totalidade da xestión recadadora contabilizada no período por conta do Concello.
- Anualmente, a información relativa ao estado en que se atopa a totalidade da débeda remitida polo Concello para a xestión de cobro e que ao final do exercicio figura como pendente.

## **OITAVA.- Comisión de seguimento**

Co fin de concretar calquera aspecto relacionado co procedemento de recadación establecido por este convenio que precise de desenvolvemento, de coordinar as actividades necesarias para a execución do presente convenio, así como para levar a cabo a súa supervisión e control, creárase unha Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento composta polo/a Xefe/a do Departamento Central de Recadación da Atriga e a persoa que designe o Concello.

As controversias sobre a interpretación e execución deste poderán ser resoltas por esta comisión.

A comisión reunirse a pedimento dalgunha das partes.

A Comisión Mixta de Coordinación e Seguimento rexerese, en canto ao seu funcionamento e réxime xurídico, respecto ao non establecido expresamente na presente cláusula, pola normativa específica en vigor.



## **NOVENA.- Vixencia do convenio**

O presente Convenio terá unha vixencia de catro anos dende a data da súa sinatura. En calquera momento antes da finalización do prazo previsto anteriormente, as partes poderán acordar unanimemente a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais ou a súa extinción.

Para as causas de resolución e efectos desta observarase o disposto nos artigos 51 e 52 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

O convenio tamén poderá ser resolto por denuncia expresa de calquera das partes con tres meses de antelación a súa finalización.

## **DÉCIMA.- Natureza administrativa**

Este convenio de colaboración é de carácter administrativo, considerándose excluído do ámbito da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, en virtude do art. 6 do mesmo.

As cuestións litixiosas que poidan xurdir na súa interpretación e cumprimento serán de coñecemento e competencia da orde xurisdiccional do contencioso-administrativo.

O presente convenio será inscrito no Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia regulado no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, e será obxecto de publicidade nos termos do artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e de bo goberno de Galicia.



Os asinantes prestan o seu consentimento para que os datos persoais que consten neste convenio, e o resto de especificacións contidas no mesmo, poidan ser publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto.

E, en proba de conformidade as dúas partes firman o presente Convenio.

**POLA AXENCIA TRIBUTARIA DE GALICIA**

**POLO CONCELLO DE A MEZQUITA**

**Miguel Corgos López-Prado**

**Rafael Pérez Vázquez**

