



## **CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DE POLÍTICA SOCIAL E A DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE PONTEVEDRA, PARA A ATENCIÓN DE MENORES NO CENTRO "CIUDAD INFANTIL PRÍNCIPE FELIPE" EN PONTEVEDRA**

### **Reunidos**

Dunha parte, dona Fabiola García Martínez, conselleira de Política Social, actuando en nome e representación da consellería, no uso das facultades que lle veñen atribuídas no artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, o Decreto 112/2020, do 6 de setembro, polo que se nomean os titulares das vicepresidencias e consellerías da Xunta de Galicia, o Decreto 110/2020, de 6 de setembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, o Decreto 130/2020, de 17 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e das consellerías da Xunta de Galicia e o Decreto 216/2020, do 3 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social así como a resolución do 8 de abril de 1991 pola que se fai público o acordo do Consello da Xunta de Galicia, do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares.

E doutra, dona M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego, presidenta da Deputación Provincial de Pontevedra, en virtude do nomeamento efectuado en sesión plenaria constitutiva de data 3 de xullo de 2019, e polas competencias que lle confire o artigo 34.1.b da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local e artigos concordantes da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

Ambas as dúas partes interveñen no nome e representación dos seus respectivos órganos e entidades no exercicio das competencias que lles están legalmente





atribuídas, recoñecéndose mutua e reciprocamente capacidade para obrigarse mediante o presente convenio nos termos que nel se conteñen e, para o efecto,

## **Expoñen**

### **Primeiro**

A Constitución española dispón no artigo 39, entre os principios reitores da política económica e social, o apoio dos poderes públicos para asegurar a protección social, económica e xurídica da familia, sinalando igualmente que os/as menores deberán gozar da protección prevista nos acordos internacionais, entre os que deben incluírse a Convención sobre os Dereitos do Neno, aprobada pola Asemblea Xeral das Nacións Unidas o 20 de novembro de 1989 e en vigor en España desde o 5 de xaneiro de 1991.

### **Segundo**

A Comunidade Autónoma de Galicia ostenta competencias exclusivas en materia de asistencia social, de conformidade co disposto no artigo 27.23 do Estatuto de Autonomía de Galicia (Lei orgánica 1/1981, do 6 de abril), e nos Reais Decretos de Transferencia 2411/1982, do 24 de xullo e 534/1984, do 25 de xaneiro, e en virtude de dita competencia aprobáronse a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia e a Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia.

### **Terceiro**

A Consellería de Política Social, a través da Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica, ten asumido entre as súas competencias, segundo o Decreto 110/2020, do 6 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica da Xunta de Galicia, o Decreto 130/2020, do 17 de setembro, polo que se fixa a estrutura orgánica das vicepresidencias e das consellerías da Xunta de Galicia e o Decreto 216/2020, do 3 de decembro, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería de Política Social, a protección e a tutela dos/das menores en situación de risco ou desamparo, nos termos establecidos no Código Civil, na Lei orgánica 1/1996, do 15 de xaneiro, de protección xurídica do menor, de





modificación parcial do Código Civil e da Lei de Axuizamento Civil, na Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, no Decreto 42/2000, do 7 de xaneiro, polo que se refunde a normativa reguladora vixente en materia de familia, infancia e adolescencia, na Lei Orgánica 8/2015, de 22 de xullo de modificación do sistema de protección á infancia e adolescencia e a Lei 26/2015, de 28 de xullo de modificación do sistema de protección a infancia e a adolescencia.

Ademais das persoas en situación de garda ou tutela por parte da administración, o artigo 37 da Lei 3/2011 estende a aplicación das previsións desta norma “ás persoas maiores de idade nos supostos expresamente previstos no ordenamento xurídico ou, en relación con aspectos concretos, cando aquelas fosen obxecto dalgunha das medidas administrativas ou xudiciais previstas neste título antes de acadar a condición referida”.

#### **Cuarto**

A Deputación Provincial de Pontevedra, con CIF P-3600000-H no marco das súas competencias e como entidade rexistrada no Rexistro Único de Entidades Prestadoras de Servizos Sociais co número E-1340, dispón entre os seus recursos asistenciais dun establecemento denominado Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”, sito na Avenida de Montecelo número 12 de Pontevedra, que cumpre coas previsións do Decreto 329/2005, do 28 de xullo, polo que se regulan os centros de menores e os centros de atención á infancia e conta con permiso de inicio de actividades coa tipoloxía de centro con fogares. Neste centro préstanse, entre a Deputación Provincial de Pontevedra e o órgano da Xunta de Galicia competente en materia de asistencia social, servizos a menores en situación de desamparo ou marxinación que, por diferentes causas socio-familiares e persoais, non poden, aínda que sexa temporalmente, ver cubertas todas as súas necesidades, tanto materiais coma afectivas, educativas, etc. na súa propia familia.

#### **Quinto**

O Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe” aglutina as seguintes características:





- Labor prestada polo centro: Asistencia social e educativa

A orixe do Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe” como elemento aglutinante do Fogar Provincial e do Colexio de Sordomudos da Lanzada, aínda que aparentemente afastada, marca de xeito determinante a natureza e recursos dos que dispón o centro.

A asistencia social é o fundamento do Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”: a institución ten por obxecto a asistencia ós/ás menores que se atopen nunha situación de desvantaxe social, proporcionando a debida protección ante situacións de necesidades no ámbito económico e emocional.

- Persoal

O equipo humano que atende directamente os/as menores nos centros de acollemento está formado polos seguintes perfís de traballadores: Directores/as de Centro, Educadores/as, Técnicos/as Especialistas en Educación Diurna e Nocturna, Traballadores/as Sociais e Psicólogos/as, servizo médico/enfermería, persoal adscrito a servizos transversais (oficiais de condutor, comedor, cociña, lavandería, control e vixilancia, mantemento, etc.).

- Emprazamento e dependencias

O Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe” está situado xeograficamente no concello de Pontevedra, na parroquia de Mourente, ocupando unha extensión total de 118.460 metros cadrados.

A distribución dos edificios que conforman o complexo é a grandes trazos a seguinte:

- Edificio 1. Neste edificio comparten espazos o Centro Infantil co Comedor Xeral, ca Unidade da Cociña e coa Unidade de Enfermería que dan servizo a todo o Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”.
- Edificio 2. Neste edificio atópase o Centro Infanto-Xuvenil Escola Fogar





- Edificio 3. Neste edificio comparten espazos o Centro Infanto-Xuvenil Agarimo co Centro de Educación Especial Pontevedra e co CIFP Carlos Oroza.
- Edificios que prestan servizos transversais: Servizo de Control e Vixilancia, Lavandería, Talleres de Mantemento, Administración e Dirección, Residencia, Instalacións deportivas (pavillón, campo de fútbol, piscinas), Cafetería e Almacén Xeral.
- Edificios educativos en edificios arquitectonicamente independentes:
  - o Escola Infantil que comparte instalacións coa Asociación Alba.
  - o CEIP Daría García González.

Neste centro véñense prestando, mediante convenios formalizados entre a Deputación Provincial de Pontevedra e a Xunta de Galicia, servizos a menores en situación de desamparo ou marxinación que, por diferentes causas sociofamiliares e persoais, non poden, aínda que sexa temporalmente, ver cubertas todas as súas necesidades materiais, afectivas, educativas e outras na súa propia familia.

## Sexto

Ambas as dúas partes establecen como obxectivos xerais de atención aos/ás menores, os seguintes:

- Mellorar a situación persoal e socio-familiar dos/as menores procurando, en xeral, a reintegración do/a menor na familia de orixe ou, se non é posible o anterior, nunha familia acollidora. De todos os xeitos procurarase que os internamentos duren o menor tempo posible, poñendo ambas as dúas partes os medios necesarios, no ámbito das súas competencias, para acadar o dito obxectivo.
- O ingreso dun/ha menor, aínda que sexa de modo temporal, só se deberá realizar cando se esgoten todas as posibilidades de mantemento do neno/a na súa familia, a través da utilización doutros recursos preventivos como son as axudas económicas, os apoios ás familias, as achegas escolares, etc.
- Os/as menores acollidos/as no centro serán obxecto dun tratamento individualizado por parte do equipo educativo e dun seguimento evolutivo





conforme aos criterios de elaboración das diferentes áreas de actuación referidas no proxecto educativo individualizado do/a menor.

- A utilización ao máximo dos recursos que ofrece a sociedade: escolares, de lecer e calquera outro que contribúa a unha maior integración do/a menor nela.

Ao chegaren as partes a un acordo e recoñecerse mutua capacidade, outorgan o presente convenio conforme as seguintes

## CLÁUSULAS

### **Primeira. Obxecto**

O obxecto deste convenio é o acollemento para atención de menores, tutelados ou en situación de garda por la Xunta de Galicia, no Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”, establecemento do que é titular a Deputación Provincial de Pontevedra.

De acordo co disposto no artigo 37 da Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, tamén poderán ser beneficiarios do programa de acollemento residencial as persoas maiores de idade cando fosen obxecto dunha medida de protección antes de acadar a condición referida.

De conformidade co disposto no artigo 71 da Lei 3/2011, do 30 de xuño enténdese por acollemento residencial o ingreso dunha menor ou dun menor nun centro residencial de titularidade da Comunidade Autónoma ou dunha institución pública ou privada colaboradora, co obxecto de recibir a atención, a educación e a formación axeitadas que, polo menos temporalmente, non lle poida proporcionar a súa propia familia; como forma de exercicio da garda, comporta para quen a exerce as obrigas de velar, ter na súa compañía, alimentar, educar e procurar unha formación integral á persoa menor acollida.

Así mesmo, enténdese por atención de día a medida de apoio á familia a través da que se dá cobertura ás necesidades do neno, nena ou adolescente e se promove a mellora do seu medio familiar co fin de preservar a convivencia e evitar a





separación deste. Esta medida levarase a cabo na modalidade de atención de día integral.

### **Segunda. Equipamento e recursos materiais**

O complexo que constitúe o Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe” está formado por un conxunto de módulos ou unidades de convivencia. Ten, entre os seus recursos, os seguintes tres centros destinados ao acollemento e a atención de día de menores: Centro Infantil, Centro Infanto Xuvenil Agarimo e Centro Infanto Xuvenil Escola Fogar.

### **Terceira. Distribución das prazas e beneficiarios**

A Deputación Provincial de Pontevedra, para a atención das persoas obxecto do convenio, ofrécelle á Consellería de Política Social, que acepta, ata un máximo de 89 prazas das que 65 son en réxime de acollemento residencial e 24 son en réxime de atención de día.

Os usuarios destas prazas distribúense do seguinte xeito:

- a) Réxime de acollemento residencial: 15 prazas para menores de 0 ata cumprir 8 anos
- b) Réxime de acollemento residencial: 50 prazas para menores de 8 anos ata cumprir 18 anos
- c) Réxime de atención de día: 24 prazas para menores en réxime de atención de día.

### **Cuarta. Compromisos da Deputación Provincial de Pontevedra**

A Deputación Provincial de Pontevedra comprométese a:

- 1 Ofrecer aos/ás menores residentes no equipamento citado unha atención que abranguerá as ordes educativa, formativa, de coidado e atención, que permitan o desenvolvemento da súa personalidade individual, velando pola súa educación integral, saúde física e psíquica e desenvolvemento harmónico





da súa personalidade, todo isto nun ambiente normalizado. En todo caso, a referida atención terá carácter permanente e prestarase de forma ininterrompida durante todo o ano.

- 2 Aplicar os protocolos de funcionamento dos centros de protección de menores vixentes dende setembro de 2016, e cumprir cantas disposicións sobre protección de menores dite o órgano competente da Xunta de Galicia en materia de asistencia social.
- 3 De cara a facer efectivo o disposto nos dous puntos anteriores e de acordo co Decreto 192/2015, do 29 de outubro polo que se define a carteira de servizos sociais de familia, infancia e adolescencia, os servizos de atención aos/ás menores beneficiarios/as concrétase no seguinte:

#### 3.1 Servizo de atención residencial en réxime de internado

- a) Aloxamento diúrno e nocturno en instalacións adecuadas.
- b) Alimentación: almorzos, xantares, merendas e ceas.
- c) Atención durante todo o ano incluíndo fins de semana e vacacións.
- d) Horario continuado as 24 horas do día.
- e) Apoio psicosocial e educativo e seguimento escolar, incluíndo matrículas e material educativo e didáctico.
- f) Hixiene e educación nos hábitos da saúde, incluíndo os útiles de aseo persoal.
- g) Roupas e calzado e equipamento en xeral.
- h) Animación planificada do tempo libre e os materiais necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- i) Formación nas habilidades sociais básicas.
- j) Colaboración no apoio e orientación ás familias dos/as menores.

#### 3.2 Servizo de atención de día integral

- a) Aloxamento diúrno en instalacións adecuadas.
- b) Atención en unidades de funcionamento autónomo que contén polo menos coa presenza dun educador por unidade.
- c) Atención durante todo o ano incluíndo fins de semana e vacacións.
- d) Horario de atención mínimo de 8 da mañá a 8 da tarde.
- e) Alimentación: almorzos, xantares, merendas e ceas.





- f) Hixiene e educación nos hábitos de saúde, incluíndo os útiles de aseo persoal.
  - g) Apoio e seguimento escolar, incluíndo materiais educativos e didácticos.
  - h) Animación planificada do tempo libre e os materiais necesarios para o desenvolvemento das actividades.
  - i) Financiamento do transporte cos recursos cos que conta o centro.
  - j) Roupa e calzado.
  - k) Servizos de titorías: orientación psico-educativa.
  - l) Servizo médico-pediátrico cos recursos cos que conta o centro.
  - m) Traballo coas familias no centro: apoio e seguimento psicosocial para acadar a súa autonomía na crianza dos/as nenos/as.
- 1 Asumir, sobre os menores ingresados, as funcións inherentes á garda segundo a normativa vixente.
  - 2 Asumir a dirección técnico-educativa e o réxime interior así como a organización de persoal.
  - 3 Dispoñer no centro dun libro de rexistro de usuarios e un libro de reclamacións a disposición deles.
  - 4 Ter subscrita unha póliza de seguro de responsabilidade civil que garanta a cobertura das indemnizacións as persoas usuarias e sinistros do edificio.
  - 5 Facilitar as tarefas de inspección por parte da Consellería de Política Social e os seus órganos dependentes para comprobar o bo funcionamento e o cumprimento das obrigas contraídas. Así mesmo, poderase solicitar a comparecencia dos directivos da entidade e dos/as beneficiarios/as.
  - 6 Facilitar, en calquera momento e a petición da consellería, información sobre a evolución da situación dos/as menores ao seu cargo. Así mesmo, proporcionará a información estatística que lle sexa requirida. Esta información estatística deberá desagregar os datos por sexo, de cara a facer posible un enfoque de xénero nos estudos, informes e estatísticas da





Administración autonómica, de acordo coas medidas do Plan Galego de Igualdade.

- 7 Fomentar a formación e a reciclaxe do persoal especializado na atención do/a menor.
- 8 Gardar absoluta reserva sobre os expedientes dos/as menores atendidos, non podendo facilitar nin revelar datos referidos aos/ás menores ou ás súas familias sen autorización da Consellería de Política Social, a excepción dos contidos dos informes que se remitan a Fiscalía de Menores, en cumprimento das obrigas legais.
- 9 Executar o Plan individual de intervención que se elabora para cada menor.
- 10 Remitir á Xefatura Territorial competente da Consellería de Política Social o Proxecto Educativo Individual (PEI) a desenvolver co/a neno/a transcorridos 45 días no caso de ingresos ordinarios e 30 días no caso de ingresos urxentes a contar dende a data de ingreso. A periodicidade dos informes educativos de Evolución será trimestral para menores de 0-3 anos e semestral para menores de máis de 3 anos.
- 11 Orientar, promover e fomentar a inserción socio-laboral entre os/as menores tutelados/as ou en garda de máis de 16 anos que nun futuro, acadada a maioría de idade, facilite e posibilite a súa propia subsistencia e competencia profesional.

#### **Quinta. Compromisos da Consellería de Política Social**

1. Ditar, a través das Xefaturas Territoriais da Consellería de Política Social, os acordos de internamento das persoas menores por proposta do Equipo Técnico do Menor (ETM), e en concordancia co disposto pola Comisión de avaliación, nos termos previstos na cláusula décimo primeira do presente convenio. Ademais deberá ter en conta as necesidades do/a menor e as características das prazas convidadas descritas na cláusula terceira.





2. En casos excepcionais derivados de circunstancias socio-familiares graves que requiran dun internamento inmediato do/a menor por parte da Xefatura Territorial, poderá ditarse acordo de internamento con carácter de urxencia efectuándose a posteriori todos os trámites previstos no relativo ao funcionamento da “Comisión de avaliación”.
3. Ditar, a través das Xefaturas Territoriais da Consellería de Política Social , a medida de desinstitucionalización, por proposta do ETM, que oirá previamente á entidade acerca da conveniencia desta medida. Esta resolución fundamentarase na superación das causas que motivaron o ingreso ou que as súas circunstancias persoais así o aconsellen.
4. Supervisar o cumprimento os protocolos de funcionamento dos centros de protección de menores.
5. Dar preferencia aos/ás menores ingresados para participar naquelas actividades normalizadas de carácter cultural, de ocio e tempo libre que poidan ser realizadas pola consellería.
6. Apoiar a formación permanente do persoal educativo.
7. Informar á entidade das variacións producidas no ámbito familiar do/a neno/a e no plan de intervención familiar acordado.
8. Manter reunións de seguimento de casos, polo menos, con frecuencia trimestral.
9. Colaborar estreitamente coa Deputación Provincial de Pontevedra na garantía do dereito á saúde do persoal traballador naqueles casos de agresión de menores, adoptando as medidas propostas a este respecto pola Comisión de Avaliación e abordando con carácter inmediato a solución de actos violentos.

#### **Sexta. Condicións económicas**





Para a realización de actuacións obxecto do presente convenio a Consellería de Política Social achegará a cantidade de cinco millóns trescentos noventa e cinco mil setecentos catorce euros (5.395.714 €), con cargo á aplicación orzamentaria 13.02.312B.228, da Lei 3/2021, do 28 de xaneiro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2021, distribuídos nas seguintes anualidades:

	2021 (184 días)	2022 (365 días)	2023 (365 días)	2024 (366 días)
PREZO/PRAZA/ DIA	24 €	36 €	50 €	68 €
COSTE ANUAL	393.024,00 €	1.169.460 €	1.624.250 €	2.208.980 €

O incremento progresivo do financiamento achegado pola Xunta de Galicia procura aproximar o importe por praza ao seu custe efectivo, co obxectivo de contribuír ao equilibrio económico na prestación do servizo por parte de ambas administracións.

A Xunta de Galicia retribuirá con ese importe a ocupación real do centro. Respecto das prazas totais previstas neste convenio e non ocupadas, ata un máximo de 89, serán retribuídas no 80% dese importe de praza e día.

As compensacións serán satisfeitas mensualmente conforme ás liquidacións presentadas pola Deputación Provincial de Pontevedra, nas que constará os menores en acollimento neste centro coa data de alta e baixa nese recurso.

O importe será satisfeito por mensualidades vencidas na conta de ABANCA núm. 2080-0401-68-0040106618 da rúa Augusto González Besada de Pontevedra. Para estes efectos, a entidade presentará a documentación xustificativa así como a factura ou documento equivalente dentro dos quince días seguintes ao mes de vencemento no departamento competente da xefatura territorial que corresponda, que procederá posteriormente e con carácter inmediato a tramitala.





A Consellería de Política Social asumirá, previos os trámites oportunos, os gastos para tratamentos especiais ou extraescolares que excedan de 60 € cando sexan basicamente necesarios para o desenvolvemento integral do/a menor e non estean contemplados pola Seguridade Social, como gafas, próteses auditivas, etc.

### **Sétima. Relacións laborais do persoal que preste o servizo**

O persoal que a Deputación Provincial de Pontevedra poña a disposición deste programa en ningún caso poderá actuar baixo a dependencia da Consellería de Política Social, debendo ser a Deputación Provincial de Pontevedra a que imparta as oportunas ordes aos seus traballadores e ostente respecto destes o correspondente poder de dirección, conservando os dereitos, obrigas, riscos e responsabilidades inherentes á súa condición de empregador.

A sinatura do presente convenio non implicará relación laboral ou de calquera outra natureza entre as persoas que o desenvolvan e a Consellería de Política Social, polo que non se lle poderá esixir a esta responsabilidade ningunha por estes conceptos, nin directa nin subsidiaria.

### **Oitava. Confidencialidade dos datos persoais**

As partes asinantes virán obrigadas en materia de protección de datos a cumprir co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos); a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais, e demais disposicións vixentes sobre a materia, adoptando as medidas que resulten necesarias para cumprir as súas previsións e, en particular, para garantir a seguridade e integridade dos datos e a súa protección fronte a alteracións, perdas, tratamentos ou accesos non autorizados.

No seu cumprimento a Consellería de Política Social, autoriza á Deputación Provincial de Pontevedra como encargada do tratamento para acceder aos datos de carácter persoal dos menores baixo tutela da Xunta, para os únicos efectos da execución deste convenio. A lexitimación para o tratamento dos datos é o





cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento en base á Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia.

A Deputación Provincial de Pontevedra tratará os datos só coas finalidades e os usos exclusivamente precisos para a execución deste convenio, polo que non poderán ser usados para un fin distinto. Os datos persoais aos que teñan acceso non serán comunicados a terceiros, nin sequera para a súa conservación.

Unha vez finalizada a vixencia deste convenio os datos de carácter persoal deberán ser destruídos ou devoltos á/ao responsable do ficheiro, ao igual que calquera soporte ou documento en que conste algún dato de carácter persoal obxecto do tratamento. Porén, non procederá a destrución dos datos cando exista una previsión legal que esixa a súa conservación, neste caso deberá procederse á súa devolución, garantindo a responsable do ficheiro a dita conservación.

### **Novena. Comisión de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio**

De acordo coa Lei 40/2015, do 1 de outubro do Réxime Xurídico do Sector Público e da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, constitúese unha comisión mixta de seguimento á que serán sometidas todas as cuestións derivadas do desenvolvemento deste convenio e, con carácter previo, aquelas que impliquen desconformidade por algunha das partes asinantes.

Esta comisión está formada polos seguintes membros:

- O Director Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica, que a presidirá.
- A Presidenta da Deputación Provincial de Pontevedra
- O xefe do Servizo de Protección de Menores
- O director xerente do Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”

Actuará como secretario/a, con voz pero sen voto, un/ha funcionario/a da Dirección Xeral de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica.





Os membros deste órgano serán suplidos de acordo coas normas de organización interna de cada institución.

A Comisión reunirase semestralmente ou en calquera momento a petición de calquera das partes asinantes. Unha vez solicitada a convocatoria por calquera das partes, o prazo máximo para levar a cabo esta reunión será de 10 días.

### **Décima. Comisión de avaliación**

Para a valoración e a emisión das propostas sobre o ingreso, baixas e incidencias en relación ás persoas usuarias dos recursos do centro, constitúese unha comisión de avaliación.

A dita comisión estará composta por 3 técnicos/as de cada unha das administracións asinantes. Tanto os membros titulares como os respectivos suplentes serán nomeados polas persoas representantes de cada institución (conselleira no caso da Consellería de Política Social de presidenta no caso da Deputación Provincial de Pontevedra). A presidencia exerceraa un dos/as técnicos/as designados/as pola conselleira de Política Social. A designación para este cargo correspóndelle á dita conselleira a proposta da persoa titular da Xefatura Territorial.

Actuará como secretario/a, con voz pero sen voto, un/ha funcionario/a adscrito/a ao Servizo de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Xefatura Territorial. Tanto o secretario titular como o/a suplente serán nomeados/as pola conselleira de Política Social a proposta da persoa titular da Xefatura Territorial.

Esta comisión desenvolverá as seguintes actuacións:

1. Análise e valoración do plan de caso do/a menor, sempre previos ao seu ingreso aos efectos de planificar actividades, destinar unidades, etc. Desta valoración darase traslado ao Servizo de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Xefatura Territorial de Vigo, que, unha vez examinado, determinará as decisións que correspondan.

2. Valoración dos ingresos nos centros Escola Fogar, Agarimo e Centro Infantil





3. Avaliación continua dos usuarios residentes no centro e proposta das medidas máis adecuadas ante situacións de especial transcendencia para o desenvolvemento normal da convivencia en particular e do servizo en xeral, tales como:

- Menores con problemas de conduta e/ou inadaptación que alteren o normal desenvolvemento da convivencia diaria e protección do resto de usuarios residentes do centro.
- Menores que estean baixo tratamento derivado de problemas psiquiátricos que poidan derivar en conflitos graves co resto de residentes.
- Menores con problemas de adicción a estupefacientes.

No proceso de derivación de menores ao Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”, observarase rigorosamente que o perfil do/a menor responda ás características de idoneidade do centro para a súa atención, tendo presente a adecuación á tipoloxía do centro e as características do persoal, así como a garantía do dereito deste a súa saúde.

No seno da “Comisión de avaliación” no caso de discordancia entre o equipo técnico da Consellería e o equipo Técnico da Deputación Provincial de Pontevedra, a proposta que prevalecerá, e que polo tanto se porá en coñecemento do Servizo de Familia, Infancia e Dinamización Demográfica da Xefatura Territorial de Vigo, será a do equipo Técnico da Deputación Provincial de Pontevedra. Esta prevalenza do equipo técnico da Deputación Provincial de Pontevedra afectará aos seguintes casos:

- a) A valoración de novos ingresos
- b) Avaliación de menores ingresados con proposta de cambio de centro.

No caso do apartado a), a discordancia do equipo técnico de Deputación Provincial de Pontevedra dará como resultado o non ingreso do/a menor na Cidade Infantil Príncipe Felipe.

No caso do apartado b), a discordancia do equipo técnico da Deputación Provincial de Pontevedra respecto da continuidade da menor na Cidade Infantil Príncipe Felipe terá como consecuencia o seu traslado a outro centro no prazo de





40 días, excepcionalmente este prazo poderá ampliarse por acordo das partes tendo en conta o interese superior do menor.

A Comisión de Avaliación dará traslado da proposta á Xefatura Territorial de Vigo a cal deberá adoptar a medida proposta nun prazo máximo de 7 días, comunicando a mesma por escrito a Dirección xerente da Cidade Infantil Príncipe Felipe.

En caso de incumprimento do recollido nos parágrafos anteriores, dita circunstancia suporá o bloqueo de novos ingresos na Cidade Infantil Príncipe Felipe.

Cando a proposta se refira a un traslado de centro, a Deputación Provincial de Pontevedra deberá xustificar adecuadamente o traballo levado a cabo co menor desde o seu ingreso en función do seu Proxecto Educativo Individual, especialmente o referido ao tempo transcorrido desde o último informe de seguimento, así como as causas polas que non é posible acadar desde o centro os obxectivos fixados naquel.

### **Décimo primeira. Vixencia**

O presente convenio estará vixente desde a data da sinatura, con efectos desde o 1 de xullo de 2021 ata o 31 de decembro do 2024.

Poderá prorrogarse por acordo expreso das partes por períodos sucesivos non superior cada un deles a un ano ata un límite de catro anos, todo isto condicionado á existencia de crédito axeitado e suficiente nos exercicios correspondentes.

No intre da sinatura deste convenio de colaboración, darase por resolto e finalizado o convenio de colaboración asinado con data 28 de decembro de 2018 pola Consellería de Política Social, para levar a cabo o servizo de atención residencial de menores no Centro “Ciudad Infantil Príncipe Felipe”, está en vigor ata o 30 de xuño de 2021.

### **Décimo segunda. Causas de resolución**





Son causas de resolución do convenio as seguintes:

- O incumprimento total ou parcial das súas cláusulas ou a alteración esencial do seu contido sen o consentimento de ambas as dúas partes.

A parte que considere que se incumpriron cláusulas ou se alterou o contido comunicarllo á Comisión de Seguimento, Vixilancia e Control prevista na cláusula novena, que analizará os argumentos e emitirá resolución, sen prexuízo do establecido na cláusula décimo terceira.

- O mutuo acordo das partes.

En canto aos efectos estarase ao establecido no artigo 52 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

### **Décimo terceira. Natureza xurídica e cuestións litixiosas**

O presente convenio ten carácter administrativo, e réxese polas cláusulas establecidas nel e, no seu defecto, polo establecido na Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014, para resolver as lagoas e dúbidas que puidesen presentarse.

Así mesmo, estarase ao disposto no Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, e de conformidade coa normativa de contratos do sector público e de acordo coa Lei 40/2015 do 1 de outubro.

Mediante a sinatura deste convenio as partes comprométense a resolver de mutuo acordo as incidencias que poidan xurdir no seu cumprimento.

As cuestións litixiosas xurdidas que poidan xurdir entre as partes durante o desenvolvemento e a execución deste convenio e que non poidan ser resoltas pola “Comisión de seguimento, vixilancia e control” da execución do convenio prevista na cláusula novena, someterase xurisdición contencioso-administrativa de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.





#### **Décimo cuarta. Remisión do convenio ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas**

Dentro dos tres meses seguintes á subscrición deste Convenio, será remitido ao Tribunal de Contas e ao Consello de Contas, de acordo co preceptuado no artigo 53 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

#### **Décimo quinta. Comunicación, divulgación e publicidade**

O presente convenio será obxecto de publicidade e inscrición de conformidade co disposto no artigo 15 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de Convenios da Xunta de Galicia.

As partes asinantes autorizan a publicidade dos seus datos persoais e demais especificacións recollidas no presente convenio no Portal de Transparencia e Goberno Aberto.

#### **Décimo sexta. Modificacións**

As modificacións do convenio adoptaranse por acordo expreso e escrito das partes asinantes, previos os informes preceptivos xurídicos e de fiscalización.

#### **Décimo sétima. Relacións electrónicas**

Ambas as administracións públicas, de acordo coa súa condición, relacionaranse electrónicamente a través do Sistema de Interconexión de Rexistros (SIR), tal e como se preceptúa no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas, no artigo 3.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico so sector público e nos artigos 56 e 60 do Real decreto 203/2021, do 30 marzo, polo que se aproba o Regulamento de actuación e funcionamento do sector público por medios electrónicos.





Non obstante do anterior, de non poder empregarse o SIR, as diferentes comunicacións entre ambas as dúas administracións efectuaranse a través dos medios de notificación habilitados en cada unha delas.

Ambas as dúas partes, en proba de conformidade acordan asinar de xeito electrónico este convenio.

A conselleira de Política Social

A presidenta da Deputación  
Provincial de Pontevedra

Fabiola García Martínez  
*(asinado dixitalmente)*

M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
*(asinado dixitalmente)*

